

Принято
педагогическим советом
СШ от 09.01.2025 года №1

Утверждено
приказом МБОУ Саконской
от 9 января 2025 г. № 5

**План работы
Туркушской основной школы –
филиала муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
"Саконская средняя школа"
на 2025 год**

Раздел I. Цели и задачи школы на 2025 год

Раздел II. Управление школой.

2.1 Организационно-педагогическая деятельность

2.1.1. Циклограмма работы педагогического и детского коллектива

2.2 План работы педагогического совета

2.3 План внутришкольного контроля

2.4 План мониторинга качества образования

Раздел III. Методическая работа

3.1 Содержание методической работы школы

3.2 Основные направления деятельности

3.3. План подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования

Раздел IV. План воспитательной работы.

Раздел V План работы по организации общего образования

5.1 План работы общешкольного родительского комитета

5.2 План работы школы с родителями (законными представителями) обучающихся

5.3 План работы Совета профилактики.

5.4 План работы старшего вожатого

5.5 План работы органов ученического самоуправления.

5.6 План работы библиотеки.

5.7 План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

5.8 План работы по обеспечению ОБЗР .

5.9 План работы школьной службы медиации

5.10 План мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма

5.11 План по профилактике асоциального поведения, формированию здорового образа жизни

Раздел VI План учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий Центра образования естественнонаучного и технологического профилей «Точка роста»

Раздел I. Цели, задачи и приоритетные направления работы на 2025 год

Цель: повышение качества образования через создание единого образовательного пространства, обеспечение информационной безопасности и построение системы профессиональной ориентации обучающихся.

Задачи: для достижения намеченных целей необходимо:

- использовать воспитательные возможности единой образовательной среды и пространства; совершенствовать материально-технические и иные условия реализации основных образовательных программ, соответствующих ФОП;
- повышать компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОП;
- проводить мероприятия, направленные на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
- совершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности обучающихся; проводить мероприятия, направленные на формирование у подростков навыков законопослушного и ответственного поведения в цифровой среде;
- развивать нормативно-правовое обеспечение профориентационной деятельности;
- и систематизировать первичную профориентационную помощь;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития обучающихся;
- развивать представления обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования;

Раздел II. Управление общеобразовательным учреждением
2.1. Организационно-педагогическая деятельность

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организация режима работы школы в соответствии с Уставом школы	В течение Года	Администрация
2	Изучение нормативно-правовой документации	В течение года	Администрация
3	Заключение договоров	В течение Года	Администрация
4	Распределение обязанностей между членами администрации и педагогического коллектива	До 05.09.25	Администрация
5	Утверждение КТП по предметам, элективным курсам, расписаний кружков и секций, внеурочной деятельности.	До 12.09.25	Директор
6	Утверждение расписания уроков	До 05.09.25	Директор
7	Подготовительная работа к заполнению классных журналов	До 05.09.25	Заместитель директора
8	Составление статистической отчетности	До 19.09.25	Заместитель директора
9	Создание сайта школы: расписания и графики, нормативная база	До 19.09.25	Ответственный за сайт
10	Создание условий взаимосвязи учебного процесса с системой дополнительного образования	До 31.10.25	Заместитель директора
11	Организация горячего и льготного питания	До 05.09.25	Заместитель директора
12	Организация работы библиотеки: -анализ наличия литературы; -обеспеченность учебниками; -информирование учителей и учащихся о новых поступлениях; -проверка систематизации учебной, методической и художественной литературы	До 12.09.25	Заместитель директора, библиотекарь
13	Распределение недельной нагрузки учителей-предметников	До 05.09.25	Заместитель директора
14	Назначение классных руководителей, заведующих кабинетами	До 05.09.25	Заместитель директора
15	Анализ отчетов классных руководителей и учителей-предметников по итогам обучения	В конце четверти и года	Заместитель директора

2.1.1 . Циклограмма работы педагогического и детского коллектива

№	Виды деятельности	Сроки	Ответственные
Январь			
1	Диагностические работы в формате ОГЭ	Январь	Заместитель директора
2	Проведение педагогического совета	Январь	Администрация школы

3	Сбор информации для формирования РИС ГИА	Январь	Заместитель директора
4	Апробация итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	Январь	Заместитель директора
5	Подготовка статистических отчетов	Январь	Заместитель директора
ФЕВРАЛЬ – АВГУСТ			
7	Прием обучающихся в школу, проживающих на закрепленной территории	03.02. – 30.06.2025	Заместитель директора
8	Прием обучающихся в школу, не проживающих на территории	С 01.07.2025	Директор школы
АВГУСТ			
9	Комплектование 1-9 классов	До 31.08.2025	Заместитель директора
10	Готовность школьного здания, учебных кабинетов к началу учебного года	Август	Администрация школы
11	Проверка укомплектованности школьной библиотеки учебной и методической литературой	Август	Администрация школы, библиотекарь
12	Доведение до коллектива инструкций по противопожарным мероприятиям безопасности	Август	Администрация школы
13	Участие педагогов школы и администрации в августовской конференции.	Август	Администрация школы, Пед.коллектив
14	Укомплектование школы педагогическими кадрами Утверждение педагогической нагрузки, распределение обязанностей	До 20.08.2025	Директор школы, заместитель директора
15	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников школы	До 31.08.2025	Классные руководители

16	Выдача учебников обучающимся	Август	Библиотекарь
17	Подготовка документации по общедоступному бесплатному общему образованию: - годовой календарный учебный график; - образовательные программы образовательной организации; - учебный план образовательной организации; - программно-методическое обеспечение образовательного процесса; - организация внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС НОО, ООО,; - анализ деятельности образовательной организации и планирование работы на учебный год; - организация преподавания ОРКСЭ; - планирование работы на учебный год.		Заместитель директора

2.2. План работы педагогического совета

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	1. Анализ работы Туркушской ОШ-филиала МБОУ Саконской СШ за 2024 год. 2. О планировании годового плана работы школы на 2025 год. 3. О поощрении обучающихся 9 –классов по итогам I полугодия 2024 – 2025 учебного года 4. О внедрении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся. 5. О выборе секретаря педагогического совета. 6. Обновленные федеральные государственные образовательные стандарты НОО и ООО: основные изменения.	Январь	Заместитель директора
2	1. Об итогах успеваемости и поведения обучающихся 1 – 9 классов. 2. Отчет о результатах самообследования Туркушской ОШ-филиала МБОУ Саконской СШ 3. О плане основных мероприятий на период весенних каникул. 4. Обсуждение и принятие программы организации летнего отдыха, оздоровления и занятости обучающихся «Лето- 2025»	Март	Заместитель директора, классные руководители

	1. Принятие учебного плана на 2025 – 2026 учебный год 2. О предварительном комплектовании педагогическими кадрами на 2025– 2026 учебный год. 3. О допуске обучающихся 9 классов к государственной итоговой аттестации 4. О переводе обучающихся 1 -8 классов. 5. О поощрении обучающихся 9 классов по итогам 2024-2025 учебного года. 6. Освоение программы учебного плана по ОРКСЭ обучающимися 4 класса 7. О проведении Последнего звонка и Выпускного вечера. 8. Об итогах реализации Программы воспитания.	Май	Заместитель директора . классные руководители
4	1. Об отчислении обучающихся, получивших основное общее образование 2. Публичный отчет за 2024 – 2025 учебный год 3. О награждении почетной грамотой Министерства образования Нижегородской области	Июнь	Заместитель директора
5	1. Принятие учебного плана на 2025 – 2026 учебный год 2. Распределение учебной нагрузки на 2025/2026 учебный год. 3. Утверждение рабочих программ педагогических работников школы. 4. Анализ государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса 5. О режиме работы школы в 2025 - 2026 учебном году. 6. О рассмотрении и принятии дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, программ внеурочной деятельности. 7. О методических рекомендациях по проведению тематического урока 1 сентября 2025 года.	Август	Заместитель директора
6	1. О плане основных мероприятий на период осенних каникул. 2. Итоги адаптационного периода обучающихся 1,5классов.	Октябрь	Кл.руководител и
7	1. Характеристика обучающихся 1 класса за 2 четверть 2025 – 2026 учебного года. Подведение итогов успеваемости и поведения, учащихся 2 – 9 классов и качественная характеристика учащихся 1 класса за 1 четверть 2025 – 2026 учебного года. 2. Вопросы техники безопасности и охраны здоровья детей во время зимних каникул 4. О плане основных мероприятий на период зимних каникул. 5. Воспитательная работа	Ноябрь	Заместитель директора Заместитель директора

8	1.Об итогах реализации медиаплана информационной поддержки внедрения механизмов вовлечения ОДО в Туркушской ОШ-филиала МБОУ Саконской СШ за 2025 год.	Декабрь	Заместитель директора
---	---	---------	-----------------------

2.3. План внутришкольного контроля

	Объект контроля	Тема	Цель контроля	Методы и формы контроля	Результат
1.	Классные руководители 1-9 класса	Выполнение классными руководителями планов воспитательной работы за 1 полугодие	Контроль за выполнением плана воспитательной работы за 1 полугодие	Отчёты классных руководителей	Анализ воспитательной работы с классом
2.	Классные руководители 1-9 класса	Корректировка планов воспитательной работы классных руководителей на второе полугодие.	Оказание методической помощи.	Собеседование с классными руководителями.	Планы воспитательной работы
3.	Педагоги дополнительного образования	Результативность работы объединений ДО.	Контроль за выполнением дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	Собеседование с педагогами дополнительного образования	Отчёты о работе объединений
4.	Классные руководители 1-9 Класа	Классные уголки	Контроль за ведением классных уголков.	Обзорный, проверка классных уголков	Анализ содержания классных уголков
5.	Учителя-предметники	Успеваемость обучающихся за 2 четверть(1-е полугодие)	Выявление качества знаний и успеваемости обучающихся за 2 четверть (1-е полугодие)	1. Результаты контрольных работ. 2. Отчеты классных руководителей.	Мониторинг успеваемости
6.	Учителя-предметники. Классные	Оформление классных журналов	Проверка: • Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах; • Объективности выставления оценок	Проверка классных журналов.	Аналитическая справка, совещание при директоре
7.	Рабочая программа педагога, отчет педагога за 1 полугодие	Выполнение образовательной программы школы за 1 полугодие	Установление соответствия выполнения Рабочей программы	Проверка классных журналов, Рабочих программ	Отчеты учителей-предметников

8.	Состояние готовности к ОГЭ	Сбор информации для баз данных ОГЭ	Выявление учащихся, не имеющих паспортов, и своевременная коррекция	Составление списков, паспортных данных, выбор предметов для сдачи ОГЭ-9	База данных ОГЭ
9	9 класс	Контроль подготовки к ОГЭ	Контроль за качеством подготовки учащихся к итоговой аттестации и организацией повторения на уроках	Посещение уроков заместителем директора	Аналитическая справка
10.	9кл	Контроль подготовки к устному собеседованию	Выявление уровня подготовленности 9кл к итоговому собеседованию	Пробное собеседование	Аналитическая справка, совещание при директоре
11	Учителя 2-4 классов	Работа с отстающими по предметам	Анализ индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях	Обзорный посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Аналитическая справка, совещание при директоре
12.	Классные руководители 9класса	Работа с обучающимися по профессиональному самоопределению.	Эффективность работы по профессиональному самоопределению обучающихся	Беседа с классными руководителями 9 классов, посещение классных часов	Аналитическая справка, совещание при директоре
13.	Классные руководители 1- 2 класса.	Система работы классного руководителя по формированию здорового образа жизни.	Эффективность форм и методов работы классных руководителей 1 и 2 класса по формированию здорового образа жизни.	Собеседование с классными руководителями, посещение классных часов.	Аналитическая справка, совещание при директоре
14.	9-классники	Определение будущего профиля обучения 9-классников	Выявление заказа для комплектования профиля обучения	Анкетирование 9-ов	База данных
15.	1 класс	Формирование базы по комплектованию 1класса	Своевременность проведения предварительного учета будущих первоклассников	Тематический, учет детей на закрепленной за школой территории	Приказы о зачислении, база данных

16.	Состояние преподавания в 5 классе	Изучение уровня преподавания учебных предметов в 10 классе и качество усвоения преподаваемого	Тематический классно- обобщающий контроль	Образовательный процесс в 5	справка
		материала.			
17.	9 класс	Итоговое собеседование	Допуск к ГИА	Устное собеседование	справка

1.	Педагоги, реализующие программы внеурочной деятельности, классные руководители 1-9класса	Внеурочная деятельность обучающихся 1-4, 5-9класса	Эффективность работы с обучающимися при организации внеурочной деятельности	Собеседование с классными руководителями, педагогами школы, посещение занятий внеурочной деятельности.	Аналитическая справка, совещание при директоре
2.	Педагоги дополнительного образования, педагоги, ведущие занятия по программам внеурочной деятельности	Журналы учета занятий в системе дополнительного образования, журналы внеурочной деятельности	Своевременное заполнений и соблюдение единых требований при ведении журналов	Просмотр журналов учета занятий в системе дополнительного образования, журналов внеурочной деятельности	Аналитическая справка, совещание при директоре
3.	Классные руководители 1 – 9 класса, педагоги дополнительного образования	Подготовка к организации и проведению весенних каникул	Проверка соответствия запланированных мероприятий возрастным особенностям обучающихся	Планы работы	План проведения весенних каникул, совещание при директоре
4.	Учащиеся 9классов	Проведение пробного тестирования в формате ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору по плану	Изучение уровня преподавания и уровня готовности к ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору	Тематический, анализ, диагностическая работа	Аналитическая справка, совещание при директоре

5.	Учитель математики 8 класса	Работа с отстающими по предмету	Анализ индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях	наблюдение, собеседование	Собеседование с учителем
6.	Учащиеся 4-8 класса	Проведение ВПР	Уровень общеобразовательной подготовки учащихся 4-8 класса в соответствии с требованиями ФГОС	Тематический, анализ, диагностическая работа	Анализ
7.	Информационные стенды по подготовке к ОГЭ	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ	Своевременность оформления стендов по подготовке к экзаменам в кабинетах, работа с инструкциями, нормативными документами		Собеседование с учителями и выпускниками 9
8.	Учителя физики, химии, биологии	Ведение тетрадей для лабораторных и практических работ.	Выполнение плана лабораторных и практических работ, соблюдение единого орфографического режима.	Проверка тетрадей	Аналитическая справка, совещание при директоре
9.	Журналы	Объективность выставления отметок за четверть, заполнение журналов учителями-предметниками и классными руководителями	Проверка объективности выставления отметок в электронных журналах за четверть. Соблюдение требований к работе с электронными журналами	Просмотр журналов	Собеседование

10	Учителя-предметники	Успеваемость обучающихся 2-9 классов за 3 четверть	Выявление качества знаний и успеваемости обучающихся за 3 четверть	Отчеты классных руководителей.	Мониторинг успеваемости за 3 четверть
11.	Классные руководители 5-6 класса.	Система работы классного руководителя по формированию здорового образа жизни.	Эффективность форм и методов работы классных руководителей 5 и 6 класса по формированию здорового образа жизни.	Собеседование с классными руководителями, посещение классных часов.	Аналитическая справка, совещание при директоре
12.	Классные руководители 1-9 класса	Подготовка к организации и проведению летних каникул	Занятость обучающихся 1-9 класса в летний период	Опрос обучающихся, беседа с педагогами.	Программа «Лето-2025»
13.	Педагогические работники лагеря с дневным пребыванием детей	Подготовка школы к открытию лагерей с дневным пребыванием детей (1 смена)	Оказание методической помощи	Анализ документации, программ работы лагерей.	Выступление на совещании при директоре
14.	Учащиеся 4 – 8 классов	Проведение ВПР в 4 – 8 классах	Уровень общеобразовательной подготовки учащихся 4-8 классов в соответствии с требованиями ФГОС	Тематический, анализ, диагностическая работа	Справка, анализ
15.	Рабочие тетради	Проверка рабочих тетрадей по русскому языку и математики уч-ся 5-6 классов	Соблюдение орфографического режима, качества проверки, объективности оценки	Просмотр тетрадей	справка
16.	Учителя, работающие в 9классе	Анализ организации текущего повторения пройденного	Эффективность использования различных методов повторения пройденного материала	Наблюдение, беседа, проверка тематического планирования	Собеседование

		материала в 9			
17.	Классные руководители 1- 9класса.	Организация и проведение мероприятий, в рамках празднования 80- годовщины Победы в ВОВ.	Оказание методической помощи.	Посещение мероприятий	Анализ мероприятий
18	Классные руководители 1-9 класса, педагоги дополнительного образования, старший вожатый, библиотекарь, руководитель ШСК, руководитель ПО «Патриот», руководитель ВО «Темп».	Итоги работы	Анализ работы, проверка выполнения планов работы. Проверка результативности работы.	Анализ планов	Анализ работы, планирование на новый учебный год.
19.	Педагоги дополнительного образования	Журналы учета занятий в системе дополнительного образования	Своевременное заполнений и соблюдение единых требований при ведении журналов	Просмотр журналов учета занятий в системе дополнительного образования	Аналитическая справка, совещание при директоре

20	Классные руководители 2-4, 5-9 класса, учителя-предметники	Внеурочная деятельность обучающихся 1-4, 5-9 класса.	Эффективность работы с обучающимися при организации внеурочной деятельности	Собеседование с кл. руководителями, учителями – предметниками по реализации программ внеурочной деятельности	Анализ выполнения программ внеурочной деятельности
21.	1-6 классы	Проверка техники чтения	Состояние сформированности культуры чтения, осмысленность, безошибочность чтения на конец года	Проверка техники чтения	Аналитическая справка, совещание при директоре
22	Промежуточная аттестация.	Результаты обучения за 2024/2025 учебный год. Прохождение программного материала.	Оценка качества результатов освоения обучающимися ООП. Оценка соответствия качества подготовки обучающихся установленным требованиям Контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ	Мониторинг успеваемости Анализ промежуточной аттестации	Педсовет
23.	Школьная Документация	Качество оформления школьной документации (электронный и классный журналы)	1.Выполнение образовательных программ. 2.Соблюдение единого орфографического режима при оформлении журналов индивидуального обучения. 3. Объективность выставления оценок за год	Школьная документация	Качество ведения школьной документации (электронный и классный журналы)

24	Классные руководители 2-9 класса	Содержание планов, программ воспитательной работы	Проверить соответствие содержания планов, программ классных руководителей возрастным особенностям учащихся; актуальность решаемых задач и соответствие задачам школы.	Анализ планов, программ. Собеседование с классными руководителями.	Планы, программы по ВР
25	Педагоги дополнительного образования	Комплектование групп ДО. Программы, тематическое планирование.	Вариативность направлений работы системы дополнительного образования. Соответствие расписания занятий и условий проведения требованиям СанПиН. Количественный состав объединений дополнительного образования.	Собеседование с педагогами и обучающимися. Правильное оформление журналов ДО.	Программы объединений дополнительного образования, журналы.
26.	Библиотекарь.	Содержание плана работы библиотеки	Содержание плана работы на год.	Беседа с библиотекарем.	План
27.	Классные руководители 2-4, 5 – 9 класса	Занятость обучающихся внеурочной деятельностью	Организация внеурочной деятельности в рамках ФГОС НОО, ФГОС ООО	Собеседование с кл. руководителями	Сетка занятости обучающихся
28.	Старший вожатый	Организация работы ПО «Патриот»	Оказание методической помощи	Собеседование со старшим вожатым	План работы

29.	Организация образовательного процесса обучающихся с ограниченными возможностями на дому (7 класс)	Организация обучения на дому	Определение учителей и графика занятости	Наблюдение, беседа, изучение документации	Приказ по школе
30.	Санитарно-гигиенический режим труда и ТБ труда	Проверка документации по ТБ, наличие актов - разрешений на занятиях в спортзале, кабинетах физики, химии, информатики, технологии	Установление соответствия санитарного состояния кабинетов, раздевалок, школьной столовой, спортзала, маркировки мебели требованиям нормативных документов; наличия стендов по ТБ и своевременность проведения инструктажа учащихся по ТБ на рабочем месте	Наблюдение, беседа	Совещание при директоре
31.	Планово-прогностическая деятельность учителей-Предметников	Рабочие программы, календарно-тематическое планирование учебного материала	Изучение степени соответствия рабочих программ и календарно-тематических планов государственным образовательным программам, требованиям федерального государственного стандарта общего образования, учебному плану и графику	Наблюдение беседа проверка рабочих программ, календарно-тематических планов	Утверждение календарно-тематического планирования
32.	Журналы	Работа с журналами (классными, инд.обучения.), электронными журналами	Проанализировать готовность журналов к работе на начало учебного года, своевременность и правильность оформления записей в журналах	Проверка журналов	Собеседование с учителями
33.	Входные (стартовые) контрольные работы	Контроль за уровнем подготовки учащихся по русскому языку и математике	Определение уровня овладения основными учебными умениями	Предметно-обобщающий, контрольные работы	Справка
34.	Списки учителей, которые обязаны пройти курсовую подготовку	Повышение квалификации учителей	Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих повысить свою квалификацию	Тематический, беседа	Перспективный план КП

35.	Классные руководители, библиотекарь	Обеспечение обучающихся учебниками и горячим питанием	Организация бесплатного горячего питания для льготных категорий учащихся, обеспечение учебниками обучающихся	Тематический, проверка документов	Документация библиотекаря и ответственного за питание
36.	Классные руководители 1-9 класса.	Подготовка и проведение Дня самоуправления	Организация КТД	Методическая помощь.	План проведения
37.	Классные руководители 1-9 класса.	Смотр классных уголков.	Выявить лучшие классные уголки.	Смотр классных уголков	Информация
38.	Классные руководители 1-9 Класа	Работа по предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма	Контроль за реализацией работы по предупреждению ДДТТ, соблюдению обучающимися правил дорожного движения, привлечению внимания обучающихся к безопасности дорожного движения.	Собеседование с классными руководителями, проверка планов воспитательной работы по данному направлению, посещение мероприятий	Аналитическая справка, совещание при директоре
39.	Классные руководители 1-9 класса, старший вожатый	Подготовка к организации и проведению осенних каникул	Проверка соответствия запланированных мероприятий возрастным особенностям обучающихся. Информирование обучающихся о плане работы.	Собеседование	План работы на осенние каникулы

40.	Педагоги дополнительного образования, педагоги, ведущие занятия по программам внеурочной деятельности	Журналы учёта знаний в системе дополнительного образования, журналы внеурочной деятельности	Своевременное заполнение и соблюдение единых требований при ведении журналов	Просмотр журналов	Аналитическая справка, совещание при директоре
41.	Учителя-предметники	Работа с отстающими по предметам	Определение качества индивидуально-дифференцированной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Обзорный, наблюдение, беседа, проверка журналов	Собеседование с учителями - предметниками
42.	Обучающиеся с высокой мотивацией к обучению и высоким	Организация и анализ проведения школьных олимпиад	Выявление одаренных обучающихся, подготовка к ВОШ	Обзорный, Анализ наблюдение	Педсовет
43.	Состояние адаптивности учащихся 1,5 классов	Адаптация обучающихся	Выявление уровня адаптации учащихся 5, 10 классов. Анализ развития общеучебных умений и навыков учащихся 5 классов	Наблюдение Беседа Посещение уроков	Собеседование с учителями - предметниками
44.	Дополнительные занятия по предметам	Дополнительные занятия по предметам	Создание условий для индивидуальной работы с обучающимися, имеющими низкий уровень учебно-познавательной деятельности, наличие различных форм учебно-методического обеспечения в рамках подготовки к итоговой аттестации	Предметно-обобщающий, наблюдение, собеседование	Собеседование с учителями - предметниками
45.	Контроль за школьной документацией (3-6 кл.)	1.Своевременность заполнения классными руководителями пропусков уроков 2.Соблюдение ЕОР в дневниках	1. Своевременность учета пропусков уроков без уважительной причины 2.Правильность заполнения дневников	1.Просмотр 2. Проверка дневников	Справка

		обучающихся			
46.	Классные руководители 7-8 класса.	Работа по профориентационному самоопределению обучающихся	Эффективность форм и методов работы с обучающимися по профориентации	Собеседование, посещение классных часов	Аналитическая справка
47.	Контроль за школьной документацией	1. Состояние классных журналов на конец I четверти 2. Корректировка тематического планирования	1. Контроль за выполнением учебных программ, практической части. Объективность выставления оценок 2. Своевременность прохождения программ	Проверка журналов Отчеты по прохождению программы	Отчет
48.	Учителя-предметники	Успеваемость обучающихся за 1 четверть	• Выявление качества знаний и успеваемости обучающихся за I четверть	Отчеты классных руководителей.	Мониторинг успеваемости за 1 четверть
49.	Одаренные обучающиеся 7-9 классов	Участие одаренных школьников в муниципальном этапе всероссийской	Создание условий для формирования учебно-интеллектуальных навыков одаренных обучающихся	Предметно-обобщающий, анализ	Собеседование с учителями - предметниками

		олимпиады школьников			
50.	Учителя Классные руководители 9классов	Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации	Организация работы учителей-предметников и классных руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору	Персональный, наблюдение, собеседование, анализ	Собеседование с учителями - предметниками
51.	Учащиеся с ОВЗ, дети-инвалиды	Организация работы на уроках с детьми с ОВЗ и инвалидами	соблюдение условий для обучения детей с ОВЗ и инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья,	Беседа, посещение уроков	Собеседование с учителями - предметниками
52.	Учителя и учащиеся 2-6 классов	Контроль за состоянием преподавания предметов математического цикла	Состояние преподавания математики. Работа по выработке навыков устных вычислений у учащихся 2-6 кл	Персональный Посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Собеседование с учителями - предметниками
53.	Классные руководители 5-9 класса.	Посещение классных часов по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Проверка соответствия тем планированию, форма проведения, методы.	Посещение классных часов по графику.	Анализ
54.	Классные руководители 5-9 класса.	Работа по профилактике правонарушений с обучающимися школы	Оценить эффективность профилактической работы в школе	Проверка документации, плана работы, собеседование с социальным педагогом	Аналитическая справка
55.	Классные руководители 1-9класса.	Подготовка к Новогодним праздникам.	Методическая помощь.	Собеседование с классными руководителями и обучающимися.	Методические разработки мероприятий
56.	Классные	Журналы	Ведение журналов по технике	Просмотр журналов	Аналитическая

	руководители 1-9 класса	инструктажей 1 – 9 класса по технике безопасности.	безопасности с обучающимися школы		Справка
57.	Классные руководители 1-9 класса, старший вожатый	Подготовка к организации и проведению зимних каникул	Проверка соответствия запланированных мероприятий возрастным особенностям обучающихся. Информирование обучающихся о плане работы.	Собеседование с классными руководителями 1-9 класса, старшим вожатым	План работы на зимние каникулы
58.	Преподавание русского языка и математики в 9 классе	Проверка уровня подготовки учащихся 9 класса по математике и русскому языку, по предметам по выбору в тестовой форме	Умение учащихся работать в тестовых технологиях, выявление уровня сформированности знаний, умений и навыков,	Персональный Посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Собеседование с учителями - предметникам и

2.4. План мониторинга качества образования

№ п/п	Направления мониторинга	Порядок проведения	Формы и методы контроля	Ответственные	Сроки
1. Качество образовательных результатов					
1.	Предметные результаты обучения	По всем предметам учебного плана: - уровень обученности -качество обученности	Промежуточный и итоговый контроль	Зам. директора	Конец учебного года
		Результаты пробных работ в форме ОГЭ			
		Результаты ВПР Результаты контрольных работ	Пробные работы в форме ОГЭ		В течение года Март-апрель
		Результаты ОГЭ			июнь
2.	Метапредметные результаты обучения за курс начальной школы	Уровень усвоения: -высокий -средний - низкий	Комплексная работа	Зам. директора	Конец учебного года
3.	Здоровье обучающихся	Уровень физической подготовленности обучающихся Доля обучающихся по группам здоровья Доля обучающихся, которые занимаются спортом Процент пропусков уроков по болезни	Мониторинговое исследование Наблюдение	Учитель физической культуры	1 раз в полугодие 1 раз в четверть
4.	Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	Доля учащихся Достижения обучающихся	Наблюдение Мониторинг	Зам. директора	Конец учебного года
5.	Удовлетворенность родителей Качеством Образовательных Результатов	% родителей положительно оценивающих результаты обучения	Анкетирование	Классные руководители	Конец учебного года
6.	Профессиональное самоопределение	Доля выпускников 9 классов, поступивших в НПО, СПО	Мониторинг	Зам. директора	Конец учебного года
2. Качество реализации образовательного процесса					
1.	Реализация учебных планов и рабочих	Соответствие ФГОС и образовательным программам	диагностика	Администрация	Начало учебного года

	Программ				
2.	Качество уроков	Число посещений уроков. Уровень преподавания	Наблюдение	Администрация	В течение года
3.	Качество организации образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ	Ход реализации ФГОС НОО ОВЗ	Отчёт	Зам. директора	Конец полугодия
4.	Качество внеурочной деятельности	% родителей положительно оценивающих работу учителей предметников и классного руководителя	анкетирование	Зам. директора	Конец учебного года
3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс					
1.	Материально - техническое обеспечение	Соответствие требованиям ФГОС и образовательных программ	анкетирование	Администрация	Конец учебного года
2.	Информационно-развивающая среда	Соответствие информ.-методич. условий ФГОС. Обеспеченность обучающихся учебной литературой. Соответствие школьного сайта требованиям	самообследование	Администрация	В течение учебного года
3.	Организация питания	Доля обучающихся, охваченных горячим питанием. Организация горячего питания.	Мониторинг Опрос	Зам. директора	В течение учебного года
4.	Кадровое обеспечение	Укомплектованность педагогами %педагогов, имеющих квал. Категорию. %педагогов, прошедших курсы повышения квалификации	Диагностика	Зам. директора	В течение учебного года
5.	Документооборот и нормативно - правовое обеспечение	Соответствие требований к документообороту. Полнота нормативно-правового обеспечения	Диагностика	Администрация	В течение учебного года

Раздел III. Методическая работа.

3.1 Содержание методической работы школы

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связывающим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа.

Роль методической работы в школе значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать современные технологии, новые методики, приемы и формы обучения и воспитания, а так же профессиональные ценности, убеждения педагога. При планировании методической работы школы отбирались те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

Методическая тема школы: «Развитие профессиональных компетентностей педагогов как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации обновлённых ФГОС»

Цель: повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации обновлённых ФГОС

Задачи:

Совершенствовать внутришкольную систему повышения квалификации учителей

Внедрять новые формы непрерывного повышения профессиональной компетентности педагогов (вебинары, видео-уроки и т.д.)

Создать условия для самореализации всех участников образовательного процесса через раскрытие их творческого потенциала и участие в инновационной деятельности

Привести в систему работу учителей предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески-работающих педагогов

Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы.
2. Участие в деятельности районных методических объединений;
3. Открытые уроки.
4. Аттестация педагогических кадров.
5. Работа учителей по темам самообразования.
6. Предметные недели.
7. Участие в конкурсах и вебинарах.
8. Консультации по организации и проведению современного урока.
9. Организация работы с одаренными детьми.
10. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока. Систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов.
11. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

3.2. Основные направления деятельности

Работа с кадрами
1.Повышение квалификации
Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке

деятельности и повышению профессиональной компетентности		
Содержание работы	Сроки	Прогнозируемый результат
1) Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	январь-сентябрь	Перспективный план курсовой переподготовки
2) Составление отчетов по прохождению обучения работниками	2 раза в год (по полугодиям)	Отчеты в управление образования
3) Составление заявок на курсовую подготовку	Каждый месяц	
4) Самообразовательная работа	В течение года	Повышение профессиональной компетенции
5) Организация системы взаимопосещения уроков	В течение года	Повышение профессиональной компетенции
5) Посещение и работа в РМО	В течение года	Повышение профессиональной компетенции
2. Аттестация педагогических работников		
Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников		
Индивидуальная работа «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по поводу аттестации»	Сентябрь-ноябрь	Принятие решения по поводу аттестации педагогами
Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	В течение года	Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности
Индивидуальные консультации по заполнению заявлений и создания электронного портфолио педагога при прохождении аттестации	В течение года	Преодоление затруднений при написании заявлений. Оформление портфолио
Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами по снятию тревожности	в течение года	Психологическое сопровождение процесса аттестации
Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	согласно графику	Экспертные заключения
Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	апрель	Предоставление материалов отдел по вопросам образования
3. Обобщение и распространение опыта работы		
Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов		
Оформление методической	в течение года	Выступление, конспекты, доклады

«копилки»		
Новые подходы к мотивации обучающихся	май	Выступление на педсовете
Представление опыта на заседании РМО, семинарах, сайтах педагогических сообществ, экспертной комиссии ОУ (в ходе аттестации)	В течение года	Выработка рекомендаций для внедрения
Подготовка материалов для участия в профессиональных конкурсах	В течение года	
Наблюдение за работой учителей по реализации современных педагогических технологий	в течение года	Составление диагностической карты эффективности внедрения передовых технологий обучения
4. Предметные олимпиады, конкурсы		
Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся		
Подготовка и проведение школьного этапа олимпиад	сентябрь-октябрь	Выявление и поддержка одаренных детей
Составление базы данных по участникам школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	октябрь	Определение участников на муниципальный этап
Проведение и участие в спортивных соревнованиях в школе и районе	в течение года	Выявление и поддержка одаренных детей
Участие в дистанционных олимпиадах	В течение года	Выявление и поддержка одаренных детей
5. Предметные недели		
Неделя английского языка	Март	Оформление материалов по проведению и размещение на сайте школы
Неделя физической культуры и ОБЖ	февраль	Оформление материалов по проведению и размещение на сайте школы
Неделя русского языка	октябрь	Оформление материалов по проведению и размещение на сайте школы
Неделя химии	декабрь	Оформление материалов по проведению и размещение на сайте школы
6. Педагогические советы		

Новые подходы к мотивации обучающихся как механизма повышения качества образования.	Март	Оформление материалов
Профессиональное самоопределение как средство социализации и адаптации учащихся в современных условиях.	Октябрь	Оформление материалов

3.3. План подготовки и проведения в 2025 году государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственные
1. Мероприятия по нормативному, инструктивному и методическому обеспечению государственной итоговой аттестации			
1.1	Подготовка приказов по школе		
1.1.1	Мониторинг результатов ГИА-9 2024 года	Август 2024 г.	Зам. директора
1.1.2	О назначении школьного координатора и поставщика информации РИС школьного уровня	Октябрь 2024г.	Директор Зам. директора
1.1.3	О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	Февраль 2025 Март 2025г. Май 2025 г.	Зам. директора
1.1.4	О проведении тренировочных экзаменов за курс основного общего образования	Декабрь 2024 г, март 2025 г.	Зам. директора
1.1.5	Об окончании 2024 — 2025 учебного года и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся IX	Май — июнь 2025 г.	Директор Зам. директора
1.1.6	О допуске к итоговой аттестации выпускников и сопровождении на ОГЭ	Май 2025 г.	Зам. директора
1.2	Нормативно-правовое обеспечение		
1.2.1	Изучение нормативных документов о процедуре проведения ОГЭ	По мере поступления в ОУ	Администрация ОУ
1.2.2	Информирование родителей(законных представителей) о нормативных документах по государственной итоговой аттестации учащихся	В течение 2024-2025 уч. Г.	Зам. директора
1.2.3	Информирование учащихся о проведении государственной итоговой аттестации	В течение 2024-2025 уч. г..	Зам. директора Кл. руководители
1.2.4	Проведение педагогических советов по допуску к итоговой аттестации выпускников	май	Администрация ОУ

2. Мероприятия по организационному обеспечению проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

2.1	Проведение родительских собраний по вопросам организации подготовки и проведения ГИА по программам основного общего образования	Сентябрь — апрель 2024- 2025г.	Зам. директора Классные руководители
2.2	Рассмотрение на педагогическом совете вопроса «Итоги проведения ГИА по программам основного общего образования в 2025 году»	Август 2025г.	Зам. директора
2.3	Обеспечение выпускников бланками аттестатов об основном общем образовании	В течение года	Директор
2.4	Определение группы «риска» учащихся, сдающих ОГЭ	Октябрь 2025	Зам. директора, кл. руководители, учителя- предметники
2.5	Организация проведения и проверки итогового сочинения (изложения)	Октябрь -декабрь 2025г.	Зам. директора
2.6	Контроль учащихся, входящих в группу «риска»	В течение года	Зам. директора, кл. руководители, учителя- предметники
2.7	Формирование сведений по выбору экзаменов	Октябрь 2025г.	Зам. директора, кл. руководители
2.8	Проведение работы с участниками образовательного процесса по обеспечению информационной безопасности баз данных	Декабрь 2025г.	Директор Зам. директора
2.9	Формирование банка данных на выпускников 9 класса по выбранным предметам	Февраль 2026г.	Зам. директора
2.10	Формирование банка данных на выпускников 9 класса по выбранным предметам	Январь 2026г.	Зам. директора
2.11	Проведение классных часов, ученических собраний по вопросам ГИА по образовательным программам основного общего образования	В течение 2025-2026 уч.г.	Зам. директора Классные руководители

2.12	Прием апелляций выпускников о несогласии с выставленными баллами	В течение 2х дней после официального объявления результатов	Администрация ОУ
2.13	Организация консультаций обучающихся по подготовке к ГИА	В течение 2025-2026 уч.г.	Зам. директора
2.14	Оперативное информирование обучающихся по вопросам организации проведения государственной итоговой аттестации	В течение 2025-2026 уч.г.	Зам. директора
2.15	Организация обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА: — организаторов ППЭ; — экспертов территориальных предметных комиссий по ОГЭ	Декабрь 2025, май 2026г.	Директор Зам. директора
2.16.	Организация прохождения курсовой подготовки учителями-предметниками согласно плана-графика	Согласно расписания курсовой подготовки НИРО	Директор Зам. директора

3. Мероприятия по обеспечению информирования общественности и участников ГИА по вопросам организации подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

3.1	Информирование участников образовательного процесса: - о местах и сроках подачи заявлений на участие в итоговом сочинении и ГИА, -о расписании ОГЭ, продолжительности экзаменов; -о перечне дополнительных устройств и материалов,разрешенных и запрещенных к использованию на ОГЭ; - условия допуска в резервные дни; -о сроках и местах ознакомления с результатами ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи апелляций нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами	Сентябрь 2025 — май 2026 г.	Зам. директора
-----	--	-----------------------------	----------------

3.2	Оформление информационных стендов в вестибюле и учебных кабинетах по подготовке к ГИА	В течение года	Зам. директора учителя — предметники
3.3	Размещение информации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации на школьном сайте	Октябрь 2025г. — июнь 2026г.	Зам. директора Отв. за ведение сайта .
3.4	Информирование о работе телефона «горячей линии»	В течение 2025-2026 уч. Г.	Зам. директора
3.5	Информирование родителей о результатах диагностических и тренировочных работ в формате ОГЭ	Ноябрь 2025-апрель 2026г.	Кл. руководители, учителя — предметники
3.6	Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	В течение 2025-2026уч. Г.	Зам. директора Кл. руководители 9кл.
3.7.	Подготовка обучающихся к устному собеседованию как к допуску к ГИА-9, в том числе: - изучение демоверсии устного собеседования по русскому языку в 9 классе; - посещение уроков и индивидуальных занятий (проведение пятиминуток по подготовке к устной части, отработка навыков выразительного чтения текста, отработка умений отвечать на вопросы интервью и выстраивания монологической речи, отработка ведения диалога, контроль оценочной деятельности учителя по критериям демоверсии)	В течение учебного года	Зам. директора учитель русского языка

4. Мероприятия по обеспечению контроля за подготовкой и проведением ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

4.1	Организация внутреннего мониторинга качества образования по вопросам подготовки к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	В течение 2025-2026 уч. г.	Зам. директора
-----	--	----------------------------	----------------

4.2	Контроль за ведением классных журналов по вопросу подготовки к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	Январь — май 2026 г.	Зам. директора
4.3	Контроль за организацией консультаций по подготовке к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	Апрель 2026 г.	Зам. директора
4.4	Контроль за успеваемостью обучающихся, претендующих на получение аттестатов с отличием	В течение 2025-2026 уч.г.	Зам. директора
4.5	Контроль за организацией работы официального сайта школы в сети Интернет	В течение 2025-2026 уч.г.	Директор

Раздел IV. План воспитательной работы.

Цель воспитательной работы школы

Формирование уклада школьной жизни как главного фактора воспитания и социализации детей, их личностного развития в условиях реализации ФГОС.

Задачи

1. Формировать активную гражданскую позицию, воспитывать любовь и уважение к традициям Отечества, школы, семьи.
2. Создавать условия для развития у обучающихся творческих способностей.
3. Формировать у обучающихся ответственное отношение к своему здоровью.
4. Развивать самоуправление в школе и в классе.
5. Развивать и совершенствовать систему дополнительного образования в школе.
6. Повышать уровень профессиональной культуры и педагогического мастерства учителя.

Планируемые результаты:

- Обучающиеся включены в коллективную творческую деятельность ученического самоуправления, ориентированную на общечеловеческие и национальные ценности;
- Максимальное количество обучающихся включено в систему дополнительного образования;
- Повышено профессиональное мастерство классных руководителей и мотивация к самообразованию;
- Система мониторинга эффективности воспитательного процесса позволяет своевременно выявить и проанализировать изменения, происходящие в воспитательном процессе;
- Повышена педагогическая культура родителей, система работы способствует раскрытию творческого потенциала родителей, совершенствованию семейного воспитания на примерах традиций семьи, усилению роли семьи в воспитании детей.

Основные направления воспитания и социализации:

- Гражданско-патриотическое воспитание
- Экологическое воспитание
- Духовно-нравственное воспитание
- Культуротворческое и эстетическое воспитание
- Здоровьесберегающее воспитание
- Семейное воспитание
- Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение
- Развитие ученического самоуправления

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Категория участников</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Модуль «Урочная деятельность»			
Всероссийский урок по Основам безопасности жизнедеятельности по теме: «Подготовка к действиям в условиях различного рода экстремальных и опасных ситуаций»	Обучающиеся 1 – 9 классов	03.09.2024г.	Кл.руководитель Шарова М.М.
Игровые формы учебной деятельности	Обучающиеся 1 – 9 классов	В течение года	Учителя – предметники Замдиректора Симашова О.М.
Интерактивные формы учебной деятельности	Обучающиеся 1 – 9 классов	В течение года	Учителя – предметники Замдиректора Симашова О.М.
Музейные уроки	Обучающиеся 1 – 9 классов	В течение года	Учителя – предметники Замдиректора Симашова О.М.
ШЭ ВОШ	Обучающиеся 1 – 9 классов	Сентябрь – октябрь	Учителя – предметники Замдиректора Симашова О.М.
Индивидуальная работа с одаренными детьми	Обучающиеся 1 – 9 классов	В течение года	Учителя – предметники
Индивидуальная работа с детьми, испытывающими трудности в обучении	Обучающиеся 1 – 9 классов	В течение года	Учителя – предметники
Сентябрь			
Международный день распространения грамотности. Информационная минутка на уроке русского языка	Обучающиеся 1 – 9 классов	8 сентября	Учителя начальных классов, русского языка и литературы
День окончания Второй мировой войны. День солидарности в борьбе с терроризмом. Международный день памяти жертв фашизма; Информационная минутка	1 – 9 классы	03.09.24 – 10.09.24	Учителя начальных классов, истории Замдиректора Симашова О.М.
День воссоединения Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области с Российской Федерацией. Информационная минутка	5 – 9 классы	03.09.24 – 10.09.24	Учителя истории Замдиректора Симашова О.М.
Октябрь			
Международный день музыки. Информационная минутка	1 – 9 классы	1 октября	Учителя начальных классов, изо.
Международный день пожилых людей. Информационная минутка	1 – 9 классы	1 октября:	Учителя начальных классов, учителя – предметники.
День защиты животных.	1 – 9 классы	4 октября	Учителя начальных

Информационная минутка			классов, учитель биологии.
Международный день школьных библиотек. Библиотечные уроки	5 – 9 классы	25 октября	Педагог - библиотечный работник
Ноябрь:			
День народного единства (информационные минутки на уроках истории)	5 – 9 классы	05 ноября	Учителя начальных классов, учителя – предметники.
День начала Нюрнбергского процесса. Информационная минутка	5 – 9 классы	20 ноября	Учителя истории
День Государственного герба Российской Федерации. Информационная минутка	1 – 9 классы	30 ноября	Учителя начальных классов, учителя – предметники.
Декабрь:			
День математика; Информационная минутка	5 – 9 классы	01 декабря	Учителя математики.
День неизвестного солдата Международный день инвалидов; Информационная минутка	5 – 9 классы	03 декабря	Учителя истории, старший вожатый
Битва за Москву в период Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.; Международный день добровольцев; Информационная минутка	5 – 9 классы	05 декабря	Учителя истории
День Героев Отечества; Информационная минутка	5 – 9 классы	09 декабря	Учителя - предметники
День прав человека; Информационная минутка	5 – 9 классы	10 декабря	Учителя - предметники
День Конституции Российской Федерации; Информационная минутка	1 – 9 классы	12 декабря	Учителя начальных классов, учителя истории, старший вожатый
День спасателя Российской Федерации. Информационная минутка	1 – 9 классы	27 декабря	Учителя начальных классов, учителя – предметники, старший вожатый
Январь			
День освобождения Ленинграда от фашистской блокады; Информационная минутка	1 – 9 классы	27 января	Учителя начальных классов, истории, старший вожатый
Февраль			
7 февраля: Всемирный день балета. Информационная минутка.	5 – 9 классы	07 февраля	Учитель музыки.
День российской науки; (информационная минутка на уроках предметов естественно-научного цикла)	5 – 9 классы	08 февраля	Учителя – предметники
День памяти воинов-интернационалистов; (информационная минутка на уроках обществознания)	5 – 9 классы	15 февраля	Учитель обществознания, старший вожатый
Международный день родного языка. Интерактивные уроки родного русского языка	1 – 9 классы	21 февраля	Учителя начальных классов, учителя русского языка и

			литературы
Март			
День воссоединения Крыма с Россией (информационная минутка на уроках истории)	1 – 9 классы	18 марта	Учителя начальных классов, учителя истории
21 марта: Всемирный день поэзии; (информационная минутка на уроках русского языка и литературы)	1 – 9 классы	21 марта	Учителя начальных классов, учителя русского языка и литературы
Час Земли; (информационная минутка на уроках биологии)	1 – 9 классы	25 марта	Учителя начальных классов, учитель биологии
Апрель			
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны; (информационная минутка на уроках истории)	1 – 9 классы	19 апреля	Учителя начальных классов, учителя истории
Май			
День славянской письменности и культуры. (информационная минутка на уроках русского языка)	1 – 9 классы	24 мая	Учителя начальных классов, учителя русского языка и литературы
Модуль «Внеурочная деятельность»			
в/д Общая физическая подготовка	5 – 9 классы	Согласно расписанию занятий ВД	Педагог внеурочной деятельности
в/д Разговоры о важном	1 – 9 классы	Каждый понедельник	Классные руководители
в/д Россия – мои горизонты	6 – 9 классы	Согласно расписанию занятий ВД	Классные руководители
в/д Семейное воспитание	5 класс	Согласно расписанию занятий ВД	Классный руководитель
в/д Словесная грамотность	7 класс	Согласно расписанию занятий ВД	Педагог внеурочной деятельности
в/д Юный физик	9 класс	Согласно расписанию занятий ВД	Педагог объединения
в/д Занимательная химия	8 класс	Согласно расписанию ВД	Педагог внеурочной деятельности
Объединение дополнительного образования «Знатоки русского языка»	5 класс	Пятница	Педагог объединения
Внеурочная деятельность по обеспечению учебной деятельности. Общешкольные линейки.	1—9-е	По мере необходимости	Заместитель директора.
Объединение дополнительного образования «Практическая биология»	5-6 классы	Среда	Педагог объединения
Объединение дополнительного образования «Волейбол»	9 класс	Среда	Педагог объединения

Объединение дополнительного образования «Моя Родина»	9 класс	Вторник	Педагог объединения
Объединение дополнительного образования «Театральные ступеньки»	1-4 классы	Пятница	Педагог объединения
Объединение дополнительного образования «Занимательная физика»	5-6 классы	Понедельник	Педагог объединения
Объединение дополнительного образования «Робототехника»	7-8 классы	Понедельник	Педагог объединения
Объединение дополнительного образования «Химия вокруг нас»	9 класс	Среда	Педагог объединения
Объединение дополнительного образования «Биолог»	8-9 классы	Вторник	Педагог объединения
Внеурочная деятельность по обеспечению учебной деятельности. Общешкольные линейки.	1—9 классы	По мере необходимости	Заместитель директора.
Внеурочная деятельность по обеспечению благополучия детей. Дежурство по классу.	1—9 классы	По отдельному графику	Классные руководители
Всероссийский проект «Школьная классика». Всероссийская акция «Театральное закулисье» в рамках Всероссийского проекта «Школьная классика». Нижегородская область (Направление: Культура и искусство. «Создавай и вдохновляй!»)	1,4 классы	До 31 декабря	Руководитель театрального кружка
Модуль «Классное руководство»			
Беседа о роли знаний в жизни человека.	8 – 9 классы	02.09.2024г.	Настоятель Православного Прихода церкви во имя Архистратига Божия Михаила протоиерей Сергей
Тематические классные часы. Устав школы, права и обязанности обучающихся. Инструктаж по ТБ «Дорога в школу и домой. ПДД» «Безопасная школа», «Безопасная территория у школы». Профилактика гриппа и ОРВИ, коронавирусной инфекции. Инструктажи по безопасности на дорогах, при пожаре, на воде, при гололеде. Безопасный интернет. ГТО - путь к здоровью. Правильное питание.	1 – 9 классы	Согласно планам работы классных руководителей	Классные руководители
Организационные и деловые классные часы	1 – 9 классы	Согласно планам работы классных руководителей	Классные руководители
Классные коллективные творческие дела	1 – 9 классы	Согласно планам работы классных руководителей	Классные руководители

Подготовка к участию в общешкольных ключевых делах	1 – 9 классы	Согласно планам работы классных руководителей	Классные руководители
Изучение динамики развития классного коллектива	1 – 9 классы	В течение учебного года	Классные руководители
Адаптация пятиклассников	5 класс	Ноябрь	Классный руководитель
Шефство пятиклассников над первоклассниками	5 класс	В течение учебного года	Классный руководитель
Индивидуальные беседы с обучающимися	1 – 9 классы	По мере необходимости	Классные руководители
Адаптация вновь прибывших обучающихся в классе	1 – 9 классы	В течение года	Классные руководители
Ведение портфолио с обучающимися класса	1 – 9 классы	В течение года	Классные руководители
Консультации с учителями-предметниками (соблюдение единых требований в воспитании, предупреждение и разрешение конфликтов)	5 – 9 классы	Еженедельно	Классные руководители Учителя-предметники
Классные родительские собрания	1 – 9 классы	Согласно планам ВР классных руководителей	Классные руководители Администрация школы
Участие в методической коллегии Движения Первых, самообразование посредством сообщества «Методисты первых»		В течение года	Председатель ПО Движения Первых, администрация школы, классные руководители
Модуль «Основные школьные дела»			
Торжественная линейка, посвященная празднику «1-е сентября»	1 – 9 классы	2 сентября	Администрация школы, старший вожатый, классные руководители
День знаний: тематический урок	1 – 9 классы	2 сентября	Классные руководители
Всероссийский экологический субботник «Зеленая Россия»	1 – 9 классы	04.09-20.09	Классные руководители
Акция «Окопные свечи»	5 – 9 классы	В течение года	Классные руководители, старший вожатый
Уроки мужества	1 – 9 классы	В течение года	Классные руководители, старший вожатый
Пополнение фондов школьного музея «Выпускники школы - участники СВО»	5 – 9 классы	В течение года	Классные руководители
Встреча с фельдшером Туркушского ФАП	1 – 9	В течение года	Классные руководители
День Учителя	1 – 9 классы	5 октября	Старший вожатый, классные руководители
Осенний бал	1 – 9 классы	25 октября	Старший вожатый, классные

			руководители
Работа согласно плану в осенние каникулы	1 – 9 классы	28.10.24 – 04.11.24г.	Классные руководители, старший вожатый, библиотекарь
День народного единства	1 – 9 классы	5 ноября	Классные руководители
День матери: праздничный концерт	1 – 9 классы	29 ноября	Старший вожатый, классные руководители
Новогодний бал	1 – 9 классы	27 декабря	Классные руководители
Работа согласно плану в зимние каникулы	1 – 9 классы	30.12.2024г.- 12.01.2025г	Классные руководители, старший вожатый
Школьный этап Всероссийского конкурса «Живая классика»	5 – 9 классы	Февраль	Учителя русского языка и литературы
Школьный этап соревнований «Нижегородская зарница»	1 – 9 классы	Февраль	Классные руководители, учителя физической культуры
День защитника Отечества	1 – 9 классы	22 февраля	Старший вожатый, классные руководители
Международный женский день	1 – 9 классы	7 марта	Старший вожатый, классные руководители
Проект «От сердца к сердцу» Благотворительная акция «Подари ребенку книгу»	1 – 9 классы	Март	Классные руководители, старший вожатый
Работа согласно плану в весенние каникулы	1 – 9 классы	24.03 – 31.03.20-25г.	Классные руководители, старший вожатый
День космонавтики	1 – 9 классы	12 апреля	Классные руководители, старший вожатый
Акция «Всероссийский день заботы о памятниках истории и культуры»	5 – 9 классы	Апрель	Старший вожатый
Школьный этап исполнительского творчества «Звездочки глубинки»	1 – 9 классы	Апрель	Классные руководители, учителя музыки
Ежегодная международная историко-просветительская патриотическая акция «Диктант Победы»	7-9 классы	19 апреля 2025г. 9 мая 2025г.	Учителя истории, классные руководители
Конкурс рисунков «Салют Победы»	1 – 9 классы	Май	Классные руководители
Всероссийская акция «Окна Победы»	1-9 классы	01.05- 09.05.2025г	Классные руководители, старший вожатый
Всероссийская акция «Георгиевская лента»	1-9 классы	30.04- 09.05.2025г	ВО «ТЕМП», старший вожатый
Акция «Забота»	1 – 9 классы	Май	ПО «Патриот», ВО «ТЕМП»
Урок Победы	1 – 9 классы	Май	Классные руководители

Торжественный митинг у памятника воинам-землякам	1 – 9 классы	09 мая	Старший вожатый
Праздник последнего звонка	1 – 9 классы	Май	Классный руководитель 9 класса
Международный день защиты детей	1 – 9 классы	02 июня	Начальник лагеря, старший вожатый, воспитатели
Пушкинский день	1 – 9 классы	06 июня	Начальник лагеря Воспитатели. Библиотекарь
День России	1 – 9 классы	11 июня	Начальник лагеря, старший вожатый, воспитатели
Всероссийская акция «Свеча памяти»	1-4 классы	22 июня	Начальник лагеря, старший вожатый, воспитатели
Модуль «Детские общественные объединения»			
Работа первичного отделения «Движение первых»	1 – 9 классы	По отдельному плану	Председатель ПО Движения Первых
Пионерская организация «Патриот»	2 – 9 классы	По отдельному плану	Старший вожатый
ВО «ТЕМП»	8-9 классы	По отдельному плану	Старший вожатый
Отряд юных инспекторов движения «Безопасное колесо»	5 – 7 классы	В течение года	Руководитель объединения
Совет старшеклассников	9 класс	В течение года	Руководитель объединения
• Проектно-образовательный интенсив «Проектируем вместе» (направление: Патриотизм и историческая память «Служи Отечеству» • Здоровый образ жизни «Будь здоров!» - Волонтерство и добровольчество «Благо твори!» • Спорт «Достидай и побеждай!» • Образование и знания «Учись и познавай!» • Наука и технологии «Дерзай и открывай» • Труд, профессия и свое дело «Найди призвание!» - Культура и искусство «Создавай и вдохновляй!» • Экология и охрана природы «Береги планету!» - Туризм и путешествия «Открывай страну» - Медиа и коммуникации «Расскажи о главном!» • Дипломатия и международные	7-8 классы	11 сентября	Председатель ПО Движение Первых

отношения «Умей дружить!»)			
Всероссийский конкурс детских инженерных изобретений «Инженеры транспорта» (направление: труд, профессия и своё дело «НАЙДИ ПРИЗВАНИЕ!»)	7-8 классы	До 28 декабря	Председатель ПО Движение Первых, старший вожатый, классные руководители
Всероссийский проект «Первая помощь» (направление: Учись и познавай «Образование и знание»)	8-9 классы	До 5 декабря	Председатель ПО Движение Первых, старший вожатый, классные руководители, фельдшер
Всероссийский проект «Благо твори» (направление: Волонтерство и добровольчество «Благо твори»)	6-9 классы	До 5 декабря	Председатель ПО Движение Первых, старший вожатый, классные руководители, ВО «ТЕМП»
Всероссийский проект «Хранители истории» (направление: Патриотизм ^[1] и историческая память «СЛУЖИ ОТЕЧЕСТВУ!»)	1,2,5 классы	До декабря	Председатель ПО Движение Первых,
Всероссийский проект «Юннаты Первых». Нижегородская область (направление: Экология и охрана природы. «Береги планету!»)	1-5 классы	До 31 декабря	Председатель ПО Движение Первых, руководитель ЭкоКлуба
Районный конкурс видеороликов "#нам_не_все_равно" для учащихся образовательных организаций	2-8 классы	До 31 декабря	ВО «ТЕМП»
Всероссийская программа «Мы – граждане России!». Нижегородская область (направление: Патриотизм и историческая память. «Служи отечеству!»)	8 класс	До 31 декабря	Председатель ПО Движение Первых, классный руководитель
25 районный слет детских общественных объединений	5 класс	13мая	Старший вожатый
Модуль «Организация предметно-пространственной среды»			
Оформление и обновление информационных стендов	5 – 9 классы	В течение года	Администрация школы
Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации	1-9 классы	В течение года	Старший вожатый, классные руководители
Оформление и обновление стендов ДОО,УСУ.	5 – 9 классы	В течение года	Руководители объединений
Оформление и регулярное обновление классных уголков	5 – 9 классы	В течение года	Классные руководители
Оформление тематических уголков, стендов, газет	5 – 9 классы	В течение года	Администрация школы, учителя-предметники
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и	5 – 9 классы	В течение года	Классные руководители, старший вожатый

памятным датам			
Трудовые десанты и экологические субботники по уборке территории школы	1 – 9 классы	В течение года	Классные руководители, старший вожатый
Афиши к мероприятиям школы/класса	1 – 9 классы	В течение года	Заместитель директора, классные руководители, старший вожатый
Дежурство учащихся по классу	1 – 9 классы	В течение года	Классный руководитель
Обновление стенда Здоровый образ жизни	5-9-е	Сентябрь—май	Классный руководитель
Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»			
Общешкольные родительские собрания.	1 – 9 классы	Один раз в четверть	Заместитель директора, классные руководители, старший вожатый
Классные родительские собрания	1 – 9 классы	В течение года	Заместитель директора, классные руководители
Участие родителей в конкурсах, соревнованиях, мероприятиях школьного, муниципального, областного этапов	1 – 9 классы	В течение года	Классные руководители, старший вожатый
Работа Совета профилактики	1 – 9 классы	Согласно плану	Заместитель директора
Работа рейдов родительского патруля	1 – 9 классы	Согласно плану	Заместитель директора
- Межрегиональный детско-родительский форум «Простыми словами о главном». - Нижегородская область (направление: направление: Патриотизм и историческая память «Служи Отечеству» - Здоровый образ жизни «Будь здоров!» - Волонтерство и добровольчество «Благо твори!» - Спорт «Достидай и побеждай!» - Образование и знания «Учись и познавай!» - Наука и технологии «Дерзай и открывай» - Труд, профессия и свое дело «Найди призвание!» - Культура и искусство «Создавай и вдохновляй!» - Экология и охрана природы «Береги планету!» - Туризм и путешествия «Открывай страну» - Медиа и коммуникации «Расскажи	2, 5,6 классы	19 октября	Председатель ПО Движения Первых, классные руководители

о главном!» Дипломатия и международные отношения «Умей дружить!»)			
Участие в муниципальном этапе областного конкурса «Моя семья в истории страны»	1-7 классы	Январь	Классные руководители
День единых действий, посвященный Дню Семьи	1 – 9 классы	Май	Старший вожатый
Индивидуальные встречи с администрацией	1 – 9 классы	По запросу	Администрация
Индивидуальные консультации	1 – 9 классы	В течение года	Классные руководители
Информационное оповещение через школьный сайт, родительские чаты с классным руководителем	1 – 9 классы	В течение года	Классные руководители
Торжественное вручение аттестатов	9 класс	Июнь	Администрация школы, классный руководитель
Работа родительского сообщества «Родные-любимые» (направление: Патриотизм и историческая память «Служи Отечеству» - Здоровый образ жизни «Будь здоров!» Волонтерство и добровольчество «Благо твори!» - Спорт «Достидай и побеждай!» - Образование и знания «Учись и познавай!» - Наука и технологии «Дерзай и открывай» - Труд, профессия и свое дело «Найди призвание!» Культура и искусство «Создавай и вдохновляй!» - Экология и охрана природы «Береги планету!» Туризм и путешествия «Открывай страну» Медиа и коммуникации «Расскажи о главном!» Дипломатия и международные отношения «Умей дружить!»)	1-9 классы	В течение года	Заместитель директора, родительская общественность, Председатель ПО Движения Первых
Вовлечение обучающихся и родителей в деятельность Движения Первых, регистрация на сайте будвдвижении.рф	1-9 классы	В течение года	Заместитель директора, родительская общественность, Председатель ПО Движения Первых
Модуль «Самоуправление»			
Классное собрание по распределению классных обязанностей.	1 – 9 классы	Сентябрь	Классные руководители
Оформление классного уголка.	1 – 9 классы	Сентябрь	Классные руководители
Организация дежурства по классу	1 – 9 классы	Сентябрь	Классные

			руководители
Контроль мытья рук перед столовой	1 – 9 классы	Сентябрь	Классные руководители
Беседа «Наши поручения» Уход за цветами	1 – 9 классы	Сентябрь	Классные руководители
Оформление коридора и спортзала ко Дню учителя	1 – 9 классы	04.10.2023	Старший вожатый, классные руководители
День самоуправления	1 – 9 классы	05.10.2023	Классные руководители
Рейд по соблюдению школьной формы	1 – 9 классы	Раз в четверть	Актив старшекласников
Акция «Школьный портфель»	1 – 9 классы	Раз в четверть	Актив старшекласников
Рейд по состоянию классных уголков	1 – 9 классы	Раз в четверть	Актив старшекласников
Акция «Забота»: помощь ветеранам труда, труженикам тыла в уборке территории дома от снега; уборка снега у памятника воинам	5 – 9 классы	В течение года	Актив старшекласников, волонтерский отряд ВО «ТЕМП» ПО «Патриот»
Работа Совета Первых	6-9 классы	В течение года	Председатель ПО Движения Первых, классные руководители
Модуль «Профилактика и безопасность»			
Коррекционно-воспитательная работа с обучающимися групп риска и их семьями	1 – 9 классы	Согласно плану классного руководителя	Классный руководитель
Совет профилактики	1 – 9 классы	В течение года	Заместитель директора
Всероссийский урок по Основам безопасности жизнедеятельности по теме: «Подготовка к действиям в условиях различного рода экстремальных и опасных ситуаций»	Обучающиеся 2 – 9 классов	01.09.2024г.	Классные руководители
Классное родительское собрание «Вакцинация от гриппа и проведение кожных проб (проба Манту 2 ТЕ-ППДЛ, Диаскин тест) для диагностики туберкулеза».	Родители, педагогические работники	09.09.2024г.	Заместитель директора
Тестирование по пожарной безопасности для 7 – 8 классов, проводимом Нижегородским центром «Сфера»	Обучающиеся 7 – 8 классов	13.09.2024.г	Классные руководители
Социально – психологическое тестирование обучающихся	Обучающиеся 7 – 9 классов	17.09.2024г.	Классные руководители
Общешкольное родительское собрание «Об ответственности родителей за противоправные действия своих несовершеннолетних детей», «О информационной безопасности несовершеннолетних»	Родители, педагогические работники	26.09.2024г.	Заместитель директора
Онлайн тестирование по правилам		26.09.2024г	Классные

дорожного движения для обучающихся 7-8 классов общеобразовательных организаций Нижегородской области, проводимом сайтом ГБУ ДО НЦ «Сфера»	Обучающиеся 7 – 8 классов		руководители
Всероссийская онлайн-олимпиада «Безопасные дороги» для учеников 1–9 классов на платформе Учи.ру https://uchi.ru/profile/students	1 – 9 классы	Сентябрь-октябрь	Классные руководители
Час общения среди обучающихся «Жизнь в своем формате» с приглашением ответственного секретаря КДН и ЗП	7-9классы	октябрь	Заместитель директора
Цикл бесед «Общение без конфликтов» «Подростковый буллинг. Как избежать беды?»	5-9-е	Ноябрь	Классные руководители
Акция «Красная ленточка» к Всемирному дню борьбы со СПИДом	8 – 9 классы	Декабрь	Классные руководители
Тематические уроки по оказанию первой помощи. Нижегородская область (Направление: Волонтерство и добровольчество. «Благо твори!»)	8 – 9 классы	Декабрь	Председатель ПО Движения Первых. Классные руководители
Акция «Молодёжь за здоровый образ жизни»	1-9 классы	Декабрь (По отдельному плану)	Заместитель директора
Профилактические беседы с учащимися на тему: «Подросток и преступление», в том числе об ограничении пребывания детей в общественных местах на территории Нижегородской области с привлечением инспектора ПДН и ответственного секретаря КДН и ЗП	5-9 классы	Март	Заместитель директора
Мероприятия , направленные на просвещение учащихся о работе службы телефона доверия: - Классные часы «Телефон доверия»	5-9-е	Май	Заместитель директора. Классные руководители
Модуль «Социальное партнёрство»			
Сотрудничество с Районным Краеведческим музеем (Экскурсионные программы, мастер-классы)	8-9 классы	в течение года	Старший вожатый. Классные руководители
Сотрудничество с Сельским клубом	1 – 9 классы	в течение года	Классный руководитель, старший вожатый
Сотрудничество с Саконским сельским советом	1 – 9 классы	в течение года	Классный руководитель
Сотрудничество с Храмом Архистратига Божия Михаила.	1 – 9 классы	в течение года	Классный руководитель
Сотрудничество с «Межпоселенческой библиотечной	1 – 9 классы	в течение года	Классный руководитель

системой»			
Сотрудничество с Советом ветеранов	1 – 9 классы	в течение года	Классный руководитель
Сотрудничество с Туркушским ФАП	1 – 9 классы	в течение года	Классный руководитель
Онлайн обучение МБОУ ДО ЦДОД волонтеров	8-9 классы	в течение года	Руководитель ВО «ТЕМП», куратор ЦМН
Модуль «Профориентация»			
Профессиональная навигация обучающихся 1-11 классов посредством всероссийских открытых уроков на портале "Проектория". «Открытый урок»	1 – 9 классы	В течение года	Классные руководители
Внеурочные занятия по курсу «Россия-мои горизонты»»	6 – 9 классы	Еженедельно, по расписанию	Классные руководители
Уроки общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности	1 – 9 классы	В течение года	Классные руководители
Обеспечение информационного освещения мероприятий профориентационной направленности в средствах массовой информации на сайте Туркушской ОШ –филиале МБОУ Саконской СШ (страница "Новости")	1 – 9 классы	В течение года	Е.Н.Молчанова
Реализация программ дополнительного образования	1 – 9 классы	В течение года	Руководители объединений ДО
Проведение тематических викторин, конкурсов, деловых игр, презентаций, выставок в соответствии с возрастными особенностями.	1 – 9 классы	В течение года	Классные руководители
Конкурс сочинений «Профессия моей мечты»	1 – 9 классы	Октябрь	Классные руководители
Обучение по теме «Нормы и правила поведения волонтера» на сайте https://edu.dobro.ru/courses/91	8 класс	Ноябрь	Классные руководители
Мастер-класс с сотрудниками ГБПОУ «Ардатовский аграрный техникум»	9 класс	Апрель	Классные руководители
Клуб интересных встреч «Новые тенденции в мире профессий»	5 – 9 классы	Май	Классные руководители
Клуб интересных встреч «Профессии родителей»	5 – 9 классы	Май	Классные руководители

Раздел V План работы по организации общего образования

5.1 План работы общешкольного родительского комитета

Цель: Активизация работы родительской общественности школы как субъектов образовательного процесса.

Задачи:

1. Совершенствовать условия для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся.
2. Защищать законные права и интересы обучающихся.
3. Оказывать помощь в организации и проведении общешкольных мероприятий.

Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
I заседание родительского комитета школы 1. Формирование состава общешкольного родительского комитета. Распределение обязанностей. Выбор председателя, секретаря общешкольного родительского комитета. 2. Принятие плана общешкольного родительского комитета на 2024 год. 3. Принятие графика проведения рейдов родительского патруля муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Саконская средняя школа» на 2024 год. 4. О противодействии коррупции в МБОУ Саконской СШ.	Январь	Члены общешкольного родительского комитета
II. Заседание общешкольного родительского комитета школы 1. О профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. 2. О летней занятости и отдыхе обучающихся. 3. О проведении Последнего звонка для обучающихся 9 и 11 класса и Выпускного вечера для обучающихся 11 класса. 4. О реализации проекта «Пушкинская карта»	Апрель	Председатель общешкольного родительского комитета Члены общешкольного родительского комитета

III. Заседание общешкольного родительского комитета школы: 1. Об организации питания обучающихся. 2. О занятости обучающихся во внеурочное время. 3. О профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. 4. Заслушивание Публичного доклада директора МБОУ Саконской СШ за 2024-2025 учебный год	Сентябрь	Председатель общешкольного родительского комитета
IV. Заседание общешкольного родительского комитета школы: 1. Об итогах мониторинга «Оценка удовлетворённости участников образовательного процесса качеством предоставляемых муниципальных услуг в сфере образования» 2. Профилактика правонарушений и преступлений несовершеннолетних. 3. Об итогах социально-психологического тестирования обучающихся. 4. О работе родительского патруля. 5. Анализ работы общешкольного родительского комитета школы за 2025 год. 6. О противодействии коррупции в МБОУ Саконской СШ.	Декабрь	Председатель общешкольного родительского комитета Члены общешкольного родительского комитета

5.2 План работы школы с родителями (законными представителями) обучающихся

Цель: Создание оптимальных условий функционирования и совершенствования сотрудничества в организации работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

Задачи:

- повышать педагогическую культуру родителей;
- организовать совместную деятельность педагогов и родителей в воспитании детей;
- активизировать работу с родителями, путём привлечения к участию в учебно-воспитательном процессе школы.

№ п/ п	Мероприятия	Сроки	Ответственные Предполагаемые результаты
1. Изучение семей обучающихся			

1.1	Посещение неблагополучных семей, семей обучающихся, состоящих на профилактических учётах (ПДН, КДН и ЗП, внутришкольный учёт)	1 раз в квартал	классные руководители Акт обследования, раннее выявление обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации
1.2.	Составление социального паспорта школы	Сентябрь	классные руководители Создание банка данных

2. Развитие нормативно-правовой базы

2.1	Познакомить с законодательными актами, определяющими права и обязанности членов семьи, аспекты государственной помощи семье. (Семейный Кодекс, Декларация о правах ребенка др.)	В течение всего периода	Заместитель директора классные руководители
2.2.	Разработка рекомендаций об организационном и методическом взаимодействии школы по работе с семьёй.	В течение всего периода	Заместитель директора
2.3.	Введение в действие нормативных правовых актов обеспечивающих права родителей на участие в управлении общеобразовательным учреждением, организацией учебно-воспитательного процесса.	В течение всего периода	Администрация школы

3. Работа с родителями

Создание условий для участия семей в воспитательной деятельности школы

3.1	Привлечение родителей – специалистов для проведения мероприятий для обучающихся по профориентации	В течение года	
3.2.	Оформление страницы на школьном сайте «Информация для родителей» и регулярное обновление его материалов.	В течение года	
3.3.	Консультации для родителей по интересующим их вопросам	Ежемесячно	
3.4.	Совместные мероприятия родителей и обучающихся: День Знаний	Сентябрь	
	Поздравительная акция «С днём пожилого человека»	Октябрь	
	Конкурс поделок «Золотая осень»	Октябрь	
	День матери: классные часы, конкурс рисунков, поздравительная акция	Ноябрь	
	Мастерская «Деда Мороза»	Декабрь	
	Праздничные мероприятия к 8 Марта в 2-4 классах	Март	
	«Последний звонок»	Май	
	День защиты детей	Июнь	
	Выпускной вечер	Июнь	
	Организация совместного досуга родителей и детей: поездки, экскурсии, спортивные мероприятия.	В течение года	
	Проведение совместных социально – значимых акций.	В течение года	

4. Педагогическое и психологическое просвещение родителей

4.1.	Родительское собрание для родителей будущих первоклассников	Апрель	Улучшение микроклимата в семье
4.2.	Родительские собрания	В течение года	

4.3.	Открытые классные часы совместно с родителями	В течение года	
4.4.	Привлечение к организации родительских собраний в качестве лекторов специалистов: медиков, представителей правоохранительных органов, психологов, духовенства, юристов.	В течение года	
5. Общешкольные и классные родительские собрания			
5.1.	Общешкольное родительское собрание	сентябрь	
5.2	1. Результативность работы образовательной организации за период 2024-2025 учебный год 2. Основные направления деятельности образовательной организации в 2025-2026 учебном году, особенности организации образовательного процесса. 3. Профилактика ДДТТ. 4. Организация горячего питания обучающихся.	апрель	
5.3	Общешкольное родительское собрание «Ответственность родителей за сохранение жизни и здоровья обучающихся в летний период» 1. Организация летнего отдыха, оздоровления и занятости обучающихся. 2. Профилактика ДДТТ, правила безопасного поведения в летний период. 3. О противодействии коррупции. 4. О проведении Последнего звонка.		
5.4	Консультации для родителей	В течение года	
5.5	Индивидуальная работа с родителями	В течение года	
6. Работа с семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации			
6.1	Посещение семей	По необходимости	
6.2	Индивидуальные беседы с родителями	В течение периода	
6.3	Совместная работа классного руководителя, родителей, учителей - предметников	В течение периода	
6.4	Ведение ежедневного учета посещаемости занятий обучающимися школы	Постоянно	
7 Сотрудничество учителей и родителей в организации воспитательной работы в классе			
7.1	Работа родительского комитета класса	Постоянно	Создание единого воспитательного пространства «родители – дети – учителя» Создание условий для развития родительских общественных организаций.
7.2	Изучение интересов родителей с целью привлечения их в образовательный процесс		
7.3	Привлечение родителей к созданию Портфолио достижений ребёнка		
7.4	Организация и проведение совместных мероприятий детей и родителей		
8 Работа с педагогическими кадрами			

8.1	Изучение нормативно-правовых документов по работе с семьёй	Постоянно	Знание педагогами необходимых правовых документов, доступность информации по проблеме работы с семьями учащихся, создание методических разработок в помощь классным руководителям.
8.2	Уточнение функциональных обязанностей социального педагога, классного руководителя по работе с родителями	Сентябрь	
8.3	Осуществлять разработку мероприятий содействия семейному воспитанию, созвучных содержанию патриотического, духовно-нравственного воспитания школьников.	Постоянно	
8.4	Распространение информационно-просветительских материалов для учителей и работников школы.	В течение периода	

9. Обеспечение прав родителей на участие в управлении общеобразовательным учреждением

9.1	Работа общешкольного родительского комитета	По плану	Активизация участия родителей в жизни школы
9.2	Работа классных родительских комитетов	В течение периода	
9.3	Проведение общешкольных и классных родительских собраний по проблемам воспитания и обучения	В течение периода	

10. Работа с социумом

10	Школа традиционно поддерживает отношения с:		
	- администрацией Саконского сельсовета; - с Туркушским ФАП; - с Туркушским сельским клубом - сельской библиотекой; - сельским храмом; - ПДН; - КДН и ЗП;		

11. Мониторинг родителей (законных представителей)

11.1	1. Оценка удовлетворённости участников образовательного процесса качеством предоставляемых муниципальных услуг в сфере образования.	Декабрь Май	заместитель директора
11.2	Оценка удовлетворённости участников образовательного процесса качеством предоставляемых муниципальных услуг в сфере образования в условиях ФГОС.	Май	заместитель директора

12. Правовое просвещение

№ п/п	Вид деятельности и тема мероприятия	Цель	Примерное содержание работы	Рекомендуемый период проведения
	Цикл лекций и бесед по правовой тематике с учетом специфики возрастных категорий школьников с приглашением специалистов прокуратуры, полиции, суда: -Основы правового положения граждан в РФ. -Права и обязанности несовершеннолетних в соответствии с действующим	Повышение правовой грамотности	Ознакомление с законами, консультирование , анкетирование	Месячник правового просвещения проводится в ноябре каждого учебного года

законодательством. -Трудовое законодательство РФ, порядок разрешения трудовых споров. -Порядок и условия исполнения наказаний за совершенные преступления. -Правовые основы привлечения граждан к уголовной и административной ответственности. -Правомерные способы защиты нарушенных гражданских прав.			
Проведение рейдов по выявлению несовершеннолетних, оказавшихся в социально -опасном положении, занимающихся бродяжничеством, попрошайничеством, уклоняющихся от обучения,употребляющих спиртные напитки, наркотические, токсические вещества		Профилактические беседы	По графику родительского патруля

13. Организация питания учащихся

№ п/п	Вид деятельности и тема мероприятия	Цель	Примерное содержание работы	Рекомендуемый период проведения
	Организация работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания. Индивидуальное консультирование родителей по вопросам организации школьного питания. Проведение рейдов по проверке санитарного состояния обеденного зала, кухни, мойки. Проведение проверки качества, количества и оформления приготовленных блюд, соблюдение санитарных норм в школьной столовой. Ведение мониторинга охвата обучающихся школы горячим питанием. Индивидуальные беседы с родителями, которые отказываются от платного школьного питания.	Сохранение и укрепление здоровья детей и профилактики заболеваний	Посещение столовой, работа с работниками столовой, выявление детей, не посещающих столовую, работа с родителями	Регулярно, по мере необходимости

5.3 План работы Совета профилактики

Цель: комплексное решение проблем профилактики правонарушений, безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних, защиты их прав, адаптации и коррекции подростков, активизация воспитательной позиции родителей.

Основные задачи:

- формирование у несовершеннолетних правосознания и правовой культуры;
- воспитание у обучающихся гражданской ответственности, патриотизма, уважения к правам и свободам человека, формирование активной жизненной позиции;
- формирование законопослушного поведения несовершеннолетних, привитие им основ нравственности и здорового образа жизни;
- проведение профилактической работы с родителями обучающихся с девиантным поведением.

№п/п	Дата	Содержание работы	Формы работы	Ответственный за выполнение
Сентябрь				
1.	В течение месяца	Обновление и корректировка «банка данных»	Изучение личных дел обучающихся. Выявление детей, находящихся на профилактических учётах.	Классные руководители
2.	До 11.09.25 г.	Составление социального паспорта школы	По данным социального паспорта класса	Заместитель директора
3.	В течение месяца	Вовлечение обучающихся в объединения ДО, ШСК «Атлант», внеурочную деятельность	Опрос	Заместитель директора, классные руководители
4.	В течение месяца	Беседа с обучающимися 4 класса «Всё о правилах дорожного движения»	Работа с обучающимися	Классные руководители
5.	По графику	Проведение классных родительских собраний.	Работа с родителями	Администрация школы, классные руководители

	22.09.2 г.	1. Обсуждение и принятие плана работы Совета профилактики на 2025-2026 учебный год. 2. О занятости обучающихся из приёмных семей во внеурочной деятельности. 3. О проведении социально-психологического тестирования обучающихся.	Заседание Совета профилактики	Председатель Совета профилактики, члены Совета профилактики
Октябрь				
1.	В течение месяца	Посещение обучающихся из приёмных семей.	Акт	Заместитель директора
2.	В течение месяца	Индивидуальная беседа с обучающимися.	Беседа «Вредные привычки и как с ними бороться»	Заместитель директора
3.	В течение месяца	Организация индивидуальной помощи неуспевающим обучающимся.	Индивидуальная работа	Классные руководители
	20.10.25 г.	1. Об итогах социально-психологического тестирования обучающихся. 2. Беседа с обучающимися, имеющими проблемы в учёбе. 3. Сведения о занятости обучающихся из приёмных семей в период осенних каникул.	Заседание Совета профилактики	Председатель Совета профилактики, члены Совета профилактики
Ноябрь				
1.	В течение месяца	Акция «За здоровье и безопасность наших детей»	Акция	Социальный педагог Михейкина Н.Н.
2.	С 30.11-01.12.25 г.	Проведение классных часов в рамках декады, посвящённой Всемирному Дню борьбы со СПИДом.	Классный час	Классные руководители

	24.11.2025 г.	1. Итоги профилактической работы с несовершеннолетними за 1 четверть 2025-2026 учебного года. 2. Профилактика правонарушений. 3. О работе по представлениям педагогов с обучающимися, часто пропускающими занятия без уважительных причин.	Заседание Совета профилактики	Председатель Совета профилактики, члены Совета профилактики Классные руководители
Декабрь				
1.	08.12.2025 г.	Единый урок «День прав человека»	Классный час	Классные руководители
2.	В течение месяца	1. Индивидуальные консультации с родителями обучающихся, состоящих на профилактических учётах.	Работа с семьёй (по необходимости)	Классные руководители.
3.	В течение месяца	Проведение классных родительских собраний	Классные родительские собрания	Классные руководители
4.	В течение месяца	Участие в муниципальном этапе Всероссийской заочной акции «Физическая культура и спорт – альтернатива пагубным привычкам»	Акция	Классные руководители.
	13.12.2025 г.	1. О состоянии профилактической работы с неблагополучными семьями. 2. О занятости обучающихся в период зимних каникул. 3. Итоги успеваемости и посещаемости за 2 четверть обучающихся школы.	Заседание Совета профилактики	Председатель Совета профилактики, члены Совета профилактики
Январь				

1.	12.01.2026 г.	Беседа с обучающимися 9 класса «О безопасности в сети Интернет»	Работа с обучающимися	Классный руководитель
2.	В течение месяца	Работа с обучающимися, нарушающими Правила внутреннего распорядка (по представлениям классных руководителей).	Посещение уроков, наблюдение за поведением обучающихся.	Классный руководитель
	19.01.2026 г.	1. О работе родительского патруля. 2. О состоянии профилактической работы с обучающимися. 3. Отчёт о работе Совета профилактики за 1 полугодие 2025-2026 учебного года.	Заседание Совета профилактики	Председатель Совета профилактики, члены Совета профилактики
Февраль				
1.	09.02.2026 г.	Деловая игра с обучающимися 8 класса «В стране прав и обязанностей»	Работа с обучающимися	Классный руководитель
2.	В течение месяца	Работа с обучающимися, имеющими пропуски учебных занятий без уважительных причин.	Беседа с обучающимися и их родителями (законными представителями)	классные руководители
	16.02.2026г.	1. О работе с обучающимися, пропускающими учебные занятия. 2. О работе с обучающимися по профилактике суицидальных проявлений. 3. О работе с обучающимися, по представлению классных руководителей.	Заседание Совета профилактики	Председатель Совета профилактики, члены Совета профилактики Классные руководители; Представители ПДН, КДН и ЗП (по согласованию).
Март				
1.	В течение месяца	Встреча с родителями обучающихся «группы риска».	Работа с родителями (законными представителями) и обучающимися.	Классный руководитель

2.	20.03.2026 г.	1. Беседа с обучающимися 7 класса «Имею право на».	Беседа с обучающимися	Классный руководитель
	15.03.2026 г.	1. О работе с обучающимися, часто пропускающими занятия по неуважительным причинам. 2. Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные оценки за 3 четверть. 3. О занятости обучающихся в период весенних каникул.	Заседание Совета профилактики	Председатель Совета профилактики, члены Совета профилактики Представитель ПДН (по согласованию)
Апрель				
1.	В течение месяца	Совместные рейды инспектора ПДН с представителями Совета профилактики и классными руководителями в неблагополучные семьи (по необходимости).	Проведение рейдов	Представители ПДН, классные руководители
2.	В течение месяца	Контроль за внеурочной занятостью обучающихся, находящихся в приёмных семьях.	Наблюдение	классные руководители
3.	30.04.2026 г.	Всероссийский открытый урок «ОБЗР»	Классный час	Классные руководители
	19.04.24 г.	1. О работе классных руководителей по профилактике вредных привычек. 2. Работа с обучающимися, имеющими пропуски	Заседание Совета профилактики	Председатель Совета профилактики, члены Совета профилактики

		по неуважительным причинам и неудовлетворительные оценки за 3 четверть (по факту). 3. Об итогах акции «За здоровье и безопасность наших детей».		Классные руководители
Май				
1.	В течение месяца	Летняя занятость обучающихся, состоящих на профилактических учётах, из неблагополучных семей, замещающих и многодетных семей.	Опрос обучающихся и родителей (законных представителей)	Заместитель директора Классные руководители
2.	В течение месяца	Сверка данных о количестве несовершеннолетних, состоящих на учёте в КДН и ЗП, ПДН за 2025-2026 учебный год (по необходимости)	Запрос в КДН и ЗП, ПДН (по необходимости)	Заместитель директора
3.	20.05.2026 г	Беседа с обучающимися 1-2 класса «Профилактика ДДТТ»	Беседа с обучающимися	Заместитель директора Инспектор ГИБДД
	14.05.26 г.	1. Анализ работы Совета профилактики за 2025-2026 учебный год. 2. Составление перспективного плана работы Совета профилактики на 2025-2026 учебный год. 3. Организация отдыха, оздоровления и занятости обучающихся, состоящих на профилактических учётах (по необходимости).	Заседание Совета профилактики Отчет о работе Совета профилактики за 2025-2026 учебный год.	Председатель Совета профилактики, члены Совета профилактики

5.4 План работы старшего вожатого

Цель – создание условий для сплочения коллектива через личностный рост каждого члена организации, развитие пионерской организации в школе, самовыражение каждого члена организации в конкретных делах.

Задачи:

- Выработать у детей умения работать в коллективе и участвовать в его развитии
- Научить организаторским и коммуникативным знаниям, умениям и навыкам.
- Развить индивидуальные качества, инициативу и творчество ребят в процессе коллективных дел и через различные формы деятельности
- Привлечь каждого члена ПО к осознанному выбору здорового образа жизни.
- Способствовать развитию основных направлений деятельности ООГДЮО РДШ, ОО РДДМ в образовательной организации. Использовать возможности социальных сетей для информационной поддержки деятельности организации.

Информационные ресурсы:

- <https://vk.com/club25852195> группа ПО "Патриот" в социальной сети "ВКонтакте";

План работы

Дата	Дело	Ответственный	Результат
Военно-патриотическое направление			
01.09.2025г	Участие во Всероссийском уроке по Основам безопасности жизнедеятельности по теме: «Подготовка к действиям в условиях различного рода экстремальных и опасных ситуаций»	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3ступени	
02-03.09.2025г	«Уроки Второй мировой» (комплекс мероприятий, приуроченных ко дню окончания второй мировой войны).	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
04.10.2025	Всероссийский открытый урок ОБЖ	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
19 ноября 2025г.	День единых действий: "На спорте"	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
03.12.2025г	Участие во Всероссийской акции «День неизвестного солдата»	Ст. вожатый, пионеры 2,3 ступени	
27.01.2026г	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	Ст. вожатый, пионеры 3 ступени	
15.02.2026г	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	Ст. вожатый, пионеры 3 ступени	
22.02.2026г	Военно - спортивная игра "Зарница"	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
18.03.2026г.	Организация мероприятия в рамках "Дня воссоединения Крыма с Россией"	Ст. вожатый, пионеры 2,3 ступени	
12.04.2026г	Всероссийская акция, посвященная Дню космонавтики	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
19.04.2026г	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	Ст. вожатый, пионеры 3 ступени	
24.04-10.05.2026	Акция «Обелиск»	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
09.05.2026г	Акция «Бессмертный полк», «Вахта памяти», Митинг.	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
Апрель-Май 2026г	Акция «Георгиевская ленточка»	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
Май 2026г	Туристический слет	Ст. вожатый, пионеры 3 ступени	
Гражданская активность			
В течение Года	Тимуровское движение	Ст. вожатый, пионеры 2,3 ступени	
19-22.08.2025	Районный фото-челлендж «Цвета России»	Ст. вожатый, пионеры 2 ступени	Сертификаты

03.09.2025г	День солидарности в борьбе с терроризмом	Ст. вожатый, пионеры 2,3 ступени	
08.09-10.09.2025г	Акции "Спасибо за заботу"	Ст. вожатый, пионеры 2 ступени	
04-25.09.2025г.	Акция "Всероссийский экологический субботник «Зеленая Россия»	Ст. вожатый, пионеры 2,3 ступени	
До 30 сентября 2025	Всероссийский конкурс лучших сочинений в 2023 году «Россия – страна возможностей»	Ст. вожатый, пионеры 1 ступени	
01-05.10.2025г	День единых действий: День учителя	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
4 ноября 2025г.	День единых действий: "День народного единства"	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
19 ноября 2025г.	День единых действий: "На спорте"	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
28 ноября 2025г.	День единых действий: "День Матери"	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
9 декабря 2025г.	День единых действий: День героев Отечества	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
12 декабря 2025г.	День единых действий: "День Конституции Российской Федерации". Конституционный диктант	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
16.10.2025	Всероссийская акция "День отца"	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
Ноябрь 2025-апрель 2026	Экологическая акция "Поможем птицам!"	Ст. вожатый, пионеры 1,2 ступени	
8 февраля 2026г	День единых действий: "День науки"	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
14 февраля 2026г.	Всероссийская акция, посвященная Международному дню книгодарения. Районная акция "Друзья школьной библиотеки"	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
23 февраля 2026г.	День единых действий: "День защитника Отечества"	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
8 марта 2026г.	День единых действий: "Международный женский день"	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
12 апреля 2026г.	День единых действий: "День космонавтики"	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
22 апреля 2026г.	День единых действий: "Международный день Земли"	Ст. вожатый, пионеры 2,3 ступени	
9 мая 2026г.	День единых действий: "День Победы"	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
В течении Года	Областная акция «Обелиск»	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
Апрель-май 2026г	Акция «Сирень Победы»	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
1 июня 2026г.	Участие во Всероссийской акции "День защиты детей"	Ст. вожатый, пионеры 2,3 ступени	
12 июня 2026г.	День единых действий: "День России"	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
22 июня 2026г.	День единых действий: "День памяти и скорби"	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
22 августа 2026г.	День единых действий: "День государственного флага России"	Ст. вожатый, пионеры 1,2 ступени	
В течении Года	Участие в проектах и мероприятиях ООГДЮО РДШ	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
Личностное развитие			
01.09.2025г.	Линейка «Осень вновь собрала у школьного порога»	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
03.09.2025г	День солидарности в борьбе с терроризмом	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
Октябрь	Акция «Согреем ладони, разгладим морщинки»	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3	

2025г		ступени	
Сентябрь-декабрь 2025г.	Районный проект "Разговор на равных"	Ст. вожатый, пионеры 3 ступени	
Октябрь 2025 г.-август 2025г.	Реализация Всероссийского проекта «Классные встречи» РДШ	Ст. вожатый, пионеры 3 ступени	
28. 09.2025г, 18.05.2026г	Сбор пионерской организации «Патриот»	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
Октябрь-май 2025г	Тематическая акция по профилактике табакокурения, употребления алкоголя и наркотиков "За здоровье и безопасность наших детей"	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
1 раз в четверть	Школа актива	Ст. вожатый, пионеры 3 ступени	
29 октября 2025г	События, посвященные 6-летию Российского движения школьников	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
Октябрь 2025-декабрь 2025г	События, посвященные 100-летию пионерской организации	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
Сентябрь-декабрь 2025г	Всероссийский проект «Срассе п. Открытый космос. 3.0»	Пионеры 1,2 ступени	
Октябрь – ноябрь 2025г	Муниципальный этап областного фестиваля детских и молодежных общественных организаций Нижегородской области "БУМЕРАНГ"	Ст. вожатый, пионеры 2,3 ступени	
Декабрь 2025-апрель 2026г	Муниципальный, региональный этапы XXIV Международного фестиваля "Детство без границ"	Ст. вожатый, пионеры 2,3 ступени	
1 декабря 2025г	Единый классный час «День борьбы со СПИДом»	Ст. вожатый, пионеры 2,3 ступени	
Декабрь 2025-январь 2026гг	Всероссийские спортивные соревнования школьников "Президентские состязания"	Ст. вожатый, пионеры 2,3 ступени	
Декабрь 2025-январь 2026гг	Всероссийские спортивные игры школьников "Президентские спортивные игры"	Ст. вожатый, пионеры 2,3 ступени	
15 января 2026г.	События, посвященные ОО АДДНО	Ст. вожатый, пионеры 2,3 ступени	
07.04.2026г	Участие во Всероссийской акции, посвященной Дню здоровья	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
14.04.2026г	Районная акция "Книга – школьной библиотеке"	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
Апрель 2026г.	Районный конкурс исполнительского творчества "Звездочки глубинки"	Ст. вожатый, пионеры 1,2 ступени	
19 мая 2026г.	23 районный слёт детских общественных объединений	Ст. вожатый, пионеры 1,2 ступени	
19 мая 2026г.	Организация проведения акции "День детских организаций"	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
19.05.26г.	Прием в члены пионерской организации «Патриот»	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
Май	Мероприятия, приуроченные к празднованию Детского телефона доверия	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
Информационно-медийное направление			
В течение года	Организация работы официальной группы в социальной сети "ВКонтакте" (подготовка и размещение пресс-релизов и пост-релизов о мероприятиях, проектах ПО,ДОО, РДОО)	Ст. вожатый, пионеры 3 ступени	
Сентябрь-октябрь	Всероссийская акция, посвящённая Дню учителя, в рамках комплекса акций в формате «Дни единых	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	

2025	действий»		
30 сентября 2025 года.	Всероссийский фотофестиваль «Фокус»		
29.09-01.10.10.2025 г	Фотолента поздравлений к 32-годовщине СПО-ФДО	Ст.вожатый, пионеры 3 ступени	
01.10-05.10 2025г	Флешмоб «Благодарность нашим учителям»	Ст. вожатый, пионеры 1,2 ступени	
24-29 октября 2025г.	Районная акция "С днём рождения, РДШ!"	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
В течение года	Участие в онлайн мероприятиях, тестированиях, анкетированиях, опросах	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
В течение года	Подготовка материала для областной онлайн-платформы "Наша Версия" ,районной газеты "Наша жизнь"	Ст. вожатый, пионеры 2,3 ступени	
Работа с младшим звеном. Преемственность			
Сентябрь 2025	Экскурсия «Школа-наш второй дом»	Ст. вожатый, пионеры 3 ступени	
29.09.2025г	Мастер-класс «Ладوشка добра и уважения»	Ст. вожатый, пионеры 3 ступени	
28.10.2025г	Квест «Золотая осень на пороге»		
Ноябрь 2025	Акция «Неделя малышей»	Ст.вожатый, пионеры 2,3 ступени	
В дни каникул	Проведение игр, конкурсов, экскурсий	Ст. вожатый, пионеры 2 ступени	
Январь	Занятие «Организация от А до Я»	Ст. вожатый, пионеры 3 ступени	
Февраля	«Знакомься с ДОО, РДШ»	Ст. вожатый, пионеры 3 ступени	
Июнь	Работа вожатых в лагере с дневным пребыванием детей.	Ст.вожатый, пионеры 2,3 ступени	
Работа с педагогическим коллективом. Общешкольные мероприятия			
Сентябрь-май	Оказание помощи в проведении внеурочных мероприятий. Оформление помещений к праздникам.	Ст. вожатый, пионеры 2,3 ступени, кл.руководители, учителя предметники	
По необходимости	Помощь в регистрации, участии в мероприятиях РДШ	Ст. вожатый	
По плану школы	Выступление на педагогическом совете по темам: «Анализ работы ст.вожатой, ПО «Патриот» за 2024-2025 учебный год». План работы на 2025-2026г.	Ст. вожатый	
Сентябрь-май 05.10.25г. 28.10.25г 17.11.25г 25.11.25г 29.12.25г 22.02.26г 07.03.26г 09.05.26г 26.05.26г 26.05.26г	Разработка сценариев к внеклассным мероприятиям: - День Учителя «Первый школьный» - Осенний бал -День отца - « Мамочке , посвящается » -«Новый год на пороге» - «Богатырская сила» - «Дарите женщинам цветы» - «Помните! Через века, через года» - «Последний день» - Туристический слет	Ст. вожатый, кл. руководители, учитель музыки Учитель физ-ры	
Работа с родителями			
По плану работы школы	Выступление на родительских собраниях, по темам: «План работы ПО «Патриот» на 2022-2023гг». «Регистрация и работа на сайте РДШ». Участие в конкурсах	Ст. вожатый	

Сентябрь-май	Приглашение родителей на праздники, мероприятия, выставки, конкурсы проводимые ПО	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
Сентябрь-май	Привлечение к участию в конкурсах, мероприятиях, акциях.	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
До 30 мая 2026г	Регистрация обучающихся в членство РДШ, ОО АДДНО	Ст. вожатый, пионеры 1,2,3 ступени	
Сотрудничество с другими организациями			
Сентябрь-май	МБОУ ДО ЦДОД, РДОО «Флагман» реализация конкурсов, проектов, акций	Ст. вожатый	
19.09.2025 02.10.2025г. 26.11.25г. 30.12.2025г 07.01.2026г 08.05.2026г	ДК Туркушский. Межрайонный праздник русской гармонии «Играй, гармонь любимая!» День пожилых людей «Для тех, кто не считает годы» День матери «Мамино сердце не знает покоя» Новогодний утренник для дошколят Рождество Христово «А закаты алые, алые»	Ст. вожатый, зав.ДК и культорганизатор. Пионеры 3 ступени.	
В течении года Март 2026г	Сельская, школьная библиотеки. Рейд «Школьный учебник» Акция «Читай всегда, читай везде» «Подари книгу библиотеки» «Неделя детской и юношеской книги-2023»	Ст.вожатый, сельский и школьный библиотекарь	
Сентябрь-Май	Саконская сельская администрация. Реализация проектов, 9 Мая.	Ст. вожатый, глава администрации	
Диагностика и мониторинг			
Октябрь	Анкета Дихановой Л.Г. «Почему я участвую в делах объединения?»	Ст. вожатый	
Сентябрь	Визитная карточка члена объединения Дихановой Л.Г.	Ст. вожатый	
Декабрь	Анкета «Взрослый в твоём ребячьем объединении». Дихановой Л.	Ст. вожатый	
Ноябрь, апрель	Тестовая диагностика личностного роста воспитанника ДО Степанова П.В., Григорьева Д.В., Кулешовой И.В.	Ст. вожатый	
Май	Методика Е.Н.Степанова «Мы – Коллектив? Мы – Коллектив... Мы – Коллектив!»	Ст. вожатый	
Самообразование			
В течение года	Ведение персонального сайта на страничке https://multiurok.ru/	Ст. вожатый	
В течение года	Участие в МО Анализ работы РМО за 2024-2025 учебный год, утверждение плана работы на 2025-2026 учебный год. Обмен опытом работы по проведению анализа занятия школы актива. Мастер-класс (видеоурок).	Ст. вожатый	
В течение года	Участие в вебинарах, семинарах, тестированиях, опросах	Ст. вожатый	
В течение года	Изучение литературы, Интернет-ресурсов по теме: «Цифровые технологии в работе ДОО»	Ст. вожатый	
В течение года	Обучение членов ПО «Патриот» на Корпоративном университете РДШ	Ст. вожатый	
Январь-май 2026	Повышении квалификации	Ст. вожатый	
Февраль-май 2026	Дистанционное обучение кадров оздоровительных организаций по программе "Моя вторая профессия – 2024"	Ст. вожатый	

5.5 План работы органов ученического самоуправления.

Цель - создание условий для становления и раскрытия личности ребёнка, развития и проявления его способностей.

Задачи:

- развитие лидерского потенциала и организаторских способностей детей;
- способствовать воспитанию патриотизма, чувства любви к Родине, сохранению и приумножению традиций;
- развивать творческие способности детей;
- развивать ответственность и самостоятельность, гражданскую активность.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственные за проведение
1.	Заседание Совета ученического самоуправления	1 раз в месяц	Председатель ОУС
	Сентябрь		
1.	Торжественная линейка, посвящённая Дню знаний. Подготовка поздравлений для первоклассников	01.09.2025	Секция «Досуг»
2.	Выборы органов Ученического самоуправления	15.09.2025	
3.	Проведение акции «Капля жизни»	04.09.2025	Секция «Учёба»
4.	День солидарности в борьбе с терроризмом	В течение месяца	Секция «Досуг»
5.	Экологический субботник «Зелёная Россия»	В течение месяца	Секция «Дисциплина и порядок»
6.	Проведение социально-психологического тестирования	Сентябрь 2025	Секция «Спорт»
	Октябрь		
1.	Поздравительная акция «С Днём Учителя!»	05.10.2025	Секция «Досуг»
2.	Экологическая акция «Всемирные дни наблюдений за птицами»	03.10.2025	Секция «Пресс-центр»
3.	Соревнование по шашкам	17.10.2025	Секция «Спорт»
4.	Акция «За здоровье и безопасность наших детей»	Октябрь-май	Секция «Спорт»
5.	Заседание Совета ученического самоуправления	20.10.2025	Председатель УС
6.	Мероприятия в рамках Дня пожилого человека: - классные часы, - акция «Забота», - поздравительная акция	01.10.2025	Председатель УС
	Ноябрь		
1.	Проведение мероприятий, посвящённых Дню матери	24.11.2025	Секция «Досуг»
2.	Участие в спортивных мероприятиях	В течение месяца	Секция «Спорт»
3.	Мероприятия, в рамках Дня народного единства	03.11.2025	Секция «Учёба»

4.	Заседание Совета ученического самоуправления	24.11.2025	Председатель УС
Декабрь			
1.	День единых действий: День героев Отечества	08.12.2025	Секция «Досуг»
2.	Мастерская Деда Мороза	18.12-25.12.2025	Секция «Досуг» Секция «Пресс-центр»
3.	Заседание Совета ученического самоуправления.	15.12.2025	Председатель УС
4.	День единых действий: «День Конституции Российской Федерации»	12.12.2025	Секция «Учёба»
5.	Соревнования по настольному теннису	12.12.2025	Секция «Спорт»
Январь			
1.	Проведение мероприятий в рамках акции «За здоровье и безопасность наших детей»	В течение месяца	Секция «Спорт»
2.	Проведение встреч с представителями учебных заведений	В течение месяца	Председатель УС
3.	Акция «Покормите птиц зимой»	В течение месяца	Секция «Досуг»
4.	Рейд по проверке классных уголков	15.01.2026	Секция «Пресс-центр»
5.	Заседание Совета ученического самоуправления	19.01.2026	Председатель УС
Февраль			
1.	Поздравительная акция «С Днём защитника Отечества»	21.02.2026	Секция «Пресс-центр»
2.	День единых действий: «День российской науки»	08.02.2026	Секция «Учёба»
3.	Линейка Памяти	15.02.2026	Секция «Пресс-центр»
4.	Организация подвижных игр на переменах	В течение месяца	Секция «Спорт»
5.	Соревнования «Нижегородская Зарница»	22.02.2026	Секция «Спорт»
6.	Заседание Совета ученического самоуправления	16.02.2026	Председатель УС
Март			

1.	Поздравительная акция «С 8 марта»	07.03.2026	Секция «Пресс-центр»
2.	День единых действий: «Международный женский день»	07.03.2026	Секция «Досуг»
3.	Всероссийский открытый урок «ОБЖ»	01.03.2026	Секция «Пресс-центр»
4.	Мероприятия, в рамках Дня воссоединения Крыма с Россией	18.03.2026	Секция «Учёба»
5.	Заседание Совета ученического самоуправления	15.03.2026	Председатель УС
6.	Рейд по проверке школьных принадлежностей	13.03.2026	Секция «Учёба»
Апрель			
1.	Соревнования по баскетболу	12.04.2026	Секция «Спорт»
2.	Заседание Совета ученического самоуправления	19.04.2026	Председатель УС
3.	Школьный этап районного конкурса «Звёздочки глубинки»	До 25.04.2026	Секция «Досуг»
4.	Операция «Чистый школьный двор»	30.04.20 26	Секция «Дисциплина и порядок»
5.	Рейд по проверке посещаемости школы обучающимися	04.04.2026	Секция «Учёба»
Май			
1.	Акция «Память сердца»	В течение месяца	Секция «Дисциплина и порядок»
2.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню Победы: - факельное шествие, - митинг 9 мая, - акция «Бессмертный полк»	08.05.2026 09.05.2026	Секция «Пресс-центр» Секция «Досуг»
3.	Последний звонок	24.05.2026	Секция «Досуг»
4.	Заседание Совета ученического самоуправления	17.05.2026	Председатель ученического совета
5.	Соревнования по футболу «Кожаный мяч»	03.05. 2026	Секция «Спорт»
6.	Л\А эстафета	07.05.2026	Секция «Спорт»
Июнь			
1.	День Защиты детей	01.06.2026	Секция «Пресс-центр» Секция «Досуг»
2.	День единых действий: «День России»	11.06.2026	Секция «Пресс-центр»
3.	Выпускной вечер	28.06.2026	Секция «Пресс- центр» Секция «Досуг»

5.6 План работы библиотеки

1. Цель работы школьной библиотеки:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного обслуживания;
- содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании учащихся;
- привитие учащимся любви к чтению, воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;
- привлечение учащихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи, познавательных интересов и способностей, расширения кругозора;
- оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов.

Задачи школьной библиотеки:

- Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.
- Осуществление обработки — книг, учебников, журналов, запись и оформление вновь поступившей литературы, ведение документации.
- Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
- Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
- Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.
- Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
- Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов. Работа с педагогическим коллективом.
- Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.
- Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине.
- Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.

2. Основные функции школьной библиотеки

- Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели.
- Информационная – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от её вида.
- Культурная - способствует развитию общей культуры пользователей, приобщает их к важнейшим достижениям национальной и мировой культуры, внедряет нормы, традиции, достижения культуры в их сознание, жизнь, быт.

3. Общие сведения о библиотеке

Количество обучающихся: 61, из них читателей: 61.

Количество учителей: 9, из них читателей: 9.

Количество других работников: 3, из них читателей: 2.

Объем библиотечного фонда: 4275 экз.

Объем учебного фонда: 971 экз.

4. Индивидуальная работа с читателями.

1	Проведение бесед о правилах поведения в школьной библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики.	Постоянно
2	Оформление и периодическое обновление читательского уголка	Постоянно
3	Обслуживание читателей на абонементе	Постоянно
4	Рекомендательные беседы при сдаче книг	Постоянно
5	Проведение опросов, анкетирования, бесед, консультаций и т. д. с целью оказания им помощи в использовании библиотечных ресурсов	Октябрь, март
6	Беседы о новых поступлениях	По мере поступления
7	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов работы просмотра до сведения классных руководителей.	Один раз в четверть
8	«Весёлая карусель» (по книгам детских писателей-юбиляров) громкие читки	Два раза в год

5. Воспитательная работа с обучающимися

- Формирование у школьников независимого библиотечного пользования.
- Обучение поиску, отбору и критической оценки информации.
- Развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения.
- Организация выставок, стендов, проведения культурно-массовой работы.

- Подготовка выставок, стендов
- Организация литературных вечеров, конкурсов, викторин, читательских конференций, Недели детской книги, экскурсий и других массовых мероприятий.
- Проведение уроков внеклассного чтения, занятий и индивидуальных консультаций.

6. Справочно-библиографическая работа с читателями

- Ознакомление читателей с правилами пользования библиотекой, расстановкой фонда;
- Обучение их приемам работы со справочно-библиографическим аппаратом справочными изданиями и т. д.

7. Информационная работа

- Консультационно-информационная работа с педагогами, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году;
- подготовка обзоров периодической печати и новых поступлений;
- подбор документов в помощь проведению предметных недель, педсоветов, заседаний методических объединений и других общешкольных и классных мероприятий;
- оформление в кабинетах книжных выставок на изучаемую тему по какому-либо предмету, недели и пр.;
- подбор по списку необходимой литературы для школьников на летние каникулы;
- оказание помощи в подготовке к общешкольным и классным мероприятиям, проведение индивидуальных и групповых библиотечных занятий;
- информирование родителей о пользовании библиотекой обучающимися;
- оформление выставок на актуальные темы;
- выступления на родительских собраниях на темы: наличия учебников, отчет о приобретенных учебниках на новый учебный год.
- Рекомендации по летнему чтению

8. Работа с библиотечным фондом

- Изучение состава фонда и анализе его использования;
- комплектование фонда традиционными и нетрадиционными носителями информации (в т. ч. периодикой) в соответствии с образовательной программой школы;
- прием, систематизация, учет новых поступлений, в т. ч. полученных в дар;
- оформлении фонда (наличии разделителей и др.);
- обеспечении свободного доступа пользователей библиотеки к информации;
- работа по сохранности фонда (контроле за своевременным возвратом изданий, обеспечении мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации, мелком ремонте и переплете изданий, соблюдении требуемого режима хранения);
- списание документов по установленным правилам и нормам, инвентаризации.

9. Работа с фондом учебников

- формирование заказа на учебники;
- изучение и анализ использования учебного фонда;
- оформление отчетных документов (анализ использования вариативных программ, диагностика уровня обеспеченности обучающихся и др.);
- прием и техническая обработка поступивших учебников (запись в учетные документы, штемпелевание, оформление)
- информирование читателей о новых поступлениях учебных изданий;
- работа с резервным фондом учебников (учет, хранение, передача в другие школы и др.);
- прием и выдача учебников, расстановка изданий в фонде;
- работа по сохранности учебного фонда (рейды по проверке сохранности фонда школьных учебников);
- списание ветхих и устаревших учебников.

10. Взаимодействие с другими структурными подразделениями и организациями.

округа.	
Совместная работа с Туркушской сельской библиотекой по проведению выставок, мероприятий, Недели Детской книги.	В течении года
Организация тематических выставок в Туркушском ДК.	В течении года
Взаимодействие с администрацией и педагогическим коллективом Туркушской ОШ –филиала МБОУ Саконской СШ	В течении года
Взаимодействие с ИДК, районной библиотекой	По необходимости

11.Повышение квалификации работников библиотеки

- Участие в районном МО школьных библиотекарей;
- составление анализа работы библиотеки за прошедший год и плана работы библиотеки на следующий учебный год;
- работа по теме самообразования;
- участие в вебинарах, конференциях, семинары и так далее;
- совершенствование и освоение новых библиотечных технологий;
- прохождение обучения на платформах;
- выступления на методических объединениях, пед. советах, родительских собраниях.

Массовая работа

Дата	Название	Класс
01.09	Ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей и знаменательным датам: Виртуальная книжная выставка «Моя Россия – без терроризма»	
08.09	– День знаний	1-9
21.09	– Международный день распространения грамотности	1-9
	– Международный день мира	1-9
01.10	– Международный день пожилых людей. Подбор стихов ко Дню пожилого человека	1-9
05.10	– Всемирный день учителя. Выставка – посвящение учителям. «Учитель! Как много в этом слове!»	1-9
24.10	– Международный день школьных библиотек	2-8
25.10	Проведение беседы с читателями, которые записались в библиотеку в 2024/25 учебном году, о правилах поведения в библиотеке, культуре чтения книг и периодики.	1
	Юбилейные даты:	
	3 октября — 130 лет со дня рождения поэта С. А. Есенина (1895–1925).	4-7
	22 октября — 155 лет со дня рождения писателя И. А. Бунина (1870–1953).	5-9
04.11	– День народного единства	1 - 9
20.11	– Всемирный день ребенка. Выставка, беседа, презентация.	1- 9
22.11	– День матери Выставка к Дню матери.	1-9
18.11	– День рождения Деда Мороза	1-4
	Юбилейные даты:	
	30 ноября — 190 лет со дня рождения американского писателя, сатирика Марка Твена (1835–1910).	
05.12	День воинской славы — День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941). Он был установлен в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 1995 года	1-9
09.12	- День героев Отечества. Выставка.	
	Экологические праздники:	1-9
13.12	– День медведя. Выставка, посвященная камчатскому медведю	
	Юбилейные даты:	1-4
	- 05.12.23г – 220 лет со дня рождения русского детского поэта, дипломата, публициста Тютчева Ф.И. - «Поместье Деда Мороза» Виртуальное путешествие.	
	Книжная выставка. «Новый год. Рождество волшебство и колдовство	1-7

01.01 27.01 27.01	День былинного богатыря Ильи Муромца – Международный день жертв Холокоста День воинской славы России. День снятия блокады Ленинграда (1944) Юбилейные даты: 15 января – 230 лет со дня рождения русского писателя, дипломата Александра Грибоедова (1795–1829). «Горе от ума». 29 января – 165 лет со дня рождения писателя А. П. Чехова (1860–1904).	1 - 5 2-9 1-9 7-9
14.02 23.02	– Международный день дарения книги. Выставка подаренных книг. Юбилейные даты: 8 февраля – 125 лет со дня рождения писателя Льва Успенского (1900–1978). «Мифы древней Греции», «Слово о словах». 14 февраля – 170 лет со дня рождения писателя Всеволода Гаршина (1855–1888). «Петербургские письма», «Лягушка-путешественница», «Красный цветок». День защитника Отечества	1 – 9 4-6
03.03 08.03 25 – 30	Всемирный день писателя (Отмечается по решению конгресса ПЕН-клуба с 1986 года) Международный женский день (В 1910 году на Международной конференции социалисток в Копенгагене К. Цеткин предложила ежегодно проводить День солидарности трудящихся женщин всего мира. В России отмечается с 1913 года) Неделя детской и юношеской книги (Проводится ежегодно с 1944 г. Первые «Книжкины именины» прошли по инициативе Л. Кассиля в 1943 г. в Москве.) Юбилейные даты: 6 марта – 210 лет со дня рождения поэта, прозаика и драматурга Петра Ершова (1815–1869).	1 - 9 1-9 1-9
02.04 12.04	Международный день детской книги (Отмечается с 1967 г. в день рождения Х.-К. Андерсена) Памятная дата России: День космонавтики установлен указом Президиума Верховного Совета СССР в 1962 году Оформить выставку книг о космосе в честь Дня космонавтики Юбилейные даты: 2 апреля – 220 лет со дня рождения датского писателя Ханса Кристиана Андерсена (1805–1875). «Гадкий утёнок», «Дюймовочка», «Стойкий оловянный солдатик», «Принцесса на горошине», «Снежная королева», «Русалочка». Интерактивная игра по сказкам Г.Х. Андерсена	1 – 4 1-9 4-9 1-4
09.05 24.05	День воинской славы России: День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов (1945 год). Юбилейные даты: 16 мая — 115 лет со дня рождения поэтессы О. Берггольц (1910–1975) 24 мая – 120 лет со дня рождения писателя Михаила Шолохова (1905–1984). «Тихий Дон». День славянской письменности и культуры	1 - 9 1 -9 1-9

Президент Владимир Путин объявил 2025 год в СНГ Годом 80-летия Победы в Великой Отечественной войне, а также Годом мира и единства в борьбе с нацизмом.

По решению ООН: Международные десятилетия

2016-2025 – Десятилетие действий Организации Объединенных Наций по проблемам питания

2016-2025 – Третье Десятилетие промышленного развития Африки

2018-2027 – Третье Десятилетие Организации Объединенных Наций по борьбе за ликвидацию нищеты 2018-

2028 – Международное десятилетие действий «Вода для устойчивого развития»

2019-2028 – Десятилетие семейных фермерских хозяйств

2021-2030 – Второе Десятилетие действий по обеспечению безопасности дорожного движения

2021-2030 – Десятилетие Организации Объединенных Наций по восстановлению экосистем

2021-2030 – Десятилетие науки об океане в интересах устойчивого развития

2022-2032 – Международное десятилетие языков коренных народов 2025 год в России

2018-2027 гг. – Десятилетие детства в Российской Федерации Указ Президента РФ от 29.05.2017 «Об

объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства».

2022-2031 гг. – Десятилетие науки и технологий в Российской Федерации Указ Президента РФ от 25.04.2022 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия науки и технологий».

Празднование 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов Указ Президента Российской Федерации от 31.07.2023 № 568 «О подготовке и проведении празднования 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов»

Празднование 100-летия Международного детского центра «Артек», Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 806 о праздновании 100-летия Международного детского центра «Артек»

5.7 План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

Цель:

Создать условия для формирования у детей сознательного и ответственного отношения к личной безопасности и безопасности окружающих, готовности к эффективным, обоснованным действиям, творческой, самостоятельной деятельности в любой дорожной ситуации.

Задачи:

- сформировать у обучающихся устойчивые навыки соблюдения и выполнения Правил дорожного движения;
- применять современные формы и методы обучения и воспитания детей, инновационные технологии, направленные на предупреждение несчастных случаев на улицах и во дворах;
- развивать у детей и подростков чувство ответственности за свои действия и поступки;
- распространять среди педагогов школы передовой опыт по обучению обучающихся навыкам безопасного поведения на дороге;
- поддерживать у родителей обучающихся устойчивый интерес к безопасности и здоровью детей как участников дорожного движения;
- укреплять взаимодействие между школой и ГИБДД с целью профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.

Направление	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Работа с обучающимися	Неделя Всероссийской акции «Внимание – дети!»	С августа по сентябрь	Преподаватель ОБЗР, классные руководители
	Разработка маршрута движения школьника «Мой безопасный путь в школу»	Сентябрь	Преподаватель ОБЗР, классные руководители
	Оформление уголка БДД в каждом кабинете школы	Первая неделя сентября	Преподаватель ОБЗР, классные руководители
	Инструктаж по ПДД (велосипеды)	Сентябрь	Преподаватель ОБЗР
	Проведение Уроков безопасности с обучающимися	Ежемесячно	Преподаватель ОБЗР, классные руководители

	Участие в школьных акциях по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (1-9класс)	В течение года	Классные руководители
	Моделирование дорожных ситуаций в целях усвоения и закрепления получаемых знаний	В течение периода	Преподаватель организатор ОБЗР, классные руководители
	Проведение профилактических бесед с учащимися о правилах дорожного Движения «У ПДД каникул нет»	Перед каникулами	Классные руководители 1-9 классов
	Просмотр видеофильмов и роликов по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	В течение года	Заместитель директора, классные руководители
	Смотры-конкурсы творческих работ «Запомните эти знаки», «Мы и улица»	В течение года	Учитель ИЗО
	Проведение конкурса рисунков, листовки плакатов «Мы за порядок на улицах села!»	Апрель	Учителя начальных классов
	Экскурсии обучающихся к проезжей части, на перекресток для изучения вопросов безопасности	В течение года	Преподаватель организатор ОБЗР, Классные руководители
	Игры: «Азбука дороги», «Дорожное движение», «Мы спешим в школу»	Сентябрь, апрель, май	Классные руководители
	Беседы обучающихся с инспектором ГИБДД о профилактике дорожно-транспортного травматизма (1-9 класс) в ходе профилактических мероприятий	В течение года	Заместитель директора, инспектор ДПС
	Проведение тематических праздников «Посвящение в пешеходы»	В течение периода	Классные руководители
	Организация мероприятий Дня памяти жертв ДТП (линейка, флешмоб)	Ноябрь	Заместитель директора
Работа отряда ЮИД	Организация выступлений перед первоклассниками в рамках Месячника безопасности	Сентябрь	Руководитель отряда ЮИД
	Моделирование дорожных ситуаций в целях усвоения и закрепления получаемых знаний	В течение периода	Преподаватель организатор ОБЗР
	Проведение профилактической акции «Детские дворы – для детворы!» с размещением листовок на автотранспортных средствах (совместно с работниками ГИБДД)	Ноябрь	Заместитель директора, инспектор ДПС
	Проведение профилактической акции «Сохрани мне жизнь!»	Декабрь	Руководитель отряда ЮИД

	Участие в конкурсах по ПДД, в	Апрель, май	Заместитель директора
	том числе «Безопасное колесо»		
	Патрулирование улиц совместно с ГИБДД	В течение периода	Руководитель отряда ЮИД
	Изготовление наглядных пособий для класса «Светофор»	В течение периода	Руководитель отряда ЮИД
	Рейд «Внимание, дети идут в школу»	В течение периода	Преподаватель организатор ОБЗР, инспектор ДПС
	Индивидуальная работа с Нарушителями ПДД	В Течение периода	Заместитель директора, социальный педагог
	Театрализованные представления по профилактике ДТТ	В течение периода	Руководитель объединения ДО «Час театра»
Методич еская работа	Обсуждение и утверждение плана работы по профилактике детского дорожно- транспортного травматизма	Сентябрь	Заместитель директора
	Методические разработки классных мероприятий по возрастам: -по знакам -по ПДД	Сентябрь	Заместитель директора
	Создание методической копилки для работы Педагогов и для родительских собраний	Сентябрь	Заместитель директора
	Проведение месячников безопасности, тематических недель	В течение периода	Преподаватель организатор ОБЗР
	Доведение до сведения классных руководителей каждого случая нарушения детьми Правил дорожного движения, обсуждение и планирование профилактических мероприятий	После каждого нарушения	Заместитель директора
	Планирование работы по предупреждению детского транспортного травматизма в общешкольных планах и в планах классных руководителей	В течение периода	Заместитель директора
	Информирование педагогов школы о ситуации с детским дорожно- транспортным травматизмом	В течение периода	Заместитель директора, инспектор ДПС
	Работа с педагогическим коллективом: обзоры новинок литературы, периодики по данной теме, предоставление	В Течение периода	Заместитель директора
	Материалов на классные часы		направление

	Создание и пополнение папки методических материалов по изучению ПДД	В течение периода	Заместитель директора
	Участие в проведении месячников, акций по профилактике дорожно-транспортного травматизма	В течение года	Заместитель директора
Работа с родителями	Тематические собрания «Профилактика ДДТТ»	В течение года	Заместитель директора
	Родительские собрания по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (по планам работы классных руководителей)	В течение года	Классные руководители
	Участие в классных мероприятиях по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	В течение года	Классные руководители
	Доведение до сведения родителей каждого случая нарушения детьми Правил дорожного движения, обсуждение и планирование профилактических мероприятий	После каждого нарушения	Заместитель директора, классные руководители
Мониторинг обученности школьников знанию правил ПДД и навыков безопасного поведения на дорогах	Проведение викторины для обучающихся младших классов «ПДД-йка»	Ежегодно	Классные руководители
	Проведение викторины для обучающихся 5-9 класса «Знатоки ПДД»	Ежегодно	Классные руководители
	Викторина по ПДД для учащихся 9 класса «Я и дорога»	Ежегодно	Классные руководители
	Тестирование обучающихся на знание знаков, правил дорожного движения (пешеход, водитель, пассажир), ситуации-ловушки для обучающихся 1-9 класса	В начале и в конце года	Заместитель директора, Классные руководители

Сотрудничество с ГИБДД	Викторины, смотры-конкурсы по профилактике детского дорожно –транспортного травматизма	В течени егода	Заместитель директора, классные руководители, инспектор ДПС
	Привлечение к проведению мероприятий по предупреждению детского дорожно- транспортного травматизма работников ГИБДД	В течение периода	Заместитель директора
	Предоставление информации в СМИ о проведении профилактических акций в школе	В течение периода	Заместитель директора
	Проведение тематических занятий: «Настольные игры по ПДД»	В течение периода	Социальный педагог
	Изготовление наглядных пособий по изучению ПДД	В течениеп ериода	Заместитель директора
	Проведение расследований по каждому несчастному случаю	В течение периода	Преподаватель организатор ОБЗР, классные руководители, инспектор ДПС, социальный педагог

5.8 План работы по обеспечению ОБЖ

ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАЩИХСЯ НА ДОРОГАХ			
1.	Планирование и осуществление совместной деятельности с ГИБДД.	В течение года	Зам. директора, организатор ОБЗР
2.	Оформление информационных уголков по правилам дорожного движения, противопожарной безопасности и мерам безопасности на воде.	В течение года	Зам. директора, организатор ОБЗР
3.	Проведение месячников безопасности на дорогах.	По особому плану	Зам. директора, организатор ОБЗР
4.	Встречи работников ГАИ с учащимися. Беседы о безопасности на дорогах.	1 раз в четверть	Зам. директора, организатор ОБЗР
5.	Проведение классными руководителями занятий с учащимися по предупреждению дорожно-транспортного травматизма.	В течение года	Зам. директора, организатор ОБЗР
ОБЕСПЕЧЕНИЕ КУРСА ОБЗР			
1.	Проведение практических занятий по ОБЗР с учащимися.	В течение года	Организатор ОБЗР, классные руководители
2.	Проведение уроков ОБЗР и тематических классных часов.	В течение года	Зам.директора , организатор ОБЗР
3.	Оказание методической помощи по вопросам ОБЗР классным руководителям.	В течение года	Зам. директора, организатор ОБЖ
4.	Проведение бесед классными руководителями с детьми перед выходом на внешкольные мероприятия, перед началом трудовой практики и в канун каникул с записью в журнале инструктажей.	В течение года	Зам. Директора по ВР, организатор ОБЗР
МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ АКТОВ			
1.	Инструктажи персонала и учащихся по темам: - действия по предупреждению установки взрывчатых веществ - действия при обнаружении подозрительных предметов - порядке действий при получении анонимных сообщений с угрозами совершения актов терроризма.	В течение года	Директор, организатор ОБЗР, классные руководители

2.	Отработка практических действий по эвакуации персонала школы и учащихся по сигналу тревога.	1 раз в четверть	Директор, зам. директора, деж. учителя, организатор ОБЗР
3.	Обследование территории и прилегающих помещений во время проведения массовых мероприятий с учащимися.	В течение года	Директор, зам. директора, деж. учителя, организатор ОБЗР
4.	Наблюдение за автотранспортом находящимся в пределах зоны безопасности школы.	В течение года	Директор, зам. Директора, деж. Учителя, организатор ОБЗР
5.	Оповещение педколлектива, учащихся и родителей об экстренных телефонах.	До 10.09	Директор, классные руководители, организатор ОБЗР
МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ			
1.	Обновление инструкции по правилам пожарной безопасности и планов эвакуации с порядком действий при пожаре.	В течение года	Директор, завхоз, организатор ОБЗР
2.	Изучение с работниками школы правил пожарной безопасности.	1 раз в год	Директор, организатор ОБЗР
3.	Проведение с обучающимися бесед и занятий по правилам пожарной безопасности согласно программе.	1 раз в четверть	Организатор ОБЗР, классные руководители
4.	Проведение с обучающимися инструктажа по правилам пожарной безопасности с регистрацией в специальном журнале.	Сентябрь, январь.	Заместитель директора по УВР, организатор ОБЗР
5.	Проведение практических занятий с обучающимися и работниками школы по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара.	1 раз в четверть	Директор, завхоз, организатор ОБЗР
6.	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, новогодних праздников, других массовых мероприятий, установка во время их проведения обязательного дежурства работников.	В течение года	Зам. директора по ВР, , классные руководители, организатор ОБЗР

5.9 План работы школьной службы медиации

Цель:

Создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий.

Задачи:

1. Распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы).
2. Обучение обучающихся методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности.
3. Организация просветительных мероприятий.

№ п/п	Мероприятие Форма проведения	Срок	Ответственный	Предполагаемый результат
I	Организационно-методическая деятельность			
1.1.	Редактирование раздела на сайте школы «Служба школьной медиации»	Сентябрь	Молчанова Е.Н., ответственный за сайт	Обновление информации на сайте
1.2.	Проведение рабочих заседаний состава ШСМ	В течение учебного года	Члены службы примирения.	Планирование деятельности
1.3.	Участие в семинарах, вебинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности ШСМ	Февраль	руководитель ШСМ	Изучение новых форм и методов работы
1.4.	Изучение литературы по восстановительной медиации.	В течение учебного года	Члены службы	Пополнение теоретических знаний
1.5.	Информирование участников образовательного процесса (учителей, родителей, обучающихся) о задачах и работе школьной службы медиации.	В течение учебного года	руководитель службы, члены службы	Информированность педагогов, обучающихся и родителей о ШСМ
II	Реализация восстановительных программ			
2.1.	Анализ и сбор информации о ситуации	По мере поступления случая в работу	руководитель ШСМ, члены службы	Выбор типа восстановительной программы
2.2.	Проведение программ	По мере	Члены службы	Преодоление

	примирения	поступления случая в работу	примирения.	враждебности между сторонами конфликтной ситуации
2.3	Проведение программ примирения (с предоставлением отчета о проведенной восстановительной работе)	По мере поступления случая в работу	руководитель службы, члены службы	Разрешение конфликтной ситуации
III	Организация работы актива ШСП			
3.1	Реализация восстановительных программ активом школьной службы примирения.	По мере поступления случая в работу	руководитель ШСМ, члены службы	Преодоление враждебности между сторонами конфликтной ситуации
3.2.	Переоформление стенда «Школьная служба медиации»	Сентябрь	руководитель ШСМ, члены службы	Расширение знаний о деятельности ШСП участников ОО
3.3	Уроки доброты.	Октябрь	руководитель службы, члены службы	Воспитание доброты и толерантности
3.4.	Подготовка и проведение активом ШСМ цикла занятий для обучающихся школы: -Классный час «О дружбе», 1-2 класс - Ролевая игра «Как научиться дружить», 3- 4 класс - Квиз- игра «Вместе – мы сила», 5 класс - Классный час «Способы разрешения конфликтных ситуаций» (беседа с элементами тренинга), 6 класс - Игра «Правильные правила»), 7 класс - Классный час «Я и	Октябрь-апрель	руководитель службы, члены службы	Самореализация актива ШСП, снижение уровня конфликтности в школе. Бесконфликтное решение спорных вопросов, чуткость, терпимость к окружающим людям

	взрослый», 8 класс - Классный час «Как поступить в конфликтной ситуации», 9 класс - Беседа «Учимся прощать», 1-4 класс - Тренинговое занятие «Мой выбор», 7-8 класс - Игровой тренинг «В поисках друга», 5-6 класс			
3.5.	Акция «Дети детям»	Март	руководитель службы, члены службы	Самореализация актива ШСП, снижение уровня конфликтности в школе
3.6	Консультации для родителей: - «Трудные и критические периоды взросления», - «Общение с подростком в семье» - «Как избежать конфликтов с школой?» - «Сила слова»	По необходимости	руководитель службы, члены службы	Достоинства и недостатки членов твоей семьи. Как их устранить.
IV	Просветительская деятельность			
4.1.	Организация рекламной деятельности (разработка буклетов, информационных листов)	В течение года	Члены службы	Расширение знаний о деятельности ШСП участников ОУ
V	Межведомственное взаимодействие			
5.1.	Сотрудничество с Советом профилактики школы	В течение года	Члены службы примирения.	Защита законных интересов несовершеннолетних
5.2.	Консультации у методистов, специалистов по восстановительным программам	По мере необходимости	Члены службы примирения.	Защита законных интересов несовершеннолетних
VI	Мониторинг деятельности			

6.1.	Мониторинг деятельности ШСМ за 2024-2025 учебный год	Май 2025 г.	руководитель службы	Мониторинг
6.2.	Отчет о деятельности ШСМ за 2024-2025 учебный год	Июнь 2025	руководитель службы	Отчёт

5.10 План терроризма

мероприятий по профилактике

экстремизма и

Цель - профилактика экстремистских проявлений в детской и подростковой среде, формирование толерантной среды на основе ценностей многонационального российского общества, культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека.

Задачи:

- воспитание культуры толерантности и межнационального согласия;
- достижение необходимого уровня правовой культуры как основы толерантного сознания и поведения;
- формирование в детской и молодежной среде мировоззрения и духовно-нравственной атмосферы этнокультурного взаимоуважения, основанных на принципах уважения прав и свобод человека, стремления к межэтническому миру и согласию, готовности к диалогу.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Участники
1	1. Мероприятия с педагогическим коллективом, работниками образовательного учреждения Ознакомление с планом мероприятий по противодействию экстремизма и терроризма на 2025-2026 учебный год.	Сентябрь	Заместитель директора	Педагоги
2	Инструктаж работников школы по противодействию терроризму.	Сентябрь Январь	Заместитель директора	Работники школы
3	Рассмотрение вопросов, связанных с профилактикой экстремизма и терроризма на совещаниях при директоре, заседании МО классных руководителей.	В течение года	Заместитель директора	Педагоги
4	Накопление методического	В течение	Библиотекарь школы	Педагоги

	материала по противодействию экстремизма и терроризма.	года		
5	Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма и терроризма.	В течение года	Заместитель директора	Работники школы
6	Изучение методических рекомендаций по профилактике экстремизма и терроризма.	В течение года	Заместитель директора	Педагоги
7	Усиление пропускного режима.	В течение года	Заместитель директора	Технический персонал, сторожа
8	Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании школы.	В течение года	Заместитель директора	Сторожа школы
9	Дежурство педагогов, администрации во время учебного процесса.	В течение года	Заместитель директора	Дежурные: администратор, учитель
10	Регулярный, ежедневный обход здания.	В течение года	Заместитель директора	Сторожа
11	Обеспечение круглосуточной охраны.	В течение года	Заместитель директора	Сторожа
12	Обновление наглядной профилактической информации.	В течение года	Заместитель директора	преподаватель организатор ОБЗР
13	Проверка библиотечного фонда по предмету отсутствия реализации экстремистской литературы	Постоянно	Заместитель директора	библиотекарь
1	II. Мероприятия с обучающимися Проведение классных часов, профилактических бесед по противодействию экстремизму и терроризму: День солидарности в борьбе с терроризмом, классные часы. 1-4 классы - «Я и другой»; - «Будь бдителен»; - «Возьмёмся за руки, друзья»; - «Волшебная страна дружба» 5-8 классы - «В единстве наша сила»; - «Осторожно экстремизм»; - «Мы разные, но мир у нас	04.09.2025 г. В течение года	Классные руководители 1-9 кл.	Обучающиеся, педагоги

	один»; - «Жить в мире с собой и другими»; - «Экстремизму и терроризму – НЕТ!» 9 класс -«Мы разные, но мир у нас один»; -«Терроризм – угроза обществу»; -«Сила России в единстве народов».			
2	Практическая направленность занятий по ОБЗР по мерам безопасности, действиям в экстремальных ситуациях.	В течение года	Преподаватель организатор ОБЗР	Обучающиеся школы
3	Проведение инструктажей с обучающимися по противодействию экстремизму и терроризму.	1 раз в четверть	Классные руководители 1-9 кл.	Обучающиеся 1-9 класса
4	Распространение памяток «У нас один дом – планета Земля»	В течение года	Преподаватель организатор ОБЗР	Обучающиеся
5	Мероприятия в рамках Международного дня толерантности: - классные часы, - акция, - конкурс рисунков «Прекрасней всех на свете родина моя-Россия»	Ноябрь 2025 г.	Заместитель директора	Обучающиеся, педагоги
6	Оформление стенда «Терроризм – угроза общества»	В течение года	Преподаватель организатор ОБЗР	Обучающиеся школы
7	Всероссийский открытый урок ОБЗР	В течение года	Преподаватель организатор ОБЖ Чухнин А.А.	Обучающиеся 5-9 класса
8	Единый классный час, посвященный Дню народного единства «День народного единства».	Ноябрь	Кл. руководители 1-9 кл.	Обучающиеся, педагоги
9	Единый урок «День прав человека»	08.12.2025 г.	Классные руководители 1-11 кл.	Обучающиеся, педагоги
10	Тренировочные занятия по отработке действий обучающихся, педагогов, технического персонала школы в ЧС террористического характера.	Сентябрь апрель	Преподаватель организатор ОБЗР	Обучающиеся, педагоги, работники школы
11	Конкурс рисунков: -«Мы дети твои, Россия!»	Сентябрь	Заместитель директора	Обучающиеся 1-7 класса

12	Проведение выставки книг в библиотеке - «Мы за безопасный мир»	По плану	Библиотекарь	Обучающиеся
13	Акция «Дети – детям»	Апрель	Ст. вожатый	ПО «Патриот»
14	Мероприятия, посвящённые 80-годовщине со Дня Победы в ВОв. (по отдельному плану)	Май	Заместитель директора	Педагоги, обучающиеся, родители (законные представители)
15	Проведение Дня славянской письменности и культуры.	Май 2025 год	Учителя русского языка и литературы	Обучающиеся 5-7, 8-9 кл.
16	Проведение мероприятий в рамках Дня защиты детей (отдельный план).	Май	Преподаватель организатор ОБЗР	Педагоги, обучающиеся 2-9 класса
17	Классные часы «Безопасность в сети Интернет»	В течение года	Классные руководители	Обучающиеся 1-9 класса
	III. Мероприятия с родителями (законными представителями)			
1	Проведение родительского собрания: «Профилактика терроризма и экстремизма в молодёжной среде».	Апрель	Заместитель директора	Родители (законные представители) , педагоги
2	Деятельность родительского патруля во время проведения внеклассных мероприятий.	В течение года	Социальный педагог	Родители (законные представители)
3	Распространение памяток по обеспечению безопасности детей.	В течение года	Классные руководители	Родители (законные представители)
4	Рассмотрение на родительских собраниях вопросов, связанных с противодействием экстремизма и терроризма.	В течение года	Классные руководители 1-9 класса	Родители (законные представители) , педагоги
	IV. Мероприятия совместно с субъектами профилактики			

1	Проведение совместных мероприятий с работниками правоохранительных органов: -Правовая игра «Мы против террора», 8 класс -Брейн-ринг «Мы и наши права», 9 класс	Февраль Март Апрель	Классные руководители 8-9 класса	Обучающиеся, педагоги Инспектор ПДН
2	Обеспечение взаимодействия с МО МВД России «Кулебакский» (дислокация р.п.Ардатов) во время проведения массовых мероприятий, праздников, утренников, вечеров.	Во время проведения мероприятий	Заместитель директора	Участковый, инспектор ПДН, педагоги, обучающиеся, родители (законные представители)

4.10. План по профилактике асоциального поведения, формированию здорового образа жизни

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемые результаты
Мероприятия, направленные на повышение информационной открытости деятельности МБОУ Саконской СШ по профилактике асоциального поведения				
1	Размещение материалов по профилактике асоциального поведения на сайте МБОУ Саконской СШ	В течение года	Молчанова Е.Н. отв. за ведение сайта	Повышение информированности участников образовательного процесса
2	Размещение материалов по профилактике асоциального поведения на информационном стенде	В течение года	Заместитель директора	Повышение информированности участников образовательного процесса
Работа с педагогами				
1	Проведение консультаций для классных руководителей по вопросам профилактики асоциального поведения, употребления ПАВ,	В течение года	заместитель директора	Повышение профессиональной компетентности педагогов.

	алкоголя и табакокурения.			
2.	Заседание МО классных руководителей по теме «Профилактика вредных привычек»	Ноябрь	заместитель директора	
3.	Рассмотрение вопросов профилактики асоциального поведения на совещании при директоре	Ноябрь, март	заместитель директора	
Методическое обеспечение				
1.	Участие педагогов в конкурсах методических материалов по формированию здорового образа жизни.	В течение года	заместитель директора	Повышение творческой активности педагогов.
2.	Участие в конкурсах, направленных на профилактику асоциального поведения обучающихся.	В течение года	заместитель директора	Повышение творческой активности педагогов.
Мероприятия с участием ПО «Каравелла», ВПО «Патриот», ВО «БЭМС»				
1.	Участие в Днях единых действий.	В течение года	Пионерская организация «Патриот»	Формирование гражданской ответственности и патриотизма.
2.	Участие в просмотре открытых уроков «Проектория»	В течение года	Заместитель директора	Формирование профессиональных компетенций у обучающихся.
3.	Торжественный приём членов ВПО «Патриот» в ряды Юнармии	Декабрь	ВПО «Патриот»	Формирование гражданской ответственности и патриотизма.
4.	Конкурс агитбригад «За здоровье и безопасность наших детей»	В течение года	Заместитель директора	Формирование привлекательного имиджа здорового образа жизни.
5.	Соревнование «Нижегородская Зарница»	22 феврал я	преподаватель организатор ОБЗР	Формирование гражданской ответственности и патриотизма, формирование правильного выбора жизненной стратегии развития.
6.	Участие в акции «Память сердца»	Апрель – май	Заместитель директора	Формирование гражданской ответственности и патриотизма, формирование правильного выбора жизненной стратегии

				развития, умения видеть проблемы общества и принимать активное участие в их решении.
Мероприятия с обучающимися, направленные на профилактику асоциального поведения, формирование здорового образа жизни				
1.	Мероприятия в рамках Недели безопасности (классные часы, беседы)	Сентябрь	Классные руководители 1-9 кл.	Приобщение обучающихся к осознанию личной ответственности за свое здоровье.
2.	Мероприятия в рамках акции «День трезвости»	Сентябрь	заместитель директора	Приобщение обучающихся к осознанию личной ответственности за свое здоровье.
3.	Классные часы, направленные на формирование ЗОЖ.	Ноябрь	Классные руководители 1-9 кл.	Приобщение обучающихся к осознанию личной ответственности за свое здоровье, формирова ние здорового образа жизни.
4.	Мероприятия в рамках акции «За здоровье и безопасность наших детей»: - спортивные соревнования, - классные часы, - конкурс плакатов, рисунков, - конкурс листовок, буклетов.	Октябрь- май	заместитель д иректора	Приобщение обучающихся к осознанию личной ответственности за свое здоровье, формирова ние здорового образа жизни.

5.	Спортивные соревнования в рамках Президентских игр и состязаний (по отдельному плану)	В течение года	учитель физической культуры	Увеличение количества обучающихся с активной жизненной позицией, занимающихся спортом.
6.	Мероприятия, в рамках декады посвящённой Всемирному Дню борьбы со СПИДом: - классные часы, - беседы.	Декабрь	Классные руководители 1-9 классов	Приобщение обучающихся к осознанию личной ответственности за свое здоровье, формирование здорового образа жизни.
7.	Декада спорта и здоровья: - соревнование по лыжам, - лыжная прогулка, -соревнование по пашкам, настольному теннису, - игры на свежем воздухе.	Январь	Классные руководители 1-9 классов	Привлечение обучающихся к здоровому образу жизни, популяризация занятий физической культурой и спортом, воспитание гражданственности и патриотизма.
8.	Игра «Зарничка»	Февраль	Классные руководители 1-4 кл.	Привлечение обучающихся к здоровому образу жизни.
9.	Соревнования «Нижегородская - Зарница»	Февраль	преподаватель организатор ОБЗР	Создание привлекательного имиджа здорового образа жизни, ценностного отношения к своему здоровью.
10.	Классные часы «Спорт- норма жизни»	Март	Классные руководители 1-9 кл.	Привлечение внимания общественности к проблеме немедицинского употребления наркотических средств и психоактивных веществ несовершеннолетними.
11.	Тематические классные	Апрель	Классные	Профилактика

	часы по ПДД.		руководители 1-9 кл.	детского дорожно- транспортного травматизма.
12.	Тематический урок ОБЗР.	В течение года	преподаватель организатор ОБЗР	Привлечение обучающихся к здоровому образу жизни.
13.	День защиты детей.	Май	преподаватель организатор ОБЗР	Привлечение обучающихся к здоровому образу жизни.
Мероприятия с родителями (законными представителями) обучающихся				
1.	Классные родительские собрания «Профилактика ДДТТ» «Ответственность родителей за сохранение жизни и здоровья обучающихся в летний период»	Сентябрь Апрель	Классные руководители 1-9 классов	Профилактика детского дорожно- транспортного травматизма.
2.	Классные родительские собрания: - Здоровая семья – здоровые дети; - Профилактика зависимостей; - Здоровый образ жизни на примере родителей; - Культура здоровья; - Как учить детей беречь здоровье.	В течение года	Классные руководители 1-9 кл.	Сформированность адекватной социально й роли родителя (законного представителя), создание обстановки, способствующей поло жительному развитию личности ребёнка.
3.	Участие родителей совместно с детьми в спортивных соревнованиях.	Февраль – май	учитель физической культуры	Привлечение обучающихся и родителей к здоровому образу жизни. Создание обстановки, способствующей поло жительному развитию личности ребёнка.

**Раздел V План учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий Центра образования естественнонаучного и технологического профилей
«Точка роста»**

№	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятий	Ответственный
1	Утверждение плана работы и штатного расписания центра	Август	Заместитель директора
2	Повышение квалификации педагогов Центра	В течение учебного года	Руководитель центра, педагоги Центра
3	Участие в семинарах-совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий Центра	В течение учебного года	Руководитель центра, педагоги
4	Реализация программ дополнительного образования Центра «Точка роста»	В течение учебного года	Педагоги Центра
5	Организация набора обучающихся по программам Центра	Сентябрь	Педагог организатор
6	Реализация учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий	В течение учебного года	Педагог организатор
7	Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	В течение учебного года	Педагог организатор
8	Мониторинг реализации мероприятий плана	Май	Руководитель центра

План учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

№	Наименование мероприятия	Краткое содержание мероприятия	категории участников	сроки проведения	ответственные
Учебно – воспитательные мероприятия					
1	Мастер классы	Открытые уроки для участников образовательного процесса, в том числе в рамках сетевого взаимодействия (физика, химия, биология)	учителя, родители, учащиеся	ноябрь - апрель	учителя
2	Наука -детям	Занятия в каникулярный период	учителя, учащиеся 5-9 классов, организатор	осенние каникулы	педагог организатор

3	Олимпиадное движение	Подготовка к олимпиадам по физике, химии, биологии, экологии	учителя, учащиеся	сентябрь, январь	учителя
4	Круглый стол «Первые результаты работы Центра»	Отчет учителей физики, химии, биологии, руководителя кружка	учителя	декабрь, май	
Внеурочные мероприятия					
1	Акции по пропаганде здорового образа жизни	реализация плана	педагог - организатор	в течение года	зам. директора по ВР
2	Конкурсы «День Земли»	Конкурс плакатов, рисунков	классные руководители	апрель	учителя
3	Выставки «Точка роста- это здорово»	Презентация лабораторий	учителя	апрель	рук центра
4	Уроки доброты	Волонтерское движение	классные руководители, социальный работник	в течение года	
5	Экология и мы	Мероприятия по экологическому состоянию школы, села	учителя	май	рук центра
Социокультурные мероприятия					
1	Торжественное открытие центра «Точки Роста»	Презентации, мастер классы	директор, руководитель учителя, учащиеся	сентябрь	руководитель центра, учителя
2	День открытых дверей	Информирование и просвещение родителей	учителя, родители, учащиеся	октябрь, апрель	руководитель
3	Семинары «Точка роста»	Выступления	учителя	в течение года	
4	Недели	Неделя химии, биологии	учителя, учащиеся	декабрь	учителя
		Неделя физики	учителя, учащиеся	январь	учителя
5	«Удивительный мир «Точки роста»	Знакомство с возможностями центра «Точка роста»	Учителя, учащиеся начальных классов	май	рук центра
6	«Дети Центра «Точка	Мастер-классы, виртуальная лаборатория	учителя, родители, учащиеся	апрель	рук центра

	роста»				
--	--------	--	--	--	--

