

# Договор хранения № 190

г. Н.Новгород

" 02 " июля 2024 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Саконская средняя школа», далее именуемое "Хранитель" в лице директора Поселенновой Оксаны Алексеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования "Центр развития творчества детей и юношества Нижегородской области", далее именуемое "Поклажедатель" в лице директора Вавилова Анатолия Алексеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. Хранитель обязуется хранить вещи (далее - имущество), переданные ему Поклажедателем, и возвратить это имущество в сохранности.

1.2. Поклажедатель передает на хранение следующее имущество:

№ п.п.	Название	Количество
1.	Ноутбук	2
2.	Мышь	2
3.	Цифровая лаборатория по биологии	1
4.	Таблицы Биология 6 класс Растения, грибы, лишайники (14 шт.); Таблицы Вещества растений. Клеточное строение (12 шт.); Таблицы Общее знакомство с цветковыми растениями (6 шт.); Таблицы Биология 7 класс. Животные (12 шт.); Таблицы Биология 8-9 классы. Человек (12 шт.); Таблицы Строение тела человека (10 шт.+80 карточек); Таблица Биология 10-1 классы. Цытология. Генетика. Селекция (12 шт.) Таблицы Биология 10-11 классы. Эволюционное учение 910 шт.)	1
5.	Набор микропрепаратов Ботаника; Набор микропрепаратов Зоология	1

1.3 Имущество принадлежит Поклажедателю на основании контрактов на поставку оборудования

1.4 Приемка имущества на хранение

Имущество передается Хранителю в месте хранения имущества, которое находится по адресу: 607152, Нижегородская обл., Ардамовский м.о., с.Саконы, ул.Школьная, дом 50 (далее - место хранения).

1.5 Факт передачи имущества на хранение удостоверяется Актом приема-передачи имущества (Приложение № 1 к Договору).

## 2 Порядок хранения имущества

2.1 Срок хранения начинается с момента передачи имущества Хранителю и продолжается до момента востребования имущества Поклажедателем.

2.2 Хранитель обязан обеспечить следующие требования к хранению имущества: температурный режим, влажность помещений, санитарные требования, отсутствие поблизости источников огня, режим охраны.

2.3 При необходимости изменения условий хранения имущества, предусмотренных Договором, Хранитель обязан незамедлительно уведомить об этом Поклажедателя и дождаться его ответа.

Если изменение условий хранения необходимо для устранения опасности утраты, недостачи или повреждения имущества, Хранитель вправе изменить способ, место и иные условия хранения, не дожидаясь ответа Поклажедателя.

2.4 Хранитель во всяком случае должен принять для сохранения переданного ему имущества меры, обязательность которых предусмотрена законом, иными правовыми актами или в установленном ими порядке (противопожарные, санитарные, охранные и т.п.).

2.5 Осмотр и проверка имущества, а также условий его хранения Поклажедателем в период хранения

2.5.1 Поклажедатель вправе осматривать и проверять имущество и условия его хранения в соответствии с Договором.

2.5.2 Хранитель обязан обеспечить доступ Поклажедателя к имуществу в целях проведения указанных осмотра и проверки.

2.5.3 Осмотр и проверка переданного на хранение имущества проводятся Поклажедателем по мере необходимости.

Осмотр и проверка имущества осуществляются Поклажедателем в присутствии представителя Хранителя. Расходы сторон на привлечение третьих лиц для осмотра и проверки имущества в период хранения осуществляются Поклажедателем.

2.5.4 В случае обнаружения утраты, недостачи или повреждения имущества Поклажедатель вправе предъявить претензию Хранителю. Выявленные факты утраты, недостачи или повреждения имущества отражаются сторонами в акте осмотра и проверки имущества в период хранения, составленном по форме согласно Приложению № 2 к Договору ("Акт осмотра и проверки имущества в период хранения").

### **3 Возврат имущества**

3.1 Поклажедатель должен забрать, Хранитель - вернуть имущество в течение десяти календарных дней с момента его востребования Поклажедателем.

3.2 Хранитель обязан вернуть имущество в том состоянии, в каком оно было принято на хранение, с учетом ухудшения или иного изменения, которые произошли вследствие его естественных свойств.

Возврат имущества производится по адресу 603009, г. Н. Новгород, пр. Гагарина, 100

3.3 Факт возврата имущества от Хранителя Поклажедателю удостоверяется Актом возврата имущества (Приложение № 3 к Договору).

### **4 Вознаграждение за хранение**

4.1 Вознаграждение за хранение

4.1.1 Хранение осуществляется безвозмездно. Хранитель не вправе требовать от Поклажедателя уплаты вознаграждения за хранение.

4.2 Оплата расходов Хранителя

4.2.1 Любые расходы Хранителя на хранение имущества Поклажедателем не возмещаются.

### **5 Изменение и расторжение договора**

5.1 Изменение и расторжение Договора возможны по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законом или Договором.

## **6 Ответственность сторон**

- 6.1 За утрату, недостачу или повреждение принятого на хранение имущества после того, как наступила обязанность Поклажедателя взять это имущество обратно, Хранитель отвечает лишь при наличии с его стороны умысла или грубой неосторожности.
- 6.2 Убытки, причиненные Поклажедателю утратой, недостачей или повреждением имущества, Хранитель возмещает:
- при утрате и недостаче имущества - в размере стоимости утраченного или недостающего имущества;
  - при повреждении имущества - в размере суммы, на которую понизилась его стоимость.

## **7 Разрешение споров**

- 7.1 Обязательный досудебный претензионный порядок
- 7.1.1 До предъявления иска, вытекающего из Договора, сторона, считающая, что ее права нарушены (далее - заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.
- 7.1.2 Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий Договора. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.
- 7.1.3 Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне в течение десяти рабочих дней с момента получения претензии.
- 7.1.4 В случае неполучения ответа в указанный срок либо несогласия с ответом заинтересованная сторона вправе обратиться в суд.
- 7.2 Споры, вытекающие из Договора, рассматриваются арбитражным судом Нижегородской области, если законом для конкретного спора не предусмотрена иная подсудность.

## **8 Заключительные положения**

- 8.1 Договор действует до момента окончания исполнения сторонами обязательств.
- 8.2 оговор действует до момента окончания исполнения сторонами обязательств.
- 8.3 Если иное не предусмотрено законом, заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывает наступление гражданско-правовых последствий для другого лица, влекут наступление таких последствий с момента доставки соответствующего сообщения этому лицу или его представителю.
- Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.
- 8.4 Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из сторон.
- 8.5 Приложения к Договору
- 8.5.1 Приложение № 1 Акт приема-передачи имущества
- 8.5.2 Приложение № 2 Акт осмотра и проверки имущества в период хранения
- 8.5.3 Приложение № 3 Акт возврата имущества

## **9 Адреса и реквизиты сторон**

<b>Хранитель</b>	<b>Поклажедатель</b>
------------------	----------------------

МБОУ Саконская СШ  
ОГРН-1025202207062

ОКТМО -22502000

Место нахождения:  
607152, Нижегородская обл., Ардатовский  
м.о., с.Саконь, ул.Школьная, дом 50

Банковские реквизиты:  
ИНН-5201002198  
КПП-520101001  
УФК по Нижегородской области  
(Управление финансов, МБОУ Саконская  
СШ)  
Волго-Вятское ГУ Банка России // УФК по  
Нижегородской области  
г. Нижний Новгород  
КС 03234643225020003200  
БИК 012202102  
ЕКС40102810745370000024

ГБУДО ЦРТДиЮ НО

ОГРН 1025203573691

ОКТМО 22701000

Место нахождения:  
603009, г. Н. Новгород, пр. Гагарина, 100

Банковские реквизиты:  
ИНН 5261015145 КПП 526101001

Министерство финансов Нижегородской  
области (Государственное бюджетное  
учреждение дополнительного образования  
«Центр развития творчества детей и  
юношества Нижегородской области»)

Волго-Вятское ГУ Банка России// УФК по  
Нижегородской области  
г. Нижний Новгород  
КС 03224643220000003200  
БИК 012202102  
ЕКС 40102810745370000024

От имени Хранителя:

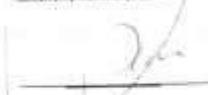
Директор

 /Поселникова О.А./

М.П.

От имени Покладателя:

Директор

 /Василов А.А./

М.П.

## Акт приема-передачи имущества

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Саконская средняя школа», далее именуемое "Хранитель" в лице директор Поселенновой Оксаны Алексеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования "Центр развития творчества детей и юношества Нижегородской области", далее именуемое "Поклажедатель" в лице директора Вавилова Анатолия Алексеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны составили настоящий Акт (далее - Акт) о нижеследующем:

1. Хранитель принял на хранение имущество Поклажедателя:

№ п.п.	Название	Количество
1.	Ноутбук	2
2.	Мышь	2
3.	Цифровая лаборатория по биологии	1
4.	Таблицы Биология 6 класс Растения, грибы, лишайники (14 шт.); Таблицы Вещества растений. Клеточное строение (12 шт.); Таблицы Общее знакомство с цветковыми растениями (6 шт.); Таблицы Биология 7 класс. Животные (12 шт.); Таблицы Биология 8-9 классы. Человек (12 шт.); Таблицы Строение тела человека (10 шт.+80 карточек); Таблица Биология 10-1 классы. Цытология. Генетика. Селекция (12 шт.) Таблицы Биология 10-11 классы. Эволюционное учение 910 шт.)	1
5.	Набор микропрепаратов Ботаника; Набор микропрепаратов Зоология	1

2. Хранитель осмотрел и проверил имущество при его приемке.

Место осмотра и проверки имущества: 603009, г. Н. Новгород, пр. Гагарина, 100

Дата осмотра и проверки: \_\_\_\_\_

Время начала и окончания осмотра и проверки: \_\_\_\_\_.

Способ осмотра и проверки: визуальный.

3. Акт составлен « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.

4. Адреса и реквизиты сторон

Хранитель	Поклажедатель
-----------	---------------

ИНН-5201002198  
КПП-520101001  
УФК по Нижегородской области  
(Управление финансов, МБОУ Саконская  
СШ)  
Волго-Вятское ГУ Банка России // УФК по  
Нижегородской области  
г. Нижний Новгород  
КС 03234643225020003200  
БИК 012202102  
ЕКС40102810745370000024

От имени Хранителя:

Директор

  
\_\_\_\_\_  
Поселцова О.А.

М.П.

области (Государственное бюджетное  
учреждение дополнительного образования  
«Центр развития творчества детей и юношества  
Нижегородской области»)

Волго-Вятское ГУ Банка России // УФК по  
Нижегородской области

г. Нижний Новгород

КС 03224643220000003200

БИК 012202102

ЕКС 40102810745370000024

От имени Поклажедателя:

Директор

  
\_\_\_\_\_  
Василов А.А.

М.П.