

Принят на сборе
организации
"12" сентября 2017 г.
Протокол №1

У С Т А В
пионерской организации
"Каравелла"
(с изменениями)

I. Общие положения.

1.1. Пионерская организация "Каравелла", в дальнейшем именуемая «Организация», является общественной организацией, объединяющей отдельных граждан и общественные объединения на основе добровольности, равноправия членов, общности их интересов, законности, самоуправления и гласности для реализации целей, указанных в настоящем Уставе.

Организация является самостоятельным, самоуправляемым некоммерческим формированием, ориентированным на идеалы гуманного и демократического общества.

1.2. Организация действует в соответствии с действующим законодательством, Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, ФЗ "О некоммерческих организациях", ФЗ "О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений", иными законодательными актами РФ, настоящим Уставом и руководствуется нормами и принципами международных правовых актов.

1.3. Полное название Организации – пионерская организация «Каравелла». Девиз организации – «За Россию, за народ, за человечество вперед». Основными символами Организации является флаг, красный галстук, эмблема.

Организация имеет свои традиции и ритуалы.

1.4. Организация осуществляет свою деятельность на территории Ардатовского района Нижегородской области.

1.5. Место нахождения штаб-квартиры Организации - с. Саконы, ул. Школьная, д.50: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Саконская средняя школа".

1.5. Организация сотрудничает с администрацией МБОУ Саконская СШ и другими организациями на основе договоров.

2. Основные цели и задачи деятельности Организации.

2.1. Основная цель Организации – помочь каждому члену организации познавать окружающий мир, вырасти достойным гражданином своего Отечества.

2.2. Для достижения этих целей Организация:

- привлекает к реализации целей и задач общественность, организации, предприятий и учреждения, а также отдельных граждан;
- ведет пропаганду и информирует общественность о своей деятельности, используя средства массовой информации и другие возможности;
- выступает с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносит предложения в органы государственной власти и местного самоуправления;
- проводит выставки, лотереи, конкурсы, лекции, семинары, конференции, акции, иные культурно-массовые мероприятия, в том числе для привлечения средств, необходимых для решения уставных задач;

- содействует развитию интеллектуального творчества, духовной культуры подрастающего поколения;
- содействует развитию интеллектуального творчества, духовной культуры подрастающего поколения;
- содействует разработке рекомендаций и новых технологий по совершенствованию системы образования и воспитания детей и подростков;
- осуществляет деятельность по сбору, хранению, обработке материалов, созданию информационных банков данных по профилю деятельности Организации;
- осуществляет в полном объеме полномочия, предусмотренные законодательством об общественных объединениях;
- оказывает содействие членам Организации в издании их разработок, способствует информационному обеспечению их деятельности;
- осуществляет иную деятельность, не запрещенную действующим законодательством, в соответствии с уставными целями и задачами.

3. Обязанности Организации.

3.1. Организация обязана:

- соблюдать законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные его Уставом;
- обеспечивать гласность в своей деятельности;
- ежегодно информировать регистрирующие органы о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения, постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации;
- допускать представителей органа, зарегистрировавшего Организацию на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа зарегистрировавшего Организацию, в ознакомлении с деятельностью Организации;
- представлять по запросу органа, регистрирующего общественные объединения, решения руководящих органов и должностных лиц Организации.

4. Порядок вступления в Организацию.

Права и обязанности членов Организации.

Условия и порядок приема и выхода из состава Организации.

4.1. Членами Организации могут быть:

- достигшие 8 лет граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, разделяющие цели Организации, признающие её Устав, принимающие личное участие в работе Организации;
- общественные объединения, выразившие солидарность с целями и задачами Организации, признающие её Устав, содействующие деятельности Организации.

4.2. Физические лица принимаются в члены Организации на основании личного заявления.

4.3. Прием в Организацию осуществляется добровольно и индивидуально. Условия и ритуал приема определяются в Организации. Прием и исключение членов Организации осуществляется Советом Организации простым большинством голосов от общего количества членов Совета.

4.4. Совет ведет учет членов Организации. Основанием для внесения в список и исключения из списка членов Организации являются соответствующие решения Совета, а также заявления членов Организации о выходе из Организации.

4.5. Члены Организации имеют право:

- пользоваться поддержкой, защитой и помощью Организации,
- принимать участие в выборах руководящих и контролирующих органов Организации и быть избранным в них;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых Организацией;
- выражать свое мнение и вносить предложения, касающиеся деятельности Организации, и участвовать в их обсуждении и реализации;
- представлять интересы Организации в государственных и иных органах, а также в отношениях с другими общественными объединениями и гражданами;
- получать информацию о деятельности Организации,
- входить в состав временных творческих коллективов,
- выходить из членов Организации, с предварительным уведомлением не менее чем за 1 месяц.

4.6. Члены Организации обязаны:

- соблюдать Устав Организации, следовать законам: единства слова и дела, дружбы и товарищества, чести и совести, заботы и милосердия;
- принимать участие в деятельности Организации;
- выполнять решения руководящих органов Организации;
- способствовать своей деятельностью повышению эффективности работы Организации, заботиться о пополнении Организации;
- не совершать действий, нарушающих Устав Организации, этику товарищеских взаимоотношений, а также действий, наносящих моральный вред или материальный ущерб Организации;
- строить свою деятельность в соответствии с целями и задачами Организации;
- пропагандировать деятельность Организации;
- информировать Организацию о проводимых мероприятиях.

4.7. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.8. В случае несоответствия деятельности члена Организации Совет вправе приостановить членство в Организации, вплоть до исключения на Сборе.

4.9. Член Организации прекращает свое членство в Организации путем подачи заявления на Сборе Организации.

4.10. Члены Организации могут быть исключены за деятельность, противоречащую целям и задачам Организации, а также за действия,

дискредитирующие Организацию, наносящие ему моральный вред или материальный ущерб.

4.11. Документы о приеме в члены Организации хранятся у Председателя Совета.

5. Устройство Организации.

5.1. Основой Организации является одновозрастной или разновозрастной первичный детский коллектив, который создается при наличии не менее 3 человек и может именоваться отрядом, бригадой, объединением, командой, клубом и т.д. У коллектива должен быть вожатый.

5.2. Первичные коллективы могут объединяться в общественные объединения и организации на основе добровольности, равноправия их членов, самоуправления, законности, гласности. У образовавшегося коллектива должен быть старший вожатый.

5.3. Первичные детские коллективы могут базироваться в общеобразовательных учреждениях.

5.4. Первичные детские коллективы и дружины располагают всеми правами, включая право приема в организацию, но не могут нарушать прав, предоставленных Уставом.

5.5. В Организацию объединяются на добровольных и равноправных началах физические лица по интересам, признающие Устав Организации.

6. Сбор Организации.

6.1. Высшим органом Организации является Сбор отрядов, всех членов Организации, созываемый Председателем Совета не реже одного раза в год. Внеочередные заседания Организации могут быть созваны по требованию не менее 1/3 членов Организации, Советом, Председателем. О созыве Сбора делегаты извещаются не позднее, чем за 15 календарных дней до даты проведения.

6.2. К компетенции Сбора относятся вопросы:

- избрания Совета Организации, определения его количественного состава, досрочное прекращение полномочий Совета;
- заслушивание и утверждение отчетов Совета и Председателя Совета;
- внесение изменений и дополнений в Устав;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации;
- осуществление приёма в члены Организации;
- принятие решения об участии в деятельности других организаций;
- определение структуры Организации, утверждение по представлению Совета руководителей, структурных подразделений;
- определение и утверждение приоритетных направлений и программ деятельности, планов развития Организации и других важнейших вопросов, предложенных к рассмотрению.

6.3. Сбор правомочен, если на нем присутствует более половины избранных делегатов. Решения Сбора принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов избранных делегатов. Нормы представительства,

порядок избрания делегатов, место проведения Сбора определяются Советом. Выборы Совета Организации проводятся открытым голосованием простым большинством голосов делегатов, присутствующих на Сборе.

6.4. Протоколы заседаний Сбора хранятся у Председателя Совета в течении 3-х лет.

7. Совет Организации.

7.1. В период между Сборами постоянно действующим руководящим органом Организации является его Совет.

7.2. Совет формируется для руководства организационной деятельностью Организации и для контроля за деятельностью Организации. Совет вправе принимать решения по любым вопросам его компетенции простым большинством голосов, если на заседании Совета присутствует не менее 2/3 членов Совета.

7.3. Совет проводит свои заседания не реже одного раза в квартал. Совет избирается сроком на два года.

7.4. Председатель Совета является членом Совета.

7.5. Совет Организации:

- утверждает годовой отчет Организации;
- избирает Председателя Организации и его заместителя на два года;
- содействует членам Организации в решении организационных, технических, нормативно-правовых вопросов;
- осуществляет прием в члены Организации в период между Сборами;
- разрабатывает проекты планов работы;
- осуществляет контроль за выполнением решений Сбора;
- готовит проекты решений Сбора;
- готовит вопросы для обсуждения на Сборе.

7.6. Решения Совета заносятся в протокол, подписываются Председателем. Решения обязательны для всех членов Организации.

8. Председатель Совета.

8.1. Председатель Совета руководит текущей работой Организации и несет ответственность за выполнение уставных задач, обеспечивает выполнение решений Сбора, Совета Организации.

8.2. Председатель Совета избирается на Совете из числа членов Организации сроком на 2 года открытым голосованием.

8.3. Председатель Совета:

- представляет Организацию в органах государственной власти и управления, органа местного самоуправления, организациях и общественных объединениях;
- осуществляет руководство текущей деятельностью Организации, работой аппарата Совета;
- подписывает от имени Организации документы;
- выступает на Сборе с отчетом о деятельности Организации;

- рассматривает и решает другие вопросы, не входящие в исключительную компетенцию Сбора и Совета Организации,
- обеспечивает документирование деятельности Организации, хранение документации Организации.

8.4. Заместитель Председателя Совета возглавляет направления работы в соответствии с распределением обязанностей, утвержденным Председателем. В отсутствие Председателя, либо если Председатель не может исполнять свои обязанности по состоянию здоровья, Заместитель исполняет его обязанности. Решение о возложении исполнения обязанностей Председателя на его Заместителя определяется Советом.

8.6. Председатель выполняет свои обязанности безвозмездно.

9. Имущество и источники формирования детских средств.

9.1. Организация осуществляет свою деятельность в здании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Саконская средняя школа" и за счёт средств школы.

9.2. Для реализации своей деятельности Организация может привлекать спонсорские средства.

10. Прекращение деятельности Организации.

10.1. Прекращение деятельности Организации осуществляется по решению Сбора в соответствии с настоящим Уставом. Реорганизация Организации осуществляется по решению Сбора.

10.2. Порядок прекращения деятельности Организации определяется Сбором в соответствии с требованиями действующего законодательства.

10.3. Решение о прекращении деятельности Организации направляется в Орган, зарегистрировавший Организацию, для исключения ее из единого реестра.