

2018

П Л А Н
работы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Саконская средняя школа»



с. Саконы

09.01.2018

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Саконская средняя школа»
Ардатовского муниципального района**

Принято
Решением педагогического совета
от 09.01.2018 года №1

Утверждаю
Директор школы
_____ О.А. Поселеннова
Приказ от 09 января 2018 г. № 9

**План работы
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Саконская средняя школа»
на 2018 год**

Содержание

1. Паспорт МБОУ Саконской СШ.
2. Информационная справка о МБОУ Саконской СШ.
3. Анализ работы МБОУ Саконской СШ.
4. Задачи и приоритетные направления работы на новый 2018 год.
5. Управление образовательным учреждением.
6. Организация деятельности школы, направленной на обеспечение доступности общего образования.
- 7. План методической работы школы.**
8. План подготовки к итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов.
9. Перспективный план мероприятий по подготовке к введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО).
10. План внутришкольного контроля на 2018 год.
11. Воспитательная работа в школе.
12. Работа с родителями (законными представителями) учащихся.
13. Финансово-хозяйственная деятельность.
14. Охрана здоровья и создание условий для здорового образа жизни.
15. Укрепление учебно-материальной базы.
16. Приложения:
 - 16.1. План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ Саконской СШ на 2018 год.
 - 16.2. План работы Совета профилактики.
 - 16.3. План работы социального педагога.
 - 16.4. План работы старшего вожатого.
 - 16.5. План работы органов ученического самоуправления.
 - 16.6. План работы библиотеки.
 - 16.7. План мероприятий по обеспечению безопасных перевозок учащихся школьным автобусом.

1. Паспорт школы

Статус	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Саконская средняя школа»
Местонахождение	Нижегородская область, Ардатовский район, с. Саконы, ул. Школьная, д 50
Адрес электронной почты, сайт телефон/факс	E-mail: sakon_scool-sred@mail.ru http://shool-sakony.ucoz.ru (83179) 5 – 84 – 89
Учредитель	Ардатовский муниципальный район. Полномочия Учредителя от имени Ардатовского муниципального района осуществляет администрация Ардатовского муниципального района Нижегородской области.
Время открытия	1975 г
Нормативная база	1. Конституция РФ. 2. Федеральный закон от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". 3. Национальная образовательная инициатива "Наша новая школа". 4. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования. 5. Концепция профильного обучения на старшей ступени общего образования. 6. Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" на 2013 - 2020 годы. 7. Государственная программа Нижегородской области "Развитие образования в Нижегородской области на 2014 - 2016 годы и на период до 2022 года". 8. Конвенция о правах ребенка.
Уставные документы	Лицензия выдана Министерством образования Нижегородской области № 200 от 15.02.2016 г. Серия 52Л01 № 0003491, срок действия лицензии: бессрочно Свидетельство о государственной аккредитации выдано 13.03.2015 г. регистрационный номер 1925 серия 52АО1 № 0001485 Устав МБОУ Саконской СШ
Система управления школой	Управление Школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Непосредственное управление Школой осуществляет директор. Формами самоуправления являются: Совет Учреждения, Педагогический совет школы, Собрание трудового коллектива, классные родительские комитеты,

	общешкольный родительский комитет, ученическое самоуправление.
Основные виды деятельности	Образовательная деятельность: реализация общеобразовательных программ, направленных на достижение учащимися федеральных государственных образовательных стандартов, определяющих обязательный минимум содержания основных общеобразовательных программ, допустимый объем учебной нагрузки учащегося, требования к уровню образования учащегося: начального общего образования; основного общего образования, среднего общего образования; дополнительного образования детей и взрослых. Хозяйственная деятельность, направленная на обеспечение деятельности Учреждения и достижение целей его создания.
Особенности организации учебно-воспитательной деятельности	1 ступень – сочетание урочной системы с внеурочной деятельностью, индивидуально групповых занятий. 2 ступень – сочетание урочной системы с внеурочной деятельностью, индивидуально групповых занятий, секций и кружков; 3 ступень – сочетание урочной системы, индивидуально групповых занятий, объединений дополнительного образования.

2. Информационная справка о школе

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Саконская средняя школа» функционирует с 1975 года.

Школа расположена на западной окраине села, в 200 метрах от проезжей части. Справа от школы в 100 метрах – лесопосадка. Учреждение находится в благоприятном социокультурном окружении: сельская библиотека, дом культуры, СФАП, сельский храм. Близость этих учреждений школа использует для развития дополнительного образования, совершенствования внеклассной воспитательной работы.

Туркушская основная школа – филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Саконская средняя школа» в 2012 году реорганизовано путем присоединения к муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Саконская средняя школа»

Таким образом, МБОУ Саконская СШ удовлетворяет образовательным запросам социума, являясь, единственным учреждением на селе, которое имеет возможность успешно решать проблемы обучения и воспитания детей.

В настоящее время в МБОУ Саконской СШ обучается 140 учащихся, в их числе:

- 1-4 классы (I ступень) – 52 учащихся,
- 5-9 классы– 67 учащихся,
- 10-11 классы– 21 учащихся.

Проживают в селе Саконь – 123 учащихся, 5 учащихся - в д. Туртапки, 7 учащихся в с. Размазлей и 45 учащихся с. Туркуши., 1 человек - д. Шпага

Количественный состав по классам:

Классы	Количество учащихся	Мальчики	Девочки
1	12	8	4
2	15	6	9
3	12	10	2
4	13	7	6
5	14	4	10
6	12	7	5
7	11	8	3
8	18	10	8
9	12	7	5
10	13	7	6
11	8	-	8
Всего	140	74	66

Объективную характеристику семей учащихся даёт социальный паспорт, в котором отражены основные характеристики семей и учащихся школы:

**Социальный паспорт семей учащихся
2017 - 2018 учебный год**

Всего семей: 106

Неполные семьи (вдовы, разведённые) – 4, 9

Многодетные – 14

Семьи, в которых родители стоят на учёте в качестве безработных – нет

Малообеспеченные – 45

Неблагополучные – 0

Семьи матерей-одиночек – 7

Семьи, воспитывающие детей сирот – 1

Семьи, воспитывающие детей-инвалидов - 2

Семьи инвалидов, воспитывающие несовершеннолетних детей – 4

Семьи чернобыльцев – нет

Семьи, вынужденных переселенцев – нет

Семьи военнослужащих, погибших в Чеченской республике – нет

Семьи (приёмные) - 4

Всего учащихся: 140

- учащихся из неполных семей – 25

- из малообеспеченных семей – 61

- из семей матерей-одиночек – 7

- из многодетных семей – 26

- учащихся - инвалиды в ОУ – 2

- из неблагополучных семей – 0

- из семей чернобыльцев – нет

- из семей беженцев-переселенцев – нет

- из семей инвалидов, воспитывающих несовершеннолетних детей – 6

- из семей военнослужащих, погибших в Чеченской республике – нет

- из семей, в которых родители стоят на учёте в качестве безработных – нет

Дети сироты- 1

Дети, воспитывающиеся в замещающих семьях (приёмные) - 8

Родители: 200

Служащие – 37

Рабочие – 129

Колхозники – нет

Безработные – нет

Пенсионеры – 4

Предприниматели – 5

Рабочие по найму – нет

Временно неработающие - 25

Образование родителей:

Высшее – 25

Средне - профессиональное – 78

Начальное – профессиональное – 36

Среднее - 41

Основное – 20

Начальное – нет

Начало учебного года: 01 сентября 2017 г.
Окончание учебного года: 30 мая 2018 г.
График работы школы: с 7 ч.45 м. до 17 ч.40 м.
Начало учебных занятий — 8.ч 30 м
Обучение осуществляется в 1 смену

I четверть - 01.09.2017 г. – 29.10.2017 г.(59 дней)
II четверть - 06.11.2017 г. – 31.12.2017 г (56 дней)
III четверть - 14.01.2018 г. – 25.03.2018 г.(70 дней)
IV четверть - 05.04.2018 г. – 30.05.2018г.(56 дней)

Сроки каникул:

Осенние каникулы: 30.10.2017 г. – 05.11.2017 г. (7 дней)
Зимние каникулы: 01.01.2018 г. – 13.01.2018 г. (13 дней)
Весенние каникулы: 26.03.2018 г. – 04.04.2018 г. (10 дней)
Летние каникулы: 31.05.2018- 31.08.2018 г. (93 дня)

Дополнительные каникулы для учащихся 1 класса: 12.02.2018 г.-
18.02.2018 г.(7 дней)

Продолжительность урока:

Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по пятидневной учебной недели в первую смену;
- используется «ступенчатый» режим обучения:
 - в сентябре – октябре по 3 урока в день по 35 мин каждый;
 - в ноябре- декабре по 4 урока в день по 35 мин каждый;
 - в январе- мае 4 дня по 4 урока, 1 день – 5 уроков по 45 мин каждый
- в первом полугодии в середине учебного дня, организовано проведение динамической паузы продолжительность не менее 40 мин
- в 4 классе обучение на дому по адаптированной общеобразовательной программе для учащихся с тяжелой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) – 25 мин.
- 2 - 11 классах по 45 мин каждый;

Продолжительность учебной недели

Обучение осуществляется в пятидневном режиме для учащихся 1-х классов, в шестидневном режиме для учащихся 2-11 классов.

Расписание звонков
(общее и для первоклассников)

Уроки	I класс		2-11 классы Сентябрь - май
	Сентябрь-декабрь	Январь-май	
1-й урок	8.30-9.05	8.30-9.15	8.30-9.15
2-й урок	9.25-10.00	9.25-10.10	9.25-10.10
3-й урок	10.40-11.15	10.30-11.15	10.30-11.15
4-й урок	11.35-12.10	11.35-12.20	11.35-12.20
5-й урок	12.30-13.05	12.30-13.15	12.30-13.15
6-й урок			13.25-14.10
7-й урок			14.20-15.05

Продолжительность перемен: 10, 20, 20, 10, 10, 10 минут.

Продолжительность урока составляет:

2-11 классы - 45 минут

Расписание звонков

Обучение в классе по основной адаптированной программе для учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

День недели	Урок	Продолжительность урока	Продолжительность перемен (мин)
Понедельник	1-й урок	8.30-9.15	10 мин
	2-й урок	9.25-10.10	
	3-й урок	10.30-11.15	
	4-й урок	11.35-12.20	

	5-й урок	12.30-13.15	
Вторник	1-й урок	8.30-9.15	10 мин
	2-й урок	9.25-10.10	
	3-й урок	10.30-11.15	
	4-й урок	11.35-12.20	
	5-й урок	12.30-13.15	
Среда	1-й урок	8.30-9.15	10 мин
	2-й урок	9.25-10.10	
	3-й урок	10.30-11.15	
	4-й урок	11.35-12.20	
	5-й урок	12.30-13.15	
Четверг	1-й урок	8.30-9.15	10 мин
	2-й урок	9.25-10.10	
	3-й урок	10.30-11.15	
	4-й урок	11.35-12.20	
	5-й урок	12.30-13.15	
Пятница	1-й урок	8.30-9.15	10 мин
	2-й урок	9.25-10.10	
	3-й урок	10.30-11.15	
	4-й урок	11.35-12.20	
	5-й урок	12.30-13.15	
Суббота	1-й урок	8.30-9.15	10 мин
	2-й урок	9.25-10.10	
	3-й урок	10.30-11.15	
	4-й урок	11.35-12.20	

Расписание звонков

Обучение на дому по основной адаптированной программе для учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

День недели	Урок	Продолжительность урока	Продолжительность перемен (мин)
Понедельник	1-й урок	14.00-14.40	10 мин
	2-й урок	14.50-15.30	
	3-й урок	15.40-16.20	
Среда	1-й урок	14.00-14.40	10 мин
	2-й урок	14.50-15.30	
	3-й урок	15.40-16.20	
Пятница	1-й урок	14.00-14.40	10 мин
	2-й урок	14.50-15.30	

Сроки проведения промежуточной аттестации учащихся

- апрель – май месяцы текущего года

Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация учащихся 9,11 классов проводится за рамками учебного года в мае - июне 2018 года. Сроки проведения государственной аттестации устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации. Выпускные вечера в 11 классах: 20-25 июня 2018 года, исключая 22 июня 2017 года как День памяти и скорби.

Административный персонал школы.

Директор школы	- Поселеннова Оксана Алексеевна
Заместитель директора	- Монахова Галина Петровна
Заместитель директора	- Шеронова Татьяна Ивановна

Классное руководство

1класс	Сыхраннова Любовь Ивановна
2 класс	Осяева Наталья Викторовна
3класс	Воскресенская Ирина Васильевна
4класс	Тынтина Татьяна Николаевна
5 класс	Якимова Юлия Игоревна
6 класс	Зуева Елена Сергеевна
7 класс	Михейкина Наталья Васильевна
8 класс	Зубова Светлана Сергеевна
9 класс	Анисимова Надежда Анатольевна
10 класс	Дикаркина Наталья Васильевна
11 класс	Новикова Анна Владимировна

Учебно-вспомогательный персонал школы

Библиотекарь	- Косач Наталья Витальевна
Социальный педагог	- Зубова Светлана Сергеевна
Старший вожатый	- Зуева Елена Сергеевна

Образовательный процесс в МБОУ Саконской СШ осуществляют 17 педагогов. В учреждении штат педагогических работников полностью укомплектован, все имеют высшее педагогическое образование. 2 учителя повышает уровень образования в магистратуре Арзамасского филиала ННГУ. Педагоги имеют необходимое профессионально-педагогическое образование и квалификацию в соответствии с новыми требованиями по аттестации педагогических работников по должности и полученной специальности.

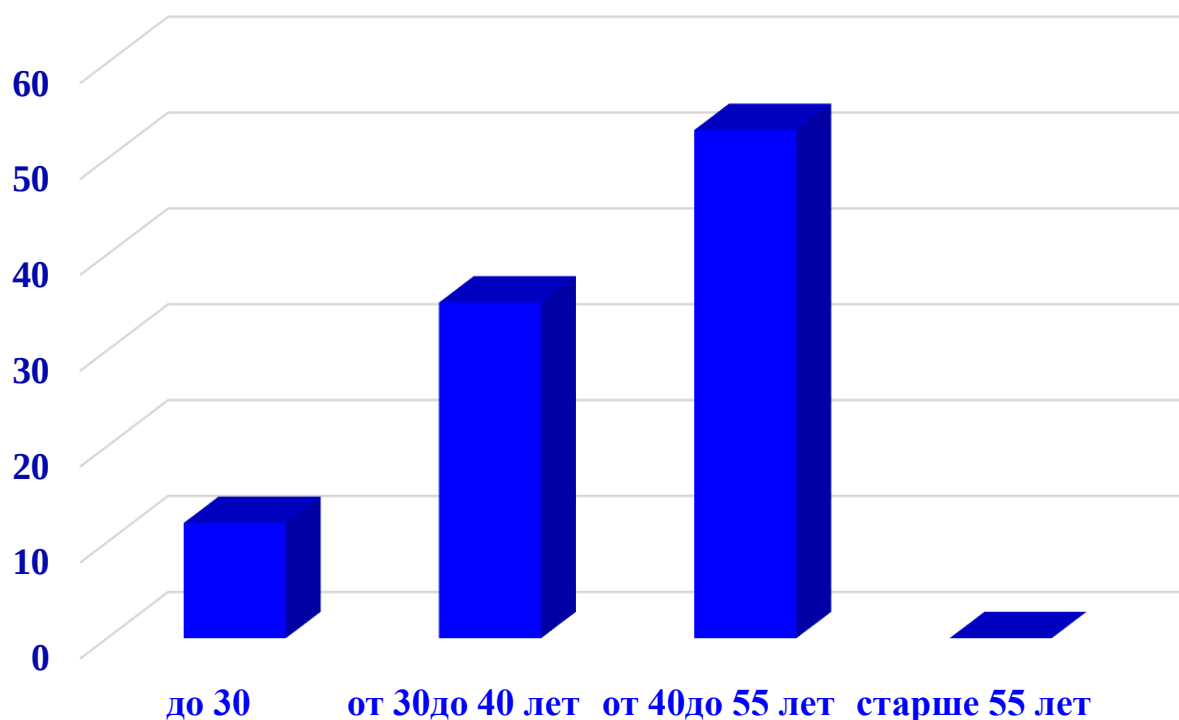


Педагогический коллектив составляют опытные учителя с большим стажем работы. 59% педагогов имеют педагогический стаж более 10 лет, 29% более 20 лет. Средний возраст учителей 43 года.



Средний возраст учителей 43 года.

Возраст педагогов



Учебно-материальная база

Школа обладает необходимой материально-технической базой. Оснащены в соответствии со стандартами 5 учебных кабинетов, остальные классы обеспечены современным интерактивным оборудованием. По каждому предмету имеются интерактивные учебные пособия и карты. Для эффективного использования современным оборудованием администрация школы совместно с Арзамасским филиалом ННГУ организовала выездные квалификационные курсы по информационно – коммуникативным технологиям в образовательном процессе. 100 % педагогов прошли курсовую подготовку

3. Анализ работы МБОУ Саконской СШ

1) Анализ выполнения учебного плана

Цель: проанализировать результативность и эффективность выполнения учебного плана.

Организация учебного процесса регламентируется учебным планом и расписанием занятий. Учебный план позволяет реализовать цели образования на современном этапе, отвечает запросам общества и родителей учащихся и направлен на выполнение государственных образовательных стандартов.

Учебный план школы был составлен на основании базисного учебного плана и сохраняет в необходимом объеме содержание образования, являющееся обязательным на каждом уровне обучения. При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между уровнями обучения и классами.

Школа работает в режиме шестидневной рабочей недели в одну смену. Обучение ведется на русском языке. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех уровней образования. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом и расписанием занятий. Максимальный объем учебной нагрузки учащихся соответствует максимально допустимому количеству часов с учетом шестидневной учебной недели.

Учебный план состоит из инвариантной и вариативной части. Инвариантная часть составлена в соответствии с базисным учебным планом и обеспечивает выполнение требований государственных образовательных стандартов. Все предметы инварианта и школьного компонента обеспечены государственными программами. По всем предметам учебного плана учителями - предметниками составлено календарно-тематическое планирование, в котором указывается используемый учебник, даты проведения уроков, темы уроков на основании какой программы составлено данное планирование.

Региональный и школьный компонент (часть, формируемая участниками образовательных отношений) были распределены во второй половине дня на:

предметы:

- «Нижегородская сторона» - 2-4 классы;
- «Обществознание», «ОБЖ» - 5 класс;
- «Информатика» - 5-7 классы;
- «Экономика» - 5, 7-9 классы;
- «Географическое краеведение» - 6 класс;
- «Черчение», «Религии России» - 8-9 классы;

факультативные курсы:

- Сопоставительный анализ художественных произведений 19-20 вв. – 10 кл.;
- Лингвокультурологический анализ текста - 10-11 кл.;

- Языковые процессы русской художественной литературы 20-21 вв. – 11 кл.;
- Комплексный анализ художественного текста – 11 кл.;
- Подготовка к ЕГЭ по математике – 10-11 кл.;
- Естествознание и окружающая среда – 11 кл.;
- Методы решения физических задач – 10-11 кл.;
- Подготовка к ЕГЭ по биологии – 10 кл.;
- Основы культурологии – 10-11 кл.;
- Подготовка к ЕГЭ по химии – 10 кл.;
- Дискуссионные вопросы отечественной истории – 11 кл.
- Математические основы информатики – 10 кл.

Индивидуальные и групповые занятия:

- Математика- 2-6 классы;
- Алгебра- 7-9 кл.;
- Русский язык- 2- 9 классы;
- Химия, Физика- 8 класс;
- Английский язык – 11 класс.

Программно-методическое обеспечение позволило в полном объеме реализовать учебный план.

Расписание учебных занятий составлено с учетом целесообразности воспитательно-образовательного процесса, создания необходимых условий для учащихся разных возрастных групп, дневной и недельной динамики работоспособности. При анализе соответствия расписания учебному плану выявлено: расписание учебных занятий включает в себя все образовательные компоненты, представленные в учебном плане школы.

1. Реализация учебного плана обеспечена необходимыми кадрами специалистов соответствующей квалификации.

2. Перегрузка учащихся отсутствовала.

3. Учебный план за год выполнен, учебные программы пройдены.

Работа по осуществлению всеобщего обучения ведётся на основе годового плана работы школы. К учебным занятиям приступили все учащиеся школы. В 1 класс зачислено 16 человек, в 10 классе продолжили обучение 7 человек, что составляет 38.9% выпускников 9 класса. Движение учащихся в течение учебного года незначительное и связано, главным образом, со сменой места жительства учащихся.

Отчисления учащихся из школы нет, также в школе в течение нескольких лет нет второгодников. В школе обучались 2 учащихся 2 класса по основной адаптированной программе для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Занятия проводились согласно утвержденному расписанию и в соответствии с тематическим планированием, своевременно оформлялась школьная документация. Программный материал по всем предметам освоен в полном объеме. Со стороны администрации проведена беседа с родителями о качестве, своевременности и длительности

проводимых учителями занятий. Жалоб и претензий со стороны родителей (законных представителей) учащихся нет.

2) Анализ результатов учебной деятельности.

По итогам 2016-2017 учебного года было аттестовано 119 учащихся со 2 по 11 класс. Только на «5» закончили:

- | | |
|--------------------------------|-------------------------------------|
| 1. Роньжова Д. – 3 кл. с п/л | 8. Поселеннов Н. – 9 кл. с п/л |
| 2. Тужилин Д. – 3 кл. с п/л | 9. Тужилин М. – 9 кл. с п/л |
| 3. Сыхраннова Кс.- 4 кл. с п/л | 10. Фиров А. – 9 кл. с п/л |
| 4. Рыбакова К. – 4 кл. с п/л | 11. Колобаева Анг.- 10 кл. с п/л |
| 5. Быков Д. 4 кл. | 12. Зуева Виктория - 11 кл. с п/л |
| 6. Чурбанова М. 4 кл. | 13. Новикова Д. – 11 кл. с п/л |
| 7. Зяблицева Ан. - 5 кл. | 14. Воскресенская Л. – 11 кл. с п/л |

Только на «5» закончили 14 человек, на «4» и «5» закончили 51 человек. Успеваемость за год составила 100%, качество знаний – 54,6%.

Качественная успеваемость учащихся каждого класса по итогам учебного года

Классы	Кол-во учащихся	Успевают на «5»	Успевают на «4» и «5»	Неуспевающие	Успешность, %	Кач-ая успеваемость, %
2	12	0	8	0	100	66,7
3	11	2	2	0	100	36,3
4	14	4	8	0	100	86,0
2-4 кл.	37	6	18	0	100	64,9
5	12	1	5	0	100	50,0
6	11	-	5	0	100	45,5
7	17	-	10	0	100	58,8
8	12	-	4	0	100	33,3
9	18	3	5	0	100	44,4
5-9 кл.	70	4	29	0	100	47,1
10 кл.	8	1	4	0	100	62,5
11 кл.	4	3	0	0	100	100,0
10-11 кл.	12	4	4	0	100	66,7
Школа	119	14	51	0	100	54,6

На I уровне обучения (2-4 классы) качество знаний составило 64,9%, успеваемость составляет 100%.

На II уровне обучения (5-9 классы) качество знаний составило 47,1% (выше прошлого года на 1%), успеваемость составляет 100%.

На III уровне обучения (10-11 классы) качество знаний составило 66,7% (ниже прошлого года на 23,3%), успеваемость составляет 100%.

Одну «4» имеют 5 учеников (4,2%); одну «3» - 4 уч-ся (3,5%).

- Качество знаний выше среднего по школе в 2,4, 7,10-11 классах, в 3,5,6,8,9 классах качество знаний ниже среднего по школе.

Сравнительный анализ качества знаний за 3 года по уровням обучения и по школе в целом.

	1-4 кл.		5-9 кл.		10-11 кл.		школа	
	Качество, %	Успеваемость, %	Качество, %	Успеваемость, %	Качество, %	Успеваемость, %	Качество, %	Успеваемость, %
2014-2015 уч.год	67.6	100.0	36.0	100.0	78.6	100.0	49.6	100.0
2015-2016 уч.год	71.5	100.0	46.1	100.0	91.0	100.0	57.4	100.0
2016-2017 уч.год	64.9	100.0	47.1	100.0	66.7	100.0	54.6	100.0

Из таблицы видим, что качество знаний во 2-4 классах ниже 2 предыдущих лет, в 5-9 классе немного повысилось, в 10-11 классе снизилось, а также в целом по школе ниже прошлогоднего на 2,8%.

3)Анализ итоговой аттестации выпускников

государственной

Анализ работы школы по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации

Согласно Закону Российской Федерации “Об образовании” освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений независимо от формы получения образования.

Государственная итоговая аттестация выпускников 9-11 классов общеобразовательного учреждения осуществлялась в соответствии:

- с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования от 25.12.2013 № 1394, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования от 26.12.2013 № 1400; ответственный за организацию и проведение государственной итоговой аттестации в 9-11 классах – заместитель директора Монахова Г.П.

В своей деятельности по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации администрация школы и педагогический коллектив руководствуются нормативно – распорядительными документами федерального, регионального, муниципального, школьного уровней. Данные документы систематизированы и оформлены в папки по уровням (федеральный уровень, региональный уровень, муниципальный уровень, школьный уровень). Папка с документами федерального, регионального, муниципального уровней пополнялись в соответствии с их поступлением. Все

нормативно – распорядительные документы рассматривались на совещаниях различного уровня.

Проведённые мероприятия дали положительные результаты по итогам ГИА в 2017 г.

Вопросы особенностей итоговой аттестации выпускников в 2015-2016уч.г. рассматривались на педагогических советах. В протоколах зафиксированы вопросы:

-
- положение о ГИА выпускников 9,11 классов,
 - подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 2015/2016 учебный год, допуск выпускников к ГИА.
 - инструктаж для организаторов в аудитории.

Информированность учащихся об источниках получения информации по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников проходила через классные собрания, на которых они знакомились с перечнем нормативно – правовой документации, методическими рекомендациями. Протоколы классных собраний содержат дату проведения, тематику, список участников. Проводились индивидуальное консультирование учителей, учащихся по вопросам государственной итоговой аттестации.

В школе были организованы консультации по всем предметам перед экзаменами. В помощь выпускнику, оформлены **стенды со следующей тематикой:**

-
1. Государственная итоговая аттестация выпускников 9, 11 классов.
 2. Расписание государственных выпускных экзаменов.
 3. Психологические рекомендации выпускникам по подготовке к экзаменам.

Содержание информационных стендов доступно для восприятия участников образовательного процесса и обновлялось в зависимости от той информации, которую нужно было донести.

Учебный план в выпускных 9, 11 классах был выполнен на 100 %. Все лицензионные условия соблюдены.

4) Результаты итоговой аттестации выпускников 9 класса.

В 9 классе в 2016-2017 учебном году обучалось 18 человек, в государственной итоговой аттестации 2017 года приняли участие все 18 человек, что составило 100%. В соответствии с письмом Министерства образования Нижегородской области от 19.09.2015 года «Об изменениях, внесенных в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» выпускники 9 класса сдавали в обязательном порядке 4 экзамена: по русскому языку, математике, а также два экзамена по предметам по выбору. Экзамены по выбору сдавали: обществознание – 18 чел., географию – 15 чел., физику – 3 человека.

Результаты ГИА следующие:

Математика

Учебный год	Всего	Ср. эк.оц.	«5»	«4»	«3»
-------------	-------	------------	-----	-----	-----

2013-2014	16	4,06	6 - 37,5 %	5 - 31,25 %	5 – 31,25 %
2014-2015	13	3,77	2 - 15,4 %	6 - 46,2 %	5 – 38,4 %
2015-2016	18	4,28	6 - 33,4 %	11 - 61,1 %	1 – 5,5%
2016-2017	18	4,28	7 - 38,9 %	9 - 50,0%	2 – 0,11 %

Видим, что результаты ОГЭ по математике в течении 4-х лет стабильные.

	Средняя экзаменационная оценка			Уровень обученности, %			Качество обученности, %		
	2015	2016	2017	2015	2016	2017	2015	2016	2017
область		4,2	4,2	100	100	100		83,0	
район		4,07	4,02	100	100	100		79,9	74,8
школа	3,77	4,28	4,28	100	100	100	61,5	94,4	88,9

Из сравнительной таблицы видим, что средняя экзаменационная оценка по математике выше районной на 0,26 и выше областной на 0,08. Качество знаний выше районного на 14,1 %.

Русский язык

В 2016-2017 учебном году в ГИА-9 в форме ОГЭ по русскому языку также участвовали 18 человек.

Учебный год	Всего	Ср.экс.оц.	«5»	«4»	«3»
2013-2014	16	3,8	1 – 6,3%	11 – 68,7%	4 – 25,0 %
2014-2015	13	3,7	2 – 15,4 %	5 – 38,5 %	6 – 46,1%
2015-2016	18	3,0	1 – 5,6 %	4- 22,3%	11 - 61,1%
2016-2017	18	3,9	5 – 27,8%	7- 38,9%	6 - 33,3%

	Средняя экзаменационная оценка			Уровень обученности, %			Качество обученности, %		
	2015	2016	2017	2015	2016	2017	2015	2016	2017
область			3,8	100	100	100			
район	3,73	3,67	3,74	100	100	100		49,6%	52,95%
школа	3,7	3,0	3,9	100	100	100	53,9%	27,8%	66,7%

Видим, что средняя экзаменационная оценка по школе выше средней оценки по району на 0,16; качество знаний выше районного на 13,75%.

Успеваемость ежегодно составляет 100%.

Обществознание

Учебный год	Всего	Ср.экс.оц.	«5»	«4»	«3»
2015-2016	18	4,1	3 – 16,7 %	14-77,7%	1 – 5,6%
2016-2017	18	4,28	7- 38,9%	9- 50,0%	2 – 11,1%

В сравнении с прошлым годом средняя экзаменационная оценка выше на 0,18.

	Средняя экзаменационная оценка		
	Качество	Ср.балл	Ср.оценка
область	82,4	29,5	4,1

район	83,3	29,8	4,1
школа	88,9	31,9	4,28

Видим, что по обществознанию качество знаний, средний балл и средняя экзаменационная оценка выше показателей района и области в целом.

География

В 2016-2017 учебном году в ГИА-9 в форме ОГЭ по географии участвовали 15 из 18 учащихся.

Учебный год	Всего		«5»	«4»	«3»
2015-2016	17	4,1	7- 41,1%	9 – 53,0%	1 – 5,9%
2016-2017	15	4,47	9- 60,0%	4 – 26,7%	2 – 13,3%

	Средняя экзаменационная оценка		
	Качество	Ср.балл	Ср.оценка
область	83,4%	24,0	4,2
район	65,65%	23,5	4,02
школа	86,7 %	26,3	4,47

Видим, что и по географии качество знаний, средний балл и средняя экзаменационная оценка выше показателей района и области в целом.

Физика

В 2016-2017 учебном году в ГИА-9 в форме ОГЭ по физике участвовали 3 девятиклассника.

Учебный год	Всего		«5»	«4»	«3»
2016-2017	3	4,67	2- 66,7%	1 – 33,3%	-

	Средняя экзаменационная оценка		
	Качество	Ср.балл	Ср.оценка
область	91,7%	28,6	4,3
район	83,34%	25,6	4,12
школа	100,0%	30,0	4,67

Видим, что и по физике качество знаний, средний балл и средняя экзаменационная оценка выше показателей района и области в целом.

Вывод:

1. Результаты ГИА составили 100%.
2. Результаты ГИА в форме ОГЭ в 2017 году выше результатов района по всем предметам: математика, русский язык, обществознание, география, физика.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Учителям русского языка и математики будущих 9-классников Анисимовой Н.А., Зуевой Е.С.:

- обратить внимание на индивидуальную работу с учениками, имеющими как пониженный, так и повышенный интерес к предметам;
- создать условия для повторения материала прошлых лет;
- продолжить целенаправленную подготовку к ОГЭ.

2. В целях повышения качества подготовки к ГИА:

- заместителю директора Монаховой Г.П. взять под контроль работу с неуспевающими учениками 9 класса и подготовку к ГИА, а также периодическое проведение диагностических работ;
- заместителю директора Шероновой Т.И. взять под контроль работу с учащимися 9 класса, часто пропускающими занятия без уважительных причин.

5) Результаты итоговой аттестации выпускников 11 класса

На конец года в 11 классе обучалось 4 учащихся. Все выпускники 11 класса были допущены к государственной итоговой аттестации.

В целях организации и проведения итоговой аттестации была проделана следующая работа:

- разработан план мероприятий по организации и проведению ЕГЭ;
- создана база данных выпускников;
- проведены родительские собрания по процедуре проведения ЕГЭ;
- составлен перечень экзаменов по выбору, на основании заявлений учащихся;
- проведён инструктаж с выпускниками по заполнению бланков ЕГЭ, по процедуре проведения ЕГЭ.

Все выпускники текущего года (100%) справились с заданиями по обязательным предметам и получили аттестаты о среднем общем образовании. Согласно нормативным документам МО РФ ЕГЭ 2017 года выпускники нашей школы выбрали следующие экзамены в форме ЕГЭ: обществознание, физику, литературу, английский язык.

В этом году выпускники школы сдали ЕГЭ лучше, чем в 2016-ом по 3 предметам: русскому языку, физике, обществознанию. По 4-ём предметам (русский язык, математика, литература, обществознание) наши показатели выше средних по области, выше средних по району: русский язык, математика, английский язык, обществознание. По трём предметам (русский язык, математика, обществознание) наши показатели выше показателей района и области.

Результаты ЕГЭ выпускников 2017 года в сравнении с предыдущими годами следующие:

Результаты экзамена в форме ЕГЭ по математике (профиль).

Год	Число писавших	Средний балл в 100 системе
2013	7	46,0
2014	5	53,8
2015	7	51,29
2016	7	57,29
2017	4	51,75

В этом году ЕГЭ по математике также был разделён на два уровня: профильный и базовый. Но все выпускники сдавали профильный уровень.

Наибольшее количество баллов набрала Воскресенская Л. - 62 б. (в прошлом - Зяблицева Ек. - 70 б.)

Подготовила выпускников Михейкина Н.В..

Результаты экзамена в форме ЕГЭ по русскому языку.

Год	Число писавших	Средний балл в 100 системе
2013	7	62,9
2014	5	64,0
2015	7	67,57
2016	7	76,29
2017	4	78,50

Мы видим, что средний балл в течении 5 лет возрастает. Все выпускники преодолели минимальный порог по русскому языку. Минимальное количество баллов, установленное Рособрнадзором в этом учебном году -36 б.

Наибольшее количество баллов набрала Воскресенская Л. -88 б. (в предыдущие годы: Зяблицева Ек.-91 б. и Зарубина дД.-92 б.). Остальные выпускники набрали выше 60 баллов.

Подготовила выпускников Дикаркина Н.В.

Результаты экзамена в форме ЕГЭ по физике.

Год	Число писавших	Средний балл в 100 системе
2013	1	57,0
2014	1	46,0
2015	3	47,67
2016	2	46,5
2017	2	53,5

Средний балл в течении 4 лет возрастает. Подготовила выпускников Монахова Г.П.

Результаты экзамена в форме ЕГЭ по обществознанию.

Год	Число писавших	Средний балл в 100 системе
2013	5	60,8
2014	3	66,0
2015	7	62,86
2016	7	62,1
2017	4	67,25

Наибольшее количество баллов набрала Воскресенская Л.- 82 б. (в предыдущие годы Анисимов Ил.-69 б., Буераков Д.-78 б.)

Остальные выпускники по обществознанию получили более 50 баллов.

Подготовила выпускников Новикова А.В.

Результаты экзамена в форме ЕГЭ по английскому языку.

Год	Число писавших	Средний балл в 100 системе
2016	2	71,5
2017	2	65,5

Воскресенская Л. набрала – 78 б. (в прошлом году Воскресенская К.-84 б.).

Подготовила выпускниц Якимова Ю.И.

Результаты экзамена в форме ЕГЭ по литературе.

Год	Число писавших	Средний балл в 100 системе
2015	1	63.0

2017	2	66,5
------	---	------

В сравнении с прошлым годом средний балл по литературе выше на 3,5 б. Подготовила выпускниц Дикаркина Н.В.

**Сравнительные показатели ЕГЭ,
ранжированные по среднему общему баллу.**

	Русский язык	Математика		Литерату ра	Физика	Английский язык	Общество знание
		проф.	баз.				
Школа	78,50	51,75		66,5	53,5	65,5	67,25
Район	73,61 (-4,89)	42,81 (-8,94)		72,0 (+5,5)	54,27 (+0,77)	64,83 (-0,67)	62,48 (-4,77)
область	70,54 (-7,96)	47,54 (-4,21)		65,41 (-1,09)	54,92 (+1,42)	70,0 (+4,5)	58,69 (-8,56)

Из таблицы видим, что по русскому языку средний балл выше среднего по району и по области на 8,89 и 7,96 соответственно; по математике выше среднего по району и области на 8,94 и 4,21 соответственно; по обществознанию выше среднего и по району, и по области на 4,77 и 8,56 соответственно; по английскому языку выше среднего по району на 0,67, но ниже областного на 4,5; по литературе выше областного на 1,09, но ниже районного показателя на 5,5; по физике –ниже обоих уровней на 0,77 и 1,42.

Рекомендации:

-продолжить проводить и анализировать пробные ЕГЭ по русскому языку и математике, а также по предметам, которые выбраны выпускниками для сдачи ЕГЭ.

-исходя из анализа выполненных работ, при подготовке к ЕГЭ по всем предметам учителям необходимо обратить внимание на вопросы, с которыми справилась меньшая часть выпускников.

б) Анализ методической работы

Цель анализа – соотнести основную цель методической работы – роста уровня педагогического мастерства учителя с конечной целью – повышением эффективности образовательного процесса. Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. В современных условиях роль методической работы школы значительно возрастает в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые передовые технологии, методики, приемы, формы обучения и воспитания. В 2016-17 учебном году педагогический коллектив школы продолжил работу над методической темой: **«Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС начального общего образования (НОО) и введения ФГОС основного общего образования (ООО)»**

Для успешной работы над темой был определен ряд задач:

1. Продолжить создание необходимых условий для реализации основной образовательной программы начального общего образования и основного общего образования в соответствии с ФГОС;
2. Обеспечить диагностирование уровня развития детей, состояние их физического и психического развития, внедрять здоровьесберегающие технологии в урочной и внеурочной педагогической деятельности;
3. Совершенствовать уровень профессиональной компетентности педагогов школы.
4. Совершенствовать методическое обеспечение школы в соответствии с требованиями к условиям реализации ФГОС нового поколения.
5. Совершенствовать работу учителей над темами самообразования, выявлять, изучать, обобщать и распространять положительный педагогический опыт.
6. Совершенствовать работу по поддержке талантливых детей.
7. Активно внедрять новые методики преподавания в целях развития познавательного интереса учащихся и формирования у них прочных установок нравственного поведения.

Для решения поставленных задач школы были созданы следующие условия:

- При составлении учебного плана соблюдалась сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами, преемственность между уровнями обучения и классами. Уровень недельной учебной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимого. Одним из основных направлений деятельности школы является обеспечение выполнения программных задач, определяемых требованиями государственного образовательного стандарта.
- Создана и утверждена структура методической работы школы.
- Обеспечивался мониторинг в основе внутришкольного контроля, как один из условий эффективности работы школы;
- Проводилась работа по обеспечению сохранности здоровья, снижения перегрузки учащихся;
- Продолжалась работа по улучшению материально-технической базы учебных кабинетов, было приобретено лабораторное оборудование по физике, химии, биологии. В настоящее время все классы укомплектованы компьютерной техникой.

При планировании содержания методической работы педагогический коллектив старался отобрать наиболее эффективные формы, которые бы реально позволили решить проблемы и задачи, стоящие перед школой. В соответствии с поставленными задачами методическая работа осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

1. Тематические педагогические советы.
2. Методические объединения учителей, работа учителей над темами самообразования.
3. Открытые уроки, взаимопосещение, анализ уроков, обмен опытом.
4. Индивидуальные беседы по организации и проведению урока.
5. Организация и контроль курсовой подготовки учителей.
6. Аттестация педагогических кадров.

7. Предметные недели.

8. Работа по подготовке и участию выпускников в ГИА .

Методическая работа в 2016-2017 учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу образовательного учреждения и учебно-воспитательный процесс.

Анализ педагогических кадров

Цель анализа: анализ подбора и расстановки кадров, выявление результативности повышения квалификации, педагогического мастерства и категорийности кадров на результативность учебно-воспитательного процесса.

а) кадровый и качественный состав педагогических кадров

Учебно-воспитательный процесс в школе осуществляли 17 педагогов, все имеют высшее образование – 100%. Имеют высшую категорию – 1 – 5,8%; первую – 13 – 76,5% ; не имеет - 2(11,8%); соответствие занимаемой должности – 1(5,8%)

Педагогический стаж педагогов составляет 58,8%(10-20лет), 29,4%(свыше 20 лет).

Педагогический коллектив стабильный. Средний возраст- лет. 58,8% составляют педагоги от 40 до 55 лет.

Вывод: основную часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие первую квалификационную категорию.

Таким образом, в школе созданы необходимые условия для обеспечения качества образования.

б) повышение квалификации педагогических кадров

Одной из форм являются курсы повышения квалификации различного уровня. В этом учебном году прошли курсы повышения квалификации 76,5% педагогов.

Рекомендации: В следующем учебном году продолжить посещение курсов повышения квалификации, в т.ч. дистанционно. Обмениваться полученной информацией на совещаниях при директоре и педсоветах. Повысить процент прохождения курсовой подготовки по работе с детьми с ОВЗ.

Аттестация педагогических работников

Скорость устаревания информации в современном мире происходит в несколько раз быстрее, чем происходит плановое обучение педагога, поэтому самообразование педагога, работа над методической темой, работа в педагогических советах и совещаниях, взаимопосещение уроков с целью обобщения и передачи опыта также являются необходимым условием роста профессиональной компетентности учителя.

В марте 2017 года повышение квалификации прошла Вагина В.И. Подтвердила первую квалификационную категорию. В 2018 году один учитель планирует сдавать на высшую квалификационную категорию.

Работа педагогического совета

Педагогический совет школы сегодня – это профессиональное объединение. Педагогический совет является коллегиальным органом самоуправления и функционирует в целях реализации законного права работников Учреждения на участие в управлении Учреждением, а также в целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов, изучения и распространения передового педагогического опыта

В 2016-2017 учебном году тематические педсоветы: «Информационная компетентность – как средство развития учительского потенциала.

«Эффективные способы использования здоровьесберегающих технологий на уроках в рамках реализации образовательных стандартов», «Результаты перехода на новые образовательные стандарты ФГОС ООО».

Педсоветы и совещания проходили в соответствии с планом работы школы по окончании каждой четверти или полугодия. Главная цель – выявление, обсуждение и решение текущих проблем, связанных с успеваемостью, с предупреждением неуспешности, выполнением программного материала, с итогами ВШК, внедрением личностно-ориентированного подхода и комфортности в обучении. Также постоянно рассматривались вопросы, связанные с промежуточной и итоговой аттестацией. Все вопросы, рассматриваемые на педагогических советах, были актуальны. Решения, выносимые по итогам педагогических советов, позволяли своевременно корректировать учебно-воспитательный процесс.

В 2016-2017 учебном году педагоги (Осяева Н.В., Сыхраннова Л.И., Тынтина Т.Н., Воскресенская И.В., Анисимова Н.А., Новикова А.В., Вагина В.И., Зуева Е.С.) принимали участие в конкурсах педагогического и профессионального мастерства, конкурсах методических разработок.

Учителя имеют собственные сайты. Это: Поселеннова О.А., Сыхраннова Л.И., Воскресенская И.В., Анисимова Н.А., Вагина В.И., Новикова А.В., Зуева Е.С. На этих сайтах размещают свои разработки уроков, презентации, творческие работы учеников, также публикуются в различных интернет-сообществах, участвуют в вебинарах.

Вывод: работа по обобщению и распространению актуального педагогического опыта в школе ведется целенаправленно и системно, растет активность педагогов в участии в мероприятиях различного уровня. Увеличивается количество педагогов школы, распространяющих свой опыт посредством публикаций в электронных СМИ.

В течение всего учебного года учителя-предметники посещали районные методические объединения, на которых рассматривались различные вопросы, направленные, прежде всего на организацию методической помощи учителю. В 2016-2017 учебном году учителя давали открытые уроки как на школьном уровне, так и на районном. На базе нашей школы состоялись следующие РМО учителей: искусства (Дикаркина Н.В. – урок МХК в 10 классе), классных

руководителей, РМО учителей экономики (Шеронова Т.И. – 5 класс), РМО учителей технологии (девочки) (Зуева Е.С.- 6 класс). Всего было проведено на базе школы 4 заседания РМО.

Все уроки построены методически правильно, с применением компьютерных технологий.

Одно из направлений работы с одаренными детьми – это участие во Всероссийской олимпиаде школьников. В 2016-2017 учебном году в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников приняли участие 157 человек по 15 предметам: из них 43 победителя и 38 призеров (т.е. 40 человек). В муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников приняли участие 19 человек из 60 учащихся 7-11 классов по 10 предметам. По итогам муниципального этапа выявился призер по ОБЖ (учитель Чухнин А.А.). Также была проведена олимпиада среди учащихся начальных классов: на школьном уровне приняли участие 12 человек по математике, 17 – по русскому языку и 13 человека по английскому языку; на муниципальном этапе – 7 человек по математике, 4 человек по русскому языку, 4 человека по английскому языку. На муниципальном уровне выявилось 7 призеров: русский язык – Васянкин Е.-2кл., Роньжова Д.-3кл., Рыбакова К.-4кл.; английский язык – Тужилин Д.-3кл., Сыхраннова Кс.-4кл., Рыбакова К.-4кл., Быков Д.-4кл. Таким образом, необходимо обсудить результаты участия в муниципальном туре олимпиад на совещании при директоре и определить дальнейшие меры совершенствования работы учителей с одаренными учащимися.

Организация и проведение предметных недель

Проведены в 2016-2017 учебном году (неделя математики; неделя биологии). Предметные недели являются одной из форм повышения педагогического мастерства педагогов, способствуют выявлению одаренных, талантливых детей и развитию их познавательных интересов. Кроме того проведение недель позволяет как учащимся, так и учителям раскрыть свои творческие возможности, проявить организаторские способности.

Но следует заметить, что снизилась практическая значимость проводимых мероприятий, следовательно, в новом учебном году необходимо изменить схему проведения предметных недель и продумать систему повышения их практической значимости, нацелить учителей-предметников на активные формы проведения внеклассных мероприятий. Повышение качества проведения предметных недель, интеллектуальных марафонов.

Анализ внутришкольного контроля

Основными направлениями контроля учебно-воспитательного процесса в 2016-2017 учебном году являются: контроль за ведением документации, за качеством знаний, за уровнем преподавания учебных предметов, за объемом выполнения учебных программ, за подготовкой к государственной итоговой аттестации, за успеваемостью учащихся в школе, за посещаемостью учащимися учебных занятий.

План внутришкольного контроля корректировался по мере необходимости. Итоги контроля отражены в протоколах совещаний при директоре, в приказах директора, в справках.

В течение учебного года в школе осуществлялся педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого являлось отслеживание и анализ качества обучения и образования по уровням обучения, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам с целью выявления недостатков в работе педагогического коллектива по обучению учащихся и их причин.

В течение учебного года проводился мониторинг уровня сформированности ЗУНов по русскому языку и математике в виде контрольных работ. Работы анализировались, обсуждались на совещаниях при директоре.

В течение учебного года заместителем директора Монаховой Г.П. осуществлялся контроль за объемом выполнения учебных программ по всем предметам учебного плана. С целью своевременного выполнения программ по предметам была организована замена отсутствующих учителей, проводились дополнительные часы, кроме того, были использованы резервные часы, предусмотренные учителями при составлении календарно-тематического планирования, проведено уплотнение материала. Благодаря проведенным мероприятиям, программы по всем предметам учебного плана во всех классах в 2016- 2017 учебном году выполнены в полном объеме.

Выводы: формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив школы на учебный год.

Администрацией школы посещались уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного мониторинга.

Основные цели посещения и контроля уроков:

- владение программным материалом и методикой обучения различных категорий учащихся.
- анализ эффективности методических приёмов, формирующих прочность знаний учащихся.
- определение результативности организации методов и приёмов контроля за усвоением знаний учащихся.
- аттестация педагогических работников.
- оказание методической помощи молодым учителям.
- подготовка к итоговой аттестации учащихся.

Вывод: Основные направления контроля и тематики посещения уроков выбраны правильно, что значительно улучшило качество преподавания, структуру уроков и отбор необходимых форм и методов, применяемых учителями на уроке. В целом все уроки методически построены правильно, уроки интересные, разнообразные. Некоторым учителям было указано на их недостатки в подготовке к урокам и их проведении.

Контроль за ведением внутришкольной документации

На основании планирования работы школы своевременно осуществлялся контроль за ведением документации. Основным документом выполнения учебных программ, содержания образования по предметам

являются классные журналы. Систематический контроль за ведением классных журналов показал, что: записи в журналах осуществляются учителями в соответствии с их учебной нагрузкой по тарификации, названия учебных предметов записаны классными руководителями в строгом соответствии с учебным планом школы на 2016/2017 учебный год, запись изученных на уроках тем ведется в соответствии с календарно-тематическим планированием, своевременно и объективно выставляются отметки по предметам как текущие, так и за контрольные, лабораторные, практические работы проведенные и записанные согласно календарно-тематическому планированию, своевременно заполнены ведомости отметок учащихся по окончании учебного года. Результаты контроля изложены в приказах по школе, итоговых документах (справках).

Заполнение документов строгой отчетности (классных журналов) учителями-предметниками, классными руководителями по окончании 2016-2017 учебного года находится на удовлетворительном уровне. Учителям необходимо более внимательно, добросовестно относиться к заполнению классных и электронных журналов.

На основании вышеизложенного, рекомендую:

1. Классным руководителям 1-11 классов продолжить работу по контролю за оформлением документов, за которые несут полную ответственность (классные журналы).
2. Всем учителям-предметникам не допускать исправления при записи, своевременно записывать проведенные уроки.
3. Учителям – предметникам записи в журнале делать аккуратно, чётко, не допуская исправлений. Записи тем, уроков, зачетов делать в соответствии с программой. Оценки за письменные работы выставлять в соответствии с Положением о ведении тетрадей учащимися и их проверке учителями – предметниками. Указывать темы контрольных, лабораторных, практических работ, диктантов, сочинений, изложений.

Анализ посещаемости учащихся школы по итогам года

Согласно годового плана работы школы и плана внутришкольного контроля в школе осуществляется контроль за посещаемостью учебных занятий учащихся.

Классные руководители в классных журналах заполняют страницу учета посещаемости, дифференцируя причину отсутствия ученика. Ведется журнал учета посещаемости учащихся, где еженедельно, ежемесячно и по четвертям подводятся итоги. Отчеты по посещаемости и выполнению всеобща ежемесячно предоставляются в отдел по вопросам образования.

Сведения о пропущенных занятиях за год.

Классы	Пропущено дней	Пропущено уроков
--------	----------------	------------------

	всего	по болезни	Всего/на одного	по болезни
1 кл.	134/8.9	72	564/37.6	304
2 кл.	172/14.3	152	716/59.6	628
3 кл.	83/7.5	37	325/29.5	150
4 кл.	146/10.4	81	606/43.3	334
5 кл.	142/11.8	30	757/63.1	160
6 кл.	183/16.6	73	1005/93.1	393
7 кл.	248/14.6	56	1426/83.8	316
8 кл.	202/16.8	86	1175/97.9	782
9 кл.	217/12.1	15	1244/69.1	88
10 кл.	152/19.0	59	799/99.8	178
11 кл.	44/11.0	32	208/52.0	156
Школа с 1 по 11 кл	1723	693	8825(+549)	3489(+663)
На 1 ученика	12.8	5.2	65.8	26.0

Мы видим, что увеличилось количество пропущенных уроков по сравнению с прошлым годом на 549, по болезни – на 663 урока. Наибольшее количество пропущенных уроков на одного человека приходится:

Класс	10 кл.	8 кл.	6 кл.	7 кл.	3 кл.	2 кл.
Пропущено уроков на одного человека	19/99.8	16.8/97.9	16.6/93.1	14.6/83.8	11.9/46.6	14.3/52.5

Вопросы о пропусках уроков учащихся без уважительных причин заслушивались на заседаниях Совета профилактики школы.

Не все учителя-предметники оперативно реагируют на отсутствующих на уроке учащихся. Нерегулярно отмечают отсутствующих.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Классным руководителям 1-11 классов, учителям-предметникам:
 - 1.1. Обеспечить постоянный контроль за охватом обучением учащихся и посещаемости учебных занятий.
 - 1.2. Активно использовать разнообразные формы повышения мотивации учащихся к обучению.
 - 1.3. На каждом уроке контролировать посещаемость учащихся.
 - 1.4. В каждом конкретном случае отсутствия ученика на занятиях выяснять причину отсутствия, установить место пребывания ребенка. Информировать родителей учащихся о пропусках занятий их детьми.

Анализ воспитательной работы

Цель воспитательной работы:

совершенствование воспитательной деятельности, способствующей развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

Задачи воспитательной работы:

- Продолжить создавать условия для успешного перехода на ФГОС;
- Приобщать учащихся к ведущим духовным ценностям своего народа, к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям;
- Продолжить работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья учащихся, привитие им навыков здорового образа жизни, на профилактику правонарушений, преступлений несовершеннолетними;
- Создать условия для выстраивания системы воспитания в школе на основе гуманизации и личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании учащихся;
- Продолжить работу по поддержке социальной инициативы, творчества, самостоятельности у учащихся через развитие детских общественных движений и органов ученического самоуправления;
- Развивать и совершенствовать систему дополнительного образования в школе.

Реализация данных задач предполагает:

- Создание благоприятных условий и возможностей для полноценного развития личности, для охраны здоровья и жизни детей;
- Создание условий проявления и мотивации творческой активности учащихся в различных сферах социально- значимой деятельности;
- Развитие системы непрерывного образования; преемственность уровней образования; поддержка исследовательской и проектной деятельности;
- Развитие ученического самоуправления;
- Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе.

Основные направления воспитания и социализации:

Воспитание гражданственности, патриотизма, социальной ответственности и компетентности, уважения к правам, свободам и обязанностям человека.

Воспитание нравственных чувств, убеждений и этического сознания.

Воспитание трудолюбия, творческого отношения к образованию, труду, жизни, подготовка к сознательному выбору профессии.

Формирование ценностного отношения к семье, здоровью и здоровому образу жизни.

Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде.

Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях, основ эстетической культуры.

Все направления воспитания и социализации важны, дополняют друг друга и обеспечивают развитие личности на основе духовных, нравственных и культурных традиций.

Кадровый потенциал МБОУ Саконской СШ позволяет ставить цель по совершенствованию воспитательной работы в школе:

№ п/п	Категория специалистов	2014-2015 уч. год	2015-2016 уч. год	2016-2017 уч. год
1.	Зам. директора по ВР	1	1	1
2.	Старший вожатый	1	1	1
3.	Педагог-психолог	-	-	-
4.	Социальный педагог	1	1	1

Категория специалистов в 2016-2017 уч. году:

№ п/п	Категория специалистов	Соответствие занимаемой должности	Не имеют категории	Имеют 1 кв. категорию	Имеют высшую кв. категорию
1.	Зам директора по ВР	1	-	-	
2.	Старший вожатый	-		1	
3.	Социальный педагог	-	1	-	
4.	Кл. руководители			10	1

Состав педагогических кадров по стажу:

Педагогический стаж	От 1 до 3 лет	От 3 до 10 лет	От 10 до 20 лет	Более 20 лет
2016-2017 уч. год	2	1	7	7

Педагоги школы постоянно повышают свою профессиональную компетентность посредством участия в вебинарах, дистанционных и интернет-конференциях, районных и зональных семинарах, в работе школьных и районных методических объединениях. На базе школы проведены районные методические объединения: учителей для детей с ОВЗ, экономики, технологии (девочки), МХК, классных руководителей.

В 2016-2017 учебном году курсы повышения квалификации прошли на базе:

- ООО «Гуманитарные проекты -21 век» - 2 педагога;
- АНО «Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования» - 8 педагогов;
- ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» - 1 педагог;
- ГБОУ ДПО «Нижегородский институт развития образования» - 2 педагога.

Участие педагогов в конкурсах педагогического и профессионального мастерства, конкурсах методических разработок:

Название конкурса	Организатор (из положения)	Учитель ФИО	Результативность
Фестиваль методических разработок «Нестандартный урок в начальной школе»	Отдел по вопросам образования администрации Ардатовского муниципального района	Воскресенская И.В.	диплом
		Осяева Н.В.	диплом
		Сыхраннова Л.И.	диплом
		Тынтина Т.Н.	диплом

Фестиваль методических материалов «Мой урок по ФГОС ООО. Год экологии.»	Отдел по вопросам образования администрации Ардатовского муниципального района	Вагина В.И.	Грамота лауреата фестиваля
		Якимова Ю.И.	Грамота лауреата фестиваля
Муниципальный этап всероссийского конкурса «учитель года России»	Отдел по вопросам образования администрации Ардатовского муниципального района	Новикова А.В.	Диплом участника
Муниципальный конкурс классных руководителей «Самый классный классный - 2017»	Отдел по вопросам образования администрации Ардатовского муниципального района	Анисимова Н.А.	Грамота, 1 место
Районный конкурс среди библиотекарей «Визитка школьной библиотеки: идеи и воплощение»	Отдел по вопросам образования администрации Ардатовского муниципального района	Косач Наталья Витальевна	Грамота 2 место
Районный этап епархиального конкурса методических разработок «Свет Истины»	Отдел по вопросам образования администрации Ардатовского муниципального района	Тынтина Татьяна Николаевна	Диплом
Районный конкурс «Вожатый года - 2016»	Отдел по вопросам образования администрации Ардатовского муниципального района	Зуева Елена Сергеевна	Участие

С целью совершенствования используемых методик и обобщения опыта классных руководителей были подготовлены и проведены открытые классные часы:

№ п/п	Классный руководитель, класс	Тема
1.	Новикова А.В., 10класс	«Мысли об Афганистане»
2.	Анисимова Н.А., 8 класс	«Родного неба милый свет»

При анализе классных часов были даны рекомендации:

- продолжить работу по формированию патриотического сознания учащихся;
- продолжать работу по совершенствованию используемых методик.

Необходимо отметить большую подготовку классных руководителей. Открытые мероприятия были подготовлены и проведены на высоком методическом уровне. Осуществлялся обмен опытом: посещались открытые

классные часы и внеклассные мероприятия. За учебный год было проведено четыре методических объединения.

На первом заседании МО классных руководителей рассмотрели и приняли план работы МО классных руководителей на 2016-2017уч. год.

Второе заседание было проведено в декабре. Тема заседания: «Роль классного руководителя в становлении классного коллектива».

Третье заседание провели в феврале. Тема заседания «Совершенствование форм и методов работы по патриотическому воспитанию и развитию волонтерского движения».

Четвертое заседание было проведено в мае по теме «Лето 2017. Приоритеты работы классных руководителей на следующий учебный год».

Анализируя деятельность МО классных руководителей в текущем учебном году, хотелось бы отметить следующее:

- классные руководители используют разнообразные формы работы, направленные на решение поставленных задач;
- принимают активное участие в работе МО классных руководителей.

Все классные руководители работали по утвержденным планам, которые были составлены с учетом возрастных особенностей учащихся и их интересов, с использованием разнообразных форм деятельности. Задачи, поставленные перед классными коллективами, соответствовали направлениям воспитательной работы школы. Реализация поставленных задач осуществлялась через планомерную воспитательную деятельность с классом.

В нашей школе успешно реализуются программы:

- Программа воспитания и социализации;
- Программа педагогической поддержки семейного воспитания «Семья и школа»;
- Программа по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних «Мы вместе»;
- Программа организации занятости, отдыха, оздоровления детей и подростков «Лето».

Гражданско-патриотическое воспитание

Реализация данного направления воспитательной работы предполагает:

- формирование гражданской культуры;
- формирование патриотического сознания;
- воспитание толерантности;
- формирование позитивных жизненных установок и ценностных ориентаций у детей и подростков.

Педагогический коллектив школы стремится создать благоприятные условия для всестороннего развития личности каждого учащегося. В течение года была проделана целенаправленная работа по этому направлению. Реализован план по патриотическому воспитанию, посвященный 72-годовщине Победы в ВОВ:

- уроки Мужества.
- акции «Помощь ветерану», «Милосердие», «Обелиск», «Георгиевская ленточка».
- тематические классные часы, посвященные дням Воинской Славы России.

- творческие работы (сочинения, презентации, конкурсы рисунков).
- библиотечные уроки по тематике о Великой Отечественной войне (совместно с сельской библиотекой).
- тимуровская работа по оказанию помощи ветерану ВОВ Роньжиной А.Я. и труженикам тыла (в течение года).

В целях привлечения учащихся к социально-значимой деятельности организована Декада инвалидов, в ходе которой организованы:

Классные часы

- Особые люди среди нас, 2 класс, Воскресенская И.В.;
- Люди разные и это хорошо, 3 класс, Тынтина Т.Н.;
- Давайте понимать друг друга, 6 класс, Михейкина Н.В.

Выставка поделок «Сделали сами своими руками».

Книжная выставка «Спорт- разных возможностей».

В преддверии Дня Защитников Отечества учителем истории Новиковой А.В., классными руководителями были проведены тематические классные часы, Уроки мужества, посвященные боевым действиям в Афганистане и Чечне с просмотром документальной хроники для учащихся 5-11 классов. Данные мероприятия оказали высокое нравственное воздействие на учащихся.

Учащиеся нашей школы приняли участие в акции «Обелиск», посвященной Победе в Великой Отечественной войне. Цель акции: формирование у подрастающего поколения активной гражданской позиции; развитие интереса и ценностного отношения к истории своей страны; воспитание гуманного отношения, сострадания к людям старшего поколения.

В рамках данной акции учащиеся были вовлечены в такие мероприятия как: оказание адресной помощи ветеранам ВОВ, труженикам тыла, проведение уроков добра, уборка территории, выставка рисунков, посвященная подвигу народа в ВОВ.

Ежегодно члены военно-патриотического объединения «Патриот», в котором занимаются 10 учащихся, принимают активное участие и становятся призёрами районных соревнований:

- муниципальный этап областных соревнований «Нижегородская школа безопасности - Зарница» - грамота 3 место (Военная подготовка – грамота 3 место. Викторина – грамота 3 место. Поселеннов Никита –командир отряда, как победителя игры награждён грамотой).

Традицией стало проведение мероприятий, посвящённых памяти нашего земляка Чухнина В.Н., погибшего в Афганистане (19 ноября и 21 февраля, организуются линейки Памяти).

Патриотическое воспитание осуществляется через ряд мероприятий проводимых совместно с сельской библиотекой, Домом культуры (вечер Памяти 8 мая 2017 года, факельное шествие, митинг 9 мая, акция «Бессмертный полк»).

ВО «БЭМС» с руководителем Зубовой С.С. организовали и провели субботник по уборке территории памятника, погибшим воинам.

Участие учащихся в районных конкурсах данного направления:

- муниципальный этап областного конкурса видеороликов «Поле русской славы», грамота 3 место, Кирычёва Анастасия, учащаяся 10 класса;
- муниципальный этап Всероссийского конкурса исследовательских краеведческих работ учащихся ОО НО «Отечество», грамота 1 место, Тужилина И., учащаяся 10 класса, грамота 2 место, Новикова Дарья, учащаяся 11 класса;
- муниципальный этап областного фестиваля «Мальчишник», грамота 1 место, руководитель Чухнин А.А.

В апреле 2017 года проведено анкетирование среди учащихся 6-11 классов, в котором приняли участие 67 учащихся. По результатам анкетирования можно сделать вывод: 61% учащихся считают себя патриотами. В большей степени на формирование патриотических чувств у учащихся оказали родители (49%) и школа (45%). Учащиеся правильно определяют признаки патриотизма. В кругу подростков во взаимоотношениях на первое место выходит «умение ценить настоящую дружбу»; очень любят проводить свободное время с друзьями. В той части анкеты, где необходимо дописать предложение учащиеся школы показали, что любят свою страну, хотят быть верными и преданными; готовы защищать родину.

Результат анкетирования по патриотическому воспитанию среди родителей (43 человека). 89% опрошенных родителей считают важным воспитание патриотических чувств у детей. Родители положительно оценивают работу педагогов по воспитанию патриотических чувств у учащихся.

Продолжить создавать условия для формирования у детей активной жизненной позиции, гражданских и нравственных качеств, готовности к участию в общественно-полезной деятельности. Повторно провести анкетирование учащихся по патриотическому воспитанию.

Всего проведено – 15 мероприятий гражданско-патриотического направления.

Положительные результаты:

1. Гражданско-патриотическому воспитанию уделяется все больше внимания.
2. Учащиеся школы принимают участие в мероприятиях данного направления разного уровня: школьного и районного.

Проблемное поле:

1. Накопленный опыт по данному направлению недостаточно систематизирован.

Вывод: В следующем учебном году в рамках гражданско-патриотического направления как одного из приоритетных направлений целесообразно продолжить создание условий для формирования нравственных ценностей и ведущих жизненных ориентиров.

Духовно-нравственное воспитание

В Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России обоснован национальный воспитательный идеал и сформулирована высшая цель образования – высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации. Одна из основных целей

работы школы - направить деятельность всех участников образовательного процесса на формирование высших нравственных ценностей у учащихся. Задача создания условий для духовно-нравственного воспитания и развития детей реализуется через:

- работу администрации школы;
- образовательный процесс;
- взаимодействие с семьями учащихся;
- информационно-просветительскую работу;
- воспитательные мероприятия.

Для решения этих задач использовались следующие средства:

- изучение Конвенции о правах человека и правах ребёнка (круглые столы, дискуссии, интеллектуальные игры, беседы, правовая викторина для учащихся 1- 4 классов, конкурс рисунков «Всё о маме» для 1-4, 5-7кл.);
- изучение истории и культуры через учебный процесс (уроки истории, обществознания, литературы);
- изучение государственной, областной и районной символики и атрибутики (неделя обществознания: игра «Правовой аукцион», тематические классные часы);
- забота о ветеранах ВОВ и труда, сбор материалов о воинах – интернационалистах, участие в благоустройстве памятника;
- вовлечение учащихся в различные виды социально -значимой деятельности (реализация социальных проектов: «Подарок своими руками», «Помоги книге»);
- участие в народных праздниках (Масленица, Рождество).

При разработке планов воспитательной работы учитывается возраст учащихся, прослеживается последовательность в развитии личности ребенка. Стержнем духовно-нравственного развития и воспитания в школе является реальная база содержания образования, основанная на системном подходе, который развивает знания во всех звеньях образования через введение учебных курсов: «Основы православной культуры», программы внеурочной деятельности «Основы духовно-нравственной культуры народов России» в 5 классе, литературное чтение, русский язык, ИЗО, окружающий мир изучение которых способствуют формированию морального и эстетического оценочного суждения явлений окружающей действительности на основе православных традиций и системы ценностей. Ежегодно учащиеся школы принимают участие в муниципальной олимпиаде школьников по Основам православной культуры.

Приоритетной формой деятельности по воспитанию гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека является проектная деятельность учащихся. Важная роль в реализации программы по духовно-нравственному воспитанию принадлежит ученическому самоуправлению.

Объединение семьи и школы в деле воспитания создает благоприятные возможности для укрепления гражданственности, для приобщения к ценностям и традициям российской семьи: любовь, верность, здоровье, почитание родителей, забота о младших и старших; бережное отношение к

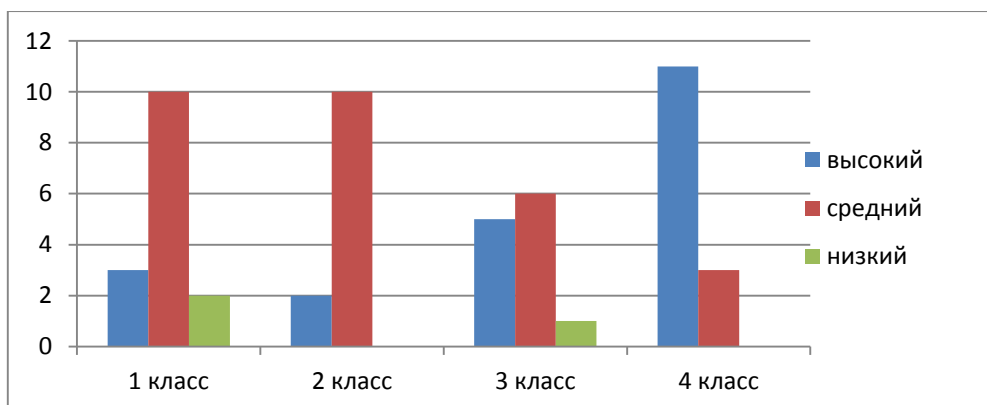
жизни человека, к продолжению рода. Проводятся совместные мероприятия детей и родителей, организуется участие в праздниках.

Наиболее эффективные мероприятия, способствующие формированию и проявлению определенных нравственных качеств личности учащихся, проведены классными руководителями:

- День знаний и классные часы, посвящённые памяти событий в Беслане «Помнить, чтобы жить»;
- Концерт ко Дню учителя «С любовью к Вам, Учителя!»;
- Мероприятия, посвящённые Дню матери «Святость материнства»;
- Неделя детской и юношеской книги-2017 «Под парусом весны летит планета детства»;
- Уроки доброты, толерантности;
- Мероприятия в рамках Декады инвалидов.

Классные руководители постоянно проводят беседы, информационные тематические часы, направленные на социокультурное воспитание: «Толерантность, что это такое?», «Давайте понимать друг друга».

Результаты проведённой диагностики уровня воспитанности учащихся 1-4 классов (апрель 2017 года):



По итогам диагностики: средний уровень воспитанности в 1, 2, 3 классе, хороший уровень воспитанности в 4 классе.

В ходе работы по духовно-нравственному воспитанию, были достигнуты положительные результаты:

1. В течение года в классных коллективах создавалась атмосфера доверия и взаимопонимания.
2. Меньше стало конфликтных ситуаций в школе.

Выводы:

Для повышения уровня воспитанности в школе необходимо:

1. Скоординировать работу всех участников учебно-воспитательного процесса на повышение уровня воспитанности учащихся. Направить работу социального педагога, классных руководителей, педагогического коллектива и администрации школы на сплочение детского коллектива.
2. Активизировать работу педагогического коллектива с учащимися на эффективность учебно-воспитательного процесса. С этой целью продолжать использовать новейшие современные подходы в воспитании и обучении детей.

Культуротворческое и эстетическое воспитание

Воспитательная работа в данном направлении позволяет развивать чувство прекрасного, умение видеть красоту природы, труда и творчества; развивать интерес к произведениям искусства, выставкам, музыке, к занятиям художественным творчеством.

В течение года проведена работа по выявлению творческих способностей учащихся, по вовлечению их в разнообразную творческую деятельность на уроках (прежде всего гуманитарного цикла) и в рамках работы объединений дополнительного («Час театра», «Юный лингвист», «Оригами», «Умелые руки»). В течение года учащиеся принимали участие в конкурсах исполнительского и художественного творчества:

- районный этап областного конкурса детского и юношеского изобразительного искусства «Мир книги», Зяблицева Е., учащаяся 5 класса, 2 место;
- муниципальный этап областного фотоконкурса «Дети. Творчество. Родина», Гришечкина Ксения, учащаяся 5 класса, 1 место;
- районный этап областного конкурса детского и юношеского искусства «Я рисую Мир»;
- районный конкурс исполнительского творчества «Созвездие талантов», Богаткина Д., учащаяся 10 класса, победитель конкурса.

Традиционные мероприятия проводимые в школе:

- Праздник осени 1-4 кл. – Воскресенская И.В., Тынтина Т.Н., Осяева Н.В., Сыхраннова Л.И.;
- Новогодние праздники в 1-4, 5-7, 8-11 классах;
- Мероприятия, посвященные 8 Марта – классные руководители;
- «Последний звонок» и «Выпускной вечер».

Участие в областных и всероссийских конкурсах:

Название конкурса	Организатор	Результативность
Областной фотоконкурс «Дети. Творчество. Родина»	ГБУДО «Центр развития творчества детей и юношества Нижегородской области»	Участие
Областной конкурс «Добровольческая инициатива»	ГБПОУ «Лукояновский педагогический колледж им. А.М.Горького»	Диплом 3 степени
Областной фестиваль «Мальчишник»	ГБУДО «Центр развития творчества детей и юношества Нижегородской области»	Участие
Благочиннический тур конкурса детского декоративно-прикладного творчества «Свет Рождества Христова»	Выксунская епархия русской православной церкви (Московский патриархат)	Участие
Финал областного проекта «Пионерский проспект»	ГБУДО «Центр развития творчества детей и юношества Нижегородской области»	Диплом за 3 место

Региональный этап 19 Международного фестиваля «Детство без границ»	ГБУДО «Центр развития творчества детей и юношества Нижегородской области»	Грамота 3 место
Всероссийский интернет -фотоконкурс обучающихся и их семей «Семьи счастливые моменты»	ГБУДО «Центр развития творчества детей и юношества Нижегородской области»	Участие
Областной этап Всероссийского конкурса исследовательских краеведческих работ учащихся ОО НО «Отечество»	ГБУДО «Центр развития творчества детей и юношества Нижегородской области»	Участие

Выводы:

Продолжить работу по воспитанию ценностного отношения к прекрасному, формированию представлений об эстетических идеалах, воспитанию нравственных чувств и этического сознания.

Здоровьесберегающее воспитание

В 2016-2017 учебном году проведена большая работа по формированию у учащихся потребности здорового образа жизни:

- Школьные соревнования по волейболу, баскетболу, футболу.
- Участие в районных соревнованиях.
- Спортивные соревнования, проводимые в рамках Президентских игр и состязаний;
- Дни Здоровья.

В работе с учащимися и родителями большое внимание уделялось проблеме физической подготовленности детей, недостаточной двигательной активности современных школьников, в связи, с чем проводились беседы с родителями отдельных учащихся.

Учащиеся 9 класса в количестве 9 человек сдавали нормативы ВФСК ГТО.

По результатам сдачи нормативов:

- Поселеннов Никита - золотой знак;
- Зяблицев Александр – золотой знак;
- Лушина Елизавета- бронзовый знак;
- Тужилин Максим, бронзовый знак;
- Чухнин Владислав – бронзовый знак.

В течение всего учебного года в школе работало объединение дополнительного образования «Баскетбол» и проводилась работа школьного спортивного клуба «Атлант».

Классными руководителями были проведены инструктажи с учащимися о правилах безопасного поведения на улице, во время учебных занятий, а также беседы с родителями на темы: «Перевозка детей с применением специальных удерживающих устройств», «Правила управления транспортными

средствами». Ежегодно проводятся классные часы, посвящённые Всемирному дню борьбы со СПИДом, Европейская неделя иммунизации, День отказа от курения.

С октября по апрель учащиеся, педагоги и родители (законные представители) учащихся школы принимали участие в акции «За здоровье и безопасность наших детей». В ходе акции прошли «Веселые старты», организованы подвижные игры на переменах, проведён конкурс сочинений, буклетов, классные часы.

В целях формирования у учащихся культуры безопасности и сохранения здоровья проведены мероприятия в рамках профилактической акции «Стоп ВИЧ/СПИД»:

- Информационная палатка «Стоп ВИЧ/СПИД», 39 участников;
- Видеоурок «Знание. Ответственность. Здоровье.», 18 участников;
- Выступление агитбригады «Стоп ВИЧ», 39 участников.

В 13 Всероссийской акции «Я выбираю спорт, как альтернативу пагубным привычкам» приняли участие 120 учащихся (89, 5%), проведено 9 мероприятий.

Учащиеся принимали участие в районных соревнованиях по данному направлению:

- Районные соревнования по лёгкой атлетике в рамках Всероссийского Дня бега «Кросс нации – 2016» - грамота 3 место;
- Соревнование по баскетболу «КЭС-Баскет» - грамота 3 место;
- Районные соревнования по футболу – участие;
- Л/А эстафета, посвящённая 72-годовщине со дня Победы - грамота 1 место (девочки 9-11 кл.), грамота 2 место (юноши 9-11 кл.).

В школе регулярно проводятся тренировки по эвакуации личного состава школы и учащихся на случай пожара. Школа в полном составе эвакуируется, согласно плану эвакуации при пожаре.

В рамках Единого урока безопасности в сети Интернет были проведены классные часы, направленные на формирование информационной грамотности учащихся. В мероприятиях приняли участие 102 учащихся.

С 03 октября по 03 ноября были организованы мероприятия в рамках Месячника гражданской обороны, в которых приняли участие 130 учащихся и 16 педагогов.

Планы классных руководителей предусматривали реализацию целенаправленных мероприятий по укреплению и сохранению здоровья учащихся, пропаганде здорового образа жизни в разделе «Здоровье». Каждым классным руководителем разработан и реализован комплекс мер по охране и укреплению здоровья детей, включающий в себя организацию и проведение каникулярного отдыха детей, инструктажей по правилам техники безопасности, мероприятий по профилактике детского травматизма на дорогах, наркомании, токсикомании, табакокурения, встреч родителей и детей с медработниками, экскурсий и походов, участие коллектива класса в спортивных общешкольных мероприятиях.

Результат:

1. Имеются результаты спортивных достижений учащихся.
2. Работу по развитию физической культуры и спорта, формированию здорового образа жизни можно считать удовлетворительной.

Проблемное

поле:

1. Небольшой процент участия в районных соревнованиях по данному направлению

Возможные

пути

решения

проблем

1. Привлечение родителей к участию в спортивных мероприятиях.
2. Обновление содержания деятельности по вопросам формирования потребностей в здоровом образе жизни.

Экологическое воспитание

В течение года классными руководителями проводились разнообразные по формам экологические мероприятия, посвященные Году экологии. Активной формой экологического воспитания является проектно-исследовательская деятельность, которая способствует формированию у ребят системы научных знаний. Учащиеся объединения «Юный эколог» под руководством Зуевой Е.С. изучают состояние окружающей среды в окрестностях села Саконы, знакомятся с разнообразием растительного мира. Результаты своей работы ребята представляют на экологической конференции в конце года.

В сентябре был проведён экологический субботник «Страна моей мечты», в октябре и апреле - акция «Чистый школьный двор».

Ежегодно в школе проводится экологическая акция «Поможем птицам», активными участниками которой являются учащиеся 1-4 классов. Ребята совместно с родителями мастерят кормушки, приносят их в школу, подкармливают птиц. Принимают участие в конкурсе аппликаций «Поможем птицам».

В рамках проведения Всероссийского экологического урока и экологического диктанта было проведено 11 экологических уроков, в которых приняли участие 126 учащихся. Форма проведения уроков разнообразная:

- беседа с просмотром презентации «День Земли», 1 класс, Осяева Н.В.;
- праздник «День Земли», 2 класс, Воскресенская И.В.;
- классный час «Береги природу, человек!», 3 класс, Тынтина Т.Н.;
- интеллектуальная игра «Юные экологи», 4 класс, Сыхраннова Л.И.;
- классный час «Чистота земли», 7 класс, Зубова С.С.;
- игра-путешествие «Спасём планету Земля», 8 класс, Анисимова Н.А.

В экологическом диктанте приняли участие 60 учащихся.

Ежегодно учащиеся принимают участие в районных мероприятиях:

- муниципальный этап 19 Международного фестиваля «Детство без границ» конкурс-акция «Экологический марафон» - учащиеся 4 класса, Сыхраннова Л.И., заняли 1 место и 3 место в областном этапе данного конкурса;
- районный этап областного конкурса детского плаката «Сохраним заповедную природу», Кистанова К., учащаяся 8 класса – 1 место, Пластова В., учащаяся 7 класса- 2 место, Кирычёва А., учащаяся 8 класса – 3 место, руководитель Вагина В.И.

- районная экологическая акция «Поможем птицам», номинация презентация – 1 место, Зуева Е.С.и Осяева Е., учащаяся 5 класса 3 место в номинации буклет;

- районный экологический слёт – грамота за активное участие;

- участие во всемирных днях наблюдения за птицами.

В заключении необходимо отметить, что существует необходимость в дальнейшей работе по экологическому воспитанию учащихся, т.к. при проведении такой работы решаются следующие задачи:

- развитие экологической этики учащихся, ответственности в их отношениях с природой;
- эстетическое, нравственное воспитание, воспитание любви к Родине;
- формирование чувства сопричастности к своему времени, личной ответственности за все происходящее вокруг.

Итак, экологическое воспитание учащихся необходимо для гармоничного развития учащихся и является необходимой формой работы с ними.

Правовое воспитание и профилактика правонарушений

Целью правового воспитания и культуры безопасности является воспитание свободной демократичной личности, формирование правовой культуры учащихся, адаптация подростков в обществе.

В школе реализуется программа по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних «Мы вместе».

В рамках программы осуществлялась следующая деятельность:

- оформление необходимых документов на учащихся (социальный паспорт школы, выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении);
- классные часы, профилактические беседы, общешкольные родительские собрания, индивидуальные беседы по профилактике правонарушений, употребления ПАВ;
- деятельность Совета профилактики, проведено 9 заседаний;
- отслеживание занятости учащихся в свободное время, в период каникул, привлечение их к занятиям в объединениях дополнительного образования;
- отслеживание посещения учебных занятий, успеваемости;
 - беседы с секретарём КДН и ЗП Лукошиным А.С. по правовому просвещению учащихся;
- сопровождение детей в процессе обучения и воспитания.

В сентябре социальный педагог Зубова С.С. совместно с классными руководителями составляет социальный паспорт школы.

Показатели за последние 3 года:

Вид учета	Учебный год		
	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Внутришкольный учёт	0	0	1

ПДН	1	0	0
КДН	0	0	0
Неблагополучные семьи	1	0	0
Дети, оставшиеся без попечения родителей	8	8	8
Дети, проживающие в малообеспеченных семьях	49	70	61
Дети из многодетных семей	11	27	26

В течение года социальным педагогом осуществлялась работа по выявлению, учету и постоянному контролю за успеваемостью, посещаемостью учебных занятий и занятостью учащихся школы. Проводились индивидуальные беседы с родителями учащихся, пропускающих учебные занятия. Осуществляется индивидуально-профилактическая работа с учащимся, состоящим на внутришкольном учёте, проводятся индивидуальные беседы с его родителями.

Проведено социально-психологическое тестирование учащихся с 13 до 18 лет, в количестве 47 человек. По результатам тестирования составлен план дальнейшей работы по формированию здорового образа жизни.

С целью предупреждения дорожно-транспортного травматизма в МБОУ Саконской СШ на уроках ОБЖ были рассмотрены следующие темы : «Дорожное движение, безопасность дорожного движения», «Движение велосипедистов. Требования, предъявляемые к велосипедистам», «Правила поведения на дорогах», «Организация дорожного движения. Обязанности пешеходов и пассажиров», «Причины дорожно-транспортных происшествий и травматизма людей», «Водитель. Формирование качеств безопасного водителя». Проведено внеклассное мероприятие для учащихся школы «Безопасность дорожного движения», в ходе которого систематизировались знания учащихся о правилах безопасного поведения на улицах и дорогах, а так же формировались конкретные навыки и модели поведения в ситуациях на дорогах и общественном транспорте. Для учащихся школы были проведены игровое занятие «Чтобы не было беды, будь осторожен у воды!» (1-4 кл), беседа «Осторожно: тонкий лед!» (1-7 кл), «Не зная броду – не суйся в воду!» (решение игровых и проблемных ситуаций) (8-11 кл), показан видеофильм о деятельности водолазов-спасателей, викторины: «Что мы знаем о воде?», «У воды играем – правила не забываем!». На родительском собрании также был освещён вопрос «Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма». Классными руководителями 1- 4 классов

была организована экскурсия по месту следования «дом - школа, школа – дом».

В ноябре проведены мероприятия в рамках Дня правовой помощи детям, в которых приняли участие 89 учащихся. Формы организации мероприятий:

- классный час «Мои права и обязанности», 8 класс, Анисимова Н.А.;
 - круглый стол «День правовой помощи детям», 11 класс, Вагина В.И.;
 - беседа с элементами игры «Права и обязанности детей», 5 класс, Зуева Е.С.;
 - беседа «Правовая помощь. Кто поможет?», 9 класс, Дикаркина Н.В.;
 - классный час «Права детей – забота государства», 4 класс, Сыхраннова Л.И.
- Анализируя проделанную работу можно сделать следующие выводы:

1. Запланированные мероприятия на 2016 - 2017 учебный год педагогическим коллективом выполнены.

2. Постоянно ведется профилактическая, просветительская работа с учащимися и родителями.

Задачи на новый учебный год:

1.Продолжить работу по профилактике асоциального поведения, безнадзорности, правонарушений учащихся, пропаганде здорового образа жизни.

2.Повышать правовую культуру всех участников образовательного процесса.

Воспитание положительного отношения к труду

Работа с учащимися по профессиональному самоопределению, имеет большое значение и школа ставит перед собой цель - выявление интересов склонностей и способностей учащихся, формирование практического опыта в различных сферах познавательной и профессиональной деятельности; формирование способности принимать адекватное решение о выборе дальнейшего направления образования, пути получения профессии.

Школа содействует процессам самопознания личности, поддерживает активность учащихся во всех сферах деятельности. А успех такой работы, по мнению педагогического коллектива школы, возможен при воспитании положительного отношения к труду и творчеству.

Профориентационная работа в школе строится на:

- трудовом воспитании (работа отрядов «Цветоводы», ремонтная бригада в летний период, тимуровская работа по оказанию посильной помощи пожилым людям, экологический субботник «Страна моей мечты»);
- профессиональной диагностике – выявление профессионально-значимых свойств (Опросник «Выявление готовности школьников к выбору профессии», среди учащихся 9 и 11 классов);
- проведение мероприятий по профессиональной ориентации школьников (классные часы, беседы, экскурсии в сельскую библиотеку, Саконский ФАП, дом культуры);
- оказание помощи учащимся в выборе профессии с учетом их интересов, склонностей, способностей и потребностей государства (родительские собрания, беседы с родителями и учащимися).

Работа в школе по профессиональной ориентации проводится в соответствии с планом мероприятий по профессиональной ориентации учащихся в рамках которого проведены следующие мероприятия:

- классные часы, беседы, круглые столы;
- викторина «Что? Где? Когда?», 6-8 класс, Анисимова Н.А., учитель русского языка и литературы;
- фотовыставка «Профессии моих родителей», 3 класс, Тынтина Т.Н., учитель начальных классов;
- выпущена школьная газета по профориентации, Зубова С.С., социальный педагог;
- организованы встречи учащихся 9, 11 класса с представителями учебных заведений;

- участие учащихся в олимпиадах, в рамках Всероссийской олимпиады школьников.

В сентябре проведены мероприятия с учащимися в рамках открытого урока «Моя будущая профессия»:

- урок-путешествие «Моя будущая профессия», 3 класс, Воскресенская И.В.;
- конкурсная игра «Я и моя профессия», 1 класс, Сыхраннова Л.И.;
- беседа «Я выбираю профессию», 11 класс, Вагина В.И.;
- беседа с использованием презентации «Моя будущая профессия», 7 класс, Зубова С.С.;
- беседа с просмотром видеоролика «Все профессии важны», 5 класс, Зуева Е.С..

Ежегодно проводится диагностика «Выявление готовности школьников к выбору профессии» среди учащихся 9 и 11 класса.

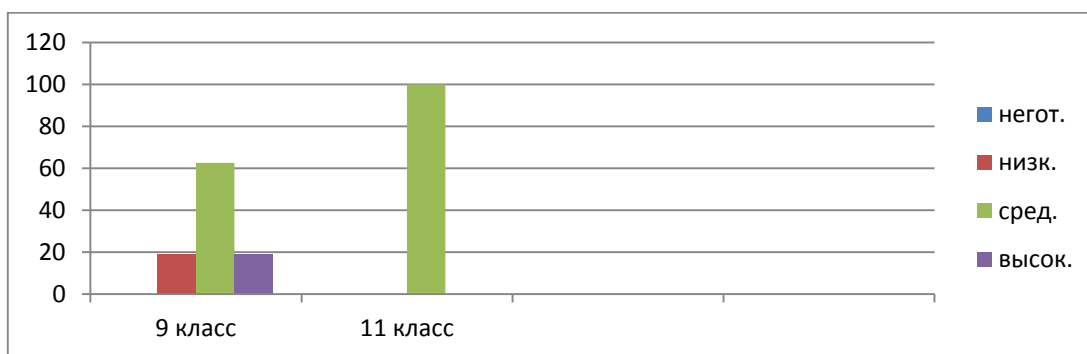
Респонденты: учащиеся 9,11 классов, в количестве 20 учащихся

9 класс:

Содержание	Количество учащихся	%, учащихся
Неготовность	0	0
Низкая готовность	3	18,75
Средняя готовность	10	62,5
Высокая готовность	3	18,75

11 класс:

Содержание	Количество учащихся	%, учащихся
Неготовность	0	0
Низкая готовность	0	0
Средняя готовность	4	100
Высокая готовность	0	0



Однако для детей нашей школы требует внимания организация и привитие учащимся навыков самообслуживающего труда. По опросам учащихся, по нашим собственным наблюдениям, можно свидетельствовать о том, что не все наши учащиеся бережно относятся к школьному имуществу, убирают за собой в столовой, в школьном гардеробе.

Подводя итоги работы по воспитанию положительного отношения к труду и профессиональному самоопределению учащихся, можно сделать выводы:

1. В школе ведется работа по профессиональной ориентации учащихся.
2. Отмечается взаимодействие участников образовательного процесса и специалистов смежных структур в организации профориентационной деятельности с учащимися школы.

В следующем учебном году необходимо продолжить данную работу:

1. Активизировать взаимодействие родителей и педагогов, оказывающих непосредственное влияние на формирование профессионального самоопределения учащихся.
2. Классным руководителям внедрять активные формы и методы профориентации.
3. Привлекать представителей различных предприятий к мероприятиям по профессиональной ориентации учащихся.

Медиакультурное воспитание

Одним из новых направлений, в воспитательной работе стало медиакультурное воспитание. Обучение детей и подростков правилам безопасного поведения в интернет-пространстве, профилактика интернет-зависимости и предупреждение рисков вовлечения в противоправную деятельность. Работа ведется с тремя категориями слушателей: учащимися (классные часы: «Безопасный интернет» 1-4 классы, «Опасности интернета: правда или ложь» 5-8 классы, «Этика сетевого общения» 9-11 классы), классными руководителями («Безопасное общение детей в сети Интернет»), родителями (классные родительские собрания с освещением вопроса «Безопасный Интернет», «Внимание опасность: социальные группы и игры», «Общение ребёнка в сети Интернет»).

В октябре 2016 года в школе проведён единый урок безопасности в сети Интернет, в котором приняли участие 102 учащихся из 9 классов.

Развитие ученического самоуправления

Цель школьного самоуправления в нашей школе – привлечение учащихся к организации и управлению учебной и досуговой деятельностью учащихся школы. Самоуправление множит число активных организаторов в коллективе, что позволяет повысить уровень учебной и внеклассной работы. Значение развития самоуправления состоит в том, что, выступая в роли активных организаторов, хозяев своей школы, учащиеся утверждаются в активной жизненной позиции, проникаются ответственностью за состояние школьных дел и за свой вклад в них.

Силами учащихся проводились уроки в День Самоуправления. Навыки, приобретаемые детьми на классных собраниях, заседаниях ученического самоуправления, необходимы для саморазвития личности. Дети учатся обмениваться идеями и мнениями, учатся говорить от себя и о себе, выражать словами свои чувства и отношения, учатся активному слушанию, пишут выступления, проводят заседания, разрешают конфликты.

По инициативе членов ученического самоуправления были организованы и проведены рейды по сохранности учебных принадлежностей, состояния кабинетов, посещаемости учебных занятий, подвижные перемены для учащихся 1-4 классов.

Самоуправление помогает развивать организаторские качества личности, вооружает учащихся навыками и приемами организаторской деятельности. Однако учащиеся проявляют мало инициативы в проведении школьных мероприятий. Педагогам приходится убеждать, применять различные способы и методы, чтобы вовлечь учащихся в процесс самоуправления.

Уровень развития ученического самоуправления учащихся в МБОУ Саконской СШ:

Аспекты самоуправления	3 клас с	4 клас с	5 клас с	6 клас с	7 клас с	8 клас с	9 клас с	10 клас с	11 клас с	По ОУ
1.Включение учащихся в самоуправленческую деятельность	0,4	0,52	0,5	0,6	0,4	0,62	0,5	0,7	0,53	0,53
2.Организованность классного коллектива	0, 5	0,6	0,55	0,65	0,5	0,82	0,6	0,7	0,72	0,63
3.Ответственность членов первичного коллектива за его дела	0, 6	0,4	0,57	0,76	0,6	0,7	0,59	0, 7	0,82	0,64
4.Включенность класса в дела общешкольного коллектива	0,56	0, 57	0,56	0,69	0,6	0,84	0,6	0,63	0,57	0,62
5.Отношения класса с другими ученическими коллективами	0,6	0,5	0,5	0,5	0,4	0,88	0,59	0,6	0,67	0,58
6.Ответственность учащихся класса за дела общешкольного коллектива	0,4	0,52	0,55	0,73	0,5	0,84	0,69	0,8	0,84	0,65

По результатам диагностики были получены следующие показатели: уровень самоуправления в классных коллективах с 3 по 11 класс - средний, по школе в целом также средний.

Выводы:

- 1.Работу школьного ученического самоуправления за истекший год можно признать удовлетворительной.
2. Участвуя в различных проектах, дети стали более тесно сотрудничать друг с другом.

Проблемное поле:

Деятельность ученического самоуправления не носит до конца самостоятельного характера.

Возможные пути преодоления недостатков:

1. Необходимо активизировать работу всех секций через более тесное сотрудничество с классными коллективами.
2. Воспитывать самостоятельность и инициативность у учащихся, привлекать большее их число для активного участия в самоуправлении.

Работа с родителями (законными представителями) учащихся

С целью повышения педагогической культуры родителей, укрепления взаимодействия школы и семьи, усиления её воспитательного потенциала использовались массовые, групповые, индивидуальные формы и методы работы с родителями. Но только некоторая часть из них стала настоящими помощниками школы. Просветительская работа родителей, решение общешкольных вопросов, информирование родителей о работе школы проводилась на общешкольных и классных родительских собраниях. Классные родительские собрания проводились по следующим темам:

- Здоровье ребёнка-здоровье общества – основы формирования у детей здорового образа жизни;
- Адаптация пятиклассников к новым условиям учёбы;
- Компьютер в жизни школьника;
- Как выйти из конфликта в семье?
- Мир профессий, или какую дверь открыть.
- Закон и ответственность.

В 2016-2017 учебном году были проведены 2 общешкольных родительских собрания:

- Перспективы развития школы на 2016-2017 учебный год;
- Семья как педагогическая система и партнёр школы.

Проведено четыре заседания общешкольного родительского комитета.

В целях совершенствования системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди учащихся МБОУ Саконской СШ, внедрения эффективных методов организации профилактической работы и обеспечения социально-правовой защиты учащихся за 2016-2017 учебный год в рамках деятельности родительского патруля проведены 24 рейда, в том числе в ночное время – 4 рейда, посещены – 3 семьи, организовано дежурство во время проведения мероприятия с учащимися.

Сотрудничество с родителями позволяет повысить эффективность образовательного процесса. Проведенное анкетирование «Оценка удовлетворённости участников образовательного процесса качеством предоставляемых муниципальных услуг в сфере образования» показывает, что родители (законные представители) учащихся (количество 89 человек), в целом положительно относятся к школе, доверяют педагогам. Уровень удовлетворённости родителей составляет – 3,09, что говорит о высоком уровне удовлетворённости родителей деятельностью образовательного учреждения.

В апреле 2017 года было проведено анкетирование по теме Оценка удовлетворённости участников образовательного процесса качеством

предоставляемых муниципальных услуг в сфере образования в условиях ФГОС». В анкетировании приняли участие родители (законные представители) учащихся 4-6 классов, в количестве 32 человек и учащиеся 4-6 классов, в количестве 37 человек. Показатель удовлетворённости родителей 5-6 классов равен 2,82, что говорит о среднем уровне удовлетворённости, родителей 4 класса – 3,0, что говорит о высоком уровне удовлетворённости родителей деятельностью МБОУ Саконской СШ.

Классные руководители используют разнообразные формы работы с родителями (законными представителями) учащихся: родительские собрания, индивидуальные консультации, праздники, посвящённые Дню Матери, 8 марта, 23 февраля, Дню семьи; тематические классные часы; беседы; конкурсы рисунков и поделок; совместные мероприятия с родителями, посещение семей. Вся проделанная работа по данному направлению заслуживает удовлетворительной оценки. Однако, имеются вопросы, над которыми необходимо работать – уровень посещаемости родительских собраний в некоторых классах остается по-прежнему невысоким, что негативно влияет на поведение учащихся, успеваемость, отсутствие интереса к школьной жизни в целом, нежелание развиваться творчески, физически, интеллектуально.

Анализ работы с родителями (законными представителями) учащихся позволяет сделать следующие выводы:

- 1.Продолжить работу родительского всеобуча.
- 2.Активнее привлекать родителей к совместной деятельности при проведении классных и общешкольных мероприятий

Дополнительное образование и внеурочная деятельность

Основной задачей дополнительного образования в школе является создание условий для самоопределения, самовыражения учащихся; развития и реализации их творческих, интеллектуальных возможностей, вовлечения их в разнообразную творческую деятельность.

Школа реализует дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы следующих направленностей: художественная, физкультурно-спортивная, естественнонаучная, социально-педагогическая, техническая.

Всего учащихся включённых в объединения -156, % охвата – 114,7. Всего объединений в школе – 9.

№ п/п	Направленность	Название объединения	Количество учащихся
1.	Физкультурно-спортивная	Баскетбол	30
2.	Техническая	Информационные технологии	19
		Информашка	17
3.	Естественнонаучная	Юный эколог	19
4.	Художественная	Оригами	15
		Час театра	14
		Умелые руки	12
		Юный лингвист	18
5.	Социально-педагогическая	Основы православной культуры	12

В 1 объединении – 101 учащихся (74%)

В 2 объединениях – 19 учащихся (13,9%)

В 3 объединениях – 6 учащихся (4,4 %)

В таблице представлена динамика развития дополнительного образования в школе за последние 3 года:

Учебный год	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Число объединений	8	9	9
Число учащихся в них	115	128	156
% охвата учащихся	81	92	114,7

Наблюдается увеличение количества учащихся, занимающихся в объединениях дополнительного образования школы.

Внеурочной деятельностью охвачены все учащиеся 1-4 и 5-6 классов. Урочная и внеурочная деятельность получает отражение в Портфолио учащихся, где накапливаются все достижения учащихся. В МБОУ Саконской СШ разработана оптимизационная модель организации внеурочной деятельности по 5 направлениям развития личности.

Для реализации основных направлений внеурочной деятельности используются дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы дополнительного образования детей («Умелые руки», «Оригами», «Час театра», «Основы православной культуры», «Информашка», «Юный эколог», «Баскетбол»), программы, имеющие рекомендации и экспертные заключения ГОУ ДПО НИРО и областного экспертного совета министерства образования Нижегородской области («ИгРусичи», «Страна радужного солнышка», «Эрудиты») и программы разработанные педагогами школы: «Раста здоровым», «Спортивные игры», «Растим патриотов», «Познай себя», «Основы духовно-нравственной культуры народов России».

Дополнительное образование и внеурочная деятельность направлены на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего и основного общего образования.

Анализ системы дополнительного образования для организации внеурочной деятельности с детьми в МБОУ Саконской СШ позволяет сделать вывод об эффективности ее использования:

количество объединений дополнительного образования увеличивается; организована занятость детей через деятельность объединений; охват детей дополнительным образованием в школе постоянно растет; формы и методы работы с детьми становятся разнообразнее и привлекательнее для детей, используются новые педагогические и информационные технологии.

Вместе с тем в настоящий момент система дополнительного образования испытывает ряд трудностей, которые нуждаются в анализе и устранении.

Прежде всего, ярко выражено непропорциональное развитие отдельных направлений дополнительного образования. Слабо развивается в школе техническое творчество. Существует проблема квалифицированных кадров, которые смогли бы реализовать деятельность в данном направлении.

Второе, недостаточная материально-техническая оснащённость образовательного учреждения не позволяет расширить спектр дополнительных образовательных программ на базе школы.

Выводы:

1. Увеличить охват детей дополнительным образованием.
2. Уделить особое внимание программному обеспечению.
3. Развивать техническое творчество.

Работа пионерской организации «Каравелла»

В 2016-2017 учебном году в организации насчитывалось 54 человека, из них 29 девочек и 25 мальчиков.



Старший вожатый Зуева Е.С. в течение года посещала занятия областной школы «Путь к профессиональному успеху». По итогам работы был выдан сертификат. Все материалы и полученный опыт с данных мероприятий она успешно использовала в дальнейшей работе.

13 декабря 2016 года состоялся районный этап областного конкурса «Вожатый года – 2017». Старшим вожатым была представлена игровая программа «Играй класс» для проведения перемен. Учащиеся 4 класса (руководитель Сыхраннова Л.И.), приняли участие в муниципальном этапе XIX Международного фестиваля «Детство без границ» в конкурсе-акции «Экологический марафон», заняли I место.

Продолжается работа на страничке в социальной сети «ВКонтакте». Группа ПО «Каравелла» насчитывает 70 человек. Участники группы могут просматривать фото и видео материалы, добавлять свои. Также через страницу участники группы узнают о предстоящих мероприятиях, конкурсах.

Этот год ознаменован юбилейной датой создания Пионерии. Члены ПО «Каравелла» стали участниками мероприятий, посвящённых этой дате.

Целью районного этапа областного проекта «Пионерский проспект» стало создание условий для изучения и пропаганды истории детского общественного движения Нижегородской области. Активной участницей проекта стала Зуева Виктория, 1 место в конкурсе видеороликов «К делам на благо Родины будем готовы!», 1 место в конкурсе «Фотоальбомов интересных встреч». Стала призёром областного этапа и завоевала Диплом 3 степени.

В целях формирования нравственных ценностей у подрастающего поколения, развития творческих способностей у подростков и молодежи, нестандартности

и гибкости их мышления, навыков письменной коммуникации, как способа эффективной самопрезентации был проведен муниципальный этап областного конкурса эссе «Я горжусь!», в котором приняли участие Сорокин Илья, Зуева Виктория в номинации «Я горжусь, что знаю этого человека», грамота за I место. По итогам областного этапа участники получили Сертификаты за участие.

В соответствии с планом работы пионерской организации «Каравелла» было проведено 9 заседаний актива и два общих сбора членов Пионерской организации «Каравелла».

5 ноября 2016г. в МБОУ ДО ЦДОД прошёл районный конкурс «Я – лидер». Участницей конкурса стала Железцова Юлия.

Патриотическое воспитание осуществляется через тимуровскую работу и ряд мероприятий проводимых в школе, а также совместно с сельской библиотекой, с сельским домом культуры. Ежегодно проводим конкурс стихов и сочинений о войне, конкурс патриотической песни, конкурс рисунков, выставку книг о войне. В «День пожилого человека» и 8 мая готовим литературно-музыкальные композиции, устраиваем праздничные концерты, на которые приглашаем ветеранов труда, тружеников тыла и ветеранов ВОВ. Для них готовим поздравительные открытки и сувениры. Участвуем в факельном шествии. На 9 мая несём вахту памяти у памятника.

Традиции и ритуалы школы остаются значимыми и принятыми детьми. Пионерская организация «Каравелла» сохраняет и укрепляет их, так как воспитательный потенциал и эффект их бесценен. Ежегодно проводятся мероприятия: День знаний, Золотая Осень, А ну-ка девушки, А ну-ка парни, Последний звонок. Выпускной вечер, Новый год, Линейка, посвящённая памяти воина-интернационалиста Владимира Чухнина, Факельное шествие. Мероприятия проводятся в форме КТД. Учащиеся могут проявить свою индивидуальность, творчество, показать интеллектуальный уровень.

В течении года члены ПО «Каравелла» принимали активное участие в спортивных мероприятиях в школе и в районе. С 1 по 7 сентября 2016 г. прошла «Неделя школьника». В рамках тематической недели проведены следующие мероприятия:

- классные часы на тему «Моя будущая профессия».
- ряд мероприятий по основам безопасности жизнедеятельности с просмотром презентаций и видеороликов.
- 3 сентября - День солидарности в борьбе с терроризмом.
- проведены экологические уроки,
- спортивные мероприятия.

Всего приняло участие в мероприятиях в рамках «Недели школьника» - 135 учащихся и 17 педагогов.

За 2016-2017 учебный год было проведено 4 диагностики:

1. Хотите знать, лидер ли вы?

В анкетировании приняли участие 24 члена пионерской организации «Каравелла». Проанализировав результаты диагностики можно сделать вывод, что большинство не боятся ответственности и в малой степени

подвержены влиянию извне, у них есть необходимые качества, чтобы быть лидером.

2. Анкета «Взрослые в твоём ребячьем объединении» (автор Л.Г. Диханова). В анкетировании принимали участие дети, входящие в состав пионерской организации «Каравелла». 30 % опрошенных детей считают взрослого в своей организации ЛИДЕРОМ. 43% во взрослом видят ДРУГА, которому можно доверить свои секреты. Для 17% опрошенных взрослых - «РЕФЕРЕНТНОЕ ЛИЦО». Среди опрошенных 7% считают, что взрослый «ПЕДАГОГ-МАНИПУЛЯТОР» и 3% ребят считают взрослого «НЯНЬКОЙ». Экспресс-диагностика организаторских способностей.

В анкетировании приняли участие 30 членов пионерской организации «Каравелла». У 20% (6 человек) уровень организаторских способностей высокий, у 57% (17 человек) средний, у 23%(7 человек)- низкий.

Результативность за 2016-2017 учебный год:

1. Диплом Министерства культуры Нижегородской области Нижегородская государственная областная детская библиотека ПО «Каравелла» призера областного экологического конкурса детских и творческих работ «Завтра начинается сегодня» в номинации «Доброе дело для Земли»

2. Диплом 3 степени ГБПОУ «Лукояновский педагогический колледж им А.М. Горького» ПО «Каравелла» призёр областного конкурса «Добровольческая инициатива» в номинации «Социальный проект»

3. Диплом центра эстетического воспитания детей Нижегородской области Зуевой Виктории за 3 место в областном проекте «Пионерский проспект» в номинации «Конкурс фотоальбомов интересных встреч»

4. Сертификат центра эстетического воспитания детей Нижегородской области Сорокина Ильи за участие в областном конкурсе эссе «Я горжусь!»

5. Сертификат центра эстетического воспитания детей Нижегородской области Зуевой Виктории за участие в областном конкурсе эссе «Я горжусь!»

6. Грамота отдела по вопросам образования администрации Ардатовского муниципального района Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» Федорова Руслана, Чухниной Кристины за 3 место в XIX международном фестивале «Детство без границ» (Конкурс-акция «Салют, пионеры!»)

7. Грамота отдела по вопросам образования администрации Ардатовского муниципального района Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» Зуевой Виктории за 1 место в муниципальном этапе областного проекта «Пионерский проспект» в номинации (Конкурс

«Фотоальбомов интересных встреч») и 1 место в номинации (Конкурс видеороликов «К делам на благо Родины будим готовы!»).

8. Грамота отдела по вопросам образования администрации Ардатовского муниципального района Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» Зуевой Виктории за 1 место в муниципальном этапе областного конкурса эссе «Я горжусь!» в номинации «Я горжусь, что знаю этого человека», Сорокину Ильи за 1 место в муниципальном этапе областного конкурса эссе «Я горжусь!» в номинации «Я горжусь, что знаю этого человека»

В 2017-2018 учебном году планируем продолжить работу тимуровского отряда, развивать социально-значимую деятельность на основе проектной работы, наладить сотрудничество со СМИ и продолжить работу в социальной сети ВКонтакте.ru.

Летний отдых и занятость учащихся

Организованными формами отдыха, оздоровления и занятости было охвачено 135 учащихся, что составляет 99% от общего количества детей и подростков, нуждающихся в отдыхе и оздоровлении. % охвата детей и подростков разными формами отдыха и занятости остаётся постоянным в течение последних 3 лет.

В течение лета учащиеся отдыхали:

- * лагерь с дневным пребыванием при школе – 45 учащихся (1 и 2 смена);
- * лагерь «Озёрный» - 2 учащихся;
- * лагеря Нижегородской области – 2 учащихся;
- * лагеря за пределами области – 0 учащихся;
- * прогулочная группа при ДК – 15 учащихся.

В ремонтной бригаде «Школа ремонта» были заняты 7 учащихся, отряд «Цветоводы» 53 учащихся, учащиеся занимались прополкой клумб и уходом за цветами в школе, отряд «Тимуровец» - 6 учащихся.

Организованными формами занятости и отдыха были охвачены учащиеся из малообеспеченных, многодетных и приёмных семей, учащиеся, состоящие на внутришкольном учёте.

Выводы:

1. Шире использовать возможности загородного оздоровления детей и подростков.
2. Внедрять эффективные формы организации отдыха, оздоровления и занятости учащихся в летний период.

Работа библиотеки

Школьная библиотека работает по плану, утвержденному администрацией школы, опираясь на разделы общешкольного плана.

За 2016-2017 учебный год были проведены мероприятия:

№	Мероприятия	Всего
1	Беседы	30
2	Библиографические уроки и обзоры	26

3	Книжно-иллюстративные выставки	7
---	--------------------------------	---

В целях формирования читательского интереса проводятся библиотечные уроки. Они формируют навыки работы с книгой, способствуют развитию интереса к книге и чтению. К каждому библиотечному уроку проводится выставка книг соответствующей тематики.

Из периодических изданий особой популярностью пользуются журналы и газеты: «Читаем, учимся, играем», «Завуч», «Учительская газета». Из детских журналов хотелось бы отметить журнал «Непоседа».

В рамках Недели детской книги были проведены мероприятия:

- литературный круиз «Прекрасный мир удивительного человека» (80 лет со дня рождения русского писателя Э.Н. Успенского);
- литературное путешествие «По сказочной стране Корнея Чуковского» (135 лет со дня рождения детского писателя К.И. Чуковского);
- интерактивная игра «Поле чудес», «Писатель, следопыт, охотник» (по творчеству В.В. Бианки) ;
- литературный экоклас «Природы девственный наследник» (о Керженском заповеднике);

- Библиографическая игра «Лесные репортажи с места событий».

В целях стимулирования профессионального мастерства школьных библиотекарей в районе проходил конкурс среди библиотекарей «Визитка школьной библиотеки: идеи и воплощение», в котором Косач Н.В. заняла 2 место. Совместно с сельской библиотекой был выбран лучший читатель года. Им стала учащаяся 4 класса Чурбанова Мария.

Для повышения интереса детей к книгам школьная библиотека тесно сотрудничает с сельской библиотекой. Учащиеся 1-4 классов регулярно в течение года коллективно посещают эту библиотеку, участвуют в мероприятиях: диспутах, викторинах, тематических часах.

Общие выводы и предложения:

1. Школьная библиотека выполняет работу по предоставлению пользователям необходимого информационного материала.
3. Библиотека нуждается в пополнении фонда художественной и детской литературой, т.к. много устаревшей литературы.
4. Активизировать читательскую активность.
5. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Исходя из анализа воспитательной работы за 2016-2017 учебный год, следует отметить, что в целом педагогическим коллективом была проведена большая работа. На основе проблем, которые были выявлены в процессе воспитательной работы, можно выделить задачи на следующий учебный год:

- Продолжить создавать условия для успешного перехода на ФГОС.
- Усилить работу по воспитанию гражданственности, патриотизма, духовности; формированию у детей нравственной и правовой культуры.
- Продолжить работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья учащихся, привитие им навыков здорового образа жизни, на профилактику правонарушений, преступлений несовершеннолетними.

- Повысить роль ученического самоуправления в жизнедеятельности школы и класса, развивать у ребят самостоятельность, инициативу, ответственное отношение к делу.
- Развивать и совершенствовать систему дополнительного образования в школе.
- Создавать систему целенаправленной работы с родителями для активного и полезного взаимодействия школы и семьи.
- Развивать школьные традиции, создавая благоприятные условия для всестороннего развития личности учащихся.

4. Задачи и приоритетные направления работы

Цель работы школы: Совершенствование образовательного пространства в условиях комплексной модернизации образования для обеспечения нового качественного образования в соответствии с учетом потребностей социума

Задачи школы:

1. Определить порядок освоения продуктивных педагогических технологий на каждой ступени образования на основе диагностики возможностей и потребностей участников образовательного процесса, социально-психологической готовности обучающихся к освоению новых программ и технологий.
2. Создать условия для самоопределения, выявления и реализации индивидуальных возможностей каждого ребенка. Развитие поддержки талантливых детей.
3. Создать условия для творческого развития учащихся во внеурочной деятельности.
4. Формировать и совершенствовать педагогические компетенции, ИКТ-компетентности, развитие кадрового потенциала школы.
5. Создать условия для развития здоровьесберегающей образовательной среды, обеспечивающей сохранение психосоматического здоровья детей, и совершенствования работы системы психологического сопровождения образовательного процесса.
6. Совершенствовать материально-техническую базу ОУ для обеспечения высокого качества непрерывной образовательной деятельности, оптимизации взаимодействия всех его участников

Ожидаемые результаты:

1. Увеличение среднего балла единого государственного экзамена по русскому языку и математике по образовательной организации по 100-балльной шкале;
2. Увеличение доли обучающихся учащихся на «хорошо» и «отлично» от общего количества обучающихся;
3. Увеличение количества участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.
4. Увеличение количества победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников;

5. Увеличение количества учащихся, принявших участие в районных , областных мероприятиях интеллектуальной и творческой направленности;
6. Увеличение доли обучающихся, вовлеченных в реализацию социальных проектов и социально- значимую деятельность;
7. Увеличение доли учащихся, поощренных за социальную активность, достижения в разных областях деятельности;
8. Увеличение доли учащихся, занимающихся в системе дополнительного образования на базе школы;
9. Увеличение количества обучающихся, принявших участие в районных соревнованиях, направленных на укрепление здоровья, формирование физических и волевых качеств у детей и подростков;
10. Увеличение доли детей с 1 и 2 группами здоровья;
11. Увеличение количества педагогов, принявших участие в районных, областных конкурсах профессионального мастерства;
12. Увеличение доли педагогических работников, принявших участие в распространении педагогического опыта на уровне школы и муниципальной системы образования;
13. Увеличение количества родителей, принявших участие в общественном обсуждении вопросов жизнедеятельности школы;
14. Увеличение доли родителей удовлетворенных количеством и качеством образовательных услуг;
15. Улучшение материально-технического состояния и комплексной безопасности образовательной деятельности

5.Управление общеобразовательным учреждением

5.1.Педсоветы

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	1.Итоги успеваемости и движение учащихся за I полугодие учебного года 2.Утверждение списка учебников в соответствии с ФП и учебных пособий на 2018-2019 уч.г. 3. Утверждении годового плана работы школы на 2018 год. 4.План работы по противодействию коррупции в МБОУ Саконской СШ на 2018 год.	Январь	Зам. директора Монахова Г.П. библиотекарь Косач Н.В. Заместитель директора Т.И.Шеронова

2	1.Проектная деятельность как направление работы по развитию творческих способностей. 2.Подведение итогов успеваемости и поведения, учащихся 2 – 9 классов и качественная характеристика учающихся 1 класса за 3 четверть 2017 - 2018 учебного года. 3. Утверждение предметов для прохождения промежуточной аттестации обучающихся 5-8, 10 классов. 4.Итоги аттестации педагогов. 5.Обсуждение и принятие программы организации летнего отдыха, оздоровления и занятости учащихся «Лето- 2018»	Март	Зам. директора Монахова Г.П. Заместитель директора Т.И.Шеронова
3	1.Формы и сроки проведения промежуточной переводной аттестации учащихся 2–8, 10 классов 2.Самообследование деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Саконская средняя школа», подлежащей самообследованию, за 2017-2018 учебный год. 3.Образовательные потребности на 2018-2019 уч.год	Апрель	Зам. директора Г.П.Монахова
4	1.О переводе учащихся 1 -8, и 10 классов. 2.О поощрении учащихся 9 – 11 классов по итогам 2017-2018 учебного года. 3.Утверждение учебного плана на 2018/2019 учебный год. 4.О допуске учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации. 5.Предварительное комплектование кадров. 7.О проведении Последнего звонка и Выпускного вечера.	Май	Директор школы О.А.Поселеннова, Зам. директора Г.П.Монахова Заместитель директора Т.И.Шеронова
5	1.Итоги аттестации учащихся 9,110 классов. 2.Публичный отчет за 2017-2018 учебный год.	Июнь	Директор школы О.А.Поселеннова, заместитель директора Г.П.Монахова,

			заместитель директора Т.И.Шеронова
6	1. Утверждение учебного плана на 2017 – 2018 учебный год 2. Утверждение учебного плана по основной адаптированной программе для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) 5 класса на 2018– 2019 учебный год. 3.Распределение учебной нагрузки на 2017/2018 учебный год. 4.Анализ учебно-воспитательной работы школы за 2017/2018 учебный год. 5.Утверждение рабочих программ педагогических работников школы. 6.Утверждение дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ дополнительного образования детей. 7.Анализ трудоустройства выпускников и сдачи ими вступительных экзаменов в ВУЗы и ССУЗы. 8.О режиме работы школы в 2018 - 2019 учебном году. 9.О методических рекомендациях по проведению тематического урока 1 сентября 2018 года. 10. О реализации ВФСК ГТО в МБОУ Саконской СШ. 11. Награждение Почетной грамотой отдела по вопросам образования администрации Ардатовского муниципального района	Август	Директор школы О.А.Поселеннова, заместитель директора Г.П.Монахова, Заместитель директора Т.И.Шеронова
7	1.О профессиональном самоопределении как средстве социализации и адаптации учащихся в современных условиях. 2.Об итогах успеваемости и поведения учащихся 2–9 классов и качественная характеристика учащихся 1 класса за 1 четверть 2018 - 2019 учебного года.	Ноябрь	Заместитель директора Т.И.Шеронова зам. директора Г.П.Монахова

	3.О технике безопасности и охраны здоровья детей во время осенних каникул		Заместитель директора Т.И.Шеронова
8	1.Об адаптации учащихся 5 класса к условиям обучения в основной школе. 2.Об основных мероприятиях на период зимних каникул. 3.Об итогах успеваемости и поведения учащихся 2 – 9 классов и качественная характеристика учащихся 1 класса за 2 четверть, 10-11 классов за 1 полугодие 2018 - 2019 учебного года. 4.О технике безопасности и охране здоровья детей во время зимних каникул.	Декабрь	Заместитель директора Т.И.Шеронова зам. директора Г.П.Монахова

5.2.Совещания при директоре

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	1. Прохождение программ за 1 полугодие 2. Итоги классно-обобщающего контроля в 5 классе. 3. Итоги полугодовых контрольных работ. 4. О проведении соревнований «Школа безопасности- Зарница». 5. Об итогах социально-психологического тестирования учащихся в 2017-2018 учебном году.	Январь	Заместитель директора Монахова Г.П. Заместитель директора Т.И.Шеронова
2	1. Состояние техники безопасности на уроках физической культуры. 2. Результаты пробного экзамена по русскому языку в 11 классе. 3. Работа с неуспевающими учащимися. 4.Работа с учащимися 9, 11 класса по профессиональной ориентации. 5. Работа классного руководителя 5 класса по патриотическому воспитанию учащихся.	Февраль	Заместитель директора Монахова Г.П., Отчеты учителей Заместитель директора Т.И.Шеронова

3.	1. Итоги проверки тетрадей для контрольных работ по математике, русскому языку 2-11 класс. 2.Состояние преподавания учебных предметов в 4 классе. 3. Итоги проверки журналов. 4. Результаты пробного экзамена по русскому языку и математике в 11 классе. 5. Итоги недели английского языка 6. Работа в рамках реализации областного проекта «Всей семьей в будущее». 7.План основных мероприятий на весенние каникулы 2017-2018 учебного года.	Март	Заместитель директора Монахова Г.П., директор школы О.А.Поселеннова Заместитель директора Т.И.Шеронова
4.	1. Утверждение графика годовых контрольных работ 2. Результаты пробных экзаменов по русскому языку и математике в 9 и по русскому языку в 11 классе 3 Итоги предметной недели литературы 4. Итоги проверки дневников учащихся 2-4классов. 5.Система работы классного руководителя по пропаганде здорового образа жизни, 7-8 класс. 6. Работа по реализации плана работы старшего вожатого. 7. Подготовка школы к открытию лагеря с дневным пребыванием детей.	Апрель	Директор школы О.А.Поселеннова, заместитель директора Г.П.Монахова, Заместитель директора Т.И.Шеронова
5.	1. Итоги состояния преподавания математики в 10 классе. 2. Итоги работы классных руководителей с личными делами учащихся, анализ работы за год 3. Состояние классных журналов 1-11 классов, выполнение программ за год. 4. Анализ выполнения программ внеурочной деятельности. 6. Состояние журналов учёта занятий в системе дополнительного образования.	Май	Директор школы О.А.Поселеннова, заместитель директора Монахова Г.П. Заместитель директора Т.И.Шеронова

6.	1.О проведении Дня знаний. 2. Обеспечение безопасности жизни и здоровья сотрудников и учащихся в процессе образовательной деятельности, соблюдение правил и норм санитарно-гигиенического режима в школе. 3. Обеспеченность учебниками. 4.О режиме работы школы.	Август	Директор школы О.А.Поселеннова Заместитель директора Т.И.Шеронова
7.	1.Степень готовности, наличия учебных программ, планов, журналов 2.Тарификация. 3.Аттестация педагогов в 2018-2019уч.г. 4.Инструктаж по заполнению классных журналов и личных дел 1 класса. 5.Назначение наставников молодым педагогам. 6.О содержании планов и программ воспитательной работы классных руководителей. 7. О занятости учащихся в объединениях дополнительного образования. 8.О занятости учащихся 1-8 классов внеурочной деятельностью	Сентябрь	Директор школы О.А.Поселеннова, заместитель директора Г.П.Монахова, классные руководители, Заместитель директора по ВР Т.И.Шеронова
8.	1. Итоги входной диагностики 2-8 классов. 2. Итоги тематического контроля 1 класса. 3.Итоги тематического контроля в 5 классе. 4.Итоги проверки классных и электронных журналов. 5.Итоги проверки классных журналов, журналов инструктажей 1-11 классов по ТБ, журналов учёта занятий в системе дополнительного образования. 6. Работа классных руководителей 1-11 классов по предупреждению ДДТТ. 7.План основных мероприятий на осенние каникулы, работа лагеря с дневным пребыванием детей.	Октябрь	Директор школы О.А.Поселеннова, заместитель директора Г.П.Монахова Заместитель директора Т.И.Шеронова

9.	1.Итоги школьных предметных олимпиад. 2.Итоги тематической проверки 9 класса. 3.Итоги проверки дневников учащихся 5-9 классов. 4.Анализ посещенных уроков Новиковой А.В. в рамках аттестации. 5.Контроль за реализацией мероприятий в рамках ВФСК ГТО. 6. Работа по профилактике правонарушений, беспризорности, безнадзорности с учащимися школы.	Ноябрь	Заместитель директора Г.П.Монахова, Заместитель директора по ВР Т.И.Шеронова
10.	1.Анализ контрольных работ за 1 полугодие. 2. Итоги состояния преподавания английского языка в начальных классах. 3.Итоги недели географии. 4. Социально-психологическое тестирование учащихся. 5.Контроль за реализацией программы ВПО «Патриот». 6. План основных мероприятий на период зимних каникул. 7. О результатах анкетирования учащихся и родителей «Оценка удовлетворённости участников образовательной деятельности качеством предоставляемых муниципальных услуг в сфере образования» 8. Проверка ведения журналов инструктажей в 1-11 классах по технике безопасности. 9.О графике отпусков.	Декабрь	Заместитель директора Г.П.Монахова Заместитель директора Т.И.Шеронова

6. Организация деятельности общеобразовательного учреждения, направленной на обеспечение доступности общего образования

6.1.Организационно-педагогические мероприятия на начало учебного года

№ п\п	Содержание работы	Сроки	Ответственные, взаимодействие
1	Провести смотр готовности школы, кабинетов к началу учебного года	До 25.08.	Директор школы О.А.Поселеннова
2	Обновление стендов школы	Август-сентябрь	Заместитель директора по УВР

			Монахова Г.П. и ВР Т.И.Шеронова
3	Укомплектовать школу педагогическими кадрами Утвердить педагогическую нагрузку, распределить обязанности	До 25.08.	Директор школы О.А.Поселеннова
6	Издать приказы: -о зачислении учащихся в 1 и 10 классы -об организованном начале учебного года - о назначении классных руководителей - о назначении ответственного за технику безопасности и пожарную безопасность по школе на 2018/2019 учебный год - об утверждении плана работы на год - о дежурстве администрацией школы - о создании комиссии по материальному стимулированию работников школы - о каникулах на 2018/2019 учебный год	До 30.08.	Директор школы О.А.Поселеннова, заместитель директора по УВР Монахова Г.П.
7	Изучить вновь изданные нормативные документы Министерства обороны РФ, Министерства образования и науки РФ и ознакомить с ними учителей	Сентябрь	Директор школы О.А.Поселеннова, заместитель директора по УВР Монахова Г.П.
8	Проверить календарно-тематические планы учителей по предметам	Сентябрь	Зам. директора по УВР Монахова Г.П., руководители МО
9	Составить расписание занятий	До 01.09.	Зам. директора по УВР Монахова Г.П.
10	Оформить на новый учебный год педагогическую документацию: - журнал учета пропусков и замены уроков учителей, - классные журналы, - журналы факультативных, индивидуальных занятий,	Сентябрь	Зам. директора по УВР Монахова Г.П. Кл.рук-ли

	- журналы по ТБ учащихся на уроках технологии, физкультуры, химии, физике, - журнал санитарного состояния школы, - журнал дежурств по школе		
12	Составить тарификацию учителей на 2018/2019 учебный год	До 02.09.	Директор школы О.А.Поселеннова, зам. директора по УВР Монахова Г.П.
13	Оформить личные дела учащихся 1 класса, занести в алфавитную книгу	До 10.09.	Классный руководитель Воскресенская И.В.
14	Скорректировать списки детей, стоящих на ВШК. Оформить социальный паспорт школы.	Сентябрь	Зам. директора по ВР
15	Выявить причины отсутствия учащихся на уроках и мероприятиях в первые дни занятий.	Сентябрь	Классные руководители, соц. педагог
6	Организация дежурства классов по школе, составление графика дежурств	До 02.09.	Зам. директора по ВР Шеронова Т.И.

6.2. Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности учащихся и работников школы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Издать приказ о назначении ответственного за технику безопасности и пожарную безопасность по школе	До 30.08.	Директор школы О.А.Поселеннова
2	Проводить проверку запасных выходов из здания учреждения	Ежедневно	Дежурный администратор
3	Проверять исправность электроустановок, электровыключателей, наличие в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов.	Ежедневно	Завхоз школы Миронов В.Ю.
4	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, новогодних праздников, других массовых мероприятий	По плану работы школы	Ответственный за ТБ и ПБ
5	Проведение противопожарных инструктажей, инструктажей по охране	На классных часах, перед	Классный руководитель

	труда, по ПДД, по действиям во время ЧС и др. с учащимися	выездом на экскурсии, соревнования	
6	Противопожарный инструктаж, инструктаж по охране труда на рабочем месте с педагогическим и обслуживающим персоналом школы	Сентябрь	Ответственный за ТБ и ПБ
7	Ведение журналов инструктажей классными руководителями	Контроль	Ответственный за ТБ и ПБ
8	Тренировочная эвакуация с учащимися и работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения ЧС	1 раз в четверть	Преподаватель организатор ОБЖ Чухнин А.А.
9	Проведение инструктажей по противопожарной безопасности и соблюдение правил ТБ при проведении новогодних праздников с педагогическим коллективом и обслуживающим персоналом	Декабрь	Ответственный за ТБ и ПБ
10	Наличие необходимых средств по охране труда в кабинетах химии, физики, информатики, учебных мастерских, спортзале	Контроль	Директор школы О.А.Поселеннова, завхоз школы
11	Противопожарный инструктаж, инструктаж по охране труда на рабочем месте с педагогическим и обслуживающим персоналом школы	Январь	Ответственный за ТБ и ПБ
12	Тренировочная эвакуация с учащимися и работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения ЧС.	Март	Ответственный за ТБ и ПБ
13	Проведение противопожарных инструктажей, инструктажей по ПДД, по действиям во время ЧС, профилактике детского травматизма с обучающимися	Май	Классный руководитель

7. План методической работы школы

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связывающим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа.

Роль методической работы в школе значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать современные технологии, новые методики, приемы и формы обучения и воспитания, а так же профессиональные ценности, убеждения педагога. При

планировании методической работы школы отбирались те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

Тема методической работы школы:

«Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС начального общего образования (НОО) и введения ФГОС основного общего образования (ООО)»

Цель:

повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства

Задачи методической работы на 2017-2018 учебный год

- Продолжить внедрение системно-деятельностного подхода в обучении.
- Совершенствовать методику преподавания для организации работы с учащимися мотивированными на учебу и с низкой мотивацией обучения.
- Продолжить работу по реализации ФГОС.
- Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся.
- Использовать инновационные технологии для повышения качества образования.
- Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Активизировать работу школьного сайта.
- Повысить эффективность работы методических объединений.
- Продумать организацию взаимопосещения уроков.
- Организовать работу по наставничеству.

Направления методической работы на 2017/2018 учебный год

1. Аттестация учителей.
2. Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, вебинарах, сетевых сообществах, РМО, конференциях, мастер-классах).
3. Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
4. Внеурочная деятельность по предмету.
5. Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.
6. Работа с молодыми и вновь прибывшими педагогами.

Формы методической работы:

- работа педсоветов;
- участие в деятельности районных методических объединений;
- работа педагогов над темами самообразования;
- обобщение передового педагогического опыта учителей;
- внеурочная работа;
- участие в конкурсах и конференциях;
- предметные недели
- аттестация педагогических кадров;
- организация и контроль курсовой подготовки учителей.

Основные направления деятельности

Работа с кадрами		
<i>1.Повышение квалификации</i>		
Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности		
Содержание работы	Сроки	Прогнозируемый результат
1) Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	Май-сентябрь	Перспективный план курсовой переподготовки
2)Составление отчетов по прохождению курсов	полугодия	Отчеты в отдел по вопросам образования
3)Составление заявок на курсовую подготовку	Каждый месяц	
4)Самообразовательная работа	В течение года	Повышение профессиональной компетенции
5)Организация системы взаимопосещения уроков	В течение года	Составление отчетов по прохождению курсов
5) Посещение и работа в РМО	В течение года	Составление отчетов по прохождению курсов
2. Аттестация педагогических работников		

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

Индивидуальная работа «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по поводу аттестации»	Сентябрь-ноябрь	Принятие решения по поводу аттестации педагогами
Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	В течение года	Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности
Индивидуальные консультации по заполнению заявлений и создания электронного портфолио педагога при прохождении аттестации	В течение года	Преодоление затруднений при написании заявлений. Оформление портфолио
Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами по снятию тревожности	в течение года	Психологическое сопровождение процесса аттестации
Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	согласно графику	Экспертные заключения
Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	апрель	Предоставление материала в отдел по вопросам образования

3. Обобщение и распространение опыта работы

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов

Оформление методической «копилки»	в течение года	Выступление, конспекты, доклады
Групповая работа как средство формирования коммуникативных УУД в начальной школе.	май	Выступление на педсовете

Представление опыта на заседании РМО, семинарах, сайтах педагогических сообществ, экспертной комиссии ОУ (в ходе аттестации)	В течение года	Выработка рекомендаций для внедрения
Подготовка материалов для участия в профессиональных конкурсах	В течение года	
Наблюдение за работой учителей по реализации современных педагогических технологий	в течение года	Составление диагностической карты эффективности внедрения передовых технологий обучения
4. Предметные олимпиады, конкурсы		
Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся		
Подготовка и проведение школьных этапа олимпиад	сентябрь-октябрь	Выявление и поддержка одаренных детей
Составление базы данных по участникам школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	октябрь	Определение участников на муниципальный этап
Проведение и участие в спортивных соревнованиях в школе и районе	в течение года	Выявление и поддержка одаренных детей
Участие в дистанционных олимпиадах	В течение года	Выявление и поддержка одаренных детей
Предметные недели		
Неделя английского языка 2-4 классы	март 2018 г. (09.03.-13.03.)	Оформление материалов по проведению
Неделя литературы	апрель 2018 г. (03.04-07.04)	Учителя математики Кл.руководители

Неделя литературы		Учителя нач.классов Учителя-предметники
Неделя географии	декабрь 2018г. (03.12.-07.12.)	Зам. директора по УВР
1. Педагогические советы Цель:		
Проектная деятельность как направление работы по развитию творческих способностей.	март	
Профессиональное самоопределение как средство социализации и адаптации учащихся в современных условиях.	октябрь	
2. Наставничество Цель:		
Назначение наставничества: -знакомство с оформлением документации.	Декабрь-январь	Оказание методической помощи
Круглый стол «Основные проблемы молодого учителя». Посещение уроков наставников.	В течение года	Выявление проблем и затруднений в работе молодого педагога
Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи.	По графику открытых уроков	Ознакомление с методикой преподавания и выявление профессиональных затруднений
Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами		

**8. План подготовки к итоговой аттестации учащихся
9 и 11 классов**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Организационная работа.			
1	Размещение информации для учащихся и родителей на стенде «Государственная итоговая аттестация», на школьном сайте	Постоянно	Зам.директора Отв.за сайт
2	Подбор материалов и публикаций по организации ОГЭ и ЕГЭ-2018.	Постоянно	Зам.директора
3	Сбор копий паспортов учащихся 9, 11 классов для подготовки электронной базы данных.	Декабрь	Кл. руководители
4	Сбор заявлений учащихся о выборе экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ.	До 01.02 01.03.	Кл. руководитель Зам. директора
5	Собрание учащихся «Государственная итоговая аттестация учащихся 9, 11 классов в 2018 году. Психологические особенности подготовки к ОГЭ и ЕГЭ».	декабрь	Кл. руководители
6	Родительские собрания «Государственная итоговая аттестация учащихся 9, 11 классов в 2018 году. Психологические особенности подготовки к ОГЭ и ЕГЭ». Оформление протоколов родительских собраний и листа ознакомления с нормативными документами.	Октябрь- декабрь	Кл. руководители Администрация
7	Ознакомление учителей с нормативной базой государственной итоговой аттестации	Январь	Зам.директора
8	Подготовка, проведение и анализ результатов пробного ЕГЭ по русскому языку, математике.	Декабрь Март Апрель Май	Зам.директора Учителя- предметники
9	Организация индивидуальных консультаций для учащихся 9, 11 классов по русскому языку и математике.	В течение года	Учителя- предметники
10	Получение протоколов результатов ОГЭ и ЕГЭ, ознакомление всех выпускников-участников ОГЭ и ЕГЭ с протоколами экзаменов в течение 1-2 дней	Май-июнь	Зам.директора

11	Организация проведения апелляций: разъяснение порядка подачи заявлений (время, место, сроки)	После экзамена	Администрация
12	Организация участия выпускников в ОГЭ и ЕГЭ в резервные сроки	Июнь	Зам.директора
13	Проведение педагогического совета по результатам ОГЭ и ЕГЭ 2018 года. Анализ, проблемы, задачи и пути решения.	август	Администрация

**9. План мероприятий по внедрению
федерального государственного образовательного стандарта
основного общего образования (ФГОС ООО)**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1. Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС ООО				
1.1	Переработать ООП ООО с учетом внесенных изменений	В течение года	рабочая группа	ООП ООО в новой редакции
1.2	Формирование заказа на учебники для учащихся 7 класса на 2018-2019 учебный год в соответствии с федеральным перечнем	Декабрь-январь 2017-2018 уч. года	Зам. директора Г.П.Монахова, Библиотекарь Н.В.Косач	Утвержденный перечень УМК для 8 класса
2. Организационно - методическое обеспечение введения ФГОС ООО				
2.1	Повышение квалификации учителей основной школы и администрации школы - организация и проведение семинаров в школе	2017-2018 уч.г.	Директор школы О.А. Поселеннова, зам. директора Г.П.Монахова	План курсовой подготовки
2.2				
2.3	Изучение опыта введения ФГОС ООО другими школами	Постоянно	Педагоги	Повышение профессиональной компетенции педагогов школы
2.5	Участие педагогов в совещаниях по	Постоянно	Педагогические работники	Повышение профессиональной

	введению ФГОС ООО			компетенции педагогических работников школы
3. Информационно-аналитическое и контрольно-диагностическое обеспечение введения ФГОС ООО				
3.1	Использование информационных материалов федеральных, региональных и муниципальных сайтов по внедрению ФГОС ООО	Постоянно	Рабочая группа	Информационные материалы
3.2	Информирование общественности о введении ФГОС ООО через сайт школы	Постоянно	Ответственный за сайт школы зам. директора по УР Г.П.Монахова	Размещение материалов на сайте школы
3.3	Обновление информационно- образовательной среды школы: приобретение электронных учебников, мультимедийных учебно- дидактических материалов	постоянно	Библиотекарь Н.В.Косач администрация	Информационно- образовательная среда
4. Подготовка кадрового ресурса к введению ФГОС ООО				
4.1	Утверждение спис ка учителей, работающих в 8 классах, участвующих в реализации ФГОС ООО в 2018-2019 уч. г.	Январь 2018 г.	Директор школы О.А. Поселеннова, заместитель директора Г.П.Монахова	Список учителей основной школы, рекомендованных к участию в реализации ФГОС ООО
4.2	Открытые уроки, мастер-классы, тематические консультации, семинары – практикумы по	По плану методическо й работы в течение, 2017-2018уч. г.	Заместитель директора Г.П.Монахова	Ликвидация профессиональ- ных затруднений

	актуальным проблемам перехода на ФГОС ООО с учетом преемственности между школами 1 и 2 уровней			
5. Финансовое обеспечение введения ФГОС ООО				
5.1	Комплектование УМК, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ООО	С января, ежегодно	Заместитель директора Г.П.Монахова, библиотекарь Н.В.Косач	Заявка на УМК
5.2	Корректировка сметы расходов на 2018-2019 годы с целью выделения бюджетных средств образовательного процесса для приобретения учебного оборудования (согласно минимальному перечню)	январь 2018 г.	Директор школы О.А. Поселеннова	Финансовое обеспечение введения ФГОС ООО, скорректированны я смета
5.3	Разработка (с внесением изменений) локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работникам школы, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования; заключение дополнительных соглашений к	Апрель; сентябрь 2018	Директор школы О.А. Поселеннова, рабочая группа	Пакет локальных актов школы

	трудоу договору с педагогическими работниками			
6. Создание материально-технических условий в соответствии с требованиями ФГОС				
6.1	Организация мониторинга по вопросу оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений школы в соответствии с требованиями ФГОС ООО	В течение двух лет	Рабочая группа	Экспертная оценка
6.2	Приведение материально-технических условий школы в соответствие с требованиями ФГОС ООО	2018г.	Директор школы О.А. Поселеннова	Обновление материально-технической базы школы
6.3	Паспортизация кабинетов	1 раз в год	Заведующие кабинетами	Паспорт учебного кабинета

10.План внутришкольного контроля на 2018 год

январь						
		Объект контроля	Тема	Цель контроля	Методы и формы контроля	Результат
1.		Классные руководители 1-11 классов	Выполнение классными руководителями планов воспитательной работы за 1 полугодие	Контроль за выполнением плана воспитательной работы за 1 полугодие	Отчёты классных руководителей	Анализ воспитательной работы с классом
2.		Классные руководители 1-11-х классов.	Корректировка планов воспитательной работы классных руководителей на второе полугодие.	Оказание методической помощи.	Собеседование с классными руководителями.	Планы воспитательной работы
3.		Руководители объединений дополнительного образования	Результативность работы творческих объединений.	Контроль за выполнением планов.	Собеседование с руководителями объединений дополнительного образования	Отчёты о работе объединений
4.		Классные и электронные журналы 1-11 классы	Работа классных руководителей и учителей с классными и электронными журналами	Правильность и своевременность заполнения, объективность выставленных отметок за 2 четверть(1 полугодие), прохождение программы	Собеседование с учителями	Справка

5.		Уроки физической культуры	Состояние техники безопасности на уроках физической культуры	Соблюдение правил техники безопасности при проведении уроков физической культуры	Посещение уроков, просмотр документации	Справка, совещание при директоре
6.		Список учебников на 2018-2019 уч.год	Организация работы по формированию УМК на 2018-2019 учебный год	Соответствие УМК Федеральному перечню учебников на 2018-2019уч.год	Собеседование с учителями-предметниками	Согласованный с учителями список учебников

ФЕВРАЛЬ

1.		Классные руководители 9, 11 класса	Работа с учащимися по профессиональной ориентации.	Эффективность работы по профессиональной ориентации учащихся	Беседа с классными руководителями 9 и 11 класса, посещение классных часов	Справка, совещание при директоре
2.		Преподаватель организатор ОБЖ	Организация и проведение соревнований «Зарница-школа безопасности», военно-патриотической игры «Зарничка»	Оказание методической помощи	Собеседование с преподавателем организатором ОБЖ.	Разработка положения о проведении соревнований
3.		Классный руководитель 5 класса.	Работа классного руководителя по патриотическому воспитанию учащихся.	Эффективность форм и методов работы по патриотическому воспитанию учащихся.	Собеседование с классным руководителем, учащимися, посещение классных часов.	Справка
4.		Учащиеся 11 класса	Проведение и результаты диагностических	Предварительный контроль знаний по русскому языку, знакомство с процедурой проведения экзамена	Диагностические работы	Справка

			работ по русскому языку			
5.		ТБ	ТБ на уроках	Своевременность прохождения инструктажа при проведении лабораторно-практических работ по физике, химии, биологии.	Собеседование, проверка журналов инструктажей и классных журналов	Справка
6.		Тетради для контрольных работ по математике, русскому языку 2-11 класс	Проверка качества работы учителя с тетрадями для контрольных работ	Выполнения единого орфографического режима, работы над ошибками; Выявление общих недочетов в ведении тетрадей для контрольных работ	тетрадами для контрольных работ	Справка
7.		Учителя, имеющие неуспевающих учащихся за 2 четверть	Система опроса, работа с неуспевающими учащимися	Оценка системы опроса различных учителей, выявление опыта работы с неуспевающими учащимися	Проверка классного журнала «Работа учителей с неуспевающими учащимися, собеседование	Справка

март

1.		Классные руководители 1-11х классов.	Работа в рамках реализации областного проекта «Всей семьёй в будущее».	Эффективность форм и методов работы классных руководителей по основным направлениям областного проекта «Всей семьёй в будущее».	Собеседование с учащимися, классными руководителями, посещение мероприятий в рамках проекта.	Справка
2.		Социальный педагог.	Посещение приемных семей учащихся школы, семьи учащегося состоящего на внутришкольном учёте.	Работа с родителями (законными представителями) учащихся.	Беседа с социальным педагогом	Акты обследования жилищно-бытовых условий
3.		Руководители объединений дополнительного образования	Журналы учета занятий в системе	Своевременное заполнений и соблюдение единых требований при ведении журналов	Просмотр журналов учета занятий в системе дополнительного образования	Анализ

		дополнительного образования			
4.	Классные руководители 1 – 11 классов, библиотекарь, руководители объединений дополнительного образования, социальный педагог	Подготовка к организации и проведению весенних каникул.	Проверка соответствия запланированных мероприятий возрастным особенностям учащихся.	Планы работы	План проведения весенних каникул, совещание при директоре
5.	Учащиеся 11 класса	Проведение и результаты диагностических работ по русскому языку и математике	Предварительный контроль знаний по русскому языку и математике, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Диагностические работы	Справка
6.	4 класс	Контроль за состоянием преподавания учебных предметов	Готовность перехода учащихся в среднее звено, уровень сформированности учебной деятельности	Посещение уроков	Справка совещание при директоре
7.	Учитель английского языка	Неделя английского языка	Развитие интереса учащихся к предмету и раскрытия творческого потенциала учащихся.	Посещение мероприятий в рамках недели	Отчет
8	Классные и электронные журналы 1-11 классы	Работа классных руководителей и учителей с классными и электронными журналами	Выполнение рабочих программ по предметам и выявление причин отставания за 3 четверть, объективность выставления четвертных оценок Посещаемость, система опроса, работа со слабоуспевающими детьми	Собеседование с учителями	Справка

9.		Успеваемость учащихся 2-9 классов за 3-ю четверть	Работа с отчетами классных руководителей	Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 3-ю четверть	Отчеты классных руководителей	Анализ
апрель						
1.		Классные руководители 7- 8 классов.	Система работы классного руководителя по пропаганде здорового образа жизни.	Эффективность форм и методов работы классных руководителей 7 и 8 класса по формированию здорового образа жизни.	Собеседование с учащимися, классными руководителями, посещение классных часов.	Справка
2.		Старший вожатый	Работа по реализации плана работы старшего вожатого, направлений РДШ	Контроль за выполнением плана работы старшего вожатого	Собеседование со старшим вожатым, проверка документации	Справка
3.		Педагогические работники лагеря с дневным пребыванием детей	Подготовка школы к открытию лагерей с дневным пребыванием детей (1 и 2 смена)	Оказание методической помощи	Анализ документации, программ работы лагерей.	Выступление на совещании при директоре
4.		Классные руководители 1-11 классов	Подготовка к организации и проведению летних каникул	Отслеживание занятости учащихся 1-11 классов в летний период	Анкетирование учащихся, беседа с педагогами.	Программа «Лето-2018»
5.		Учащиеся 11 класса	Проведение и результаты диагностических работ по русскому языку	Предварительный контроль знаний по русскому языку, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Диагностические работы	Справка
6.		10 класс	Контроль за состоянием преподавания математики	Анализ организации текущего повторения пройденного материала, подготовка к переводной аттестации	Посещение уроков, проверка документации	Справка

7.		9 класс	Диагностические работы по русскому языку и математике	Предварительный контроль знаний по русскому языку и математике, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Диагностические работы	Справка
8.		Учителя биологии	Неделя биологии	Развитие интереса учащихся к предмету и раскрытия творческого потенциала учащихся.	Посещение мероприятий в рамках недели	Справка
9.		Учителя 2-4 классов	Работа учителей с дневниками учащихся	Выполнение требований к ведению дневников учащихся. Связь с родителями.	Проверка дневников учащихся 2-4 классов	Справка

май

1.		Классные руководители 1- 11 классов.	Организация и проведение мероприятий, в рамках празднования 73- годовщины Победы в ВОВ.	Оказание методической помощи.	Посещение мероприятий	Анализ мероприятий
2.		Классные руководители 1-11-х классов, руководители объединений дополнительного образования, старший вожатый, библиотекарь, социальный педагог, руководитель ШСК, руководитель ВПО «Патриот», руководитель ВО «БЭМС».	Итоги работы	Анализ работы, проверка выполнения планов работы. Проверка результативности работы, определение целей и задач на будущий год.	Анализ планов	Анализ работы, планирование на новый учебный год.

3.	Руководители объединений дополнительного образования	Журналы учета занятий в системе дополнительного образования	Своевременное заполнений и соблюдение единых требований при ведении журналов	Просмотр журналов учета занятий в системе дополнительного образования	Анализ
4.	Классные руководители 1-7 классов, учителя-предметники	Внеурочная деятельность учащихся 1-7 классов.	Эффективность работы с учащимися при организации внеурочной деятельности	Собеседование с кл. руководителями, выполнение плана внеурочной деятельности	Анализ выполнения программ внеурочной деятельности
5.	Учащиеся 11 класса	Проведение и результаты диагностических работ по математике	Предварительный контроль знаний по математике, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Диагностические работы	Справка
6.					
	Учащиеся 2-8, 10 классов	Промежуточная аттестация. Проведение административных контрольных работ по графику.	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам	Анализ контрольных работ по предметам	Совещание при директоре, Справка
7.	Успеваемость за год	Работа с отчетами классных руководителей	Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за год	Отчеты классных руководителей	Анализ
ИЮНЬ					
1.	Классные и электронные журналы 1-11 классы	Работа классных руководителей и учителей с	Выполнение рабочих программ по предметам и выявление причин отставания за год,	Собеседование с учителями	Справка

			классными и электронными журналами	объективность выставления годовых и итоговых оценок		
2.		Личные дела учащихся	Работа с личными делами учащихся	Оформление классными руководителями личных дел учащихся	Личные дела	справка

сентябрь

1.	Классные руководители 1-11-х классов	Содержание планов, программ воспитательной работы	Проверить соответствие содержания планов, программ классных руководителей возрастным особенностям учащихся; актуальность решаемых задач и соответствие задачам школы.	Анализ планов, программ. Собеседование с классными руководителями.	Анализ
2.	Руководители объединений дополнительного образования	Комплектование групп ДО. Программы, тематическое планирование.	Вариативность направлений работы системы дополнительного образования. Соответствие расписания занятий и условий проведения требованиям СанПиН. Количественный состав объединений дополнительного образования.	Собеседование с педагогами и учащимися. Правильное оформление журналов ДО.	Программы объединений дополнительного образования, журналы.
3.	Библиотекарь.	Содержание плана	Содержание плана работы на год.	Беседа с библиотекарем.	План
4.	Социальный педагог.	Содержание плана работы социального педагога, плана Совета профилактики	Создание банка данных учащихся группы «риска», учащихся из многодетных и малообеспеченных семей.	Собеседование с социальным педагогом.	Социальный паспорт школы, планы работы
5.	Классные руководители 1-4, 5 – 8 классов	Занятость учащихся внеурочной деятельностью	Организация внеурочной деятельности в рамках ФГОС НОО и ФГОС ООО	Собеседование с классными руководителями	Сетка занятости учащихся

6.	Старший вожатый	Организация работы ПО «Каравелла»	Оказание методической помощи	Собеседование со старшим вожатым	План работы
7.	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	Индивидуальное обучение учащихся с ограниченными возможностями здоровья	Выполнение требований к организации индивидуального обучения учащихся		Документы для организации индивидуального обучения
8.	Списки работников, планирующих повысить свою квалификационную категорию	Аттестация работников в 2018-2019 учебном году	Составление списка работников на аттестацию в 2018-2019 уч.году и уточнение графика аттестации	Собеседование с учителями	График аттестации Список работников
9.	Распределение выпускников 9-11 классов 2017-2018 уч.года	Распределение выпускников 9-11 классов 2017-2018 уч.года	Сбор информации о продолжении обучения учащихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Информация классного руководителя о поступлении выпускников 9-11 классов в учебные заведения	Списки распределения выпускников 9-11 классов 2017-2018 уч.года
10.	Учащиеся 2-9 классов	Проведение входной диагностики образовательных достижений учащихся 2-8 классов (математика и русский язык)	Проверка состояния знаний, навыков и умений обучающихся 8-9 классов и предметных УУД во 2-7 классах по итогам 2017-2018 (стартовый контроль)	Проведение контрольных работ	Справка
11.	Классные журналы	Работа с классными журналами	Выполнение требований к ведению классных журналов, правильность оформления журналов кл .руководителями	Проверка журналов	Собеседование по итогам проверки

12.		Молодые педагоги	Уровень педагогической деятельности молодых педагогов	Оказание помощи молодым специалистам в их профессиональном становлении	Собеседование	Приказ о назначении наставников
октябрь						
1.		Классные руководители 1-11 классов.	Подготовка и проведение Дня самоуправления	Организация КТД	Методическая помощь.	План проведения
2.		Классные руководители 1-11 классов.	Смотр классных уголков.	Выявить лучшие классные уголки.	Смотр классных уголков	Информация
3.		Классные руководители 1-11 классов	Работа по предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма	Контроль за реализацией работы по предупреждению ДДТТ, соблюдению учащимися правил дорожного движения, привлечению внимания учащихся к безопасности дорожного движения.	Собеседование с классными руководителями, проверка планов воспитательной работы по данному направлению	Справка
4.		Классные руководители 1-11 классов, руководители творческих объединений, социальный педагог, старший вожатый	Подготовка к организации и проведению осенних каникул	Проверка соответствия запланированных мероприятий возрастным особенностям учащихся. Информирование учащихся о плане работы.	Собеседование	План работы на осенние каникулы
5.		Руководители объединений дополнительного образования	Журналы учёта знаний в системе дополнительного образования, журналы	Своевременное заполнение и соблюдение единых требований при ведении журналов	Просмотр журналов	Справка

			внеурочной деятельности			
6.		Организация образовательного процесса в 1 классе	Тематический контроль 1 класса «Адаптация учащихся 1 класса к обучению на I уровне школы в условиях реализации ФГОС НОО»	Выполнение требований образовательной программы НОО к режиму обучения первоклассников	Наблюдения, собеседование с учителями и учащимися, посещение уроков	Совещание при директоре, справка
7.		Организация образовательного процесса в 5 классе	Тематический контроль 5 класса «Преемственность в учебно-воспитательном процессе при переходе учащихся начальных классов в школу II уровня»	Адаптация пятиклассников. Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании.	Наблюдения, собеседование с учителями и учащимися, посещение уроков	Совещание при директоре, справка
8.		Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка учащихся к олимпиаде	Анализ протоколов	Справка Награждение
9.		Успеваемость учащихся 2-9 классов за 1-ю четверть	Работа с отчетами классных руководителей	Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 1-ю четверть	Отчеты классных руководителей	Анализ
10.		Классные и электронные журналы 1-11 классы	Работа классных руководителей и учителей с классными и	Выполнение рабочих программ по предметам и выявление причин отставания за 1 четверть, объективность выставления четвертных оценок	Собеседование с учителями	Справка

			электронными журналами	Посещаемость, система опроса, работа со слабоуспевающими детьми		
ноябрь						
1.		Учитель физической культуры	Реализация мероприятий в рамках ВФСК ГТО	Контроль за реализацией мероприятий в рамках ВФСК ГТО, подготовкой учащихся к сдаче нормативов ГТО	Собеседование с учителем физической культуры, проверка документации	Справка
2.		Социальный педагог школы	Работа по профилактике правонарушений, беспризорности, безнадзорности с учащимися школы	Оценить эффективность профилактической работы в школе	Проверка документации, плана работы	Справка
3.		Образовательный процесс в 9 классе	Тематический контроль 9 класса «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Подведение итогов тематического контроля 9 класса «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Собеседование, посещение уроков, проверка документации	Совещание при директоре Справка
4.		Новикова А.В.	Повышение квалификационной категории учителя	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Посещение уроков, изучение документации	Совещание при директоре, Справка

5	Кл.руководители 5-9 классов и учителя-предметники	Работа учителей с дневниками учащихся	Выполнение требований к ведению дневников учащихся. Связь с родителями.	Проверка дневников учащихся 5-9 классов	Справка
декабрь					
1.	Классные руководители 1-11 классов.	Посещение классных часов по формированию правовой культуры учащихся	Проверка соответствия тем планированию, форма проведения, методы.	Посещение классных часов по графику.	Анализ
2.	Преподаватель организатор ОБЖ	Работа ВПО «Патриот»	Контроль за реализацией программы ВПО «Патриот»	Собеседование с руководителем ВПО «Патриот», проверка документации	Справка
3	Классные руководители 1-11-х классов.	Подготовка к Новогодним праздникам.	Методическая помощь.	Собеседование с классными руководителями и учащимися.	Методические разработки мероприятий
4.	Классные руководители 1-11 классов	Журналы инструктажей 1 - 11 классов по технике безопасности.	Соответствие требованиям оформления и ведения журналов по технике безопасности	Просмотр журналов	Справка
5.	Приказ отдела по вопросам образования	Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Результативность участия школы во муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам		Информация
6.	Учитель английского языка	Состояние преподавания	Организация работы с учащимися, продуктивность работы учителя английского языка Якимовой Ю.И.	Посещение уроков, наблюдение, собеседование	Совещание при директоре, Справка

		английского языка в начальных классах			
7.	Учитель географии	Неделя географии	Развитие интереса учащихся к предмету и раскрытия творческого потенциала учащихся.	Посещение мероприятий в рамках недели	Справка
8.	Учащиеся 2-11 классов	Проведение административных контрольных работ по графику.	Изучение результативности по предметам за 1 полугодие	Анализ контрольных работ по предметам	Совещание при директоре, Справка
9.	Успеваемость учащихся 2-11 классов за 2-ю четверть(1 полугодие)	Работа с отчетами классных руководителей	Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 2-ю четверть(1 полугодие)	Отчеты классных руководителей	Анализ
10.	Классные и электронные журналы 1-11 классы	Работа классных руководителей и учителей с классными и электронными журналами	Выполнение рабочих программ по предметам и выявление причин отставания за 2 четверть, объективность выставления четвертных оценок Посещаемость, система опроса, работа со слабоуспевающими детьми	Собеседование с учителями	Справка

5. План воспитательной работы

Цель воспитательной работы школы

Формирование уклада школьной жизни как главного фактора воспитания и социализации детей, их личностного развития в условиях реализации ФГОС.

Задачи:

- Продолжить создавать условий для успешного перехода на ФГОС.
- Усилить работу по воспитанию гражданственности, патриотизма, духовности; формированию у детей нравственной и правовой культуры.

- Продолжить работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья учащихся, привитие им навыков здорового образа жизни, на профилактику правонарушений, преступлений несовершеннолетними.
- Повысить роль ученического самоуправления в жизнедеятельности школы и класса, развивать у ребят самостоятельность, инициативу, ответственное отношение к делу.
- Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе.
- Создавать систему целенаправленной воспитательной работы с родителями для активного и полезного взаимодействия школы и семьи.
- Развитие школьных традиций, создание благоприятных условий для всестороннего развития личности учащихся

РЕАЛИЗАЦИЯ ЭТИХ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ ПРЕДПОЛАГАЕТ:

- Создание благоприятных условий и возможностей для полноценного развития личности, для охраны здоровья и жизни детей;
- Создание условий проявления и мотивации творческой активности учащихся в различных сферах социально значимой деятельности;
- Развитие системы непрерывного образования; преемственность уровней и ступеней образования; поддержка исследовательской и проектной деятельности;
- Развитие различных форм ученического самоуправления;
- Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе;
- Координация деятельности и взаимодействие всех звеньев воспитательной системы: школы и социума; школы и семьи.

Основные направления воспитания и социализации:

- Гражданско-патриотическое воспитание
- Экологическое воспитание
- Духовно-нравственное воспитание
- Культуротворческое и эстетическое воспитание
- Здоровьесберегающее воспитание
- Семейное воспитание
- Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение
- Развитие ученического самоуправления

Планируемые результаты:

- У учащихся сформированы представления о базовых национальных ценностях российского общества;
- Учащиеся активно включены в коллективную творческую деятельность ученического самоуправления, ориентированную на общечеловеческие и национальные ценности;

- Система воспитательной работы стала более прозрачной, логичной благодаря организации через погружение в «тематические периоды»; такая система ориентирована на реализацию каждого направления воспитательной работы;
 - Максимальное количество учащихся включено в систему дополнительного образования;
- Организация занятий в объединениях направлена на развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- Повышено профессиональное мастерство классных руководителей и мотивация к самообразованию;
 - Система мониторинга эффективности воспитательного процесса позволяет своевременно выявить и проанализировать изменения, происходящие в воспитательном процессе;
 - Повышена педагогическая культура родителей, система работы способствует раскрытию творческого потенциала родителей, совершенствованию семейного воспитания на примерах традиций семьи, усилению роли семьи в воспитании детей.

НАПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Направления воспитательной работы	Задачи работы по данному направлению
Гражданско-патриотическое воспитание	1) Формировать активную гражданскую позицию. 2) Воспитывать любовь и уважение к традициям Отечества, школы, семьи.
Экологическое воспитание	1) Развивать стремление у учащихся беречь и охранять природу. 2) Формировать экологическую культуру.
Духовно-нравственное воспитание	1) Воспитывать уважение к старшему поколению. 2) Развивать чувства милосердия и сострадания.
Культуротворческое и эстетическое воспитание.	1) Формировать у учащихся такие качества как: культура поведения, эстетический вкус, уважение личности. 2) Создавать условия для развития у учащихся творческих способностей.
Здоровьесберегающее воспитание	1) Формировать у учащихся ответственное отношение к своему здоровью. 2) Популяризация занятий физической культурой и спортом. 3) Пропаганда здорового образа жизни.
Развитие ученического самоуправления	1) Развивать у учащихся качества: активность, ответственность, самостоятельность, инициатива. 2) Развивать самоуправление в школе и в классе.
Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение	1) Воспитывать у детей уважение к труду, людям труда. 2) Содействовать профессиональному самоопределению, приобщать детей к социально-значимой деятельности.
Работа дополнительного образования	1) Развивать и совершенствовать систему дополнительного образования в школе.
Семейное воспитание	1) Создать условия для расширения участия семьи в воспитательной деятельности школы. 2) Содействовать развитию культуры семейного воспитания детей на основе традиционных семейных духовно-нравственных ценностей.

СЕНТЯБРЬ

Девиз месяца: «Снова в школу!»

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
Гражданско-патриотическое воспитание	1.Праздник «Первый звонок»	1 сентября	1-11 класс	Зам.директора по ВР Т.И.Шеронова
	2.Беседы в классах по ПДД	2.09.17г	1-11 класс	Классные руководители 1-11 классов
	3. Декада школьника	01-10.09	1-11 класс	Зуева Е.С., старший вожатый
Духовно-нравственное	1.Классные часы «Трагедия Беслана»	02.09.17 г.	2-11 класс	Классные руководители
	2)Библиотечный урок «Жизнь и творчество А.Толстого»	Третья неделя	9 класс	Косач Н.В., библиотекарь
	3) Библиотечный час «Царевна Софья Алексеевна»	Четвертая неделя	10 класс	Косач Н.В., библиотекарь
Культуротворческое и эстетическое воспитание	1.Посвящение в Первоклассники	29.09	1 класс	Классный руководитель 1 класса Сыхраннова Л.И.
	2.Подготовка номеров Х/Д к празднику «День учителя»	до 25.09	1-11 класс	Кл. руководители 1-11 классов
	3.Участие в районном этапе областного фестиваля художественного творчества «Я вхожу в мир искусств»	до 22.09	5-11	Зам. директора по ВР Т.И.Шеронова
Экологическое воспитание	1.Конкурс поделок из природного материала: «Пора золотой осени»	до 28.09	1-4 класс	Классные руководители
	2.Экологический субботник «Зелёная Россия»	до 20 сентября	1-11 класс	Зам. директора по ВР Т.И.Шеронова

	3.Участие в районном этапе конкурса детского изобразительного творчества «ЭкоЭнергия»	11.09	1-4 класс	
Здоровьесберегающее воспитание	1.ЛА эстафета	28.09	2 - 11 класс	Учитель физической культуры М.Н.Богаткин
	2.Участие в районных соревнованиях « Мининская школьная эстафета- 2017»	16.09	4-7 класс	Учитель физической культуры М.Н.Богаткин
	3.Соревнование по футболу в рамках Президентских спортивных игр	08.09	4-10 класс	Учитель физической культуры М.Н.Богаткин
	4. Мероприятия в рамках Недели безопасности(классные часы, беседы, встречи с родителями)	25-29.09	1-11 класс	Классные руководители 1-11 кл.
	5. Мероприятия в рамках Всероссийской акции «День единых действий по информированию детей и молодёжи о профилактике ВИЧ/СПИДа «Знание-ответственность- здоровье»	11-15.09	11 класс	Новикова А.В., кл. руководитель 11 класса
Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение	1.Организация дежурства по школе.	первая неделя	2 – 11 класс	Зам.директора по ВР Т.И.Шеронова, кл.руководители Новикова А.В.
	2.Операция «Цветы»	вторая неделя	11 класс	
	3. Диспут «Сделай правильный выбор»	последняя неделя		
Семейное воспитание	1. Общешкольное родительское собрание	08.09	1 – 11 класс	Кл. рук, администрация школы Председатели род. комитетов классов
	2. Заседание классных родительских комитетов	последняя неделя месяца	1 – 11 класс	

Развитие ученического самоуправления	1) Классные часы «Планирование работы класса на 2016-17 уч.год»	вторая неделя	1-11 класс	кл.руководители
	2) Выборы в органы ученического самоуправления школы	вторая неделя	1-11 класс	кл.руководители
Работа дополнительного образования	1) Работа по оформлению документации руководителей объединений	в течение месяца	1-11 класс	Руководители объединений
	2) Составление расписания работы объединений	первая неделя		Зам.директора по ВР Т.И.Шеронова

ОКТАБРЬ
Девиз месяца: «Старших надо уважать!»

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
Гражданско- патриотическое воспитание	1) Акция «Открытка ветерану педтруда»	04.10	8 класс	Старший вожатый Е.С.Зуева,
	2)Участие в смотре- конкурсе ВПО и клубов Нижегородской области	последняя неделя	ВПО «Патриот»	Чухнин А.А., преподаватель организатор ОБЖ
	3) Участие в районном конкурсе буклетов «История ВЛКСМ»	до 28.10	8-11	Социальный педагог С.С.Зубова
Духовно- нравственное воспитание	1)Участие в районной акции «Встань и иди!»	До 09.10	1-11 классы	Ст. вожатый Е.С.Зуева
	2)Литературная игра «Собаки и кошки в одной обложке»	вторая неделя	3 класс	Косач Н.В., библиотекарь
	3) Библиотечный час «Читаем Цветаеву»	третья неделя	11 класс	Косач Н.В., библиотекарь

Культуротворческое и эстетическое воспитание	1)День учителя. Праздничная акция. Видео-концерт. 2)Праздники Осени 3) Вечер для старшеклассников «Осенний листопад» 4) Конкурс изобразительного искусства «Слава тебе, закалённый в бою и труде комсомол»	05.10 последняя неделя 28.10 До 24.10	Педагоги школы 1-7 классы 8-11 классы 7-11 классы	Зам.директора по ВР Т.И.Шеронова, классные руководители Классные руководители Анисимова Н.А., кл. руководитель 9 кл. Зам.директора по ВР Т.И.Шеронова
Экологическое воспитание	1)Акция «Цветочная клумба» 2)Международные дни наблюдения за птицами 3)Всероссийский урок «Экология и энергосбережение»	первая неделя 1-2 октября 16.10	5– 8 классы 5-7 классы 1-11 классы	Старший вожатый Е.С.Зуева Зубова С.С., учитель биологии Классные руководители 1-11 кл.
Здоровьесберегающее воспитание	1)Шахматы «Конёк-Горбунок» 2)Весёлые старты 3)Акция «За здоровье и безопасность наших детей» 4)Спортивное многоборье (Президентские состязания)	12.10 17.10 До апреля 2018 года До 15.12	2- 11 класс 5 класс 2-11 классы 1-11 классы	Учитель физической культуры М.Н.Богаткин Учитель физической культуры М.Н.Богаткин, кл. руководитель 5 кл. Ю.И.Якимова Зам.директора по ВР Т.И.Шеронова Учитель физической культуры М.Н.Богаткин,
Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение	1)Рейд «Генеральная уборка классов перед каникулами» 2)Участие в тестировании по профориентации «За собой»	28.10.17г 01-15.10	1 – 11 класс 9,11 класс	Кл. руководители 1-11 классов Новикова А.В., Анисимова Н.А., кл. руководители

Семейное воспитание	1)Посещение семей приёмных детей 2) Спортивный праздник «Папа, мама, я – спортивная семья»	30-31.10 02.11	По списку 1-4	Классные руководители, соц. педагог С.С.Зубова Богаткин М.Н., учитель физической культуры
Развитие ученического самоуправления	1) Заседание органов ученического самоуправления 1) Линейка «Подводим итоги недели, четверти» 2) День самоуправления	24.10 Каждый понедельник 05.10	1-11 класс 1-11 класс 10-11 класс	Актив, зам.директора по ВР Т.И.Шеронова Администрация школы Зам.директора по ВР Т.И.Шеронова, кл. руководитель 11 класса Новикова А.В.
Работа дополнительного образования	1) Составление плана работы объединений на осенние каникулы.	До 27.10	1-11 класс	Зам.директора по ВР Т.И.Шеронова

НОЯБРЬ

Девиз месяца: «В здоровье наша сила»

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
Гражданско-патриотическое воспитание	1)Библиотечный час «Я думал, чувствовал, я жил...» 2)Классные часы, посвящённые Дню народного единства 3) Викторина по произведениям С.Я. Маршака «Суматоха» 4) Единый классный час «»День народного единства	Вторая неделя 6-11 ноября Третья неделя Вторая неделя	5 класс 1-11 классы 2 класс 1-11 классы	Косач Н.В., библиотекарь школы Классные руководители 1-11 классов Косач Н.В., библиотекарь Классные руководители 1-11 классы

Духовно- нравственное воспитание	1) Мероприятия, посвященные Дню матери	Четвертая неделя	1 - 11 классы	Классные руководители 1-11 классов
	2) Выставка рисунков ко Дню матери «Святость материнства»	25.11	2-7 классы	Ст. вожатый Зуева Е.С.
	3) Урок доброты «Доброе сердце дороже красоты»	11.11	6 класс	Косач Н.В., библиотекарь
Культуротворческое и эстетическое воспитание	1)Конкурс детского и юношеского изобразительного искусства «Мир книги»	До 15.11	Учащиеся	Зам. директора по ВР Т.И.Шеронова
	2)Участие в районном конкурсе детского и юношеского фототворчества «Ожившие полотна»	До 20.11		
Экологическое воспитание	1)Экологическая акция «Поможем птицам»	До апреля	1-11 классы	Шеронова Т.И., зам. директора по ВР
	2)Участие в областном командном экологическом турнире «Увлекательная экология»	До 30 декабря	Учащиеся школы	Вагина В.И., учитель биологии
Здоровьесберегающее воспитание	1) Мероприятия в рамках декады, посвящённой Всемирному Дню борьбы со СПИДом.	С 20.11- 01.12	1 – 11 классы	Классные руководители
	2)Акция «Я выбираю спорт, как альтернативу пагубным привычкам»	До декабря	1-11 классы	Шеронова Т.И., зам. директора по ВР
	3)Соревнования по мини-футболу (Президентские состязания)	09.11	4-11 классы	Учитель физической культуры М.Н.Богаткин
	4) Соревнования по шахматам «Белая ладья» (Спартакиада)	14.11	2-11 классы	Учитель физической культуры М.Н.Богаткин
Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение	1) Диспут «Выбирая профессию»	Вторая неделя	9, 11 класс	Классные руководители Анисимова Н.А. Новикова А.В.

Семейное воспитание	1) Сложность адаптационного периода учащихся 5 класса. Индивидуальная работа с семьей. 2)Выставка рисунков ко дню матери 3) Классные часы, посвящённые Дню матери.	В течение месяца 25.11 30. 11	Родители 5 класса 2-7 классы 1-11 классы	Классный руководитель Якимова Ю.И., социальный педагог С.С.Зубова Ст. вожатый Зуева Е.С. Классные руководители
Развитие ученического самоуправления	1) Заседание органов ученического самоуправления 2) Рейд по проверке чистоты в кабинетах. 3) Участие в районном конкурсе лидеров ДОО «Я-лидер»	24.11 17.11 Третья неделя	1-11 классы	Зам.директора по ВР Т.И.Шеронова Ст. вожатый Зуева Е.С.
Работа дополнительного образования	Посещение занятий объединений	В течение месяца	1-11 класс	Зам.директора по ВР Т.И.Шеронова

ДЕКАБРЬ

Девиз месяца: «Новый год у ворот!»

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
Гражданско-патриотическое воспитание	1) Литературный круиз «Прекрасный мир удивительного человека» 2) Конкурс новогодних открыток (поздравление ветеранов) 3) Классные часы «Что я знаю о Конституции»	Первая неделя 25.12	3 класс (для педагогов пенсионеров) 5– 11классы	Косач Н.В., библиотекарь Ст. вожатый Е.С.Зуева Классные руководители

	4) Принятие присяги членами ВПО «Патриот» в ряды Юнармии. 5) Мероприятия, в рамках недели прав человека.	08.12 С 22 по 27.12	ВП «Патриот» 1-11 классы	Чухнин А.А., преподаватель организатор ОБЖ Классные руководители 1-11 кл.
Духовно-нравственное воспитание	1) Мероприятия, по духовно-нравственному воспитанию учащихся	В течение месяца	1-11 классы	Классные руководители
Культуротворческое и эстетическое воспитание	1) Конкурс: «Новогодняя игрушка» 2) Новогоднее представление и дискотека 3) Фотоконкурс «Дети. Творчество. Родина» 4) Новогодние утренники в начальной школе и среднем звене.	20. 12 29.12 До 18.12 29.12	1-4 классы 8-11 классы 5 - 11 класс 1-4, 5 - 7 классы	Ст.вожатый Е.С.Зуева, Дикаркина Н.В., кл. руководитель 10 класса Зам.директора по ВР, Т.И.Шеронова Классные руководители
Экологическое воспитание	1)Акция «Поможем птицам» 2)Конкурс исследовательских и проектных работ «Природа и национальная культура»	До апреля 2018 г. До марта 2018 г.	1-11 классы 7-11 классы	Зам. директора по ВР Т.И.Шеронова, классные руководители Зам. директора по ВР Т.И.Шеронова
Здоровьесберегающее воспитание	1) Первенство школы по баскетболу 2) Соревнования «Чудо шашки» 3) Классные часы, посвящённые Всемирному Дню борьбы со СПИДом.	Вторая неделя Первая неделя 01.12.17 г. Первая неделя	7-11 классы 2-11 классы 8-9 классы 3-10 классы	Учитель физической культуры М.Н.Богаткин Социальный педагог С.С.Зубова Учитель физической культуры М.Н.Богаткин

	4) Соревнования по настольному теннису (Президентские состязания)			
Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение	1) Конкурс сочинений «Я выбираю профессию». 2) Операция «Родник» 3) Тематический урок в рамках акции «Час кода»	15.12.17 г 15.12 С 05.12 по 10.12	5 – 9 классы ВО «БЭМС» 1-11классы	Зам. директора по ВР Т.И.Шеронова Зубова С.С., руководитель ВО Кл. руководители 1-11 кл.
Семейное воспитание	1) Классные родительские собрания. 2) Заседание общешкольного родительского комитета школы	В течение месяца	Родители 1 – 11 классов	Классные руководители Зам.директора по ВР Т.И.Шеронова
Развитие ученического самоуправления	1) Заседание органов ученического самоуправления (подготовка к Новогодним утренникам)	По плану	Актив	Зам. директора по ВР Т.И.Шеронова
Работа дополнительного образования	Составление плана работы объединений на зимние каникулы	До 26 декабря	1-11 класс	Зам.директора по ВР Т.И.Шеронова

ЯНВАРЬ

Девиз месяца: «Быстрее, выше, сильнее!»

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
Гражданско-патриотическое воспитание	1)Классные часы, посвящённые Дню полного освобождения г. Ленинграда . 2) Викторина «Фильмы о войне»	Третья неделя Четвертая неделя	2-11 классы 8 класс	Кл. руководители Косач Н.В., библиотекарь

Духовно-нравственное воспитание	1) Акция: «С Рождеством»	Первая неделя(каникулы) 08.01.18 г.	Ветераны войны и труда 1-4 классы	Ст. вожатый Е.С.Зуева
	2) Рождественская ёлка в р.п. Ардатов			Ст. вожатый Е.С.Зуева
	3) Праздник «Рождество»	08.01 18 г.	4 класс	Т.Н.Тынтина, классный руководитель 4 класса
	4) Викторина «Путешествие по сказкам Шарля Перро»	Третья неделя	4 класс	Косач Н.В., библиотекарь
	5) Рождественская ёлка в р.п.Ардатов	08.01	4 учащихся	Поселеннова О.А., директор школы
Культурологическое и эстетическое воспитание	1) Конкурс изобразительного искусства «Я рисую мир»	До 15.01.18 г.	5-11 классы	Зам.директора по ВР Т.И.Шеронова
	2) Беседы на тему «Культура поведения дома и в школе»	С 22.по 26.01	1-5 классы	Классные руководители 1-5 кл.
Экологическое воспитание	1)Акция «Кормушка» 2)Конкурс на лучшую аппликацию «Поможем птицам»	В течение месяца	1-4 класс	Ст. вожатый Зуева Е.С.
Семейное воспитание	1)Индивидуальные консультации для родителей учащихся, состоящих на внутришкольном учёте	По необходимости	Родители	Соц. педагог С.С.Зубова
	2) Соревнование семейных коллективов по лыжным гонкам		Семейные коллективы учащихся 1-4 классов	Богаткин М.Н., учитель ФК
Здоровьесберегающее воспитание	1) Прогулки на лыжах в зимний лес.	09.01 18 г.	5-7 классы	Кл. руководители
	2)Соревнования по волейболу (Спартакиада)	12 января	7-11 классы	Учитель физической культуры М.Н.Богаткин
		17 января, 20 января	7-9 классы 10-11 классы	

	3) Участие в районных соревнованиях по волейболу (Спартакиада)			
Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение	1) Встречи учащихся школы с представителями учебных заведений. 2) Классные часы по профориентации.	В течение месяца	9, 11 классы 2-11 классы	Кл. руководители Анисимова Н.А., Новикова А.В. Кл. руководители
Развитие ученического самоуправления	1) Заседание ученического самоуправления	По плану	актив	Зам. директора по ВР Т.И.Шеронова
Работа дополнительного образования	Посещение занятий объединений ДО	В течение месяца	1-11 классы	Зам.директора по ВР Т.И.Шеронова

ФЕВРАЛЬ

Девиз месяца: «Я – патриот!»

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
Гражданско-патриотическое воспитание	1)Классные часы, посвященные Дню защитников Отечества 2)Смотр песни и строя, в честь дня Защитника Отечества «Служу России» 3)Игра «Зарничка» 4)Соревнование «Школа безопасности - Зарница»	До 20 февраля 22 февраля 19 февраля 22 февраля	1-11 класс 5-11 классы 1-4 классы 5-11 классы	Классные руководители Зам.директора по ВР Т.И.Шеронова, ст. вожатый Е.С.Зуева, преподаватель организатор ОБЖ А.А.Чухнин,

	5) Организация экскурсий по залу Боевой Славы 6) Библиотечный час «Юные безусые герои» 7) Конкурс боевых листов «Я служу России»	16 февраля 8 февраля До 20 февраля	1-4 классы 6 класс 1-11 классы	учитель физической культуры М.Н.Богаткин Новикова А.В. учитель истории Косач Н.В., библиотекарь Зам.директора по ВР Т.И.Шеронова
Духовно-нравственное воспитание	1) Литературная игра «Любимые герои» 2) Выставка книг «Мой путь к доброте»	По плану	8 класс Учащиеся	Косач Н.В., библиотекарь
Культуротворческое и эстетическое воспитание	1) Организация почты «Валентинка». 2) Конкурс декоративно-прикладного творчества «Творчество: традиции и современность»	14 февраля До марта	6 класс 5-11 классы	Ст. вожатый Е.С.Зуева Зам. директора по ВР Т.И.Шеронова
Экологическое воспитание	1) Участие в районном этапе областного конкурса исследовательских и проектных работ «Природа и традиционная культура»	До марта	Учащиеся	Зам. директора по ВР Т.И.Шеронова
Здоровьесберегающее воспитание	1) Соревнования по лыжным гонкам «Лыжня России-2018». 2) «Веселые старты»	21 февраля 13.02.18 г.	5-11 классы 1-4 классы	М.Н.Богаткин учитель физической культуры классные руководители 1-4 кл.

	3) Классные часы «Профилактика употребления ПАВ» 4) Участие в районных соревнованиях «Лыжня России -2018 »	Вторая неделя 4 февраля	5-11 классы 7-11 классы	классные руководители 5-11 классов М.Н.Богаткин учитель физической культуры
Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение	1) Рейд по проверке чистоты в классах 2) Классные часы по финансовой грамотности.	1 февраля В течение месяца	1-11 классы 1-11 классы	Секция «Дисциплина и порядок» Классные руководители
Семейное воспитание	1) Участие в районном этапе конкурса «Моя семья в истории страны» 2) Классные родительские собрания	До 15 февраля По плану	Учащиеся, родители Родители	Зам. директора по ВР Т.И.Шеронова Классные руководители
Развитие ученического самоуправления	1) Заседание органов ученического самоуправления	По плану	Актив 1-11 классов	Зам. директора по ВР Т.И.Шеронова
Работа дополнительного образования	Посещение занятий объединений ДО	В течение месяца	1-11 класс	Зам.директора по ВР Т.И.Шеронова

МАРТ

Девиз месяца: «В мире прекрасного»

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
-----------------------------------	----------------------	------------------	---------------------	---------------

Гражданско-патриотическое воспитание	1) Поздравление с праздником 8 марта (женщин пенсионеров – педагогов) 2) Участие в смотре-конкурсе ВО «Волонтёром быть здорово!»	6 марта По плану	ПО «Каравелла» ВО «БЭМС»	Ст. вожатый Зуева Е.С. Зубова С.С. руководитель ВО «БЭМС»
Духовно-нравственное воспитание	1) Изготовление открыток учителям-пенсионерам 2) Тренинг «Выход из конфликта».	До 7 марта 20 марта	Учителя-пенсионеры 6-7 классы	Ст. вожатый Е.С.Зуева Социальный педагог С.С.Зубова
Культуротворческое и эстетическое воспитание	1) Праздничные мероприятия, посвященные 8 марта. 2) КТД «Масленица» 3) Конкурс декоративно-прикладного творчества «Творчество: традиции и современность» 4) Неделя детской книги.	01-05.03 Первая неделя До 15 марта 26-31 марта	1-4 классы 1-4 классы Учащиеся	Кл. руководители 1-4 кл. Зам. директора по ВР Т.И.Шеронова Косач Н.В., библиотекарь
Экологическое воспитание	1) Акция «Поможем птицам»	До 20 марта	1-11 класс	Зам. директора по ВР Т.И.Шеронова
Здоровьесберегающее воспитание	1) Участие в районных соревнованиях по шахматам «Мы выбираем спорт». 2) Соревнования по баскетболу (Спартакиада) 3) Весёлые старты в начальной школе.	17 марта 2 марта 15 марта	10-11 класс 7-9 классы 1-4 классы	Учитель физической культуры М.Н.Богаткин
Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение	1) Ролевая игра «Моя будущая профессия»	21 марта	9, 11 классы	Кл. руководители 9 и 11 класса Анисимова Н.А., Новикова А.В.

Семейное воспитание	1)Родительский всеобуч для родителей, испытывающих трудности в воспитании своих детей. 2)Участие в районном родительском собрании	По графику	Родители	Зам.директора по ВР Т.И.Шеронова, классные руководители, социальный педагог С.С.Зубова Зам.директора по ВР Т.И.Шеронова
Развитие ученического самоуправление	1) Заседания органов ученического самоуправления	По плану	Актив 1-11 классов	Зам. директора по ВР Т.И.Шеронова
Работа дополнительного образования	Составление плана работы объединений ДО на весенние каникулы.	19 марта	1-11 класс	Зам.директора по ВР Т.И.Шеронова

АПРЕЛЬ

Девиз месяца: «Твори добро!»

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
Гражданско-патриотическое воспитание	1) Тематический урок по ОБЖ. 2) Гагаринский урок «Космос- это мы» 3) Тематические классные часы по ПДД 4) Операция «Подросток» 5)Участие в форуме волонтеров.	Четвёртая неделя Вторая неделя В течении месяца Первая неделя месяца Четвёртая неделя	5-11 класс 1-11 классы 1-11 классы ВО «БЭМС»	Чухнин А.А., преподаватель организатор ОБЖ Кл. руководители Зубова С.С., социальный педагог

Духовно- нравственное воспитание	1) Конкурс рисунков «Космос –это мы» 2) Библиотечный урок «Жизнь и творчество Ю.Яковлева»	Вторая неделя 17 апреля	1-7 класс 10 класс	Шеронова Т.И., зам. директора по ВР Косач Н.В., библиотекарь
Культуротворческое и эстетическое воспитание	1)Конкурс «Звездочки глубинки» 2)Конкурс «Созвездие талантов»		1-6 классы 7-11 классы	Зам. директора по ВР Т.И.Шеронова
Экологическое воспитание	1) Трудовые десанты по уборке территории школы. 2) Участие в районном экологическом слёте	В течение месяца 24 апреля	1-11 класс 7-8 классы	Зам.директора по ВР Т.И.Шеронова, классные руководители Зубова С.С., социальный педагог
Здоровьесберегающее воспитание	1)Классные часы по формированию здорового образа жизни 2)Библиотечный урок «В гостях у Мойдодыра»	В течении месяца 9 апреля	1-11 классы 1 класс	Классные руководители Косач Н.В., библиотекарь
Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение	1) Беседы с учащимися по профориентации. 2) Классные часы по финансовой грамотности.	По плану кл. руководителей	9,11 классы 1-11 классы	Классные руководители Новикова А.В., Анисимова Н.А. Классные руководители
Семейное воспитание	1)Родительские собрания в 9, 11 классах: - Как подготовить себя и ребёнка к будущим экзаменам. Анализ подготовки учащихся к экзаменам. Как противостоять к стрессу?, 9 класс	Третья неделя	Родители 9, 11класс	Кл. руководители 9 и 11 класса Анисимова Н.А. , Новикова А.В.

	- Профилактика экзаменационного стресса, 11 класс			
Развитие ученического самоуправление	1) Организация отчетных собраний в классах. 2) Заседание органов ученического самоуправления	В течение месяца	Актив 1-11 классов	Классные руководители Зам. директора по ВР Т.И.Шеронова
Работа дополнительного образования	1) Посещение занятий объединений дополнительного образования.	В течение месяца	1-11 класс	Зам.директора по ВР Т.И.Шеронова

МАЙ

Девиз месяца: «Это нельзя забыть!»

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
Гражданско-патриотическое воспитание	1) Тематические классные часы, посвященные Дню Победы. 2) Участие в акции «Вахта Памяти» 3) Участие в акции «Свеча Памяти» 4) Библиотечный урок «Война. Победа. Память.»	Май 9 мая 8 мая 7 мая	1-11 класс ВПО «Патриот» 6 класс	Классные руководители Преподаватель организатор ОБЖ А.А.Чухнин Косач Н.В., библиотекарь
Духовно-нравственное	1) Участие в мероприятии, посвященном Дню Победы.	8 мая	Родители, гости 1-11 класс	Зам.директора по ВР Т.И.Шеронова, ст. вожатый Е.С.Зуева, классные руководители

Культуротворческое и эстетическое воспитание	1)Конкурс рисунков, посвященных Дню Победы «Не забыть нам этой даты...». 2)Праздник «Последний звонок»	3-7 мая 25.05.18г	3-11 класс 9, 11 класс	Зам.директора по ВР Т.И.Шеронова, ст. вожатый Е.С.Зуева, классные руководители
Экологическое воспитание	1) Трудовые десанты по уборке территории школы. 2) Уборка: - Юдинского парка - территории возле памятника, погибшим воинам в годы ВОВ	Первая неделя 3 мая	1– 11 класс ПО «Каравелла» ВО «БЭМС» ВПО «Патриот»	классные руководители Е.С.Зуева, старший вожатый Зубова С.С., социальный педагог Чухнин А.А., преподаватель организатор ОБЖ
Здоровьесберегающее воспитание	1)Л/А эстафета, посвящённая Дню Победы. 2)День защиты детей 3)Участие в районных соревнованиях по футболу «Кожаный мяч» 4) Участие в районной легкоатлетической эстафете, посвящённой 73 –годовщине со Дня Победы	11 мая 28 мая 2-4 мая 5 мая	1-11 класс 2-10 классы 4-9 классы 4-10 классы	Учитель физической культуры М.Н.Богаткин, классные руководители, преподаватель организатор ОБЖ А.А.Чухнин, зам. директора по ВР Т.И.Шеронова Учитель физической культуры М.Н.Богаткин Учитель физической культуры М.Н.Богаткин

Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение	1)Классные часы «Выбор профессии. Дело серьёзное»	По плану кл. руководителей	9,11 классы	Классные руководители Новикова А.В. Анисимова Н.А.
	2)Акция «Клумба»	3 неделя	ПО «Каравелла»	Зуева Е.С., старший вожатый
Развитие ученического самоуправление	1) Классные часы «Подводим итоги работы классного ученического самоуправления»	Третья неделя месяца	1-11 класс	Кл. руководители
	2) Линейка «Итоги года» 3)Заседание органов ученического самоуправления	30 мая По плану	2-10 класс Актив	Зам.директора по ВР Т.И.Шеронова
Семейное воспитание	Итоговые классные родительские собрания	Первая неделя	родители	Кл.руководители
Работа дополнительного образования	1) Организация выставок поделок объединений художественной направленности.	В течение месяца	1-11 класс	Руководители объединений

11.1. Мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма среди несовершеннолетних МБОУ Саконской СШ

№п\п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Составление банка данных на учащихся «группы риска» и учащихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.	Сентябрь	Соц. педагог Зубова С.С.
2.	Операция «Подросток»	Сентябрь	Соц. педагог Зубова С.С.
3.	Проведение тематических классных часов: 16 ноября - Международный день толерантности - «В дружбе – наша сила!» - « Быть толерантным – это здорово!» - «Дружба начинается с улыбки» - «Как предотвратить конфликт» - «Человек рождён для добрых дел» - «Вместе – дружная семья» - «Россия - многонациональное государство»	Ноябрь	Классные руководители
4.	Профилактические беседы с учащимися работников Ардатовского РОВД, работников прокуратуры.	В течение года	Зам. директора по ВР Т.И.Шеронова
5.	Проведение недели правовых знаний	Декабрь	Зам. директора по ВР Т.И.Шеронова Соц. педагог Зубова С.С.
6.	Встречи инспектора ПДН Ардатовского РОВД Т.В.Сергеевой с учащимися школы	В течение года	Инспектор ПДН Сергеева Т.В., соц. педагог С.С.Зубова
7.	Проведение классных часов на правовую тематику	По плану	Классные руководители

8.	Книжная выставка «Мы разные, но мы вместе»	Декабрь	Библиотекарь Косач Н.В.
9.	Конкурс рисунков «Вместе-дружная семья»	Январь	Т.И.Шеронова, учитель ИЗО
10.	Проведение родительских собраний с целью повышения правовой грамотности родителей	2 раза в год	Администрация школы
11.	Проведение рейдов по территории села и школы.	По плану РП	Родительский патруль
12.	Выпуск листовки «Вместе - мы»	Декабрь	Соц. педагог С.С.Зубова
13.	Мониторинг посещаемости занятий учащимися школы.	ежедневно	Соц. педагог С.С.Зубова
14.	Оформление стендов «совет профилактики», «Интернет безопасность»	В течение года	Соц. педагог С.С.Зубова
15.	Проведение спортивных соревнований	По плану	Учитель ФК Богаткин М.Н.
16.	Работа Совета профилактики	По плану	Директор школы О.А.Поселеннова
17.	Классные часы, посвящённые Конституции РФ.	Декабрь	Классные руководители
18.	Классные часы, посвящённые Дню народного единства	Ноябрь	Классные руководители
19.	Разработка памяток для учащихся по мерам антитеррористического характера и действиям при возникновении ЧС	В течение года	Преподаватель организатор ОБЖ А.А.Чухнин
20.	Конкурс мини- сочинений «В дружбе – наша сила»	Апрель	Учителя русского языка и литературы
21.	Участие в районной военно-спортивной игре «Нижегородская Зарница – школа безопасности!»	Март	Преподаватель организатор ОБЖ А.А.Чухнин
22.	Мероприятия, посвящённые 72-годовщине Победы.	Май	Зам. директора по ВР Т.И.Шеронова
23.	Мероприятия, посвященные Дню независимости России	Июнь	Начальник лагеря

11.2. Мероприятия по профилактике правонарушений, наркомании, токсикомании, алкоголизма и табакокурения среди учащихся

<i>№</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
Организационные вопросы			
1.	Выявление неблагополучных, неполных, малообеспеченных семей, замещающих семей (приемные и опекаемые)	Сентябрь	Классные руководители, социальный педагог Зубова С.С.
2.	Выявление учащихся, склонных к употреблению алкоголя, табакокурению и постановка их на внутришкольный учет (анкетирование, личные беседы, тренинги)	Сентябрь - октябрь	Социальный педагог Зубова С.С.
3.	Составление картотеки индивидуального учета подростков «группы риска»	Сентябрь - октябрь	Социальный педагог Зубова С.С.
4.	Проведение операции «Занятость» (вовлечение в творческие объединения)	Сентябрь	Заместитель директора школы по ВР Т.И.Шеронова, классные руководители
5.	Проведение рейдов «Подросток»	В течение года	Классные руководители, социальный педагог Зубова С.С.
Лекционно-просветительная работа с учащимися			
1.	Беседа «Подросток и закон»	1 раз в 2 месяца	Социальный педагог Зубова С.С.
2.	Беседы: «Правонарушения и ответственность за них» (5-7 классы), «Уголовная ответственность несовершеннолетних» (9 класс)	Октябрь	Классные руководители, инспектор ПДН Сергеева Т.В.
3.	Круглый стол «Бездна, в которую нельзя заглянуть» (9класс)	Ноябрь	Социальный педагог Зубова С.С.
4.	«За здоровый образ жизни» просмотр видеофильмов (6-9 классы)	Февраль - март	Классные руководители
5.	Беседы о вреде курения	В течение года	Классные руководители

6.	Беседы о профилактике ВИЧ инфекции	В течение года	Медицинский работник ГБОУ НО Ардатовская ЦРБ Фирова Е.И.
7.	Выпуск газеты, посвященной Дню борьбы с курением	Ноябрь	Социальный педагог Зубова С.С.
8.	Беседа «Правда и ложь об алкоголе» (8-9 классы)	Март	Классные руководители
9.	Цикл бесед о вреде наркотиков «Ты попал в беду»	Октябрь - декабрь	Классные руководители
Воспитательная работа с учащимися			
1.	Проведение тематических классных часов: - «День против курения»; - «Здоровье- это жизнь»; - «Личность и алкоголь»; - «Горькие плоды «сладкой жизни», или о тяжелых социальных последствиях употребления наркотиков»	в течение года (по плану)	Классные руководители
2.	Конкурс рисунков и плакатов «Молодежь против наркотиков»: «Мы за здоровый образ жизни» - 1-7 класс «Мир без наркотиков»- 8-11 класс	Ноябрь	Заместитель директора по ВР Т.И.Шеронова
3.	Игра – соревнование «Баланс положительных и отрицательных сторон курения» (7-8 классы)	Ноябрь	Социальный педагог Зубова С.С.
4.	Участие акции «за здоровье и безопасность наших детей»	Октябрь – апрель	Заместитель директора по ВР Т.И.Шеронова
5.	Конкурсы по антиалкогольной и антинаркотической тематике ▪ Плакатов и стенгазет ▪ Рефератов и докладов ▪ Стихотворений и песен ▪ Сочинений	Ноябрь - апрель	Заместитель директора по ВР Т.И.Шеронова
6.	Акция «Нет табачному дыму!»	Ноябрь	Руководитель ВО «БЭМС» Зубова С.С.

7.	Выступление агитбригад «Новое поколение выбирает жизнь»	Март	Заместитель директора по ВР Т.И.Шеронова, классные руководители
8.	Систематически выявлять учащихся нарушающих Закон РФ «Об ограничении курения табака»	В течение года	Социальный педагог Зубова С.С.

Спортивно- оздоровительные мероприятия

1.	Спортивный марафон «Я выбираю жизнь»	Ноябрь-декабрь	Социальный педагог Зубова С.С., учитель физической культуры Богаткин М.Н.
2.	Спортивная игра для старшеклассников «Альтернатива»	Январь	Преподаватель организатор ОБЖ Чухнин А.А.
3.	День здоровья	В течение года (по плану)	Учитель физической культуры Богаткин М.Н.
4.	Спортивные соревнования	В течение года (согласно графику проведения соревнований)	Учитель физической культуры Богаткин М.Н.
5.	Спортивные соревнования «Папа, мама, я – спортивная семья» (1-4 классы)	Март	Классные руководители 1-4 классов

Работа с родителями

1.	Родительские собрания: - Режим дня- основа сохранения и укрепления здоровья первоклассника. - Как сформировать у ребёнка стремление к здоровому образу жизни.	Согласно планов работы классных руководителей	Классные руководители
----	---	---	-----------------------

	- Здоровье ребёнка-здоровье общества – основы формирования у детей здорового образа жизни... - Что могут сделать родители для безопасности ребёнка. - Наркомания: что о ней нужно знать?		
2.	Лекторий для родителей: - «Адаптация первоклассника», 1 класс; - «Психология общения», 2-3 классы; - «Психофизическое развитие, адаптация учащихся переходного возраста», 5 класс; - «Возрастные особенности подросткового периода», 7 класс; - « Подросток и родители», 8 класс; - «Поиск понимания в общении», 9 класс; - «Пора ранней юности» 10-11 классы	В течение года	Социальный педагог С.С.Зубова, классные руководители
3.	Разработка рекомендаций для родителей «Что делать, если в дом пришла беда», «Создание дома, свободного от наркотиков».	в течение года	Заместитель директора по ВР Т.И.Шеронова, социальный педагог С.С.Зубова
4.	Встречи с врачом- наркологом	в течение года	Директор школы О.А.Поселеннова
5.	Анкетирование родителей.	в течение года	Классные руководители
Работа с классными руководителями			
1.	Школа классного руководителя «Кризисные зоны развития ребенка и характер педагогической поддержки»	Ноябрь	Социальный педагог Зубова С.С.
2.	Собеседование с классными руководителями по вопросу планирования воспитательной работы	Сентябрь	Заместитель директора по ВР Т.И.Шеронова
3.	Разработка методических рекомендаций по проведению классных часов по	Октябрь	Заместитель директора по ВР Т.И.Шеронова

	нравственному и правовому воспитанию старшеклассников.		
4.	Семинары-тренинги по профилактике наркомании, табакокурения, алкоголизма.	В течение года	Социальный педагог С.С.Зубова
5.	Встречи с врачом-наркологом.	В течение года	Заместитель директора по ВР Т.И.Шеронова

11.3 Мероприятия по антикоррупционному воспитанию и образованию учащихся

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
	Работа с педагогами		
1	Размещение в общедоступных местах и на сайте школы информации для родителей и учащихся: · устава, правил приема учащихся; · адресов и телефонов органов управления, куда могут обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества, иных проявлений коррупции по внесению денежных средств.	Сентябрь 2016г.	Администрация школы
2	Рассмотрение темы «Антикоррупционное воспитание» на совещании при директоре.	Ноябрь 2016 г.	Администрация школы
	Работа с родителями		
3	Проведение родительского собрания	Сентябрь 2016 г.	Администрация школы
4	Информирование родителей, учащихся о «телефоне доверия», о горячей линии при проведении ГИА	В течение года	Администрация школы
5	Оформление уголка на стенде для родителей в школе «Коррупции – НЕТ!»	В течение года	Т.И.Шеронова зам.директора по ВР
6	Правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей»	В течение года	Классные руководители
	Работа с учащимися		

7	Классные часы: 1-2 кл.- "О правах и обязанностях" 3-4кл. -" Хорошо и плохо?" 5-7 кл.- "Гражданин и закон" 8-9кл. -"Способы борьбы с коррупцией" 10-11кл. -" Российское законодательство против коррупции"	Октябрь	Классные руководители
	Неделя правовых знаний в школе Беседы: «Что я знаю о своих правах?», «Устав школы» Книжные выставки «Права человека», «Я гражданин своей страны» Кл.часы, беседы: « Можно и нельзя», «Человек среди людей», «Можно и не ссориться», «Права ребёнка в школе»	Ноябрь	Классные руководители Классные руководители, учитель обществознания Новикова А.В. Библиотекарь Косач Н.В. Классные руководители
	09.12.Международный день борьбы с коррупцией: Кл.час на тему: «Что такое хорошо, и что такое плохо?»,(1-4 кл.) «Что такое взятка»(5-6 кл.) «Когда всё в твоих руках»(7-8кл.) Беседа на тему «Зачем нужна дисциплина?» (9 класс) Ролевая игра «Что нам стоит дом построить» (10-11 классы) 10.12.- Международный день Прав человека. (беседы в кл.) 1-11 классы-День правовых знаний: «Конвенция о правах ребенка». 5-8 классы – «Что такое равноправие». 1-4 классы – « Правила жизни класса». Информационный час 12.12. - День Конституции РФ	Декабрь	Заместитель директора по ВР Т.И.Шеронова, Классные руководители, учитель обществознания Новикова А.В.

	Кл. часы 9-11 классы – «Учимся видеть коррупцию». 1-4 классы – Игра «Я, ты, он, она – вместе школьная семья».	Февраль	Классные руководители
	Внеклассное мероприятие: «Откуда берутся запреты» 8 класс Конкурс плакатов «Нет коррупции». Для учащихся 5-8 классов.	Март	Классные руководители
	Кл. час 5-8 классы – «На страже порядка». 9-11 классы – «Как разрешать противоречия между желанием и требованием» Правовая игра: «Об истории коррупции» 9-11 классы	Май	Классные руководители Соц. педагог
8	Школьный конкурс эссе «История коррупции в России»	Декабрь	Учителя русского языка и литературы
9	Конкурс рисунков: «Мои права» (2-4)	Декабрь	Ст. вожатая Зуева Е.С.
10	Проведение опроса учащихся и родителей по проблемам борьбы с коррупцией в деятельности общеобразовательного учреждения.	Январь	Соц. педагог
11	Конкурс плакатов «Посмотрим на себя со стороны». Для учащихся 5-7 классов.	Февраль	Учитель ИЗО Т.И.Шеронова
12	Встреча с инспектором ПДН с учащимися 9-11 классов. Лекция на тему: «Закон и необходимость его соблюдения».	Апрель	Учитель обществознания Новикова А.В.
13	Система работы по формированию антикоррупционного мировоззрения на уроках обществознания.	В соответствии с тематическим планированием.	Учитель истории и обществознания Новикова А.В.

12. План работы школы с родителями (законными представителями) учащихся

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные Предполагаемые результаты
1. Изучение семей учащихся			
1.1	Знакомство родителей будущих первоклассников с системой обучения в школе.	В течение года	Тынтина Т.Н., учитель начальных классов Формирование единых педагогических требований
1.2.	Ежегодное составление социального паспорта школы	Сентябрь	Зубова С.С., социальный педагог Создание банка данных
1.3.	Посещение семей	В течение года	Зубова С.С., социальный педагог Составление социальных паспортов семей. Раннее выявление учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации
2. Развитие нормативно-правовой базы			
2.1	Познакомить с законодательными актами, определяющими права и обязанности членов семьи, аспекты государственной помощи семье. (Семейный Кодекс, Декларация о правах ребенка др.)	В течение всего периода	Директор школы О.А.Поселеннова, классные руководители
2.2.	Разработка рекомендаций об организационном и методическом взаимодействии школы по работе с семьёй.	В течение всего периода	Социальный педагог Зубова С.С.
2.3.	Введение в действие нормативных правовых актов обеспечивающих права родителей на участие в управлении общеобразовательным	В течение всего периода	Администрация школы

	учреждением, организацией учебно-воспитательного процесса.		
3. Работа с родителями			
Создание условий для участия семей в воспитательной деятельности школы			
3.1.	День открытых дверей для родителей.	Один раз в полугодие	Администрация школы, классные руководители 1-11 классов
3.2.	Привлечение родителей – специалистов для проведения лекций для учащихся по классам	В течение года	
3.3.	Оформление страницы на школьном сайте «Информация для родителей» и регулярное обновление его материалов.	В течение года	
3.4.	Консультации для родителей по интересующим их вопросам «Спрашивайте – отвечаем»	Ежемесячно	Вовлечение родителей в воспитательную деятельность школы
3.5.	Совместные праздники родителей и учащихся: День Знаний	Сентябрь	
	День пожилого человека	Октябрь	
	Осенняя фантазия –конкурс поделок	Октябрь	
	Праздники осени «Как щедра, ты наша осень!»	Октябрь	
	День матери	Ноябрь	
	«Фабрика Деда Мороза»	Декабрь	
	Новогодние мероприятия	Декабрь	
	Праздничные мероприятия к 8 марта	Март	
	«Ветеран живёт рядом»	Май	
	«Последний звонок»	Май	
	День защиты детей.	Июнь	
	День семьи	Июль	
	Выпускной бал	Июнь	

13. Финансово-хозяйственная деятельность

3.6.	№ п/п	Организация совместного досуга родителей и детей: поездки, экскурсии, спортивные мероприятия.	В течение года	Ответственные
		1. Циклограмма основных дел на 2018 год		
3.7.	1.	Проведение совместных трудовых и социально – значимых акций.	В течение года	Поселеннова О.А.
3.8.		Чествование родителей за успехи в воспитании детей.	В течение года	Монахова Г. П. Молчанова Е. Н.
		4. Педагогическое и психологическое просвещение родителей.		Чиркова Г. И. Лямина Н. М.
4.1.		Занятия для родителей будущих первоклассников.	Март	Миронов В.Ю.
4.2.		Собрания родителей первоклассников - информационные стенды для	Сентябрь	Улучшение микроклимата в семье
4.3.		Открытие классные часы совместно с родителями.	В течение года	
4.4.		Привлечение к организации родительских собраний в качестве лекторов специалистов: медиков, представителей органов, психологов.	В течение года	
	2.	Проведение инвентаризации, товарно-материальных ценностей.	ноябрь-декабрь	
	3.	Подготовка проектно-сметной документации на ремонт.	январь	Поселеннова О.А.
5.1.		Общешкольное родительское собрание:		
	1.	Режим работы ОУ. Календарный учебный график на 2017-2018 учебный год	08.09.17 г.	Улучшение микроклимата в семье
	2.	Презентация ДДТТ и соблюдение правил дорожного движения. Безопасный путь в школу	Январь	Поселеннова О.А.
	3.	Презентация ЗОЖ и прививки	В течение года	Администрация школы
	4.	Инструменты от директора школы за		Поселеннова О.А.
	2.	Обеспечение надлежащего состояния здания школы		
	1.1	Ознакомить обслуживающий персонал с требованиями Сан.Пин	сентябрь 08.09.17 г.	Миронов В.Ю. Сыхраннова Л.И.
	2.	Провести инструктаж по правилам техники безопасности и пожарной безопасности в компьютерном классе.	ноябрь 20.11.17 г.	Монахова Г.П. Молчанова Е. Н. Миронов В.Ю.
	3. 2	Обеспечить уборщиц необходимым уборочным инвентарем.	октябрь 27.04.18 г.	Миронов В.Ю.
	4.	Обеспечить домашнее задание с детьми по пожарной безопасности.	апрель 08.12.17 г.	Миронов В.Ю. Осяева Н.В.
	5.	Обеспечить злоумышленников и эвакуационных знаков.	постоянно 27.04.18 г.	Миронов В.Ю.

6.3	Класс 1. Возрастные особенности ребёнка 9 лет.	постоянно 08.09.17 г.	Миронов В.Ю. Чухнин А.А.
7.	Организационно-методическое обеспечение работы с родителями всех классов по формированию личности ребёнка.	постоянно	Миронов В.Ю. Воскресенская И.В.
8.	Обеспечение безопасности и сохранности имущества в помещениях.	постоянно 08.12.17 г.	Миронов В.Ю.
9.	Обеспечение безопасности и сохранности имущества в помещениях.	постоянно 20.02.18 г. 27.04.18 г.	Миронов В.Ю.
4	Класс		
10.	Осуществление самостоятельного воспитания и обучения ребёнка. Мой ребёнок меняет поведение в школе, в кругу друзей, в семье. Встречаются трудности в общении с одноклассниками, учителями, родителями. В 5 классе.	постоянно 08.09.17 г. 08.12.17 г. 20.02.18 г. 27.04.18 г.	Миронов В.Ю. Тынтина Т.Н.
5	Класс	08.09.17 г.	
11.	Осуществление контроля: 2.- Правильное поведение в школе; 3.- Правильное поведение в семье; 4.- Правильное поведение в обществе; 5.- Правильное поведение в школе; 6.- Правильное поведение в семье; 7.- Правильное поведение в обществе; 8.- Правильное поведение в школе; 9.- Правильное поведение в семье; 10.- Правильное поведение в обществе; 11.- Правильное поведение в школе; 12.- Правильное поведение в семье; 13.- Правильное поведение в обществе; 14.- Правильное поведение в школе; 15.- Правильное поведение в семье; 16.- Правильное поведение в обществе; 17.- Правильное поведение в школе; 18.- Правильное поведение в семье; 19.- Правильное поведение в обществе; 20.- Правильное поведение в школе; 21.- Правильное поведение в семье; 22.- Правильное поведение в обществе; 23.- Правильное поведение в школе; 24.- Правильное поведение в семье; 25.- Правильное поведение в обществе; 26.- Правильное поведение в школе; 27.- Правильное поведение в семье; 28.- Правильное поведение в обществе; 29.- Правильное поведение в школе; 30.- Правильное поведение в семье; 31.- Правильное поведение в обществе; 32.- Правильное поведение в школе; 33.- Правильное поведение в семье; 34.- Правильное поведение в обществе; 35.- Правильное поведение в школе; 36.- Правильное поведение в семье; 37.- Правильное поведение в обществе; 38.- Правильное поведение в школе; 39.- Правильное поведение в семье; 40.- Правильное поведение в обществе; 41.- Правильное поведение в школе; 42.- Правильное поведение в семье; 43.- Правильное поведение в обществе; 44.- Правильное поведение в школе; 45.- Правильное поведение в семье; 46.- Правильное поведение в обществе; 47.- Правильное поведение в школе; 48.- Правильное поведение в семье; 49.- Правильное поведение в обществе; 50.- Правильное поведение в школе; 51.- Правильное поведение в семье; 52.- Правильное поведение в обществе; 53.- Правильное поведение в школе; 54.- Правильное поведение в семье; 55.- Правильное поведение в обществе; 56.- Правильное поведение в школе; 57.- Правильное поведение в семье; 58.- Правильное поведение в обществе; 59.- Правильное поведение в школе; 60.- Правильное поведение в семье; 61.- Правильное поведение в обществе; 62.- Правильное поведение в школе; 63.- Правильное поведение в семье; 64.- Правильное поведение в обществе; 65.- Правильное поведение в школе; 66.- Правильное поведение в семье; 67.- Правильное поведение в обществе; 68.- Правильное поведение в школе; 69.- Правильное поведение в семье; 70.- Правильное поведение в обществе; 71.- Правильное поведение в школе; 72.- Правильное поведение в семье; 73.- Правильное поведение в обществе; 74.- Правильное поведение в школе; 75.- Правильное поведение в семье; 76.- Правильное поведение в обществе; 77.- Правильное поведение в школе; 78.- Правильное поведение в семье; 79.- Правильное поведение в обществе; 80.- Правильное поведение в школе; 81.- Правильное поведение в семье; 82.- Правильное поведение в обществе; 83.- Правильное поведение в школе; 84.- Правильное поведение в семье; 85.- Правильное поведение в обществе; 86.- Правильное поведение в школе; 87.- Правильное поведение в семье; 88.- Правильное поведение в обществе; 89.- Правильное поведение в школе; 90.- Правильное поведение в семье; 91.- Правильное поведение в обществе; 92.- Правильное поведение в школе; 93.- Правильное поведение в семье; 94.- Правильное поведение в обществе; 95.- Правильное поведение в школе; 96.- Правильное поведение в семье; 97.- Правильное поведение в обществе; 98.- Правильное поведение в школе; 99.- Правильное поведение в семье; 100.- Правильное поведение в обществе;	постоянно 14.12.17 г. 16.02.18 г. 27.04.18 г.	Миронов В.Ю. Якимова Ю.И.
6	Класс	08.09.17 г. 14.12.17 г. 16.02.18 г. 27.04.18 г.	Зуева Е.С.
3.	Руководство работами по благоустройству, озеленению и уборке территории		
1.7	Класс	08.09.17 г. - август	Миронов В.Ю. Чухнин А.А.
2.	Организация деятельности по уборке территории.	постоянно 14.12.17 г.	Миронов В.Ю.
3.	Проведение мероприятий по озеленению территории.	октябрь 27.04.18 г.	Миронов В.Ю.
4.	Проведение мероприятий по озеленению территории.	апрель май	Зуева Е.С. Зубова С.С.
8	Класс		

5.	Привести в порядок на школьной территории 2. Вспомогательный персонал 3. Почему свой ребёнок становится чужим?	08.09.17 г. август 12.17 г. 16.02.18 г.	Миронов В.Ю.
4. Материально-техническое обеспечение школы			
1.	Обеспечение постоянно поддерживать порядок в учетной документации у подростков - основные средства свои действия и - материальных; 2.- Организация деятельности уборки.	постоянно 27.04.18 г.	Миронов В.Ю.
9 класс	Оформление у подростков - основные средства свои действия и - материальных; 2.- Организация деятельности уборки.	08.09.17 г. 05.12.17 г.	Анисимова Н.А.
2.	Обеспечение пожарной безопасности тех. средства и оборудование для порядка в посредств организации. Трудовое	постоянно 06.02.18 г.	Миронов В.Ю..
4.	Своевременное и профессиональное и материальное обеспечение каникулам.	каждый месяц	Миронов В.Ю.
5.	Оформление в кабинете работы и нумерации помещений Анализ.	ноябрь 27.04.18 г.	Миронов В.Ю.
6.	Оформление кабинета работы и нумерации помещений Как приобрести новые кресла?	по мере выделения	Миронов В.Ю.
10 класс	Оформление кабинета работы и нумерации помещений	финансирование	
13.5. Руководство работой младшего обслуживающего персонала			
1.	Совместно с директором школы и директором проблем отцов и детей Кто решать вопросы делать подбору тех. персонала и ответственность.	постоянно 05.12.17 г. 06.02.18 г.	Миронов В.Ю.
2.	Провести инструктаж обслуживающего персонала	27.04.18 г.	Миронов В.Ю.
11 класс	1. Как научить заботиться ребёнка о своей безопасности инструкций; 2.- Профессии которые выбирают наши дети; 3.- Как помочь ребёнку сдать экзамены в	август 08.09.17 г. 1 раз в квартал 05.12.17 г. 06.02.18 г.	Новикова А.В.
4.	Разработать и провести с директором школы экзамены по уборке помещений 4. Профилактика экзаменационных стрессов.	ноябрь 27.04.18 г.	Миронов В.Ю.
5.	Обеспечение родительского собрания школьной графика. Работа в течение обслуживающего персонала учащихся.	сентябрь	Администрация Миронов В.Ю. школы
6.	Своевременное и профессиональное и материальное обеспечение каникулам работы в период на каникулы.	2 раза каждый месяц	Монахова Г.П.
7.	Постоянно контролировать качество уборки помещений школы в соответствии с СанПиН.	ежедневно	Миронов В.Ю.

5.2.	8.	Организовать родительские собрания с участием учителей - предметников	Один раз в зимне-весна	Миронов В.Ю.	
5.3.		Индивидуальная работа с родителями	(каждое учебное)		
6. Подготовка школы к зиме					
5.4.	1.	Организовать проверку работоспособности отопительной системы школы.	Июль в четверть	Обслуживающая организация	
	2.	Организовать проверку работоспособности	постоянно	Отв. за кабинет	
		6. Работа с семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации		Миронов В.Ю.	
6.1.		Посещение семей	По	Оказание помощи	
	4.	Произвести закрытие окон на зиму.	ноябрь, по необходимости	Миронов В.Ю.	семьям, снижение правонарушений
6.2.	5.	Заготовить необходимое количество индивидуальных беседы с родителями во инвентаря для уборки снега.	ноябрь в течение периода	Миронов В.Ю.	среди подростков
6.3.		Совместная работа классного руководителя, родителей, учителей - предметников	В течение периода		
	1.	Установить противопожарный режим.	сентябрь	Миронов В.Ю.	
6.4.		Провести занятие по противопожарно-техническому минимуму, в том числе и по мерам пожарной безопасности в быту.	ноябрь по плану	Представитель	
6.5.		Ведение ежедневного учета пропусков, занятий учащихся, своевременных прогуливать	Постоянно	пож. надзора	
	2.	Организовать и провести проверку без уважительной причины	сентябрь	Миронов В.Ю.	
		7. Противопожарные мероприятия:			
		противопожарного состояния школы.		Представитель	
		7. Работа соц. педагога		НТК	
7.1.		Составление социального паспорта семьи на содержание эвакуационных путей.	Сентябрь		
	3.	учащихся 1-11 классов			
7.2.		Провести проверку наличия и исправности первичных средств	апрель	Миронов В.Ю.	
		Индивидуальная работа с родителями, нуждающимися в помощи	В течение периода	Представитель	
7.3.	4.	Провести проверку работоспособности охранно-пожарной сигнализации.	по графику ПП	Обслуживающая	
		Консультации для родителей	В течение периода	организация	
7.4.	5.	Обеспечить надлежащую сторожевую охрану в школе.	постоянно	Миронов В.Ю.	
		Совместная профилактическая работа с инструктором ЦДН	В течение периода	Социальная	
	6.	Провести дополнительный инструктаж по пожарной безопасности с младшим	в течение 2-х месяцев	Миронов В.Ю.	
7.5.		Составление социального паспорта школы	сентябрь	адаптация	
7.6.		Проведение анкетирования детей и родителей по организации питания учащихся	Октябрь	подростков с девиантным поведением,	
	7.	Провести по организации питания в школьной столовой, навести порядок.	постоянно	Миронов В.Ю.	профилактика
	8.	Обеспечить постоянное закрытие дверей	постоянно	Миронов В.Ю.	правонарушений и вредных привычек,
7.7.		Посещение семей учащихся.	В течение периода	предупреждение	
	9.	Регулярно проводить очистку от снега и льда	постоянно	Миронов В.Ю.	ДТП
		Создание системы профилактической работы с семьями эвакуационных выходов.	В течение периода		
7.8.	10.	Осуществлять противопожарную - коррекционные занятия;	август	Миронов В.Ю.	
		- тренинговые занятия			
8. Подготовка школы к новому учебному (2018/2019) году					
7.9.	1.	Организовать профилактическую работу с семьями, оказавшимися в социально-опасном	ноябрь	Миронов В.Ю.	
	2.	пожарении (по необходимости)	март	Миронов В.Ю.	

			апрель		
7.10	3.	Оказание помощи родителям в прилегающей форме формирования нравственного образа жизни семьи, в предупреждении вредных привычек у детей и подростков.	2018 в течение периода	Миронов В.Ю.	
8. Работа администрации школы					
8.1	Индивидуальные беседы и консультации		Постоянно	Обеспечение плодотворного и полноценного сотрудничества с родителями в учебно-воспитательной работе.	
8.2	Контроль за работой классных руководителей		В течение периода		
8.3	Тематические совещания при завуче		По плану		
8.4	Индивидуальные отчеты классных руководителей об успеваемости и посещаемости учащихся, состоящий на профилактических учётах		1 раз в четверть		
8.5	Изучение данных о занятости учащихся во второй половине дня		Сентябрь, январь		
8.6	Уточнение списков неблагополучных семей и детей из данных семей (по необходимости)		Каждую четверть		
8.7	Совершенствование содержания воспитания и образования в соответствии с традиционными духовно-нравственными ценностями семьи, семейного воспитания.		В течение периода		
8.8	Разработать и провести массовые совместные мероприятия общественно значимой деятельности и досуга родителей и детей.		В течение периода		
8.9.	Изучать и распространять позитивный опыт семейного воспитания через информационный стенд, сайт школы.		В течение периода		
8.10	Заседание родительского комитета		1 раз в четверть		
8.11	Поощрение, поддержка, пропаганда успехов и достижений родителей в воспитании детей.		В течение периода		
9. Работа с семьями опекаемых и приемных детей					
9.1	Регулярное посещение семей опекаемых и приемных детей		1 раз в полугодие	Составление банка данных, составление актов обследования, своевременная помощь семьям в различных ситуациях.	
9.2	Контроль за их регулярным питанием в школьной столовой		Постоянно		
9.3	Индивидуальное собеседование с опекунами и приёмными семьями		В течение периода		

9.4	Оказание помощи в организации летнего отдыха	В течение периода	
10.Работа с многодетными семьями			
10.1	Контроль за питанием детей в школьной столовой	В течение периода	Составление банка данных, своевременная помощь семьям
10.2	Контроль за занятостью учащихся	В каникуляр - ный период	
11.Сотрудничество учителей и родителей в организации воспитательной работы в классе			
11.1	Работа родительского комитета класса	Постоянно	Создание единого воспитательного пространства «родители – дети – учителя» Создание условий для развития родительских общественных организаций.
11.2	Изучение интересов родителей с целью привлечения их в учебно-воспитательный процесс класса и школы.		
11.3	Привлечение родителей к созданию Портфолио достижений ребёнка.		
11.4	Помощь родителей в приучении детей к выполнению режима дня и правил для учащихся		
11.5	Организация и проведение совместных классных праздников детей и родителей	По плану	
12.Работа с педагогическими кадрами			
12.1	Изучение нормативно-правовых документов по работе с семьёй	Постоянно	Знание педагогами необходимых правовых документов, доступность информации по проблеме работы с семьями учащихся, создание методических разработок в помощь
12.2	Уточнение функциональных обязанностей социального педагога, классного руководителя по работе с родителями		
12.3	Осуществлять разработку мероприятий содействия семейному воспитанию, созвучных содержанию патриотического,	Постоянно	

	духовно-нравственного воспитания школьников.		классным руководителям.
12.4	Распространение информационно-просветительских материалов для учителей и работников школы.	В течение периода	
13.Обеспечение прав родителей на участие в управлении общеобразовательном учреждением.			
13.1	Работа общешкольного родительского комитета.	По плану	Активизация участия родителей в жизни школы
13.2	Работа классных родительских комитетов	В течение периода	
13.3	Регулярное проведение общешкольных и классных родительских собраний, конференций по проблемам воспитания и обучения.	В течение периода	
14.Работа с социумом			
14.1	Школа традиционно поддерживает отношения с: - администрация Саконского сельсовета; - СФАП; - сельской библиотекой; - сельским храмом; - ПДН; - КДН и ЗП; - Мухтоловской школой искусств - ДК - ФОКом	Постоянно	Расширение культурно-воспитательного пространства
15.Мониторинг родителей (законных представителей)			
15.1	1. Оценка удовлетворённости участников образовательного процесса качеством предоставляемых муниципальных услуг в сфере образования.	Декабрь Май	Шеронова Т.И.. зам. директора по ВР

14.Охрана жизни, здоровья и технике безопасности учащихся и работников школы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок	Ответственный
Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма			
1.	Организовать с классными руководителями 1-11 классов инструктивно-методические занятия по методике проведения занятий с учащимися по Правилам дорожного движения	До 01.09.	Зам. директора УР Монахова Г.П., Зам. директора ВР Шеронова Т.И.
2.	Организовать изучение правил дорожного движения с учащимися школы	До 01.09.	Зам. директора ВР Шеронова Т.И.
3.	Проводить занятия с учащимися 1-11-х классов по ПДД	Постоянно 2 раза в месяц	Классные руководители
4.	Проводить с учащимися тематические утренники, викторины, конкурсы, соревнования по безопасности дорожного движения	1 раз в четверть	Классные руководители
5.	Проводить встречу учащихся с работниками ГИБДД	1 раз в четверть (сентябрь, ноябрь, январь, апрель)	Зам. директора ВР Шеронова Т.И.
6.	Проводить конкурс детских рисунков и плакатов по безопасности дорожного движения 1-4 классы, 5-9 классы	сентябрь, март ноябрь, май	Кл руководители
7.	На родительских собраниях обсуждать вопрос о профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Сентябрь Март	Классные руководители
8.	Обновить стенд по безопасности дорожного движения	До 01.09.	Учитель ОБЖ Чухнин А.А
9.	Провести совещание при директоре с повесткой «О работе классных руководителей по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма»	1 раз в полугодие (ноябрь, март)	Зам. директора УР Монахова Г.П., Зам. директора ВР Шеронова Т.И.
10.	Принимать участие в мероприятиях различного уровня по теме ПДД	Постоянно, согласно положениям	Учитель ОБЖ Чухнин А.А
11.	Организация работы отряда Юных инспекторов движения	Еженедельно	Учитель ОБЖ Стариков А.И.

Противопожарные мероприятия			
1.	Издать приказ о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, об установлении противопожарного режима в ОУ.	До 01.09.	Директор школы Поселеннова О.А.
2.	Организовать проведение противопожарного инструктажа работников школы	С 1 по 3 сентября	Завхоз Миронов В.Ю.
3.	Организовать проведение противопожарного инструктажа учащихся	1 раз в месяц	Классные руководители
4.	Проводить занятия с учащимися 1-11-х классов по ППБ	Постоянно 2 раза в месяц	Классные руководители
5.	Обновить противопожарные стенды	До 01.09.	Учитель ОБЖ Чухнин А.А
6.	Провести проверку сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	До 01.09.	Завхоз Миронов В.Ю.
7.	Проводить тренировочные эвакуации всех участников образовательного процесса	1 раз в четверть (сентябрь, ноябрь, февраль, апрель)	Администрация
8.	Проводить конкурс детских рисунков и плакатов по правилам пожарной безопасности 1-4 классы 5-9 классы	октябрь, февраль, декабрь, апрель	Кл руководители.
9.	Соблюдение противопожарного режима в ОУ	Постоянно, ежедневные рейды	Завхоз Миронов В.Ю.
10.	Организация работы отряда «Юный пожарный»	Еженедельно	Учитель ОБЖ Чухнин А.А
11.	Принимать участие в мероприятиях различного уровня по теме «Правила пожарной безопасности»	Постоянно, согласно положениям	Учитель ОБЖ Чухнин А.А., кл. руководители
Мероприятия по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев			
1.	Издать приказ о создании комиссии по профилактике и предупреждению травматизма в ОУ	До 01.09.	Директор школы О.А.Поселеннова

2.	Организация работы комиссии по профилактике и предупреждению травматизма	До 01.09.	Зам. директора УР Монахова Г.П.
3.	Заслушать на заседании ШМО классных руководителей «О работе с учащимися по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев»	ноябрь, апрель	Руководитель ШМО классных руководителей учителя физической культуры
4.	Провести совещание при директоре школы с повесткой «О работе учителей физической культуры и трудового обучения по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся»	октябрь	Директор школы О.А.Поселеннова , учителя физической культуры
5.	На родительских собраниях обсуждать вопросы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей.	1 раз в четверть (сентябрь, декабрь, март, май)	Классные руководители
6.	Подготовить анализ работы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся за учебный год.	Июнь	Зам. директора УР Монахова Г.П.
7.	Организовать проведение инструктажа по ТБ с учащимися во время образовательного процесса, правилам безопасного поведения во время перемен, правилам безопасного поведения на улице и др.	Сентябрь, ноябрь, январь, апрель	Классные руководители, учителя- предметники, учителя физ. культуры
8.	Соблюдение безопасного режима нахождения учащихся в школе (сопровождение учащихся классными руководителями в столовую, гардероб, на уроки учителей-предметников; организация безопасного отдыха учащихся на переменах)	Постоянно, ежедневные рейды	Все работники школы
9.	Организация дежурства в школе (составление графика, еженедельное подведение итогов дежурства, ознакомление с положением о дежурстве, обязанностях дежурного класса и дежурного учителя)	До 01.09.	Зам. директора по ВР Шеронова Т.И.
Мероприятия по охране жизни, здоровья и ТБ учащихся			

1.	Подготовить документацию по разделу «Охрана жизни и здоровья учащихся»: - листки здоровья в классных журналах;	До 5 сентября	Медсестра Фапа Классные руководители
2.	Осуществлять регулярный контроль за выполнением санитарно-гигиенических требований согласно санитарным правилам и нормам СанПиНа: - санитарно-гигиеническое состояние ОУ, пищеблока, световой, питьевой, воздушный режимы классных помещений, спортзала, мастерских и других помещений; - соблюдение санитарно-гигиенических требований к уроку: рассаживание учащихся согласно рекомендациям, валеологический анализ школьного расписания, предотвращение перегрузки учебными занятиями, дозирование домашних заданий; - обеспечение учащихся с 1 по 11 класс горячим питанием	В течение года 1 раз в месяц Сентябрь, январь	Директор школы О.А.Поселеннова Заместители
4.	Провести анализ заболеваемости учащихся 1-4х, 5-11х классов по группам здоровья. Итоги подвести на совещании при директоре.	По итогам медосмотра	Медсестра ФАПа
5.	Провести инструктаж работников школы по вопросам охраны жизни детей и соблюдения правил ТБ	До 05.09.2018 г.	Завхоз школы Миронов В.Ю.
6.	Контролировать состояние пожарной безопасности в учебных помещениях, в столовой, спортивных залах	Постоянно	Завхоз школы Миронов В.Ю.
7.	Содержать оборудование кабинетов технического и обслуживающего труда в соответствие с требованиями техники безопасности и производственной санитарии.	Постоянно	Учителя технологии
8.	Соблюдать меры безопасности в учебных кабинетах: физики, химии, информатики, спортивном зале, кабинетах технического и обслуживающего труда	Постоянно	Заведующие кабинетами
9.	При проведении массовых мероприятий принимать постоянные меры по безопасности и охране жизни детей.	Постоянно	Директор школы О.А.Поселеннова

10.	Просветительская работа (оформление стендов, газет и т.п. в коридорах, фойе, классных кабинетах)	Постоянно	Кл. руководители
Противоэпидемиологические мероприятия по профилактике гриппа и респираторных заболеваний			
<i>Профилактические мероприятия (до регистрации случаев)</i>			
1.	Издание приказа по учреждению о мерах по соблюдению профилактических мероприятий, направленных на предупреждение заражения гриппом, и осуществлению контроля за мероприятиями с назначением ответственных лиц из числа сотрудников	В период подъёма заболеваемости и	Директор школы О.А.Поселеннова
2.	Провести инструктаж с персоналом о соблюдении профилактических мероприятий	В период подъёма заболеваемости и	Директор школы О.А.Поселеннова
3.	Организовать проведение ежедневных, обходов с целью контроля за соблюдением дезинфекционного режима в помещениях	В период подъёма заболеваемости и	Завхоз школы Миронов В.Ю.
4.	Утвердить графики влажной санитарной уборки и проветривания помещений	До 01.09	Директор школы
5.	Ограничение проведения массовых мероприятий	В период подъёма заболеваемости и	Зам. директора по ВР Шеронова Т.И
8.	Проведение санитарно-просветительной работы по профилактике гриппа	Постоянно	Медсестра ФАПа, классные руководители
9.	Обеспечить проведение сезонной вакцинопрофилактики согласно сетевого графика	По графику	Медсестра ФАПа
10.	Организация мониторинга заболевших гриппом, ОРВИ	В период подъёма заболеваемости и	Социальный педагог
11.	Контроль за соблюдением температурного режима в учебных классах, спортзалах, столовой	Постоянно	Завхоз школы Миронов В.Ю.
12.	Осуществлять контроль за проведением обеззараживания посуды, влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств, проветриванием помещений	В период подъёма заболеваемости и	Завхоз школы Миронов В.Ю.

13.	Обеспечить в периоды сезонного подъёма заболеваемости гриппом и ОРВИ контроль за ограничением и запрещением проведения массовых мероприятий детей, сборов, соревнований и т. д.	В период подъёма заболеваемост и	Директор школы О.А.Поселеннова
14.	Обеспечить в периоды сезонного подъёма заболеваемости гриппом и ОРВИ проведение бесед классными руководителями по неспецифической профилактике гриппа среди учеников и их родителей	В период подъёма заболеваемост и	Классные руководители
15.	Обеспечить контроль медицинским персоналом соблюдения санитарно-гигиенического режима по профилактике гриппа и ОРВИ.	В период заболеваемост и	Медсестра ФАПа
<i>План работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся</i>			
1	Санитарное состояние столовой школы	2 раза в месяц	Комиссия по проверке питания
2	Соблюдение графика питания учащихся	1 раз в месяц	Комиссия по проверке питания
3	Личная гигиена учащихся	еженедельно	Медработник, кл. руководители

15.Укрепление материально – технической базы

Материально-техническая база – необходимое условие функционирования образовательного учреждения. Дальнейшее совершенствование материально-технического обеспечения образовательного учреждения современным учебным и информационно-техническими средствами.

Материально-техническая база дает возможность организовать дополнительные образовательные услуги, учебно-творческую деятельность, проводить культурные мероприятия и т.д.

В настоящее время уделяется большое внимание модернизации материально-технической базы. Выделяются бюджетные средства, привлекаются добровольные пожертвования.

Поддержание и развитие материально-технической базы является одним из основных условий успешного осуществления учебного процесса.

2. Цель:

-создание условий для образовательного процесса – оснащение необходимым материально-техническим и учебно-методическим оборудованием укрепление (совершенствование) материально-технической и учебно-методической базы образовательного процесса, создание безопасных условий пребывания

школьников и персонала, соблюдение санитарно-гигиенического режима, мер противопожарной и электробезопасности.

А именно:

- капитальный и текущий ремонт;
- совершенствование охранной и охранно-пожарной системы школы;
- оснащение в соответствии с последними требованиями учебных кабинетов.

3. Задачи:

- создание условий для использования информационно-коммуникационных технологий;
- обеспечение библиотеки электронными (цифровыми) образовательными ресурсами;
- проведение текущего ремонта;
- устранение предписаний Госпожнадзора и Роспотребнадзора.

4. Пути решения:

Рациональное и эффективное использование бюджетных средств путем грамотного планирования, принятия оптимального решения на основе обоснованных критериев выбора и получения максимального результата при минимальных вложениях.

Реализация требований законодательных и иных нормативных правовых актов в области обеспечения безопасности, направленных на защиту здоровья и сохранения жизни учащихся и работников во время их трудовой и учебной деятельности от возможных, пожаров, аварий, террористических актов и других опасностей.

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
15.1.Мероприятия по приобретению			
1	Заклучить договора с организациями по обслуживанию школы.	Январь	Директор Поселеннова О.А.
2	Создать условия для надлежащего обеспечения санитарно-гигиенического режима, закупить необходимые дезинфекционные и моющие средства для классов и столовой	Начало учебного года	Директор Поселеннова О.А
3	Проводить заказ необходимых учебников	В течение года	Библиотекарь Косач Н.В.
4	Пополнять книжный фонд школьной библиотеки.	В течение года	Директор Поселеннова О.А.

5	Проводить рейды по сохранности школьной мебели и учебного оборудования.	1 раз в четверть	Директор Поселеннова О.А., классные руководители
6	Проводить мероприятия по охране труда и технике безопасности.	В течение года	Директор Поселеннова О.А.
7.	Приобретение новых компьютеров в кабинет информатики.	2,3 квартал 2017 года	Директор Поселеннова О.А.
8.	Организовать подготовку учебных кабинетов и классных комнат к зимнему периоду: - провести утепление окон; - проверить состояния отопительной системы	Сентябрь-октябрь	Директор Поселеннова О.А., завхоз Миронов В.Ю.
9.	Приобретение учебно-наглядных пособий	В течение года	Директор Поселеннова О.А.
10.	Приобретение хозяйственных и канцелярских товаров	В течение года	Завхоз Миронов В.Ю.
11.	Ремонт оборудования, пришедшего в негодность	В течение года	Директор Поселеннова О.А.
15	Провести инвентаризацию материальных ценностей.	Ноябрь	Директор Поселеннова О.А.
15.2.Мероприятия по устранению предписаний			
1	Устранить пункты предписания Роспотребнадзора и пожарнадзора	При наличии	Директор Поселеннова О.А., завхоз Миронов В.Ю.
2	Ремонт спортивного зала	2018 г.	Директор Поселеннова О.А., завхоз Миронов В.Ю.
3	Ремонт АПС спортивного зала и 2 этажа	2018 г.	Директор Поселеннова О.А., завхоз Миронов В.Ю.

4.	Продолжать работу по ограждению территории образовательной организации	Июнь- октябрь 2018 г.	Директор Поселеннова О.А., завхоз Миронов В.Ю.
15.3.Мероприятия по текущему ремонту			
1	Косметический ремонт коридоров	ежегодно	Директор Поселеннова О.А., завхоз Миронов В.Ю.
2	Косметический ремонт учебных кабинетов	ежегодно	Директор Поселеннова О.А., завхоз Миронов В.Ю.
3	Художественно-эстетическое оформление кабинетов.	В течение года	Зав. кабинетами
4	Покраска полов, труб	ежегодно	Директор Поселеннова О.А., завхоз Миронов В.Ю.
6	Благоустройство цветников	ежегодно	Учитель биологии Вагина В.И., классные руководители
7	Очистка территории от мусора	постоянно	Завхоз Миронов В.Ю.
8	Косметический ремонт пищеблока	ежегодно	Завхоз Миронов В.Ю.
9	Проверка состояния электрооборудования, пожарной безопасности в учреждении.	ежегодно	Завхоз Миронов В.Ю.
10	Очистка подъездных и эвакуационных путей от снега.	Декабрь-март	Поселеннова О.А., завхоз Миронов В.Ю.

Приложения



16.1 .План мероприятий по противодействию коррупции на 2018 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ Саконской СШ		
1.	Анализ качества реализации Плана работы по противодействию коррупции МБОУ Саконской СШ за 2017 год.	Январь 2018 года	Директор школы О.А.Поселеннова
2.	Разработка и утверждение Плана работы по противодействию коррупции в МБОУ Саконской СШ на 2018 год.	Январь 2018 года	Директор школы О.А.Поселеннова
3.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ Саконской СШ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор школы О.А.Поселеннова
4.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Директор школы О.А.Поселеннова
5.	Организация приема граждан директором школы.	По графику	Директор школы О.А.Поселеннова

6.	Работа по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	В течение года	Директор школы О.А.Поселеннова Собрание трудового коллектива
7.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МБОУ Саконской СШ; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	Февраль-май, июнь 2018 года	Зам. директора Монахова Г.П.
8.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании, среднем общем образовании.	В течение года	Директор школы О.А.Поселеннова
9.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	Апрель 2018 года	Заместитель директора Монахова Г.П.
10.	Информирование граждан об их правах на получение основного общего и среднего общего образования.	В течение года	Классные руководители Администрация школы

11.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся.	Постоянно	Директор школы О.А.Поселеннова
12.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, учащихся из МБОУ Саконской СШ.	В течение года	Директор школы О.А.Поселеннова
13.	Соблюдение при размещении заказов для школьных нужд законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих размещение заказов для школьных нужд, обеспечение защиты прав и законных интересов участников размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для школьных нужд.	В течение года	Директор школы О.А.Поселеннова
14.	Создание механизма, обеспечивающего объективность оценки качества участия учащихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников: - назначение ответственного лица за получение и сохранность текстов олимпиады, - определение ответственности ассистентов в аудиториях при проведении школьного этапа олимпиады.	Октябрь	Зам. директора Монахова Г.П.
	Обеспечение открытости деятельности общеобразовательного учреждения		
1.	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Апрель 2018 года	Директор школы О.А.Поселеннова, Зам. директора Г.П.Монахова

2.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы.	В течение года	Ответственный за сайт А.А.Чухнин
3.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы О.А.Поселеннова
4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Директор школы О.А.Поселеннова, зам. директора по Т.И.Шеронова, зам. директора Монахова Г.П.
5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы О.А.Поселеннова
Работа с учащимися			
1.	Система работы по формированию антикоррупционного мировоззрения на уроках обществознания.	В соответствии с тематическим планированием.	Учитель истории и обществознания Новикова А.В.
2.	Ознакомление учащихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность.	Февраль	Соц. педагог С.С.Зубова
3.	Кл. часы 9-11 классы – «СМИ и коррупция». 1-4 классы – Игра «Мои права».	Февраль	Классные руководители
4.	Внеклассное мероприятие: «На чём основано взаимопонимание?» 8 класс	Март	Зубова С.С., социальный педагог

5.	Кл.час 5-6 классы – «Что такое взятка?». 7-8 классы – «С деньгами на «ты». Зачем быть финансово– грамотным?» Правовая игра: «Граждане России и коррупция» 9-11 классы	Май	Классные руководители
6.	Классные часы: 1-2 кл.- "Нелегко жить дружно" 3-4кл. -" Что такое коррупция?" 5-7 кл.- «Закон и законность" 8-9кл. -"Дружба, согласие, взаимная помощь" 10-11кл. -" Гражданин России и коррупция"	Октябрь	Классные руководители
7.	Книжная выставка «Я гражданин своей страны»	Ноябрь 2018 г	Библиотекарь Косач Н.В.
8.	Конкурс художественного творчества «Творчество против коррупции»	Декабрь 2018 г	Старший вожатый Е.С.Зуева
9.	Конкурс эссе «Мир без коррупции»	Декабрь 2018 г	Дикаркина Н.В., учитель
10.	09.12.Международный день борьбы с коррупцией: Кл.час на тему: «Быть честным»,(1-4 кл.) «Всё о коррупции»(5-6 кл.) «Когда всё в твоих руках»(7-8кл.) Беседа на тему «Финансовая грамотность россиян» (9 класс) Круглый стол «Что нам стоит дом построить» (10-11 классы) 10.12.- Международный день Прав человека. (беседы в кл.) 1-11 классы- День правовых знаний: «Мир без коррупции». 5-8 классы – «Правила жизни». 1-4 классы – «Сказка ложь, да в ней намёк». Информационный час 12.12. - День Конституции РФ	Декабрь	Классные руководители

11.	Проведение мероприятий с учащимися с приглашением представителей ПДН, КДН и ЗП	В течение года	Соц. педагог С.С.Зубова
12.	Анкетирование среди учащихся «Оценка удовлетворённости участников образовательного процесса качеством предоставляемых муниципальных услуг в сфере образования»	Декабрь, май	Зам. директора Т.И.Шеронова
Работа с педагогами			
1.	Педагогический совет «О планировании работы по противодействию коррупции в МБОУ Саконской СШ »	Январь 2018 года	Администрация школы
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов по вопросам антикоррупционной направленности.	В течение года	Директор школы О.А.Поселеннова
3.	Проведение разъяснительной работы с педагогами о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	В течение года	Директор школы О.А.Поселеннова
4.	Проведение совещание при директоре, педагогических советов по вопросам антикоррупционной направленности.	В течение года	Директор школы О.А.Поселеннова
5.	Обеспечение реализации обязанности работников сообщать об известных им случаях коррупционных или иных правонарушений (в связи с исполнением своих должностных обязанностей)	В течение года	Директор школы О.А.Поселеннова
6.	Обеспечение участия в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других	В течение года	Директор школы О.А.Поселеннова

	мероприятиях по антикоррупционной тематике.		
7.	Проведение разъяснительной работы с работниками о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	Директор школы О.А.Поселеннова	Постоянно
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте МБОУ Саконской СШ ежеквартальных отчётов по противодействию коррупции.	Март, июнь, сентябрь, декабрь 2018 года	Зам. директора по ВР Т.И.Шеронова, Чухнин А.А., ответственный за школьный сайт
2.	Общешкольное родительское собрание «Публичный отчёт директора МБОУ Саконской СШ за 2017-2018 учебный год»	Сентябрь 2018 год	Директор школы О.А.Поселеннова
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Директор школы О.А.Поселеннова
4.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения у учащихся	В течение года	Кл. руководители
5.	Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей) учащихся по теме «Оценка удовлетворённости участников образовательного процесса качеством предоставляемых муниципальных услуг в сфере образования»	Декабрь, май 2018 года	Зам. директора по ВР Т.И.Шеронова, кл. руководители
6.	Обсуждение вопросов антикоррупционной направленности на заседании общешкольного родительского комитета.	Согласно плана работы общешкольного родительского комитета	Зам. директора по ВР Т.И.Шеронова

7.	Информирование родителей, учащихся о «телефоне доверия», о горячей линии при проведении ГИА- 2018.	В течение года	Администрация школы
8.	Правовой всеобуч «Права и ответственность родителей»	В течение года	Классные руководители
Антикоррупционный мониторинг			
1.	Составление отчетов и информации о реализации Плана.	Ежеквартально	Зам. директора по ВР Т.И.Шеронова
2.	Мониторинг процесса комплектования МБОУ Саконской СШ.	Май, август	Директор школы О.А.Поселеннова, зам. директора по УР Монахова Г.П.
3.	Включение в план проведения комплексного мониторинга и изучение вопроса об организации приема, перевода и отчисления учащихся.	В течение года	Директор школы О.А.Поселеннова
4.	Включение в план проведения комплексного и тематического мониторинга и изучения вопроса «Получение, хранение, заполнение и порядок выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	В течение года	Директор школы О.А.Поселеннова

16.2.План работы Совета профилактики

Цель работы: оказание своевременной и квалифицированной социально-педагогической помощи подросткам и их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические ситуации.

Задачи работы:

- организация взаимодействия социально-педагогических и прочих структур в решении проблем несовершеннолетних;
- создание условий для успешной социальной адаптации несовершеннолетних, раскрытие их творческих способностей и жизненного самоопределения;
- обеспечение целенаправленного педагогического, психологического, правового влияния на деятельность детей и подростков общеобразовательного учреждения;
- организация просветительской деятельности среди учащихся и родителей (законных представителей).

№п/п	Дата	Содержание работы	Формы работы	Ответственный за выполнение
Сентябрь				
1.	В течение месяца	Обновление и корректировка «банка данных», составление социального паспорта школы.	Изучение личных дел учащихся. Выявление детей, находящихся на профилактических учётах.	Соц. педагог Зубова С.С. Классные руководители
2.	В течение месяца	Составление социального паспорта школы	По данным социального паспорта класса	Социальный педагог Зубова С.С.
3	В течение месяца	Привлечение учащихся в творческие объединения, спортивный клуб.	Опрос	Заместитель директора по Т.И.Шеронов классные руководители
	08.09.17	Обсуждение плана работы Совета профилактики на 2017-2018 учебный год.	Заседание Совета профилактики.	Директор школы Поселеннова О.А.

		1. Ознакомление с планом работы Совета профилактики на 2017-2018 учебный год. 2. О летнем отдыхе и занятости учащихся из замещающих семей (приёмных). 3. О занятости учащихся из приёмных семей. 4. О снятии с внутришкольного учёта учащихся.		Заместитель директора по Т.И.Шеронов Соц. педагог Зубова С.С.
Октябрь				
1	В течение месяца	Разработка плана мероприятий в рамках акции «За здоровье и безопасность наших детей». Посещение приёмных семей, составление акта обследования жилищно-бытовых условий проживания несовершеннолетних в данных семьях.	План акции	Заместитель директора по Т.И.Шеронов Соц. педагог Зубова С.С., м руководители
2	02.10.17	Сбор информации о занятости учащихся в творческих объединениях, внеурочной деятельности (приёмные дети).	Индивидуальная работа с классными руководителями	Соц. педагог Зубова С.С. Классные руководители
3.	В течение месяца	Посещение уроков с целью «Работа с	Анализ	Соц. педагог Зубова С.С.

		«трудными» учащимися на уроке»		
4.	17.10.2017 г.	Беседа с «трудными» учащимися «Я среди сверстников»	Беседа с учащимися.	Соц. педагог Зубова С.С.
5.	26.10.17	1. О проведении акции «За здоровье и безопасность наших детей» . 2. Работа с учащимися, пропускающими занятия без уважительных причин. 3.О занятости учащихся в осенние каникулы.	Заседание Совета профилактики	Директор шк Поселеннова О.А. Заместитель директора по Т.И.Шеронов Соц. педагог Зубова С.С.
Ноябрь				
1	В течение месяца	Совместная профилактическая работа с межведомственными организациями по профилактике правонарушений.	Коллективная и индивидуальная работа с учащимися и родителями (законными представителями).	Соц. педагог Зубова С.С.; Классные руководители Представитель ПДН, КДН и
2	В течение месяца	Проведение классных часов в рамках декады, посвящённой Всемирному Дню борьбы со СПИДом.	Классный час	Классные руководители
3	В течение месяца	Работа по представлениям классных руководителей	Анализ	Социальный педагог Зубова С.С.
5	17.11.2017	1.Итоги профилактической работы с несовершеннолетними в 1 четверти 2017-2018 учебного года.	Заседание Совета профилактики	Директор шк Поселеннова О.А. Зам. директор по ВР Т.И.Шеронов

		2. Итоги успеваемости учащихся, состоящих на внутришкольном учёте. 3. О работе по представлениям педагогов с учащимися, часто пропускающими занятия без уважительных причин. 4. Итоги проведения Единого профилактического дня «Дневник- лицо ученика».		Соц. педагог Зубова С.С. Классные руководители
Декабрь				
1	08.12.2017 г.	Беседа с учащимися «Правовая культура».	Беседа с учащимися.	Соц. педагог Зубова С.С.;
2	В течение месяца	Индивидуальные семейные консультации (с родителями учащихся, находящихся в социально-опасном положении)	Работа с семьёй (по необходимости)	Соц. педагог Зубова С.С.; Классные руководители Представители ПДН
4.	19.12.2017 г.	1. О проведении социально-психологического тестирования учащихся. 2. О проведении Дня правовых знаний в школе. 3. О занятости учащихся в зимние каникулы.	Заседание Совета профилактики	Директор школы Поселеннова О.А. Зам. директор по ВР Т.И.Шеронов Соц. педагог Зубова С.С. Классные руководители

Январь				
1	В течение месяца	Беседа с учащихся о вреде курения.	Работа с учащимися	Соц. педагог Зубова С.С.
2	В течение месяца	Работа с учащимися, нарушающими Правила поведения в школе (по представлениям классных руководителей).	Посещение уроков, наблюдение за поведением «трудных» учащихся.	Соц. педагог Зубова С.С.
3.	23.01.18	1. Анализ социально-психологического тестирования учащихся. 2. О постановке на внутришкольный учет учащихся школы (по необходимости) 3. Отчёт о работе Совета профилактики за 1 полугодие 2017-2018 учебного года.	Заседание Совета профилактики	Директор шк Поселеннова О.А. Зам. директор по ВР Т.И.Шеронов Соц. педагог Зубова С.С.
Февраль				
1	13.02.2018 г.	Дискуссия «Закон и ответственность»	Работа с учащимися	Инспектор П, Т.В.Сергеева Соц. педагог Зубова С.С.
2	В течение месяца	Работа с учащимися, имеющими пропуски учебных занятий без уважительных причин.	Посещение на дому, беседа с родителями (законными представителями) учащихся (по необходимости).	Социальный педагог Зубова С.С., классные руководители
3	27.02.2018	1. Работа с учащимися по правовому воспитанию. 2. О работе с учащимися по профилактике суицида. 3. О работе с учащимися по профилактике вредных привычек. (Из	Заседание Совета профилактики	Директор шк Поселеннова О.А., Зам. директор по ВР Т.И.Шеронов Соц. педагог Зубова С.С.;

		опыта работы классных руководителей с учащимися)		Классные руководители Представитель ПДН, КДН и (по согласованию)
Март				
1	В течение месяца	Встреча с родителями учащихся, состоящими на профилактических учётах по представлениям классных руководителей (по необходимости).	Работа с родителями (законными представителями) и учащимися.	Соц. педагог Зубова С.С.
2	13.03.2018 г.	Беседы с учащимися 5 – 8 классов о правах и обязанностях. Тренинг «Знаешь права – помни об обязанностях».	Беседа с учащимися	Социальный педагог Зубова С.С., классные руководители
3	20.03.18	1. О работе с учащимися, часто пропускающими занятия по неуважительным причинам. 2. О профилактической работе с учащимися, состоящими на внутришкольном учёте. 3. О занятости учащихся в период весенних каникул.	Заседание Совета профилактики	Директор школы Поселеннова О.А., Заместители директора по УВР Монахов Г.П.; ВР Шеронова Т.Л. Соц. педагог Зубова С.С. Представитель ПДН (по согласованию)
Апрель				
1	В течение месяца	Совместные рейды инспектора ПДН с представителями Совета профилактики и	Проведение рейдов	Соц. педагог Зубова С.С.; Представитель

		классными руководителями в неблагополучные семьи (по необходимости).		ПДН, классные руководители
2	В течение месяца	Проведение индивидуальных бесед профилактического характера.	Индивидуальная работа с учащимися	Соц. педагог Зубова С.С..
3	20.04.18	1. О работе с учащимися по профилактике ПДД. 2. Работа с учащимися, имеющими пропуски по неуважительным причинам и неудовлетворительные оценки за 3 четверть (по факту). 3. Об итогах акции «За здоровье и безопасность наших детей»	Заседание Совета профилактики	Директор школы Поселеннова О.А., Заместитель директора по Шеронова Т.И. Соц. педагог Зубова С.С.. Классные руководители
4	В течение месяца	Контроль за внеурочной занятостью учащихся, состоящих на профилактических учётах (по необходимости) .	Наблюдение	Социальный педагог Зубова С.С., классные руководители
Май				
1	В течение месяца	Летняя занятость учащихся, состоящих на профилактических учётах, из неблагополучных семей, замещающих и многодетных семей. Оказание помощи в трудоустройстве учащихся в летний период.	Опрос учащихся и родителей (законных представителей)	Заместитель директора по Т.И.Шеронова Соц. педагог Зубова С.С. Классные руководители
2	В течение месяца	Сверка данных о количестве несовершеннолетних,	Запрос в КДН и ЗП, ПДН (по необходимости)	Соц. педагог Зубова С.С.

		состоящих на учёте в КДН и ЗП, ПДН за 2017-2018 учебный год (по необходимости)		
3	15.05.18	1.Анализ работы Совета профилактики за 2017-2018 учебный год. 2.Составление перспективного плана работы Совета профилактики на 2018-2019 учебный год.	Заседание Совета профилактики Отчет о работе Совета профилактики за 2017-2018 учебный год.	Директор школы О.А.Поселенко Заместитель директора по Т.И.Шеронов Социальный педагог Зубов С.С.

16.3 План работы социального педагога

Надо видеть себя в детях, чтобы помочь им стать взрослыми, надо принимать их как повторение своего детства, чтобы совершенствоваться самому, надо, наконец, жить жизнью детей, чтобы быть гуманным педагогом.

Ш.А. Амонашвили

Социальный педагог – это равноправный член педагогического коллектива, обеспечивающий социальную защиту прав детей, благоприятные условия для обучения и воспитания ребёнка, установление связей и партнёрских отношений между семьёй и школой.

Работа социального педагога требует большого профессионализма. Профессионализм зависит от личностных качеств человека, избравшего этот вид деятельности, как сферу доверия между людьми, которая рождает основу для их взаимопонимания, взаимопомощи и взаимной ответственности.



Социальный педагог должен обладать следующими качествами:

- *деликатность* – тактичность в общении с другими людьми;
- *открытость* – умение искренне говорить о своих чувствах;
- *доброжелательность* – готовность к поддержке человека, нуждающегося в этом;
- *конкретность* – умение чётко излагать своё собственное мнение;
- *естественность* – умение быть самим собой в любой ситуации в процессе общения с окружающими, с целью поиска компромиссного решения возникшей проблемы.

Цель работы:

- защита ребёнка в его жизненном пространстве;
- оказание помощи в саморазвитии и самореализации в процессе восприятия мира и адаптации в нём;
- создание благоприятных условий для развития личности ребёнка (физического, социального, духовно-нравственного, интеллектуального);

Задачи:

- Создание благоприятных условий для физического, эмоционального, социального развития личности учащихся;
- Формирование у учащихся ценностного отношения к собственному здоровью;
- Сопровождение учащихся «группы риска» и учащихся, состоящих на внутришкольном учёте;
- Оказание методической помощи классным руководителям, родителям и учащимся;
- Оказание помощи обучающимся в устранении причин, негативно влияющих на учебу, поведение, посещаемость;
- Продолжить профилактическую работу по предупреждению правонарушений, наркомании, алкоголизма среди детей и подростков;
- Взаимодействие с общественными объединениями, администрацией школы, педагогическим коллективом, классными руководителями, родителями и учащимися.

Функции:

Профилактическая

- Создание морально-психологического здорового климата в школе,
- Формирование гуманистических отношений,
- Осуществление юридического, правового и других просвещений школьников и сотрудников школы, учителей.

Защитно-охранная функция

- Осуществление социально-педагогического содействия учащемуся и его семье;
- Социальная защита учащихся;
- Проведение работы с целью создания безопасной среды в школе;
- Защита права школьников в правоохранительных и иных местных и государственных органах.

Организационная

- Организация и стимулирование различные видов социально значимой деятельности, досуга учащихся;
- Сотрудничество с проводящими социально-педагогическую работу медицинских, образовательных, культурных, спортивных, правоохранительных учреждений органов, социальных служб.

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п\п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Составление плана работы на год.	сентябрь	Социальный педагог	
2.	Подготовка к семинарам, консультациям. Участие в заседаниях, совещаниях, педагогических советах.	По мере необходимости		
3.	Работа по запросам отдела по вопросам образования, администрации Ардатовского муниципального района НГО, ОДН, ПНД и ЗП, учащихся, родителей, учителей.	В течение года		
4.	Статическая отчетность по неблагополучным семьям, опекаемым, учащимся «группы риска» .	В течение года		
5.	Взаимодействие со специалистами социальных служб для принятия мер по	По запросу		

	социальной защите обучающихся.			
6.	Составление «Социального паспорта школы»: - сбор данных по классам; - инструктаж классных руководителей по представлению данных	до 14.09.	Социальный педагог. Классные руководители 1-11 классов	
7.	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям.	до 05.09.	Классные руководители 1-11 классов	
8.	Принимать участие в работе КДН и ЗП.	По мере необходимости.	Соц. педагог	
9.	Сбор сведений занятости учащихся во внеурочное время.	Сентябрь	Классные руководители 1-11 классов, Социальный педагог	
10.	Выступление по запросам классных руководителей на родительских собраниях и классных часах, в заседаниях методических советов.	По запросу	ПДО, Классные руководители 1-11 классов, Социальный педагог	
11.	Осуществление контроля за учащимися (посещение уроков, поведение)	В течении года	Социальный педагог	

ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.	Мониторинг учащихся школы не приступивших к обучению на начало учебного года	С 1-30 сентября	Зам.директора по ВР, классные руководители, соц.педагог	
2.	Изучение социально-бытовых условий семьи	По мере необходимости	Социальный педагог, классные руководители	
3.	Занятость детей и подростков в свободное от уроков время	По мере необходимости	Зам.директора по воспитательной работе,	

			классные руководители, социальный педагог	
4.	Анкетирование, тестирование семей по воспитанию и благополучию в семье	В течении года (по запросам)	Зам.директора, классные руководителя 1-11 классов, соц.педагог	
5.	Индивидуальная работа с учащимися (профилактические беседы)	В течение года	Социальный педагог	
6.	Психодиагностика особенностей личности учащихся, склонных к девиантному поведению	В течении года	Классные руководители, социальный педагог	
7.	Изучение личности и составление индивидуальных карт на учащихся, состоящих на учёте в ПДН	По необходимости	Социальный педагог	
8.	Сбор информации о занятости учащихся, состоящих на различных формах учёта в каникулярное время	По необходимости	Зам. директора по ВР, классные руководители 1-11 классов, социальный педагог	

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ И ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.	Индивидуальное консультирование учащихся, родителей, педагогов	По мере необходимости	Социальный педагог	
2.	Оформление информационного стенда:	Декабрь	Социальный педагог	
3.	Анализ внеурочной занятости учащихся, состоящих на учёте.	Ноябрь, февраль	Зам. по ВР, социальный педагог, классные руководители	
4.	Проведение бесед с учащимися 1-11 классов на	В течение года	Социальный педагог	

	тему: «Насилие. Не допустить беды»			
5.	Профилактические беседы с учащимися 7, 8, 9 классов на тему: «Ответственность за уголовные и административные правонарушения»	Март	Социальный педагог, инспектор ПДН, учитель обществознания	
6.	Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания.	По мере необходимости	Социальный педагог	
7.	Анализ проделанной работы	В конце каждого полугодия и в конце года	Социальный педагог	
8.	Планирование на будущий год	Май-июнь	Социальный педагог	

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ И ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

1.	Индивидуальные беседы с родителями	В течение года	Соц. педагог	
2.	Вызов родителей на заседания Совета профилактики	В течение года	Соц. педагог, Классные руководители.	
3.	Посещение на дому детей из категории социально незащищенных семей (многодетные, неполные).	В течение года по необходимости	Социальный педагог, Классные руководители	
4.	Профилактические беседы с родителями, уклоняющимися от воспитания подростков; Вынесение им официального предупреждения об ответственности за воспитание и обучение детей	Постоянно в течение учебного года	Инспектор ПДН, социальный педагог	
5.	Посещение семей с опекаемыми и приёмными детьми	Октябрь, апрель	Соц. педагог	

6.	Проведение цикла профилактических бесед об ответственности родителей в воспитании детей: «Права и обязанности семьи» «Взаимоотношение в семье – отражение в ребёнке»	На родительских собраниях, по запросам	Соц.педагог	
7.	Тестирование: «На сколько правильно вы воспитываете своего ребёнка»	В течении года	Соц. педагог	
8.	Социально-педагогическое консультирование родителей по организации летнего оздоровительного отдыха детей	Апрель май	Соц.педагог классные руководители	

РАБОТА СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

Цель: Оказание своевременной и квалификационной помощи детям, подросткам и (или) их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации.

1.	Утверждение плана работы на учебный год.	Сентябрь	Социальный педагог	
2.	Утверждение индивидуальных программ профилактической работы с несовершеннолетними и семьями несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.	Сентябрь	Социальный педагог	
3.	Профилактические беседы с учащимися пропускающими уроки без уважительной причины.	По мере необходимости	Социальный педагог	
4.	Подведение итогов работы за первое полугодие классных руководителей и учителей по предупреждению неуспеваемости и повышению посещаемости занятий проблемными учащимися.	Декабрь	Социальный педагог	
5.	Прогнозирование трудоустройства в летнее время (дети, относящиеся к социальной «группе риска»)	Апрель	Социальный педагог	

6.	Организация досуга в летнее время	Май	Социальный педагог	
7.	Анализ работы соц.педагога за год.	Май	Социальный педагог	

ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

1.	Совместная работа с различными структурными подразделениями.	Сентябрь	Социальный педагог	
2.	Цикл бесед по профилактике правонарушений.	Сентябрь	Социальный педагог	
3.	Заседание Совета профилактики.	Октябрь	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители	
4.	Проведение акции «Молодёжь против курения». Показ в/фильмов о вреде курения, алкоголя, токсических и нарколологических веществ, анкетирование уч-ся 5-9 классов.	Ноябрь	Социальный педагог, классные руководители	
5.	Вовлечение учащихся в кружки по интересам.	Декабрь	Социальный педагог, классные руководители	
6.	Профилактическая беседа – презентация «1 декабря – День борьбы со СПИДом» 6-9 классы.	Декабрь	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители	
7.	Просмотр фильмов, презентаций по профилактике ПАВ, встречи с работниками ПДН.	Январь	Инспектор ПДН, социальный педагог	
8.	Помощь в организации и проведении школьных мероприятий.	Январь	Социальный педагог, классные руководители	

9.	Беседа с учащимися 9-х классов «Как сказать наркотикам «Нет!» ».	Февраль	Социальный педагог	
10.	Проведение викторин, конкурсов для закрепления навыков безопасного поведения на дорогах, улицах.	Март	Социальный педагог, классные руководители	
11.	Встречи с работниками ПДН.	Март	Социальный педагог, инспектор ПДН	
12.	Профориентационная работа с учащимися 9-х классов.	Март	Социальный педагог	
13.	Беседа с учащимися 9-х классов «Умей владеть собой». (подготовка к экзаменам)	Март	Классные руководители	
14.	Вовлечение детей «группы риска» в участие в мероприятиях.	Апрель	Социальный педагог	
15.	Проведение бесед «Здоровый образ жизни».	Май	Социальный педагог, классные руководители	
16.	Индивидуальные беседы по профилактике правонарушений с учащимися, входящими в «группу риска».	Май	Социальный педагог	

МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.	Участие в работе МО классных руководителей.	По отдельному плану	Социальный педагог	
2.	Участие в работе районных методических объединений социальных педагогов.	В течении года	Социальный педагог	
3.	Участие в семинарах, тренингах.	В течении года	Социальный педагог	
4.	Работа с периодическими изданиями, изучение нормативно-правовой базы.	В течении года	Социальный педагог	
5.	Повышение профессиональной	В течении года	Социальный педагог	

	компетентности, освоение новых методов для осуществления профессиональной деятельности.			
6.	Оформление отчетной документации.	В течении года	Администрация, социальный педагог	

16.4 План работы старшего вожатого

Цель: Создание условий для самоопределения, саморазвития и самореализации личности через организацию коллективно – творческой деятельности детей и подростков.

Задачи:

1. Организация и проведение традиционных КТД, способствующих развитию творческого мышления, необходимого для практической деятельности, познания, ориентации в окружающем мире
2. Организация и проведение общешкольных мероприятий по формированию здорового образа жизни, патриотическому воспитанию, профилактике правонарушений с учетом индивидуальных способностей и потребностей школьников
3. Осуществление школьного самоуправления, мотивирующего учащихся к формированию активной жизненной позиции, лидерских и организаторских качеств

Проект-ная линия	Дата	Дело	Ответствен-ный	Результат
Работа с детским общественным объединением «Каравелла»				
Экологическая проект-ная линия – остров «Друзья природы»	02-20 сентября	Экологический субботник «Зеленая Россия»	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	22.09	Уборка территории Юдинского парка.	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	октябрь 2017 г.	Уборка клумб возле здания школы	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	10.10	Уборка территории могилки учителей школы (реализация социального проекта)	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	25.11	Рейд по проверке состояния цветов в классах	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	ноябрь-апрель	Акция «Поможем птицам»	ст. вожатая Е.С. Зуева	

	09.04	Акция «Чистодвор» уборка территории возле школы Юдинского парка Возле храма кладбища	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	24.04	Районный экологический слёт в рамках международной акции «Марш парков»	ст. вожатая Е.С. Зуева	
Гражданс ко- патриоти ческая проектна я линия – остров «Добрые дела»	в течение года	Тимуровское движение	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	сентябрь 2017- январь 2018	Муниципальный этап областного конкурса эссе «Я горжусь» (75- летие Сталинградской битвы)	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	сентябрь- март	Муниципальный этап областного проекта «Я познаю Нижегородский край»	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	сентябрь- март	Конкурс рисунков и фотографий «Моя малая Родина»	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	сентябрь- октябрь	Благотворительная акция «Волшебная Крышечка»	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	19.11 21.02	Линейка посвящённая памяти воина-интернационалиста Владимира Чухнина	Зам . директора по ВР Т.И. Шеронова, ст. вожатая Е.С. Зуева	
	01.10 07.01 23.02 08.03 09.05	Поздравительная акция -«Ветераны живут рядом» -с Днем Учителя -С Новым годом и Рождеством. -с 8 Марта - 23 февраля -с Днем Победы	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	сентябрь 2017 года –февраль 2018 года	Районный этап Международного фестиваля "Детство без границ"	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	январь 2018- октябрь 2018	Социальный проект «Комсомольцы. Равнение на знамя!»	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	декабрь	Областной фотоконкурс «Дети. Творчество. Родина.»	ст. вожатая Е.С. Зуева	

	апрель 2018	Уборка территории возле дома ветерана ВОв и тружеников тыла.	ст. вожатая Е.С. Зуева	
Лидерская проектная линия – остров «Лидер»	13.09	Выборы в совет актива пионерской организации «Каравелла»	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	1 раз в месяц	Заседание актива пионерской организации «Каравелла»	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	05.10	День самоуправления в школе	Кл.руководитель 11 класса, ст. вожатая Е.С. Зуева	
	15 ноября 2017 г	Районный конкурс лидеров детских общественных объединений «Я-лидер»	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	12.12. 2017 г	Районный этап областного конкурса организаторов детского общественного движения «Вожатый года-2018»	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	февраль 2018 г	Зональный этап областного конкурса организаторов детского общественного движения «Вожатый года-2018»	ст. вожатая Е.С. Зуева	13.12. 2016 г
	15.05	Районный Слёт детских общественных объединений	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	сентябрь 2017; май 2018	Общий сбор членов пионерской организации «Каравелла»	ст. вожатая Е.С. Зуева	
Спортивно-оздоровительная проектная линия – остров «Спорт»	сентябрь 2017	Велопробег с.Саконь- д. Липовка	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	октябрь 2017 г	Спортивный праздник «ГТО на старт!»	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	ноябрь 2016 г	Конкурс рисунков «Значок ГТО»	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	январь 2018 года	Конкурс презентаций «Красота в движении-здоровье с детства»	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	21 февраль 2018 г	Конкурс агитбригад «За здоровый образ жизни»	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	Раз в месяц	Спортивные мероприятия.	ст. вожатая Е.С. Зуева; учитель ФК М.Н.Богаткин	

Досуговая (игровая) проектная линия – остров «Досуг»	01.09	Торжественная линейка, посвящённая дню знаний	Зам директора по ВР Т.И. Шеронова, ст. вожатая Е.С. Зуева	
	октябрь 2017 г.	Поздравление пожилых людей Участие в праздничном концерте.	ст. вожатая Е.С. Зуева, СДК	
	04.10	Подготовка и проведения праздника " День учителя "	ст. вожатая Е.С. Зуева,	
	октябрь	Районный конкурс изобразительного искусства «Слава тебе закаленный в бою и труде комсомол» (100-летие ВЛКСМ)	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	27.10	Осенний бал. Праздники осени	ст. вожатая Е.С. Зуева; учителя начальных классов.	
	19.11	Торжественный приём в пионеры	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	23.08-03.11	Всероссийский конкурс на лучшее внеучебное занятие «Большая перемена»	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	22.11	Новогодний серпантин: выставка поделок и игрушек.	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	23.04	Фестиваль "Мы таланты"	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	Апрель	Праздник " Масленица"	ст. вожатая Е.С. Зуева; учителя начальных классов	
	17.12 - 28.12	Подготовка и проведение новогодних праздников.	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	18.05-23.05	Подготовка к празднику " Последний звонок"	Кл.руководитель 11 класса, ст. вожатая Е.С. Зуева	

Работа с педагогическим коллективом

	сентябрь	Озеленение классных комнат	Кл.руководители, ст. вожатая Е.С. Зуева	
	сентябрь	Выступление на педагогическом совете	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	сентябрь	Прополка клумб возле школы	Учитель технологии; ст. вожатая Е.С. Зуева	
	октябрь-ноябрь	Участие в конкурсе "Новогодний серпантин"	Кл.руководители, ст. вожатая Е.С. Зуева	
	октябрь декабрь март февраль май март	Конкурс рисунков : Ко дню учителя. К новому году. Празднику 8 Марта. Ко дню Защитника Отечества. Ко Дню Победы. Я и моя семья	Учитель ИЗО Т.И.Шеронова; ст. вожатая Е.С. Зуева; учителя начальных классов.	

Работа с родителями

	сентябрь 2017 г.	Выступление на общешкольном родительском собрании о деятельности ПО "Каравелла" в 2016-2017 учебном году.	Администрация школы, родительский комитет, ст. вожатая, кл. руководители.	
	октябрь декабрь март апрель	Разработка сценариев к внеклассным мероприятиям: ко дню Пожилого человека, ко Дню Матери, к Новому году, к празднику 8 Марта. Вечера-встречи с интересными людьми	ст. вожатая Е.С. Зуева, Родительский комитет	

	25 марта	Семейный праздник «Папа, мама, я-спортивная семья!»	ст. вожатая Е.С. Зуева,	
	октябрь май	Анкетирование: Осознанное родительство. Удовлетворённость родителей деятельностью ОУ.	Зам директора по ВР Т.И. Шеронова, ст. вожатая Е.С. Зуева	
Сотрудничество с другими организациями				
	01.10	Участие в концерте посвящённом Дню пожилого человека	Сельский ДК, ст. вожатая	
	ноябрь	Участие в концерте посвящённом Дню Матери	Сельский ДК, ст. вожатая	
	08.05	Музыкально-литературная композиция посвящённая памяти павших в годы ВОВ	Сельский ДК, ст. вожатая, сельская библиотека	
	1 раз в месяц	Библиотечные часы. Рейд по ремонту книг. Литературные викторины.	Сельская и школьная библиотеки, ст. вожатая	
Сотрудничество со СМИ				
	октябрь	Акция «Волшебная Крышечка»	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	февраль	«Живая память» (память воина- интернационалиста Чухнина В)	ст. вожатая Е.С. Зуева	
Диагностика и мониторинг				
	октябрь	Хотите знать, лидер ли вы?	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	декабрь	Анкета «Взрослые в твоём ребячьем объединении» Дихановой Л.Г.	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	февраль	Методика «Коммуникативные и организаторские склонности» (КОС) В.В. Синявский, В.А. Федорошин	ст. вожатая Е.С. Зуева	

Самообразование				
	декабрь	Участие в районном конкурсе «Вожатый года – 2018»	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	в течение года	Изучение методической литературы по теме: «Эффективные формы работы с активом детского объединения»	ст. вожатая Е.С. Зуева	
	в течение года	Методические рекомендации. Ресурсы интернета: - Вожатская игротека - http://vozhatiki.ru - Как писать и оформлять проекты - http://ilgatto.livejournal.com/121187.html/ -участие в семинарах, вебинарах	ст. вожатая Е.С. Зуева	

16.5 План работы органов ученического самоуправления на 2017 - 2018 учебный год

- **Цель** - Реализация права учащихся на участие в процессе управления образовательным учреждением.

Задачи ученического самоуправления:

- Создание условий для самореализации личности учащегося: развитие творческих способностей, формирование самостоятельности, активности и ответственности в любом виде деятельности;
- Воспитание гражданина с высокой демократической культурой, способного к социальному творчеству, умеющего действовать в интересах своей личности, общества и Отечества;
- Формирование у учащихся потребности и готовности совершенствовать свою личность, создание условий для развития способностей и интересов членов ученического коллектива, развитие самостоятельного мышления и самосознания, социальных компетенций, гражданской позиции, гражданской ответственности;
- Создание системы самоуправления как воспитывающей среды школы, обеспечивающей социализацию каждого ребёнка.

№ п/п	Наименование мероприятия	Краткое описание мероприятия	Дата, время и место проведения	Ответственный за проведение
1.	Заседание ученического Совета		ежемесячно	
2.	Участие в конкурсе на лучший орган школьного (ученического) самоуправления		в течение учебного года	
	Сентябрь			
1.	Торжественная линейка «Первый звонок». Подготовка поздравления первоклассников.		01.09.2017	Секция «Досуг»

2.	Выборы органов Ученического самоуправления		14.09.2017г.	
3.	Легкоатлетическая эстафета		28.09.2017 г.	Секция «Спорт»
4.	Операция «Забота», посвященная празднованию Дня пожилого человека		26.09.2017г.- 01.10.2017 г	Секция «Дисциплина и порядок»
5.	Организация подвижных игр на переменах		сентябрь	Секция «Спорт»
6.	Экологический субботник «Зелёная Россия»		До 20.09.2017 г.	Секция «Дисциплина и порядок»
Октябрь				
1.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню учителя. День самоуправления.		05.10.2017г.	Секция «Учёба», Секция «Досуг»
2.	Организация подвижных игр на переменах		октябрь	Секция «Спорт»
3.	Выборы Лидера школьного (ученического) самоуправления		18.10.2017г.	Председатель ученического совета
4.	Организация и проведение мероприятий, пропагандирующих здоровый образ жизни - спортивные соревнования		01-02.10.2017 г.	Секция «Спорт»
5.	Поздравление педагогов-пенсионеров с Днём учителя		03.10.2017 г.	Секция «Учёба»
6.	Заседание Ученического совета по итогам дел 1 четверти.		18.10.2017 г.	Председатель ученического совета
7.	Организация и проведение Осеннего бала для старшеклассников		27.10.2017 г.	Секция «Досуг»
Ноябрь				
1.	Организация и проведение мероприятий в рамках Года экологии:		03.11.2017 г.	Секция «Пресс-центр»

	- Конкурс рисунков, плакатов			
2.	Организация и проведение мероприятий, пропагандирующих здоровый образ жизни: - Акция «За здоровье и безопасность наших детей»		В течение месяца	Секция «Спорт»
3.	Организация подвижных игр с учащимися лагеря с дневным пребыванием детей		ноябрь	Секция «Спорт»
4.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню матери в России: - Конкурс рисунков «Главная мама на свете», - Классные часы.		в течение месяца	Секция «Пресс-центр» Секция «Досуг»
Декабрь				
1.	Организация и проведение мероприятий, пропагандирующих здоровый образ жизни: - спортивные соревнования, - классные часы, посвящённые Дню борьбы со СПИДом		01.12.2017 г.	Председатель ученического совета
2.	Организация подвижных игр на переменах		декабрь	Секция «Спорт»
3.	Мастерская Деда Мороза		декабрь	Секция «Досуг» Секция «Пресс-центр»
4.	Новогоднее представление для 1-4 классов		декабрь	Секция «Досуг»
5.	Новогоднее представление для 5-7, 8-11 классов		декабрь	Секция «Досуг»

6.	Заседание Ученического совета по итогам дел 2 четверти.		26.12.2017 г.	Председатель ученического совета
7.	Участие в акции «Час кода»		04.12-10.12.2017 г.	Секция «Пресс-центр»
	Январь			
1.	Организация подвижных игр на переменах		Январь	Секция «Спорт»
2.	Проведение мероприятий в рамках акции «Я выбираю спорт как альтернативу пагубным привычкам».		До 18 января 2018 г.	Секция «Спорт»
3.	Проведение встреч с представителями учебных заведений		В течение месяца	Председатель ученического самоуправления
4.	Акция «Покормите птиц зимой»		январь	Секция «Досуг»
	Февраль			
1.	Организация и участие в проведении мероприятий в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы (по отдельному плану)		февраль	Секция «Пресс-центр» Секция «Досуг»
2.	Организация мероприятий, посвящённых Дню российской науки		08.02.2018г.	Секция «Учёба»
3.	Смотр-конкурс боевых листков «На службе Отечества»		20.02.2018 г.	Секция «Пресс-центр»
4.	Организация подвижных игр на переменах		февраль	Секция «Спорт»
5.	Участие в игре «Зарница-школа безопасности»		22.02.2018 г.	Секция «Спорт»

	Март			
1.	Поздравительная акция «8 марта»		05.03.2018 г.	Секция «Пресс-центр»
2.	Праздничный концерт «Нашим мамам, посвящается» 1-4 классы		07.03.2018 г.	Секция «Досуг»
3.	Организация мероприятий, в рамках недели детской книги		26.03- 31.03.2018	Секция «Пресс-центр»
4.	Организация подвижных игр на переменах		март	Секция «Спорт»
5.	Заседание Ученического совета по итогам дел 3 четверти		21.03.2018 г.	председатель ученического совета
	Апрель			
1.	Организация учебной тренировки		30.04.2018 г.	Секция «Спорт»
2.	Организация и проведение тематических уроков по ОБЖ		30.04.2018 г.	Секция «Спорт» Секция «Пресс-центр»
3.	Организация подвижных игр на переменах		апрель	Секция «Спорт»
4.	Конкурс рисунков, посвященный Дню космонавтики «Космос – это мы»		12.04.2018 г.	Секция «Пресс-центр»
5.	Операция «Чистый двор»		27.04.2018 г	Секция «Дисциплина и порядок»
	Май			
1.	Операция «Забота», оказание посильной помощи ветеранам ВОВ и труженикам тыла.		Май 2018г.	Секция «Дисциплина и порядок»

2.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г.: - Концертная программа «Никто не забыт, ничто не забыто», - факельное шествие, - митинг 9 мая, - акция «Бессмертный полк».		08.05.2018 г.- 09.05.2018 г.	Секция «Пресс-центр» Секция «Досуг»
3.	Последний звонок		25.05. 2018г.	Секция «Досуг»
4.	Заседание Ученического совета по итогам дел 4 четверти.		23.05.2018 г.	Председатель ученического совета
5.	Организация и проведение мероприятий, посвящённых дню славянской письменности и культуры		24.05. 2018 г.	Секция «Спорт»
6.	Организация Л\А эстафеты		04.05.2018 г.	Секция «Спорт»
Июнь				
1.	День Защиты детей		01.06.2018	Секция «Пресс-центр» Секция «Досуг»
2.	День России		12.06.2018 г.	Секция «Пресс-центр» Секция «Досуг»
3.	Выпускной вечер		27.06.2018 г.	Секция «Пресс-центр»

				Секция «Досуг»
--	--	--	--	----------------

16.6 План работы библиотеки

Задачи библиотеки:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования читателей путем библиотечно-библиографического обслуживания учащихся и работников школы;
- формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя; привлечение к чтению;
- совершенствование традиционных и освоение новых технологий.

Основные функции:

- образовательная;
- информационная;
- воспитательная.

Деятельность библиотеки в течение года:

1. Работа с библиотечным фондом.

- Изучение состава фонда и анализ его использования.
- Формирование общешкольного заказа на документы основного и учебного фондов.
- Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений.
- Учет библиотечного фонда.
- Выявление и списание ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов по установленным правилам и нормам.
- Выдача документов пользователям библиотеки.
- Расстановка документов в фонде.
- Оформление фонда (наличие полочных и буквенных разделителей, индексов), эстетика оформления.
- Обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к библиотечным фондам.
- Работа по сохранности фонда:
 1. Организация фонда особо ценных изданий и проведение периодических проверок сохранности;
 2. Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий;
 3. Обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке;
 4. Организация работы по мелкому ремонту и переплету изданий с привлечением библиотечного актива;

5. Организация рейдов проверки состояния учебников два раза в год.

- Оформление актов на списание и приход документов и их своевременная сдача в бухгалтерию.
- Инвентаризация учебников.

2. Справочно-библиографическая работа.

- Составление рекомендательных списков, указателей.
- Выполнение библиографических справок.

3. Работа по формированию информационной культуры учащихся.

- Проведение уроков в 5-8 классах по программе «Основы информационной культуры школьника».
- Написание детьми отзывов о прочитанных книгах, оставивших сильное впечатление с последующим оформлением этих отзывов в печатном виде для массового пользования.
- Беседы с учащимися начальных классов о бережном обращении с книгой.

4. Воспитательная работа.

- Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.
- Создание совета библиотеки и работа с ним.

5. Информационная работа.

- Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обеспечением педагогических работников:
 1. Совместная работа по составлению заказа на учебно-методические документы.
 2. Обзоры новых поступлений.
 3. Подбор документов в помощь проведению предметных недель и других общешкольных классных мероприятий.
- Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обслуживанием обучающихся:
 1. На абонементе.
 2. Индивидуальные рекомендательные беседы, обзоры у книжных выставок.
 3. Помощь в подготовке к общешкольным и классным мероприятиям.
 4. Проведение индивидуальных консультаций.

5. Повышение квалификации.

- Работа по самообразованию:

1. Освоение информации из профессиональных изданий.
2. Использование опыта лучших библиотекарей.
3. Посещение семинаров, участие в конкурсах, присутствие на открытых мероприятиях.

План работы по месяцам

Сентябрь

1. Провести инвентаризацию учебников;
2. Выбор совета библиотеки, составить план его работы;
3. Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий;
4. Библиотечный урок «История создания книги», 4 класс;
5. 5 сентября - 200 лет со дня рождения Алексея Константиновича Толстого, русского писателя, поэта, драматурга(1817-1875). Библиотечное мероприятие «Жизнь и творчество А. Толстого», 9 класс;
6. 27 сентября – 360 лет со дня рождения Софьи Алексеевны, русской царицы(1657-1704). Библиотечный час «Царевна Софья Алексеевна», 10 класс.

Октябрь

1. Списание фонда с учетом ветхости и смены программ;
2. Подбор литературы для проведения «Дня учителя в России»;
3. Библиотечный урок «Иллюстраторы детских книг. Какими могут быть книги», 3 класс;
4. Работа с советом библиотеки. Проверка состояния учебников;
5. Всемирный день поэзии. Выставка книг «Наши любимые поэты»;
6. 4 октября - Международный день животных. Литературная игра «Собаки и кошки в одной обложке», 3 класс;
7. 8 октября - 125 лет со дня рождения Марины Ивановны Цветаевой, поэтессы(1892-1941). Библиотечный час «Читаем Цветаеву», 11 класс.

Ноябрь

1. Подбор материала к предметным неделям;
2. Библиотечный урок «Первые газеты и журналы. Первые энциклопедии», 4 класс;

3. 3 ноября - 130 лет со дня рождения Самуила Яковлевича Маршака, поэта, переводчика(1887-1964). Викторина по произведениям С.Я.Маршака «Суматоха», 2класс;
4. 11 ноября - Всемирный день доброты. Урок доброты «Доброе сердце дороже красоты», 6 класс;
5. 6 ноября - 165 лет со дня рождения Дмитрия Наркисовича Мамина-Сибиряка, писателя(1852-1912). Библиотечный час «Аленушкины сказки», 4 класс.

Декабрь

1. Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников, с привлечением совета библиотеки учащихся на уроках труда;
2. Знакомство первоклассников с библиотекой.
Библиотечный урок«В библиотечном царстве, книжном государстве»;
3. Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа;
4. Библиотечный урок«Поиск книг в библиотеке. Что такое медиатека?»,5 класс;
5. Книжная выставка «Новый год стучится к нам»;
6. 22 декабря - 80 лет со дня рождения Эдуарда Николаевича Успенского, писателя(1937). Литературный круиз «Прекрасный мир удивительного человека», 3 класс;

Январь

1. Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах;
2. Библиотечный урок«Наши помощники – словари. Основные понятия. Информация», 6 класс;
3. Рекомендательные беседы при выдаче книг (постоянно);
4. Структура книги «Кто и как создаёт книги. Из чего состоит книга», 2 класс:
 - ❖ Внешнее оформление книги: обложка, переплет, корешок.
 - ❖ Внутреннее оформление: текст, страница, иллюстрация;
5. 12 января - 390 лет со дня рождения Шарля Перро, французского писателя, сказочника(1628-1703). Викторина «Путешествие по сказкам Шарля Перро». Презентация «Жизнь и творчество Ш. Перро», 4 класс;

6. 25 января - 80 лет со дня рождения Владимира Семеновича Высоцкого, поэта, актера(1938-1980). Литературно-музыкальная композиция «Носил он совесть близко к сердцу», 10 класс.

Февраль

1. Беседы с читателем о прочитанном(постоянно) по мере возможности;
2. Библиотечный урок«Справочная литература. Виды информационных ресурсов»,7 класс;
3. 8 февраля - День памяти юного героя-антифашиста. Библиотечный час «Юные безусые герои», 6 класс;
4. 8 февраля - 190 лет со дня рождения Жюль Верна, французского писателя, географа(1828-1905). Литературная игра по произведениям Ж.Верна «Любимые герои», 8 класс;
5. 17 февраля - День спонтанного проявления доброты. Выставка книг «Мой путь к доброте».

Март

1. Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя библиотеки (постоянно);
2. Знакомство со словарями, энциклопедиями, справочниками ,8класс;
3. Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах;
4. 1 марта - День православной книги. Выставка православной литературы «Свет под книжной обложкой»;
5. 27 марта - Международный день театра. Библиотечное мероприятие «Саквояж с чудесами», 9 класс;
6. 28 марта - 150 лет со дня рождения Максима Горького, писателя(1868-1936). Библиотечный час «Всю жизнь несу я Родину в душе», 7 класс;
7. 24-30 марта – Неделя детской и юношеской книги.

Апрель

1. Информировать классных руководителей о чтении и посещении библиотеки.
(один раз в четверть);
2. Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям);

3. 7 апреля - всемирный день здоровья. Урок –развлечение «В гостях у мойдодыра», 1 класс;
4. 1 апреля - Международный день птиц.Конкурс рисунков,3- 4 классы;
5. 25 апреля - 90 лет со дня рождения Юрия Васильевича Яковлева, актёра(1928-2013). Библиотечный час «Жизнь и творчество Ю.Яковлева»,
10 класс.

Май

1. Приём учебников;
2. Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий (в течение года);
3. Составление списка учебников, необходимых школьникам в начале учебного года, не имеющих в наличии в библиотеке;
4. Летнее чтение с увлечением. Подбор рекомендательных списков литературы на лето;
5. 9 мая - День воинской славы России. День Победы советского народа над гитлеровской Германией в Великой Отечественной войне (1941-1945). Библиотечный час «Война. Победа. Память.», 6 класс;
6. 16 мая – 315 лет со дня основания Санкт-Петербурга. Библиотечный час «Прогулки по Санкт-Петербургу». Викторина о Санкт-Петербурге. 7 класс.

16.7. План мероприятий по обеспечению безопасных перевозок учащихся школьным автобусом

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные за выполнение	Сроки исполнения
Общие			
1	Общие и сезонные инструктажи с водителем и ответственным за безопасность движения	Ответственный за безопасность дорожного движения	Ежемесячно
2	Изучение нормативных документов по вопросам безопасности дорожного движения (БДД)	Директор	По мере поступления
3	Ознакомление с ДТП по сводкам и статистическим данным ГИБДД	Директор	Административные совещания согласно графику
По службе эксплуатации			
4	Осуществление постоянного контроля за работой водителя на линии - проверка технической исправности; - соответствие показания счетчика с путевым листом; - правильность заполнения путевого листа; - использование автобуса по назначению	Ответственный за безопасность дорожного движения, директор	Ежедневно
5	Организация обучения водителя по 20-часовой программе в целях повышения его профессионализма	Директор	В соответствии с графиком ГИБДД
6	Обеспечение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителя	Директор	Ежедневно
7	Контроль организации труда и отдыха водителя, соблюдения трудового законодательства	Директор	Ежедневно
8	Обновление должностных инструкций работников, связанных с БДД	Директор	По мере необходимости

	Обеспечение исправности и надежности транспортного средства, находящегося в эксплуатации	водитель, Ответственный за безопасность дорожного движения	постоянно
По технической службе			
10	Организация разбора каждого случая невыхода на линию или схода с линии автобуса из-за технических неисправностей	Директор	По мере поступления
11	Комплектация автобуса необходимыми инструментами и измерительными приборами для проверки технического состояния	Директор	По мере необходимости
По службе безопасности дорожного движения			
12	Тематические уроки по ПДД в рамках уроков ОБЖ	Учитель ОБЖ	Согласно планированию
13	Классные часы по ПДД	Классные руководители	1 раз в месяц
14	Проведение информационных встреч с родителями и детьми по вопросам предупреждения ДТП и детского травматизма	Классные руководители, учитель ОБЖ, зам. дир. по ВР	Согласно планированию
15	Проведение месячника "Внимание, дети!"	Классные руководители, учитель ОБЖ, зам. дир. по ВР	сентябрь
16	Проведение "Недели безопасности дорожного движения"	Классные руководители, учитель ОБЖ, зам. дир. по ВР	Осенние, зимние, весенние каникулы
По другим службам			
17	Инструктаж учащихся по правилам поведения в автобусе и ПДД	Ответственный за безопасность дорожного движения	2 раза в месяц
	Контроль за организацией труда и отдыха водителя, соблюдением трудового законодательства в части продолжительности рабочего дня.	Ответственный за безопасность дорожного движения, директор	постоянно

