

**План
мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ Саконской СШ на 2018-2020 годы**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнени я
1. Меры, направленные на совершенствование управления в целях предупреждения коррупции			
1.1	Разработка плана по противодействию коррупции на период до 2020 года с включением конкретных мероприятий, направленных на повышение уровня правосознания участников образовательных отношений и популяризации антикоррупционных стандартов поведения.	Директор школы О.А.Поселеннова	До 09 января 2018 года
1.2	Определение персональной ответственности за работу по противодействию коррупции, ответственного лица за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Директор школы О.А.Поселеннова	Постоянно
1.3	Осуществление контроля за исполнением мероприятий планов, указанных в пункте 1.1 настоящего плана. Обеспечение достижения конкретных результатов, на которые нацелены мероприятия указанных планов. Составление отчетов и информации о реализации плана, размещение их на официальном сайте МБОУ Саконской СШ в сети "Интернет".	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений Т.И.Шеронова	Ежекварталь но до 20 числа последнего месяца отчетного квартала
1.4	Приведение правовых актов МБОУ Саконской СШ по противодействию коррупции в соответствие с действующим законодательством.	Директор школы О.А.Поселеннова	По мере необходимос ти
1.5	Обеспечение соблюдения работниками МБОУ Саконской СШ кодекса профессиональной этики педагога.	Директор школы О.А.Поселеннова	Постоянно
1.6	Совершенствование деятельности по предоставлению образовательных услуг в	Директор школы	Постоянно

	сфере образования. Обеспечение общедоступности регламентов исполнения образовательных услуг.	О.А.Поселеннова	
1.7	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан.	Директор школы О.А.Поселеннова	Постоянно
1.8	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников школы	Директор школы О.А.Поселеннова	По мере необходимости
1.9	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	Директор школы О.А.Поселеннова	По мере необходимости
1.20	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами в вопросах противодействия коррупции.	Директор школы О.А.Поселеннова	По мере необходимости
2. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение			
2.1	Участие в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике.	Ответственный за организацию антикоррупционной деятельности Т.И.Шеронова	Постоянно
2.2	Разъяснение работникам ОО положений кодекса профессиональной этики педагога, оказание консультативной помощи по вопросам применения Кодекса.	Ответственный за организацию антикоррупционной деятельности Т.И.Шеронова	Постоянно
2.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции в ОУ на: - педагогическом совете: «О планировании работы по противодействию коррупции в МБОУ Саконской СШ на 2018-2020 годы»	Директор школы О.А.Поселеннова	Январь

	<p>- совещаниях при директоре ОУ: «О противодействии коррупции»</p> <p>- общих собраниях трудового коллектива: «О противодействии коррупции»</p> <p>- родительских собраниях: «Права и обязанности»; «Антикоррупционное воспитание»; «Противодействие коррупции».</p> <p>- на заседании общешкольного родительского комитета: «Противодействие коррупции в ОУ» в том числе с приглашением сотрудников правоохранительных органов.</p>	<p>Председатель профкома Богаткин М.Н. Классные руководители</p>	<p>Март, Сентябрь Май</p> <p>По плану</p> <p>Октябрь</p>
2.4	<p>Оформление специального стенда по антикоррупционному просвещению участников образовательных отношений.</p>	<p>Директор школы О.А.Поселеннова</p>	<p>30 апреля 2018 года</p>
2.5	<p>Реализация мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся:</p> <p>09.12.Международный день борьбы с коррупцией: Классный час на тему: «Быть честным»,(1-4 кл.) «Всё о коррупции»(5-6 кл.) «Когда всё в твоих руках»(7-8кл.) Беседа на тему «Финансовая грамотность россиян» (9 класс) Круглый стол «Что нам стоит дом построить» (10-11 классы)</p> <p>10.12.- Международный день Прав человека: 1-11 классы- День правовых знаний: «Мир без коррупции». 5-8 классы – «Правила жизни». 1-4 классы – «Сказка ложь, да в ней намёк».</p>	<p>Ответственный за организацию антикоррупционной деятельности Т.И.Шеронова</p>	<p>Декабрь</p>

	Информационный час 12.12. - День Конституции РФ Классные часы по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся.		По плану классных руководител ей
2.6	Организация и проведение мероприятий антикоррупционной направленности среди педагогов, учащихся МБОУ Саконской СШ волонтерским объединением «БЭМС»	Руководитель ВО «БЭМС» С.С.Зубова	Согласно плану работы ВО «БЭМС»
2.7	Участие в районных и областных конкурсах, проектах, акциях антикоррупционной направленности: - "Творчество против коррупции", - Всероссийский юридический диктант.	Ответственный за организацию антикоррупцион ной деятельности Т.И.Шеронова	Ежегодно, ноябрь- декабрь
2.8	Размещение на информационных стендах МБОУ Саконской СШ в местах предоставления образовательных услуг, а также на официальном сайте МБОУ Саконской СШ в сети "Интернет" информации о телефоне доверия министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области и администрации района по фактам коррупции, о телефонах доверия ОУ.	Директор школы О.А.Поселеннова	Постоянно
3. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			
3.1	Организация участия родителей (законных представителей) учащихся МБОУ Саконской СШ в мониторинге по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных и целевых взносов физических лиц на портале профессионального образования Образование –НН.РФ.	Директор школы О.А.Поселеннова	С 29 января по 15 февраля ежегодно
3.2	Выполнение антикоррупционного законодательства: - уведомление учредителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; - уведомление учредителя о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями;	Директор школы О.А.Поселеннова	Постоянно

	<ul style="list-style-type: none"> - размещение на официальном сайте МБОУ Саконской СШ в сети "Интернет" сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения и его заместителей; - ежегодное представление руководителем МБОУ Саконской СШ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. 		
3.3	Внедрение и реализация процедуры информирования работниками ОУ работодателя о склонении к коррупционным правонарушениям и о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	Директор школы О.А.Поселеннова	Постоянно
4. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения о деятельности МБОУ Саконской СШ, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности			
4.1	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования.	Заместитель директора Г.П.Монахова	Постоянно
4.2	Оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции.	Директор школы О.А.Поселеннова	Постоянно
4.3	Обеспечение эффективного функционирования постоянно действующих каналов связи руководства ОУ с населением (приемы, "горячие" телефонные линии).	Директор школы О.А.Поселеннова	Постоянно
4.4	Прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях в рамках "горячей линии" на период государственной итоговой аттестации выпускников.	Заместитель директора Г.П.Монахова	Ежегодно
4.5	Прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях в рамках "горячей	Заместитель	Ежегодно

	линии" на период летней оздоровительной кампании.	директора Т.И.Шеронова	
4.6	Прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях в рамках по вопросам незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся в ОО.	Директор школы О.А.Поселеннова	Постоянно
4.7	Размещение в сети "Интернет" публичного отчета директора ОУ.	Чухнин А.А., ответственный за ведение сайта	Ежегодно, июль
4.8	Обеспечение информационной открытости ОУ согласно действующему законодательству (создание и ведение сайта ОУ в информационно-коммуникационной сети "Интернет").	Директор школы О.А.Поселеннова	Постоянно
4.9	Размещение на официальном сайте МБОУ Саконской СШ в сети "Интернет" отчета о результатах самообследования.	Директор школы О.А.Поселеннова	Ежегодно, до 20 апреля
4.10	Создание механизма, обеспечивающего объективность оценки качества участия обучающихся в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников: - аккредитация общественных наблюдателей; - назначение ответственного лица за получение и сохранность текстов олимпиады, - шифровка работ учащихся при проверке работ, - определение ответственности ассистентов в аудиториях.	Заместитель директора Г.П.Монахова	Ежегодно
4.11	Совершенствование организации и проведения ЕГЭ: - организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами.	Заместитель директора Г.П.Монахова	Постоянно
4.12	Соблюдение при осуществлении закупок для обеспечения нужд ОУ законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.	Директор школы	Постоянно

		О.А.Поселеннова	
4.13	Проведение опросов по вопросам удовлетворенности населения качеством образования.	Заместитель директора Т.И.Шеронова	Ежегодно, 2 раза в год
4.14	Участие МБОУ Саконской СШ в процедуре независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности.	Заместитель директора Г.П.Монахова	2019 год