



**Администрация Ардатовского муниципального округа  
Нижегородской области**

**Управление образования**

**П Р И К А З**

**30 октября 2023 г.**

**№ 242/2**

**р.п. Ардатов**

**Об утверждении плана мероприятий ("дорожная карта")  
"Организация и проведение государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего и среднего общего  
образования на территории Ардатовского муниципального округа  
Нижегородской области в 2024 году"**

Во исполнение приказа министерства образования и науки Нижегородской области от 27.10.2023 № 316-01-63-2849/23 "Об утверждении плана мероприятий ("дорожная карта") "Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Нижегородской области в 2024 году", в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ардатовского муниципального округа Нижегородской области в 2024 году

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий ("дорожную карту") "Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ардатовского муниципального округа Нижегородской области в 2024 году".

2. Рекомендовать руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций округа:

- руководствоваться при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования настоящим приказом;

- разработать и утвердить соответствующие планы мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году в срок до 6 ноября текущего года.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования *Бутова*

Г.В.Бутова

### План мероприятий ("дорожная карта")

## "Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам (далее – ГИА) основного общего и среднего общего образования на территории Ардатовского муниципального округа Нижегородской области в 2024 году"

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
<b>I. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>				
1.	Обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации учителей на основе анализа результатов ГИА-9, ГИА-11.	в соответствии с планом – графиком курсовой подготовки государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования "Нижегородский институт развития образования" (далее – ГБОУ ДПО НИРО)	Ю.К. Панкратова, заведующий информационно-диагностическим кабинетом управления образования администрации Ардатовского муниципального округа Нижегородской области (далее – заведующий ИДК управления образования)	Сравнение среднего балла по итогам единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по учебным предметам со средним баллом ЕГЭ прошлого года. Сравнение среднего балла по итогам основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) по русскому языку и математике со средним баллом ОГЭ по русскому языку и математике прошлого года.
2.	Адресная методическая поддержка педагогов образовательных организаций (далее – ОО) со стабильно низкими результатами ГИА-9, ГИА-11	в соответствии с планом – графиком курсовой подготовки ГБОУ ДПО НИРО	Ю.К. Панкратова, заведующий ИДК управления образования	Улучшение результатов выпускников ОО, снижение доли ОО показавших низкие результаты ГИА-9, ГИА-11.
<b>II. Нормативно-правовое обеспечение</b>				

<b>1.</b>	<b>Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году. Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами.</b>			
<b>1.1.</b>	<b>Подготовка проекта постановления администрации Ардатовского муниципального округа Нижегородской области по вопросам организации и проведения ГИА:</b>			
1.1.1.	О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ардатовского муниципального округа в 2024 году	апрель 2024 года	Е.В. Кашапова, главный специалист управления образования администрации Ардатовского муниципального района Нижегородской области (далее – управление образования)	Отсутствие внештатных ситуаций в рамках организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11
<b>1.2.</b>	<b>Издание приказов управления образования администрации Ардатовского муниципального округа по вопросам организации и проведения ГИА-9:</b>			
1.2.1.	о назначении муниципального координатора и поставщика информации РИС ГИА-9 муниципального уровня	ноябрь 2024 года	управление образования	Анализ организации и проведения ГИА-9 по итогам экзаменационной кампании 2023 года
1.2.2.	об организации информационного обеспечения ГИА-9	ноябрь 2024 года		
1.2.3.	о проведении итогового собеседования по русскому языку	январь 2024 года  февраль 2024 года  первая неделя апреля 2024 года		
	- февральский срок			
	- мартовский срок			
1.2.4.	об организации и проведении ГИА-9 в 2024 году	апрель 2024 года		
1.2.5.	о проведении ГИА-9 по	май, июнь 2024 года		

	обязательным предметам и предметам по выбору в Ардатовском муниципальном округе			
1.2.6.	об утверждении схемы доставки выпускников 9-х классов в ППЭ для сдачи ГИА-9 по обязательным предметам и предметам по выбору	май, июнь 2024 года		
<b>1.3.</b>	<b>Издание приказов управления образования администрации Ардатовского муниципального округа по вопросам организации и проведения ГИА-11:</b>			
1.3.1.	о назначении муниципального координатора и поставщика информации РИС ГИА-11 муниципального уровня	ноябрь 2023 года	управление образования	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2023 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ
1.3.2.	об организации информационного обеспечения ГИА-11	ноябрь 2024 года		
1.3.3.	о подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11:			
	- декабрьский срок	ноябрь 2023 года		
	- февральский срок	январь 2024 года		
	- апрельский срок	март 2024 года		
1.3.4.	о необходимых мерах по проведению ГИА-11 на территории Ардатовского муниципального округа в 2024 году	апрель 2024 года		
1.3.5.	о проведении ЕГЭ (по предметам согласно расписанию, утвержденному Рособрнадзором)	май-июнь 2024 года		
1.3.6.	об утверждении схемы доставки участников ЕГЭ в ППЭ (по расписанию, утвержденному	май-июнь 2024 года		

	Рособрнадзором)			
<b>III. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>				
<b>1.</b>	<b>Распределение средств областной субвенции и муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории Ардатовского муниципального округа, в том числе на:</b>			
1.1.	оплату работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	Август – ноябрь 2024 года	управление образования	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2023 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ
1.2.	- видеонаблюдение в ППЭ ГИА-11 - дооборудование ППЭ (по технологии 2.0 ГИА-9)	до 20 марта 2024 года	руководители ОО, на базе которых организованы ППЭ; управление образования	
1.3.	заключение договоров с юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11	до 1 февраля 2024 года	руководители ОО, на базе которых организованы ППЭ	
1.4.	приобретение ключей шифрования на носителях "КриптоПро CSP" и лицензий на право использования средств криптографической защиты информации "КриптоПро CSP" версии 5.0 для работы с ключами и сертификатами шифрования.	до 1 октября 2023 года	директор МБОУ АСШ № 2; управление образования	
<b>IV. Отбор и обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11</b>				
<b>1.</b>	<b>Отбор и участие в обучении:</b>			
1.1.	лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА: - ответственных за ГИА-9, ГИА-11; - операторов муниципальной части РИС; - членов ГЭК, в том числе использование технологий организации ОГЭ и ЕГЭ по	февраль 2024 года  ноябрь 2023 года  март, апрель 2024 года	управление образования	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2023 года

	<p>иностранным языкам с компонентом "Говорение" (устный), передачи зашифрованных контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ) по сети Интернет, печати КИМ в ППЭ, сканирование экзаменационных материалов участников ОГЭ и ЕГЭ в штабе ППЭ, в аудиториях ППЭ</p> <p>- руководителей ППЭ,</p> <p>- организаторов ППЭ,</p> <p>- технических специалистов ППЭ;</p> <p>- лиц, привлекаемых к организации и проведению технологий "Передача зашифрованных КИМ по сети Интернет", "Печать КИМ в аудиториях ППЭ", "Сканирование экзаменационных материалов в ППЭ"</p> <p>- лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения)</p> <p>- лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку.</p>	<p>-</p> <p>апрель 2024 года</p> <p>ноябрь 2023 года</p> <p>ноябрь 2023 года</p> <p>январь 2024 года</p>		
1.2.	учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	по расписанию курсовой подготовки ГБОУ ДПО НИРО	Ю.К. Панкратова, заведующий ИДК управления образования,	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ОГЭ, ЕГЭ

			ОО	
1.3.	участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ГИА-11 в ППЭ  участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА-9 в ППЭ	ноябрь 2023 года – апрель 2024 года  март-апрель 2024 года	управление образования, ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2023 года  -
1.4.	операторов муниципальной части РИС	ноябрь 2023 года	управление образования	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2023 года
1.5.	общественных наблюдателей	ноябрь 2023 года – апрель 2024 года	управление образования	Анализ организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 по итогам экзаменационной кампании 2023 года
<b>2.</b>	<b>Участие в обучении и проведении квалификационных испытаний для:</b>			
2.1	членов предметных комиссий по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ ЕГЭ, ГВЭ по соответствующему учебному предмету	ноябрь 2023 года - февраль 2024 года	управление образования, ОО	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ, отсутствие затруднений при оценивании экзаменационных работ ЕГЭ.
2.2.	членов предметных комиссий по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ ОГЭ, ГВЭ по соответствующему учебному предмету	ноябрь 2023 года - февраль 2024 года	управление образования, ОО	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ГИА-9, отсутствие затруднений при оценивании экзаменационных работ ОГЭ.
<b>V. Организационное сопровождение</b>				
<b>1.</b>	<b>ГИА</b>			
<b>1.1.</b>	<b>Сбор сведений о планируемом количестве участников ГИА в 2024 году и лицах, привлекаемых к проведению ГИА:</b>			
	назначение муниципального	ноябрь 2023 года	Г.В.Бутова, начальник	Своевременное формирование РИС в



	координатора ГИА и муниципальных операторов по внесению информации в базу данных ГИА 2024 года и обеспечению взаимодействия с региональной информационной системой		управления образования	рамках организации ГИА в 2024 году
<b>1.2.</b>	<b>Организация межведомственного взаимодействия при проведении ГИА в 2024 году:</b>			
	реализация мероприятий, предусмотренных постановлением администрации Ардатовского муниципального округа Нижегородской области "О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ардатовского муниципального округа в 2024 году"	весь период экзаменационной кампании 2024 года	Г.В.Бутова, начальник управления образования Е.В. Кашапова, главный специалист управления образования	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года
1.2.1.	информирование и согласование мероприятий межведомственного взаимодействия по организации ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку с организациями: - ГБУЗ НО "Ардатовская ЦРБ" - ОП (дислокация р.п. Ардатов) МО МВД России "Кулебакский" - Дивеевское РЭС - ООО "Райводоканал" - ПАО "Ростелеком" (для проведения ГИА-11)	за две недели до проведения соответствующего периода ГИА	Г.В.Бутова, начальник управления образования Е.В. Кашапова, главный специалист управления образования	
<b>1.3.</b>	<b>Организация общественного наблюдения в ППЭ в период проведения ГИА</b>			
1.3.1.	организация общественного	период экзаменационной	Е.В. Кашапова,	

	наблюдения в ППЭ в период проведения ГИА	кампании 2024 года	главный специалист управления образования	
<b>1.4.</b>	<b>Обеспечение организованной подготовки и качественного проведения ГИА</b>			
1.4.1.	участие в совещании, организованном министерством образования и науки Нижегородской области (далее – МОиН НО) по вопросу готовности к экзаменационной кампании 2024 года	март-апрель 2024 года	управление образования	Анализ и проведение ГИА в 2024 году. Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА
1.4.2.	рабочие совещания с руководителями ОО, руководителями ППЭ, членами ГЭК по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11	в период подготовки к ГИА-9, ГИА-11	управление образования, ОО	
1.4.3.	участие во всероссийских и региональных тренировочных мероприятиях, апробациях по применению актуальных технологий для проведения ГИА	ГИА-11 – в соответствии с графиком Рособрнадзора и ФГБУ "ФЦТ"; ГИА-9 – в соответствии с графиком МОиН НО	управление образования, ОО	
1.4.4.	Участие в мероприятиях в рамках Всероссийской акции "Единый день сдачи ЕГЭ родителями"	в соответствии с графиком Рособрнадзора	управление образования, ОО	
1.4.5.	Участие в мероприятиях в рамках Всероссийских акций, проводимых Рособрнадзором	март-апрель 2024 года	управление образования, ОО	
1.4.6.	Информирование родительской общественности о мероприятиях, проводимых в рамках региональной акции "Объективно"	октябрь 2023-май 2024 года	управление образования, ОО	
1.4.6.	Проведение ГИА, в том числе проведение экзаменов в ППЭ	в соответствии с единым расписанием, утвержденным Министерством просвещения Российской	управление образования, ОО	

		Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки		
1.4.7.	Мониторинг ГИА в соответствии с единым расписанием экзаменов	в течение соответствующего периода (срока) проведения ГИА	управление образования, ППЭ	
<b>1.5.</b>	<b>Техническое дооснащение (при необходимости):</b>			
1.5.1.	ППЭ: - технологии сканирования в аудиториях ППЭ; - наличие резервного канала связи в ППЭ со скоростью не менее 512 kbit/s для передачи экзаменационных материалов по сети "Интернет"; - проведение ЕГЭ и ОГЭ по информатике в компьютерной форме; - проведение ЕГЭ и ОГЭ по иностранным языкам	1 декабря 2023 года	управление образования, ОО	Результаты самодиагностики уровня организации ГИА в 2024 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технического обеспечения ЕГЭ.
<b>1.6.</b>	<b>Взаимодействие управления образования и ОО</b>			
1.6.1.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесенных в РИС	ноябрь 2023 года – май 2024 года	управление образования, ОО	Анализ организации и проведения ГИА в 2023 году. Отсутствие нарушений сроков внесения сведений в РИС
1.6.2.	Организация взаимодействия с ППЭ в части прохождения контроля технической готовности	Строго за два дня до дня проведения экзамена	управление образования, ППЭ	Анализ организации и проведения ГИА в 2023 году. Отсутствие нарушений сроков прохождения контроля технической готовности
1.6.3.	Организация работы ПК ГИА-9 и ГИА-11	В соответствии с графиком, установленным Рособрнадзором	управление образования, ОО	Анализ организации и проведения ГИА в 2023 году. Отсутствие нарушений сроков проверки экзаменационных работ, снижение доли экзаменационных работ, направленных на третью проверку
1.6.4.	Прием и рассмотрение апелляций: - по процедуре проведения ГИА-9	прием – в день проведения экзамена	управление образования,	Анализ организации и проведения ГИА в 2023 году.

	<p>и ГИА-11</p> <p>- о несогласии с выставленными баллами по результатам ЕГЭ, ОГЭ</p>	<p>ГИА в пункте проведения экзамена</p> <p>рассмотрение – в течение двух рабочих дней, следующих за днем поступления</p> <p>прием - в течение 2-х рабочих дней, следующих за днем официального объявления результатов соответствующего экзамена</p> <p>рассмотрение - в течение 4-х рабочих дней с момента окончания сроков подачи апелляций по соответствующему учебному предмету</p>	<p>ОО</p>	<p>Отсутствие нарушений сроков внесения сведений в РИС</p>
<p><b>1.7.</b></p>	<p><b>Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ):</b></p>			
<p>1.7.1.</p>	<p>создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ в части обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- доступности ППЭ и аудиторий со специальной рассадкой;</li> <li>- подготовленных специалистов (ассистентов) для оказания необходимой помощи;</li> <li>- наличие медицинского кабинета, оборудования и средств, необходимых лицам с ОВЗ в период сдачи экзаменов.</li> </ul>	<p>сроки проведения соответствующего периода экзаменационной кампании 2024 года</p>	<p>управление образования, ППЭ, ОО</p>	<p>Соблюдение прав лиц с ОВЗ при прохождении ими ГИА в 2024 году (отсутствие жалоб со стороны лиц с ОВЗ на нарушение Порядка проведения ГИА в части соблюдения их прав)</p>

<b>1.8.</b>	<b>Обеспечение информационной безопасности проведения ГИА</b>			
1.8.1.	Обеспечение взаимодействия с РЦОИ, ОО посредством обмена информации в закрытой системе VipNet	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	управление образования, ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
1.8.2.	Обеспечение ППЭ металлоискателями и обучение организаторов ППЭ работе с данными устройствами	соответствующий период (срок) проведения ГИА	управление образования	
1.8.3.	Проработка вопросов обеспечения ППЭ средствами подавления сигналов мобильной связи	ноябрь-декабрь 2023 года	управление образования	
<b>2.</b>	<b>ГИА-9</b>			
<b>2.1.</b>	<b>Сбор сведений о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2024 году и лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9</b>			
2.1.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2024 году	ноябрь 2023 года	Е.В. Кашапова, главный специалист управления образования	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2024 году
2.1.2.	Формирование пунктов проведения экзаменов ГИА-9 в 2024 году	январь 2024 года	Г.В.Бутова, начальник управления образования Е.В. Кашапова, главный специалист управления образования	
2.1.3.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9: - членов ГЭК; - членов ПК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов, ассистентов для лиц с ОВЗ	декабрь 2023 года февраль 2024 года март 2024 года	управление образования, ОО	
<b>2.2.</b>	<b>Формирование и внесение сведений в РИС в части организации мест проведения ГИА-9:</b>			

2.2.1.	база данных ОО	декабрь 2023 года – январь 2024 года	управление образования, ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2024 году
2.2.2.	база данных ППЭ для проведения ОГЭ и ГВЭ-9, в том числе резервных и ППЭ на дому			
2.2.3.	база данных аудиторного фонда ППЭ			
<b>2.3.</b>	<b>Формирование и внесение сведений в РИС в части составления списков должностных лиц, привлекаемых к ГИА-9:</b>			
2.3.1.	база данных ответственных за организацию и проведение ГИА-9	ноябрь 2023 года	управление образования, ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2024 году
2.3.2.	база данных операторов муниципальной части РИС			
2.3.3.	база данных членов ГЭК	ноябрь 2023 года		
2.3.4.	база данных руководителей ППЭ	февраль 2024 года в соответствии с периодом проведения ГИА-9		
2.3.5.	база данных организаторов ППЭ			
2.3.6.	база данных технических специалистов ППЭ			
2.3.7.	база данных членов ПК (экспертов)			
<b>2.4.</b>	<b>Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС РЯ) как допуска к ГИА-9 в 2024 году</b>			
2.4.1.	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению ИС РЯ	январь 2024 года	управление образования, ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года
2.4.2.	Проведение ИС РЯ - основной срок - дополнительные сроки	7 февраля 2024 года 13 марта 2024 года 15 апреля 2024 года	управление образования, ОО	
<b>2.5.</b>	<b>Организация и проведение ГИА-9 в 2024 году</b>			
2.5.1.	Получение пакетов с экзаменационными материалами ГИА-9 членами ГЭК	в соответствии с графиком, утвержденным МОиН НО	управление образования, ППЭ	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года
2.5.2.	Организация выдачи пакетов с экзаменационными материалами ГИА-9 членам ГЭК	в день проведения ГИА-9 по соответствующему учебному предмету	управление образования, ППЭ	
2.5.3.	Прием апелляций от участников ГИА-9 о несогласии с	в течение 2-х дней после объявления результатов	ОО, управление	

	выставленными баллами		образования	
2.5.4.	Предварительный анализ результатов ГИА-9	июнь-июль 2024 года	управление образования, ОО	
2.5.5.	Проведение ГИА-9 в дополнительные сроки	сентябрь 2024 года	управление образования, ОО	
<b>3.</b>	<b>ГИА-11</b>			
<b>3.1</b>	<b>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в формах ЕГЭ и ГВЭ в 2024 году. Формирование муниципальной части региональной информационной системы (далее – РИС) в части составления списков участников ЕГЭ и ГВЭ-11:</b>			
3.1.1.	обучающихся 11(12) классов ОО	до 1 декабря 2023года  в соответствии с планом-графиком внесения сведений в РИС	управление образования, ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2024 году
3.1.2.	обучающихся и выпускников профессиональных образовательных организаций (далее – ПОО)			
3.1.3.	выпускников прошлых лет			
3.1.4.	обучающихся в ГУФСИН			
3.1.5.	лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов			
3.1.6.	лиц, подавших заявление на сдачу ЕГЭ на территории Ардатовского муниципального округа и имеющих документ,, удостоверяющий личность (паспорт РФ и т.п.), выданный на территории иного субъекта РФ или иностранного государства			
<b>3.2.</b>	<b>Формирование и внесение сведений в РИС в части организации мест проведения ГИА-11:</b>			
3.2.1.	база данных ОО	ноябрь 2023 года  в соответствии с планом-графиком внесения сведений в РИС	управление образования, ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2024 году
3.2.2.	база данных ППЭ для проведения ЕГЭ и ГВЭ-11, в том числе резервного и ППЭ на дому			
3.2.3.	база данных аудиторного фонда ППЭ			
<b>3.3.</b>	<b>Формирование и внесение сведений в РИС в части составления списков должностных лиц, привлекаемых к ГИА-11:</b>			
3.3.1.	ответственного за организацию и	сентябрь-ноябрь 2023 года	управление	Своевременное формирование РИС в

	проведение ГИА-11 в муниципалитете		образования	рамках организации ГИА-11 в 2024 году
3.3.2.	оператора муниципальной части РИС			
3.3.3.	база данных членов ГЭК	ноябрь 2023года		
3.3.4.	база данных руководителей ППЭ			
3.3.5.	база данных организаторов ППЭ	декабрь 2023 года –		
3.3.6.	база данных технических специалистов ППЭ	февраль 2024 года		
3.3.7.	база данных членов ПК (экспертов)	в соответствии с периодом проведения ГИА-11		
<b>3.4.</b>	<b>Запись/перезапись ключей шифрования на носителях «Крипто Про Рутокен CSP» - токенах членов ГЭК для организации: - печати экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ, сканирования экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ; - ЕГЭ по иностранным языкам с компонентом "Говорение" (устный); - КЕГЭ, в том числе:</b>			
3.4.1.	формирование базы данных членов ГЭК, которым предполагается выдача средств криптографической защиты информации (далее – токен)	февраль 2024 года	управление образования	Отсутствие сбоев и нарушений требований проведения ЕГЭ по технологиям проведения ЕГЭ по иностранным языкам с разделом "Говорение", печати КИМ в аудиториях ППЭ, сканирование в аудиториях ППЭ, КЕГЭ в 2024 году
3.4.2.	Приобретение новых токенов и лицензий на право пользования средств криптографической защиты информации «КриптоПро CSP» версии 5.0 для работы с ключами и сертификатами шифрования сроком на 15 месяцев	ноябрь 2023 года		
3.4.3.	Запись и перезапись токенов	сентябрь 2023 года – февраль 2024 года		
<b>3.5.</b>	<b>Организация и проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11</b>			
3.5.1	Проведение пробного сочинения (изложения) в ОО	ноябрь 2023 года	управление образования,	Анализ организации и проведения итогового сочинения (изложения) как



3.5.2.	Формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения) (далее – ИС(И))	ноябрь 2023 года	ОО	условия допуска к ГИА-11 в 2024 году
3.5.3.	Внесение изменений в базу данных участников ИС(И)	январь, март 2024 года за две недели до проведения ИС(И) в дополнительные сроки		
3.5.4.	Проведение ИС(И): - основной срок -дополнительные сроки	6 декабря 2023 года 7 февраля 2024 года 10 апреля 2024 года		
3.5.5.	Подготовка аналитических материалов по промежуточным итогам и окончательным результатам проведения ИС(И)	январь, март, июнь 2024 года		
<b>3.6.</b>	<b>Взаимодействие с РЦОИ</b>			
3.6.1.	<p>Подготовка и направление в РЦОИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сведений о выпускниках текущего года</li> <li>- сведений о количестве участников ГИА по основным учебным предметам и учебным предметам по выбору:</li> </ul> <p>досрочный и основной период ГИА дополнительный период ГИА</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отнесение участника ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов</li> </ul>	<p>ноябрь 2023 года</p> <p>до 5 февраля 2024 года до 21 августа 2024года</p> <p>в течение двух дней со дня получения сведений</p>	<p>управление образования, ОО</p>	<p>Анализ организации и проведения ГИА-11 в 2024 году. Отсутствие нарушений сроков внесения сведений в РИС.</p>

3.6.2.	Сбор информации по количеству участников ГИА-11 по ППЭ/распределение участников ЕГЭ по ППЭ: - в досрочный период - в основной период - в дополнительный период	в соответствии с планом-графиком внесения сведений в РИС	управление образования, ОО	
3.6.3.	Сбор информации об участниках ГИА-11 в дополнительные сроки (резервные дни) досрочного, основного и дополнительного периодов	не позднее, чем за 2 дня до экзамена	управление образования, ОО	
3.6.4.	Получение экзаменационных материалов РЦОИ	в соответствии с графиком РЦОИ	управление образования	
<b>3.7</b>	<b>Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ</b>			
3.7.1.	Взаимодействие с ПАО "Ростелеком" по вопросам обеспечения онлайн видеонаблюдения ЕГЭ в 2024 году	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	управление образования, МБОУ АСШ №2	Отсутствие сбоев в работе онлайн трансляции ЕГЭ в 2024 году.
3.7.2.	Участие в тестировании онлайн видеонаблюдения в ППЭ	в соответствии с графиком тестирования видеонаблюдения Рособнадзора перед соответствующим периодом проведения ЕГЭ	управление образования, МБОУ АСШ № 2	Результаты самодиагностики уровня организации ГИА в 2024 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технического обеспечения ЕГЭ.
3.7.3.	Проверка готовности ППЭ, в том числе: - ППЭ для проведения ЕГЭ, - резервного ППЭ.	за две недели до начала соответствующего периода (срока) проведения ГИА-11	управление образования, МБОУ АСШ № 2, МБОУ АСШ № 1	
3.7.4.	Обеспечение бесперебойной работы системы видеонаблюдения посредством: - мониторинга за ходом ЕГЭ на портале смотриегэ.ру; - наблюдения руководителями ППЭ, техническими	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	управление образования, МБОУ АСШ № 2	

	специалистами, в том числе специалистами ПАО "Ростелеком" в ППЭ с онлайн и оффлайн видеонаблюдением.			
<b>VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>				
<b>1.</b>	<b>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников экзаменов и их родителей (законных представителей), ведение раздела на странице управления образования официального сайта администрации Ардатовского округа Нижегородской области</b>			
1.1.	Размещение информации на странице управления образования официального сайта администрации Ардатовского муниципального округа и официальных сайтах ОО по вопросам организации, проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	управление образования, ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе соблюдение сроков ведения РИС, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
<b>2.</b>	<b>Организация работы "горячих линий" по вопросам ГИА</b>			
2.1.	Телефонные "горячие линии", в том числе: - по вопросам ГИА-9 - по вопросам ГИА-11	в период подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	управление образования, ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
2.2.	"Горячие Интернет-линии" по вопросам ГИА	в период подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	управление образования, ОО	
<b>3.</b>	<b>Обеспечение взаимодействия с местными средствами массовой информации (далее - СМИ) в целях информирования широкой общественности:</b>			
3.1.	по вопросам организации и	в период проведения	управление	Анализ организации и проведения ГИА, в

	проведения мероприятий в рамках ГИА в 2024 году	ГИА-9 и ГИА-11	образования, ОО	том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
<b>4.</b>	<b>Организация контроля за информированием участников ГИА и их родителей (законных представителей) через:</b>			
4.1	Оформление информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2024 году	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	ОО, управление образования	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
4.2	Размещение информации на школьных сайтах по вопросам ГИА			
4.3	Распространение информационных и справочных материалов (о Порядке проведения ГИА, о мерах ответственности за нарушения Порядка)			
4.4	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний			
<b>5.</b>	<b>Организация информирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
5.1.	Доведение до лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе общественных наблюдателей, инструкций (памяток) по подготовке и проведению ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	управление образования, ОО	
<b>VII. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>				
<b>1.</b>	<b>Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА в рамках:</b>			
1.1.	выездных проверок ОО по вопросам обеспечения проведения ГИА в пределах установленной компетенции	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	управление образования	Отсутствие нарушений при проведении экзаменационной кампании 2024 года
<b>VIII. Анализ проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году</b>				
<b>1.Проведение статистического анализа и подготовка аналитического материала по итогам ГИА в 2024 году</b>				

1.1.	<p>Подведение итогов ЕГЭ в 2024 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предварительные итоги экзаменационной кампании</li> <li>- окончательные итоги экзаменационной кампании</li> </ul>	<p>август-сентябрь 2024 года</p> <p>ноябрь 2024 года</p>	<p>управление образования</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Средний балл по итогам единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по учебным предметам.</li> <li>2. Доля участников ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников ЕГЭ.</li> <li>3. Количество участников ЕГЭ, получивших стабильный результат ЕГЭ.</li> <li>4. Количество участников – высокобалльников.</li> </ol>
1.2.	<p>Подведение итогов экзаменационной кампании 2024 года:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- районная педагогическая конференция;</li> <li>- публикация материала по итогам статистического анализа в районной газете "Наша жизнь";</li> <li>- совещание руководителей ОО, заместителей руководителей об итогах ГИА 2024 года</li> </ul>	<p>август 2024 года</p> <p>август 2024 года</p> <p>сентябрь-ноябрь 2024 года</p>	<p>управление образования</p>	<p>Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2024 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ.</p>

