



**ОТДЕЛ ПО ВОПРОСАМ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ АРДАТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

---

**П Р И К А З**

10 февраля 2020 года

№ 55/1

**О проведении итогового собеседования по  
русскому языку для обучающихся 9-х классов общеобразовательных  
организаций в Ардатовском муниципальном районе Нижегородской области  
12 февраля 2020 года**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513, с Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Нижегородской области, утвержденным приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 30.01.2019 № 316-01-63-201, приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 07.02.2020 № 316-01-23-15/20 "О проведении итогового собеседования по русскому языку в Нижегородской области 12 февраля 2020 года", с целью организованного проведения итогового собеседования **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести 12 февраля 2020 года итоговое собеседование по русскому языку (далее – итоговое собеседование) для обучающихся 9-х классов муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Ардатовского муниципального района Нижегородской области (далее – школ).

2. Назначить муниципальным координатором проведения итогового собеседования Т.Н. Носову, главного специалиста отдела по вопросам образования администрации Ардатовского муниципального района Нижегородской области.

3. Определить местом сканирования бланков итогового собеседования и ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории школы.

4. Т.Н. Носовой, главному специалисту отдела по вопросам образования администрации Ардатовского муниципального района Нижегородской области:

4.1. обеспечить организованное проведение итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования;

4.2. направить бланки итогового собеседования и ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории в региональный центр обработки информации государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования "Нижегородский институт развития образования" по защищенному каналу связи VipNet в день проведения итогового собеседования.

5. Рекомендовать директорам школ:

5.1. обеспечить участие обучающихся 9-х классов в итоговом собеседовании;

5.2. провести итоговое собеседование 12 февраля 2020 года;

5.3. организовать сканирование бланков итогового собеседования и ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории;

5.4. направить образы бланков итогового собеседования и ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории в отдел по вопросам образования администрации Ардатовского муниципального района Нижегородской области по защищенному каналу связи VipNet или на съемном носителе информации незамедлительно по завершении проведения итогового собеседования.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник отдела по вопросам образования



Г.В.Бутова