

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Саконская средняя школа"**

Принята на заседании
педагогического совета
от 31 августа 2020 г.
Протокол №12



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
Саконской СШ
О.А. Поселеннова
от 31 августа 2020 г.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
социально - педагогической направленности

"Пресс - центр"

Возраст детей: 12 -14 лет

Срок реализации: 1 год

Автор-составитель:
Дикаркина Наталья Васильевна,
учитель русского языка и литературы

с. Саконы, 2020 г.

Содержание

Раздел № 1 Комплекс основных характеристик программы

- 1.1. Пояснительная записка
- 1.2. Цель и задачи программы
- 1.3. Содержание программы
 - А). Учебный план
 - Б). Учебно-тематический план
 - В). Содержание учебного плана
- 1.4. Планируемые результаты

Раздел № 2 Комплекс организационно-педагогических условий

- 2.1. Календарный учебный график
- 2.2. Условия реализации программы
- 2.3. Формы аттестации
- 2.4. Оценочные материалы
- 2.5. Методические материалы
- 2.6. Список литературы

Раздел № 1 Комплекс основных характеристик программы

1.1. Пояснительная записка

Современное воспитание ставит своей целью воспитание человека, способного самоопределяться в окружающем мире, занимать активную позицию в стремительно обновляющихся социальных условиях. Большое значение в формировании духовно-богатой, гармонически развитой личности с высокими нравственными идеалами и эстетическими потребностями имеет художественное слово. Одним из важнейших средств для самоутверждения юной личности является предоставление возможности конкретному ребенку свободно высказывать и утверждать свои взгляды, отстаивать свои интересы, обращаться к общественному мнению. Поэтому и возникла необходимость создания дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Пресс-центр» **социально-педагогической направленности.**

Актуальность программы в том, что настольные компьютерные издательские системы приобрели широкую популярность в различных сферах производства, бизнеса, науки, культуры и образования. Издательское дело актуально практически для любой организации. Выпуск информационных бюллетеней, рекламных проспектов, собственных малотиражных газет и даже книг теперь становится необходимым атрибутом информационного обеспечения современных учреждений.

Отличительной особенностью программы «Пресс-центр» является то, что она опирается на повторение, обобщение и систематизацию знаний по литературному редактированию, культуре речи, расширяет сведения по лексике и грамматике. Занятия учат правильно выражать свои мысли в устной и письменной форме, способствуют развитию творческих способностей, интереса к литературному творчеству, фото- и видеоискусству.

Педагогическая целесообразность обусловлена особенностями подросткового возраста (12-14 лет). Этот возрастной период характеризуется стремлением подростков к признанию их способностей сверстниками и взрослыми, к самореализации, профессиональной ориентации.

Новизна программы заключается в том, что содержание программы помогает подросткам не только овладеть компьютерной грамотностью, но и развивает социальные навыки, гражданское самосознание.

Практическая значимость программы обуславливается тем, что какую бы профессию ни избрал будущий выпускник, ему необходимо умение изложить в газетном жанре свой опыт, критические замечания. Умение анализировать, общаться с людьми, опыт совместной работы в «цепочке», где от каждого звена зависит конечный результат труда, обязательно пригодится в жизни.

Адресат программы. Программа «Пресс центр» рассчитана на детей преимущественно 12 - 14 лет. При организации занятий учитываются возрастные и социально-психологические особенности обучающихся.

Учитываются индивидуальные особенности обучающихся (темперамент, особенности восприятия и памяти, активность, статус в коллективе). Учитываются потребности и интересы обучающихся, уровень развития и самооценка подростка.

Объем и срок освоения программы. Программа рассчитана на 1 год обучения - 1 час в неделю, всего 36 часов.

Формы организации образовательного процесса:

- форма обучения - очная;
- форма проведения занятий - аудиторная;
- форма организации занятий - всем составом объединения.

Режим занятий. Программа реализуется в течение всего учебного года, включая каникулярное время. Занятия проводятся 1 раз в неделю по 1 часу.

1.2. Цель и задачи программы

Цель программы: Формирование творческой, разносторонне развитой личности посредством журналистской деятельности.

Задачи:

1. Предметные:

- сформировать умение работать с документами; проводить опросы; видеть речевые и стилистические ошибки в газетных публикациях; определять жанры публицистики;
- сформировать знания об истории журналистики и этапах ее развития;
- сформировать начальные знания и умения по созданию печатного издания;
- сформировать умения и навыки работы с информационно-компьютерными технологиями;
- обучать навыкам ораторского искусства.

2. Метапредметные:

- создать атмосферу сотрудничества учащихся при решении задач, развитие коммуникационных умений;
- пробудить интерес к прессе и сформировать осознанное отношение к журналистике как виду деятельности;
- воспитать любовь и уважение друг к другу;
- формировать активную жизненную позицию.

3. Личностные:

- развить творческий потенциал каждого учащегося, раскрыть индивидуальные способности ребят, их таланты;
- развить воображение и правильную речь.

1.3. Содержание программы

Учебный план

| № п\п | Название раздела | 1 год обучения | | Количество часов |
|----------|------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------------|
| | | 1 полугодие (в т.ч аттес.) | 2 полугодие (в т.ч аттес.) | |
| 1 | Введение в программу. | 3 | | 3 |
| 2 | Профессия - журналист. | 7 (1) | | 7 (1) |
| 3 | Речевая культура. | 7 (1) | 4 | 11 (1) |
| 4 | Основы газетного дела. | | 9 (1) | 9 (1) |
| 5 | Компьютерная графика. | | 4 (1) | 4 (1) |
| 6 | Аттестация. | | 1 (1) | 1 (1) |
| 7 | Итоговое занятие. | | 1 | 1 |
| | Итого: | 17 (2) | 19 (3) | 36 (5) |

Учебно-тематический план

| № | Название раздела, темы | Количество часов | | | Форма аттеста ции и контроля |
|----------|---|------------------|----------|----------|---------------------------------------|
| | | Всего | Теория | Практика | |
| 1 | Введение в программу. | 3 | 3 | - | |
| 1.1. | Вводное занятие. Инструктаж по ТБ. | 1 | 1 | - | |
| 1.2. | Беседа «Слово - дело великое» | 1 | 1 | - | |
| 1.3. | Обзор прессы. | 1 | 1 | - | |
| 2 | Профессия - журналист. | 7 | 4 | 3 | тест |
| 2.1. | Что такое журналистика? История Российской журналистики. | 1 | 1 | - | |
| 2.2. | Нормативно правовая база работы журналиста. Технические средства журналиста. | 1 | 1 | - | |

| | | | | | |
|-----------|---|-----------|-----------|-----------|---|
| 2.3. | | | | | |
| 2.4. | Наша дикция. | 3 | 1 | 2 | |
| 2.5. | | | | | |
| 2.6. | Заголовок. | 1 | 1 | | |
| 2.7. | Игра «Юнкор, вперёд!» | 1 | | 1 | |
| 3. | Речевая культура. | 11 | 5 | 6 | тест |
| 3.1. | Сущность слова, его многозначность. | 4 | 2 | 2 | |
| 3.2. | Средства эмоциональной выразительности. | 5 | 2 | 3 | |
| 3.3. | Современные языковые стили. | 2 | 1 | 1 | |
| 4. | Основы газетного дела. | 9 | 4 | 5 | анализ статей, создание текста |
| 4.1. | Основы газетного дела. Мастерская жанров. | 1 | 1 | - | |
| 4.2. | Проблемная статья. | 2 | 1 | 1 | |
| 4.3. | | | | | |
| 4.4. | | | | | |
| - | Интервью. | 3 | 1 | 2 | |
| 4.6. | | | | | |
| 4.7. | Репортаж. | 2 | 1 | 1 | |
| 4.8. | | | | | |
| 4.9. | Очерк. Сообщение. | 1 | - | 1 | |
| 5. | Компьютерная графика. | 4 | 1 | 3 | презента ция |
| 5.1 | Текстовый редактор Word. | | | | |
| 5.2. | Файлы и папки. Графический редактор Paint, Power Point. | 2 | 1 | 1 | |
| 5.3. | Создание презентаций на основе шаблона. Работа в программе Adobe Page Maker. | 2 | - | 2 | |
| 5.4. | | | | | |
| 6. | Аттестация. | 1 | - | 1 | Выпуск газеты |
| 7. | Итоговое занятие. | 1 | | 1 | |
| | Итого: | 36 | 17 | 19 | |

Содержание учебного плана

Раздел 1. Введение в программу.

1.1. Вводное занятие. Инструктаж по ТБ.

Теория: Цель, задачи, содержание программы обучения.

1.2. Беседа «Слово-дело важное».

Теория: Функции слова. Значение пословиц о слове. Сила слова.

1.3. Обзор прессы.

Теория: Значение слова «пресса». Виды средств массовой информации. Назначение и функции прессы.

Раздел 2. Профессия журналист.

2.1. Что такое журналистика? История Российской журналистики.

Теория: Значение слов «журналистика», «журналист». Зарождение журналистики в России. Первая газета. Известные журналисты.

2.2. Нормативно-правовая база работы журналиста. Технические средства журналиста.

Теория: Конституция РФ. Административный кодекс РФ. Декларация прав человека. Законодательство РФ. Мораль. Этика. Технические средства.

2.3. - 2.5. Наша дикция.

Теория: Дикция. Современные произносительные нормы. Орфоэпия. Орфоэпические словари. Словари дикторов теле- и радио вещания.

Практика: Упражнения на исправление недостатков дикции. Формирование навыков правильной, красивой речи. Работа со специальными лингвистическими словарями.

2. 6. Заголовок.

Теория: Заголовок текста. Назначение заголовка. Способы оформления: назывное предложение, вопросительное, восклицательное предложения, афоризм. Этапы работы над заголовком.

Практика: Анализ текста с позиции заголовка. Формирование умения самостоятельно подбирать заголовок к тексту, обосновывать свой выбор.

2. 7. Игра «Юнкор, вперёд!»

Практика: Формирование умения выполнять различные задания «главного редактора», составлять небольшие статьи, формулировать вопросы для интервью, редактировать готовые тексты.

Раздел 3. Речевая культура.

3.1. Сущность слова, его многозначность.

Теория: Однозначные - многозначные слова. Синонимы. Паронимы. Слова иноязычного происхождения. Историзмы, архаизмы. Диалектные слова. Жаргонизмы. Речевые ошибки, их виды.

Практика: Работа с текстом. Анализ текста с точки зрения лексики: уместное употребление слова, сочетаемость слов, выбор синонима. Формирование умения редактировать текст, находить и исправлять речевые ошибки и недочёты. Работа с паронимами

3.2. Средства эмоциональной выразительности.

Теория: Понятие о средствах художественной изобразительности. Метафора, олицетворение, метонимия, синекдоха, сравнение, эпитет, ирония, гипербола.

Синтаксические фигуры: риторический вопрос, восклицание, обращение и т.д.

Практика: Работа с текстом. Формирование умения находить различные средства художественной изобразительности в тексте, давать им оценку; находить синтаксические фигуры, давать комментарии по поводу их употребления.

3.3. Современные языковые стили.

Теория: Понятие «стиль». Языковые стили, их назначение, функции, признаки.

Практика: Работа с текстом. Формирование умения определять стиль текста, выявлять его характерные черты. Промежуточная аттестация за I полугодие.

Раздел 4. Основы газетного дела.

4.1. Основы газетного дела. Мастерская жанров.

Теория: Функции прессы, основы газетного дела, Публицистические жанры: статья, эссе, очерк, репортаж, интервью и др.

4.2. - 4.3. Проблемная статья.

Теория: Понятие «проблема». Построение проблемной статьи, её особенности, средства эмоциональной выразительности.

Практика: Анализ художественного текста с позиции выявления его проблематики, выразительных средств. Редактирование текстов.

4.4. - 4.6. Интервью.

Теория: Искусство владения словом. Темы. Актуальность. Этика журналиста.

Практика: Составление примерных вопросов для интервью с известными личностями: политиками, деятелями культуры и шоу-бизнеса, спортсменами...

4.7 - 4.8. Репортаж.

Теория: Понятие «репортаж». Репортаж с места событий. Хроника событий.

Практика: Анализ текста (фрагмент репортажа). Редактирование текста. Создание собственного текста.

4.9. Очерк. Сообщение.

Теория: Очерк. Приметы и черты очерка. Проблемный очерк. Портретный очерк. Сообщение. Фельетон.

Практика: Анализ художественного текста.

Мастерская жанров. Работа над выпуском газеты. Анализ художественного Определение вида очерка, его характерных примет.

Раздел 5. Компьютерная графика.

5.1. - 5.2. Текстовый редактор Word. Файлы и папки. Графический редактор Paint. Знакомство с программой Photoshop.

Теория: Текстовый редактор. Графический редактор. Презентации. Шаблоны.

Практика: Набор текста. Создание папки с готовыми файлами.

5.3. - 5.4. Создание презентаций на основе шаблона. Работа в программе Adobe Page Maker.

Теория: Презентации. Шаблоны. Фотографии.

Практика: Создание презентаций на основе шаблона.

Раздел 6. Аттестация.

Работа над выпуском газеты. Конкурс творческих работ. Аттестация за год.
Раздел 7. Итоговое занятие.

1.4. Планируемые результаты.

По итогам реализации программы обучающиеся будут знать:

- историю Российской журналистики (обзор);
- основы газетного дела;
- журналистскую терминологию;
- современные языковые стили;
- публицистические жанры;
- средства художественной выразительности.

2. Обучающиеся будут уметь:

- самостоятельно писать заметки и репортажи, используя различные жанры;
- редактировать и форматировать текст;
- пользоваться техническими средствами журналиста;
- работать (основные навыки) в программах Photoshop, Adobe Page Maker;
- работать (расширенные навыки) в текстовом редакторе Word, в графическом редакторе Paint, Power Point;
- выполнять творческий проект.

3. Обучающиеся приобретут навыки:

- аккуратности и трудолюбия;
- основные навыки работы в группе.

метапредметные

по итогам реализации программы у обучающихся повысится уровень коммуникативных способностей;

личностные

- ✓ рост познавательной и творческой активности,
- ✓ увеличение числа учащихся, занимающихся творческой, исследовательской работой,
- ✓ формирование у учащихся эстетического, творческого подхода к оформлению материалов,
- ✓ развитие наблюдательности, зрительной памяти, воображения, ассоциативного мышления.

2.2 Условия реализации программы.

Материально-техническое обеспечение программы:

- Компьютер
- Мультимедийный проектор
- Комплект презентаций
- Печатные пособия;
- Демонстрационные пособия;
- Цифровые и электронные образовательные ресурсы;
- Технические средства обучения (средства ИКТ);
- Экранно-звуковые пособия;
- Средства массовой информации (газеты);
- Карточки с тестами и заданиями;
- Лингвистические словари

Оборудование кабинета:

- столы;
- стулья;
- доска настенная;
- стенды

Информационное обеспечение

1. Презентации к учебным занятиям по разделам: «История Российской журналистики», «Историзмы. Архаизмы.», «Средства эмоциональной выразительности», «Современные языковые стили», «Газетные жанры» и др.
2. Газетные статьи различных жанров.
3. Видеофрагменты выступлений дикторов телевидения, известных журналистов.

2.3. Формы аттестации

- опрос
- тестирование
- анализ статей
- создание текста
- создание презентации
- выпуск газеты

Формы отслеживания и фиксации образовательных результатов

- дневник наблюдений
- журнал посещаемости
- материал анкетирования и тестирования

Формы предъявления и демонстрации образовательных результатов

- конкурс
- выпуск газеты

2.4. Оценочные материалы.

С целью выявления соответствия уровня полученных обучающимися знаний, умений и навыков прогнозируемым результатам дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы два раза в год проходит промежуточная аттестация, по окончании изучения программы «Пресс-центр» – итоговая аттестация. В данном разделе представлены материалы для проведения аттестаций.

Оценка результатов аттестации включают в себя критерии оценки образовательных результатов и критерии оценки эффективности воспитательных воздействий.

Критерии оценки образовательных результатов:

разнообразие умений и навыков;
глубина и широта знаний;
позиция активности и устойчивого интереса к деятельности;
разнообразие творческих достижений;
развитие общих познавательных способностей.

Критерии оценки эффективности воспитательных воздействий:

культура поведения ребенка;
характер отношений в коллективе;
уровень социальной адаптированности.

Качество обучения оценивается как уровень успешности освоения программы «Пресс-центр»:

низкий (Н) - 1 балл,
средний(С) - 2 балла
высокий(В) - 3 балла.

Промежуточная аттестация образовательных результатов проходит в форме тестовых и практических заданий, уровень творческих достижений отслеживается методом наблюдений и фиксации в журнале учёта работы педагога дополнительного образования. Кроме этого отслеживаются воспитательные воздействия методом наблюдений, психолого-педагогических тестов.

Промежуточная аттестация.

Высокий: Усвоение более 70% теоретического и практического материала программы.

Практическая работа: Владеет всеми способами создания, передачи, хранения информации. Легко структурирует виды СМИ. Свободно ориентируется в базовых законах журналистской деятельности.

Анализ текста: Высокий уровень владения русским литературным языком. Свободно использует филологическую терминологию в общении. Легко ориентируется в стилях современного русского языка. Самостоятельно делает всесторонний анализ текста.

Создание текста в информационных жанрах: Легко определяет устойчивые признаки жанра, а также содержательные, композиционные и стилистические особенности каждого жанра. Обладает развитыми навыками создания журналистских текстов в форме информационных жанров. Свободно преобразует собранную информацию в конкретный жанр. Самостоятельно пишет текст информационного жанра.

Подготовка публикаций: Самостоятельно, по собственной инициативе готовит публикации в различных информационных жанрах. Работы имеют яркий авторский стиль, актуальны, отражают интересы целевой аудитории и позицию автора. Активно участвует и побеждает в профессиональных конкурсах различного уровня.

Средний: Усвоение теоретического и практического материала программы на уровне 50-70%.

Практическая работа: Владеет способами создания, передачи, хранения информации. Путается в определении видов СМИ. Знает не все базовые законы журналистской деятельности.

Анализ текста: Средний уровень владения русским литературным языком. Знает филологическую терминологию, но не может свободно использовать ее в общении. Ориентируется в стилях современного русского языка, но анализ текста делает поверхностно.

Создание текста в информационных жанрах: Определяет устойчивые признаки жанра, но путается в их содержательных, композиционных и стилистических особенностях. Обладает навыками сбора, анализа и переработки фактической информации, но создание текста в информационном жанре вызывает затруднения.

Подготовка публикаций: Соблюдает законы построения материалов в информационных жанрах. Публикации актуальны и отвечают интересам целевой аудитории. Участвует в творческих проектах, профессиональных конкурсах.

Низкий: Усвоение практического и теоретического материала программы ниже 50%.

Практическая работа: Не владеет способами создания, передачи, хранения информации. Не может определить виды СМИ. Не знает базовые законы журналистской деятельности.

Анализ текста: Низкий уровень владения русским литературным языком. Не владеет филологической терминологией. С трудом ориентируется в стилях современного русского языка. Недостаточный словарный и лексический запас. Не может самостоятельно анализировать текст.

Создание текста в информационных жанрах: Не может определить устойчивые признаки жанра, не обладает навыками сбора, анализа и переработки фактической информации. Не может написать текст в информационном жанре без предварительной работы с педагогом.

Подготовка публикаций: Публикации выполнены по жанровым шаблонам с минимальным использованием языковых выразительных средств, актуальность публикаций слабо выражена.

Практикум «Журналистика»

1. Анализ текста.
2. Сопоставить названия газетных терминов и их определение.
3. Определить жанр журналистики, написать текст в этом жанре.
4. Определить стиль речи.

1. Текст. Для анализа берутся тексты печатных СМИ аналитических и художественно-публицистических жанров: комментарий, статья, корреспонденция, рецензия, эссе, очерк, фельетон. Из группы информационных жанров можно взять репортаж, отчет и информационную корреспонденцию. Краткая схема анализа:

- 1) цель;
- 2) вопросы, на которые необходимо ответить в тексте;
- 3) авторская позиция;
- 4) информационная база;
- 5) языковые средства.

2.

| Термин | Определение |
|-------------|--|
| Полоса | страница печатного издания. |
| Белый шум | пропагандистский прием, заключающийся в подаче такого количества "новостей", что становится невозможно выбрать приоритеты. |
| Верификация | проверка информации на достоверность, правдивость источников. |

3. Когда землю окутывает тишина и на западе догорают последние отблески дня, чувствуешь себя наконец-то человеком. Настоящим, живым. Человеком, который не чувствует необходимости в электронике и современных благах цивилизации. Начинаешь чувствовать ту связь с природой, которую никогда не чувствовал. Неволько задумываешься, почему

человек отдаляется от природы. Чем совершеннее становятся его дома, машины, обеспечивающие комфорт, тем меньше он связан с могучей силой природы. Древние славяне, да, и не только, превосходно обходились без компасов и решались на любое путешествие. И ведь не попадали в передраги. Они чувствовали. Ослабленный болезнью гой мог попасть в беду, но это были единичные случаи... И вот сейчас, я, житель 21 столетия, наблюдаю за тем, как прошел еще один день моей жизни... Сколько их будет всего? Возможно, еще много-много десятков, а возможно уже завтрашний день станет роковым для меня. (Зарисовка)

4. Акт беспрецедентной жестокости и бесчеловечного отношения к животным проявил житель деревни Эксперименталово, который в своих корыстных целях с особым цинизмом использовал несчастных куриц для создания своего «философского камня». Золото было получено, однако это живодера не остановило, и он, как абсолютно аморальный тип, ушел в глубочайший запой, даже не пытаясь помочь бедным созданиям, ставшим жертвой его вопиющих экспериментов. Сложно сказать, чем чревато такое открытие, однако, учитывая тенденции в поведении «ученого», можно сделать вывод, что он явно замышляет захват власти над миром. (Публицистический стиль)

Практикум «Журналистика»

1. Анализ текста.
 2. Определить жанр журналистики, написать текст в этом жанре.
 3. Определить стиль речи.
 4. Дать правильные ответы на задания.
 5. Демонстрация рисунков на тему «Моя Родина» в редакторе Pover Point.
1. **Текст.** Для анализа берутся тексты печатных СМИ аналитических и художественно-публицистических жанров: комментарий, статья, корреспонденция, рецензия, эссе, очерк, фельетон. Из группы информационных жанров можно взять репортаж, отчет и информационную корреспонденцию. Краткая схема анализа:
- 1) цель;
 - 2) вопросы, на которые необходимо ответить в тексте;
 - 3) авторская позиция;
 - 4) информационная база;
 - 5) языковые средства.
2. Жлобство давно стало неотъемлемой нормой нашей жизни: общественной, деловой и любой другой. Все мы в этом убеждаемся

ежедневно и ежечасно, и потому за примерами далеко ходить не надо. Вот один из них. Казалось бы, если телефонная компания оказывает населению услуги связи, то она кровно заинтересована не только в том, чтобы сохранить своих клиентов, но и привлечь новых. А кроме того - постоянно расширять спектр предоставляемых услуг и повышать их качество. И т. д. и т. п.

Если вы с этим согласны, то вы ничего не понимаете в телефонном бизнесе. Вы наивный дилетант, как и миллионы других граждан, не искушенных в хитросплетениях современного российского бизнеса. С чего вы взяли, что телефонная компания заинтересована в платежах своих клиентов? Только с того, что она телефонная? Да мало ли чего ушлые владельцы понапишут в своих уставах, чтобы легализоваться. А если их основной бизнес - к примеру, отмывание «грязных денег» или даже контрабанда наркотиков? Что тогда? Не знаете? Вот потому вы и дилетанты. (Памфлет)

3. Сидорович плохо спал ночью, то и дело, просыпаясь под раскаты грома и сверканье молний. Это была одна из тех ужасных ночей, когда хочется закутаться под одеяло, высунув нос для притока воздуха, и представлять что ты в шалаше в дикой степи за сотни километров до ближайшего города.

Вдруг откуда ни возьмись Сидоровичу по уху проехала ладонь спавшей рядом жены:

– Спи уже, путешественник хренов, – простонала она, сонно причмокивая языком.

Сидорович обиженно отвернулся, надувшись. Он думал о Тайге... (Художественный стиль).

4. Задания.

«Фраза-картинка». В журналистских материалах важно не только рассказывать о чем-то, но и показывать. В некоторых жанрах, например, репортаже, журналист обязан создать «эффект присутствия». Можно написать «Он рассердился», и тогда читателю ничего не остается, как поверить этому сообщению-рассказу. А можно написать иначе: «Он грохнул кулаком по столу и отшвырнул ногой стул». Читатель сразу представит себе эту сцену и сделает вывод, что человек рассердился, разозлился. Задание – «показать» фразы: ОН ГОЛОДЕН, ДЕВОЧКА БОИТСЯ, МАШИНА ПОПАЛА В АВАРИЮ, ЕМУ СТАЛО СТРАШНО.

«Реплики». Попробуйте написать как можно больше реплик, которые человек произносит, когда он РАЗДРАЖЕН, УДИВЛЕН, НЕГОДУЕТ, НЕДОУМЕВАЕТ, НЕ ВЕРИТ, ВОСТОРГАЕТСЯ, ЗЛИТСЯ.

«Вкусные слова...» Что значит «хороший запах»? Попробуйте объяснить, что это такое.

Если выбрать точные эпитеты, то у читателя возникнут вполне ощутимые ассоциации. Например, жасминный, ландышевый, хвойный, смолистый,

сладко-приторный, чесночный, яблоневый. Попробуйте подобрать эпитеты к словам ПЕСНЯ, ПОХОДКА, ШОССЕ, ЖЕРЕБЕНОК, МИТИНГ, ОРАТОР, АВТОМОБИЛЬ.

2.5. Методические материалы.

Методы обучения.

Методы обучения, в основе которых лежит способ организации занятия:

- словесный (беседа, объяснение, рассказ, анализ текста.);
- наглядный (показ видеоматериалов, иллюстраций, показ педагогом приёмов исполнения и др.);
- практический (графические работы, все виды практических работ, тренинг, тренировочные упражнения.).

Методы, в основе которых лежит уровень деятельности детей:

1. Объяснительно-иллюстративные
2. Репродуктивные методы обучения
3. Частично-поисковые методы обучения
4. Исследовательские методы обучения

Методы воспитания:

- методы формирования сознания (методы убеждения): объяснение, рассказ, беседа, пример;
- методы организации деятельности и формирования опыта поведения: педагогическое требование, упражнение, общественное мнение, воспитывающие ситуации;
- методы стимулирования поведения и деятельности: поощрение (выражение положительной оценки, признание качеств и поступков) и наказание (осуждение действий и поступков, противоречащих нормам поведения).

Формы организации учебного занятия

Основными формами проведения занятий являются:

беседа, конкурс, лекция, открытое занятие, практическое занятие, презентация, творческая мастерская, тренинг, «мозговой штурм», наблюдение.

Методы и формы работы:

- беседы и дискуссии
- творческие задания
- тесты
- исследования

- практические работы

Педагогические технологии.

Педагогические условия реализации программы:

Основными педагогическими принципами, обеспечивающими реализацию программы, являются:

- учет возрастных и индивидуальных особенностей каждого ребенка;
- доброжелательный психологический климат на занятиях;
- личностно-деятельный подход к организации учебно-воспитательного процесса;
- оптимальное сочетание форм деятельности;
- доступность.

Обучение по программе осуществляется в виде теоретических и практических занятий с обучающимися. Занятия могут проводиться в различных формах:

работа в группах, дискуссии, беседы, викторины, конкурсы, Результатом занятий являются практические работы, создание статей различных жанров, выпуск газеты.

Используются следующие педагогические технологии:

- проблемное
- развивающее обучение
- игровое
- личностно - ориентированное
- интеграционное
- информационное

Методы обучения:

- Словесные: беседа, анализ текста, объяснение.
- Наглядные: показ видеоматериала, иллюстрации, наблюдения, работа по образцу.
- Практические упражнения.

Алгоритм учебного занятия

Занятия строятся по следующему алгоритму.

1 этап: организационный.

Задача: подготовка детей к работе на занятии.

Содержание этапа: организация начала занятия, создание психологического настроения на учебную деятельность и активизация внимания.

2 этап: проверочный.

Задача: установление правильности и осознанности выполнения домашнего задания (если было), диагностика усвоения, выявление пробелов и их коррекция.

Содержание этапа: проверка домашнего задания (творческого, практического), проверка усвоения знаний предыдущего занятия.

3 этап: *подготовительный* (подготовка к новому содержанию).

Задача: обеспечение мотивации и принятие детьми цели учебно-познавательной деятельности.

Содержание этапа: сообщение темы, цели учебного занятия и мотивация учебной деятельности детей.

4 этап: *основной*.

В качестве основного этапа выступают следующие:

1) Усвоение новых знаний и способов действий.

Задача: обеспечение восприятия, осмысления и первичного запоминания связей и отношений в объекте изучения.

Содержание этапа: при усвоении новых знаний используются задания и вопросы, которые активизируют познавательную деятельность детей.

2) Первичная проверка понимания.

Задача: установление правильности и осознанности усвоения нового учебного материала, выявление неверных представлений и их коррекция.

Содержание этапа: применяются пробные практические задания, которые сочетаются с объяснением соответствующих правил или их обоснованием.

3) Закрепление знаний и способов действий.

Задача: обеспечение усвоения новых знаний и способов действий.

Содержание этапа: применяют тренировочные упражнения, задания, которые выполняются самостоятельно детьми.

4) Обобщение и систематизация знаний.

Задача: формирование целостного представления знаний по теме.

Содержание этапа: распространенными способами работы являются беседа и практические задания.

5 этап: *контрольный*.

Задача: выявление качества и уровня овладения знаниями, их коррекция.

Содержание этапа: используются тестовые задания, виды устного и письменного опроса, вопросы и задания различного уровня сложности (репродуктивного, творческого, поисково-исследовательского).

6 этап: *итоговый*.

Задача: дать анализ и оценку успешности достижения цели и наметить перспективу последующей работы.

Содержание этапа: сообщаются ответы на следующие вопросы: как работали ребята на занятии, что нового узнали, какими умениями и навыками овладели? Поощрение ребят за учебную работу.

7 этап: *рефлексивный*.

Задача: мобилизация детей на самооценку.

Содержание этапа: оценивается работоспособность, психологическое состояние, результативность работы, содержание и полезность учебной работы.

8 этап: *информационный*

Задача: обеспечение понимания цели, содержания и способов выполнения домашнего задания, логики дальнейших занятий.

Содержание этапа: информация о домашнем задании (если необходимо), инструктаж по его выполнению, определение перспективы следующих занятий.

Типы занятий: занятие изучения нового материала, занятие применения и совершенствования знаний, занятие обобщения и систематизации знаний, комбинированные занятия, контрольные занятия.

Дидактические материалы

- демонстрационный материал (иллюстрации, фотографии, видеоролики)
- раздаточный материал (задания, предлагаемые учащимся для выполнения конкретных учебных задач, нередко дифференцированного или индивидуализированного характера: наборы карточек, незаполненные таблицы, незавершенные схемы и т.п.);
- тесты;
- тематическая подборка материала – текстового и наглядно-иллюстративного

2.6. Список литературы

1. Нормативно-правовое обеспечение программы

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Концепция развития дополнительного образования детей (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. №1726-р).
3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018г. №196 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
4. Письмо Минобрнауки России от 11.12.2006 г. № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей».
5. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. N 41 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей".
6. Письмо Министерства образования нижегородской области за №316-01-100-1674/14 от 30 мая 2014 года «Методические рекомендации по разработке образовательной программы образовательной организации дополнительного образования.
7. Устав МБОУ Саконской СШ

Список литературы, используемой педагогом.

1. Система средств массовой информации России. МГУ им. М.В. Ломоносова, 1996, факультет журналистики / Под ред. проф. Я.Н. Засурского.
2. Работа современного репортера. МГУ им. М.В. Ломоносова, 1996.
3. Ефимова О., Морозов В., Угринович Н. Курс компьютерной технологии с основами информатики: Уч. пособие для старших классов. - М.: АСТ; АВГ, 2002.
4. Кашлева Н.В. Пресс-клуб и школьная газета: занятия, тренинги, портфолио/ авт.-сост. Н.В. Кашлева.- Волгоград: Учитель, 2009 .
5. Джон Кин. Средства массовой информации и демократия. М., 1994.
6. Маленкова Л.И. Человековедение. М., 1993.
7. Петрусинский В.В. Игры для интенсивного обучения / М., 1991.
8. Розенталь Д.Э.. Практическая стилистика русского языка. М., 1974.
9. Шкопоров Н.Б. Как психологически правильно брать интервью.М.,1990.
10. Правовое поле журналиста. Справочник. М., 1971.

Список литературы для обучающихся.

1. Кожина М.Н. Стилистика русского языка. -М., 1983
2. Литературная энциклопедия терминов и понятий/ Гл. ред. и сост. А.Н. Николюкин.- М., 2001
3. Розенталь Д.Э. А как лучше сказать? – М., 1988
4. Розенталь Д.Э., Голуб И.Б. Занимательная стилистика. – М., 1988
5. Сопер П.Л. Основы искусства речи. – М., 1992